REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KRAPINA
GRADONAČELNIK

IZVJEŠĆE
O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ – LIPANJ 2026. GODINE

Krapina, listopad 2026.

SADRŽAJ:

1. UVOD 3
2. GRADONAČELNIK 4
3. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA 28
3.1. Uvod 28
3.2. Poslovi gradonačelnika i gradskog vijeća, ostali poslovi lokalne samouprave 29
3.3. Protokol, informiranje i međunarodna suradnja 30
3.4. Društvene djelatnosti 31
3.4.1. Provedba programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu 32
3.4.2. Provedba programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju 33
3.4.3. Provedba programa javnih potreba u kulturi 35
3.4.4. Provedba programa javnih potreba u sportu 35
3.5. Unutarnja revizija 36
4. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO 37
4.1. Uvod 37
4.2. Izrada financijsko planskih dokumenata 37
4.3. Izrada propisanih financijskih, statističkih i ostalih izvještaja 38
4.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova 39
4.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda 39
4.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije 39
4.7. Poslovi vezani uz planiranje i provedbu mehanizma Integriranih teritorijalnih ulaganja na Urbanom području Krapina 40
4.8. Poslovi vezani uz pripremu akata strateškog planiranja 42
4.9. Poslovi vezani uz pripremu projekata za prijavu na javne pozive/natječaje za financiranje te provedbu projekata 42
4.10. Provođenje postupaka javne i jednostavne nabave 54
4.11. Evidencija-registar sklopljenih ugovora 55
4.12. Ostali poslovi 55
5. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO PRAVNE ODNOSE 56
5.1. Uvod 56
5.2. Prostorno uređenje i gradnja - izdavanje akata 57
5.2.1. Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija) 57
5.2.2. Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji i pratećih propisa (izdavanje akata za gradnju i eDozvola) 57
5.3. Prostorno planiranje 59
5.3.1.Geodetsko-katastarska izmjera 59
5.3.2. Izrada prostornih planova 59
5.4. Zaštita okoliša 60
5.4.1. Postupci ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i na ekološku mrežu 60
5.4.2. Programi mjera prilagodbe klimatskim promjenama 60
5.4.3. Gospodarenje otpadom 60
5.5. Gradski projekti i gradnja 61
5.5.1. Kulturna baština – sufinanciranje obnove zgrada iz sredstava spomeničke rente 61
5.6. Odsjek za imovinsko – pravne poslove 62
5.6.1. Izvještajno razdoblje 62
5.6.2. Stečajni postupci 65
5.6.3. Sudski sporovi 65
5.6.4. Povrat oduzete imovine sukladno odredbama Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine 66
6. UPRAVNI ODJEL ZA GRADNJU, PROMET I KOMUNALNO GOSPODARSTVO 67
6.1. Uvod 67

6.2. Građevine za gospodarenje otpadom.....67
6.3. Veterinarsko-higijeničarska služba 68
6.4. Deratizacija i dezinsekcija.....68
6.5. Gradski projekti i gradnja.....69
6.5.1. Građevine prometne i komunalne infrastrukture 69
6.5.2.Radovi - sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta i javnih površina (izvanredno održavanje).....69
6.5.3. Rekonstrukcija mostova i propusta.....70
6.5.4. Izgradnja i rekonstrukcija dječjih i sportskih igrališta.....70
6.5.5.Rekonstrukcija državne ceste oznake D74 (investitor Hrvatske ceste).....70
6.5.6. Ostale građevine i investicije.....70
6.6. Postava komunalne i urbane opreme.....70
6.7. Javna rasvjeta 70
6.8. Vodno gospodarstvo.....71
6.9. Komunalno gospodarstvo i promet 71
6.9.1. Održavanje komunalne infrastrukture i obavljanje komunalnih djelatnosti 71
6.9.2. Komunalni i poljoprivredni red, uređenje grada 71
6.9.3. Projekt "Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina" (odnosi se na stablja, grmlja i javne slavine) 72
6.9.4. Promet 72
6.9.5. Korištenje javnih površina 72
6.9.6. *Naknade i doprinosi*.....72
6.10. Civilna zaštita i vatrogastvo 73
6.11. Stečajni postupci.....73
7. PRILOG IZVJEŠĆU 73
7.1. Popis sklopljenih ugovora i sporazuma.....73

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članaka 36. i 41. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine 4/09, 3/13, 1/18, 1/20 i 1/21) podnosi se

IZVJEŠĆE
O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2026. GODINE

1. UVOD

Odredbama **članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkome tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Odredbama **članka 41. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09, 3/13, 1/18, 1/20 i 1/21) utvrđeno je da Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.

Odredbama **članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** utvrđeno je da gradonačelnik zastupa grad te da obavlja poslove utvrđene statutom grada u skladu sa zakonom.

Odredbama **članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** utvrđeno je da izvršne poslove u gradu obavlja gradonačelnik.

Odredbama **članka 36. Statuta Grada Krapine** utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja gradonačelnik, između ostalog, u stavku 1. točki 8. utvrđeno je da Gradonačelnik podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela.

Odredbama **članka 45. Statuta Grada Krapine** utvrđeno je da upravna tijela Grada izvršavaju zakone, propise i opće akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika u okviru svog djelokruga; da su samostalna u radu u okviru svog djelokruga te da su za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna Gradonačelniku.

Odredbama **članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** utvrđeni su poslovi koje obavlja gradonačelnik: priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad, upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne samouprave i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima, imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. ovog Zakona, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Odredbama **članka 36. Statuta Grada Krapine** utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja Gradonačelnik: utvrđuje prijedloge općih akata; izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata, Gradskog vijeća i odgovara Gradskom vijeću za njihovo provođenje; utvrđuje prijedlog proračuna sa odlukom o izvršenju proračuna, prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna; usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Krapine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu, te nadzire njihov rad; upravlja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Krapine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom; odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima; predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba; podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela; imenuje pročelnike upravnih tijela Grada na temelju javnog natječaja; donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada; utvrđuje kriterije za ocjenjivanje službenika i način provođenja ocjenjivanja; utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada; obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Odredbama **članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** utvrđeno je da gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, održavanje javnih cesta, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja kao i ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine utvrđeno je ustrojstvo Gradske uprave Grada Krapine, djelokrug i naziv upravnih tijela Grada Krapine. Upravna tijela Gradske uprave obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine te poslove državne uprave koji su preneseni na Grad u skladu sa Zakonom i drugim propisima. Upravna tijela u okviru svog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika te obavljaju druge poslove koji su im u nadležnost stavljeni odgovarajućim propisima. Upravna tijela Gradske uprave odgovorna su gradonačelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga te su dužna raditi po uputama, smjernicama i preporukama gradonačelnika Grada Krapine.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 11/23, stupila na snagu 01.01.2024.) uređeno je ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada te druga pitanja značajna za njihov rad. Sukladno navedenoj Odluci, u Gradu su ustrojena 4 upravna odjela:

- ✓ Upravni odjel za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća
- ✓ Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo
- ✓ Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko pravne poslove
- ✓ Upravni odjel za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu kojim se uređuju pitanja vezana za naziv radnih mjesta, broj potrebnih službenika i namještenika, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima, plaće službenika i namještenika, stručni i drugi uvjeti za prijem u službu te raspored na radna mjesta. Pravilnik o unutarnjem redu donosi gradonačelnik.

Sukladno odredbama **članka 36. stavka 1. točke 8. i članka 41. stavka 1. Statuta Grada Krapine** Izvješće se podnosi uključivo s izvješćem o radu upravnih tijela Grada Krapine za razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine.

2. GRADONAČELNIK

U prvom polugodištu ove godine rad je bio usmjeren na provedbu započetih kapitalnih projekata, pripremu novih ulaganja, osiguravanje redovitog funkcioniranja gradskih ustanova i komunalnih djelatnosti te poboljšanje uvjeta života naših sugrađana. Posebno su značajni završetak izgradnje i početak rada novog područnog dječjeg vrtića, provedba postupaka nabave za dvije velike školske investicije te pripreme za uspostavu javnog linijskog prijevoza putnika. Uz navedeno, provodili smo aktivnosti u sportu, kulturi, socijalnoj skrbi, zaštiti okoliša, prometu i vatrogastvu.

Jedan od najznačajnijih događaja u prvom polugodištu bio je dovršetak izgradnje i opremanja područnog objekta Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina s kuhinjom. Svečano otvorenje održano je 21. travnja 2026. godine, na Međunarodni dan vrtića, uz nazočnost predsjednika Vlade Republike Hrvatske Andreja Plenkovića, članova Vlade, predstavnika državnih i županijskih institucija, roditelja i drugih uzvanika. Ovaj projekt predstavlja važan iskorak u osiguravanju dostupnosti predškolskog odgoja u Krapini. Novi područni objekt počeo je s radom 4. svibnja 2026. godine. U njemu je smješteno 168 djece raspoređenih u deset odgojnih skupina, od čega šest vrtićkih i četiri jasličke čime ukupni kapacitet vrtića Gustav Krklec raste na oko 400 djece. Osim osiguravanja dodatnih mjesta, izgradnjom suvremenog objekta stvaraju se kvalitetniji prostorni uvjeti za djecu i zaposlenike te dugoročno jača mreža predškolskog odgoja na području grada. Građevina je potpuno prilagođena osobama s invaliditetom, visoko energetski učinkovita i vjerujem da će stvarno poslužiti i biti dobar dom našim najmlađim sugrađanima. Vrtić je izgrađen na čestici površine 5.836 četvornih metara, dok bruto površina zgrade iznosi 2.295,65 četvornih metara. Posebna pažnja posvećena je pristupačnosti pa je

objekt u potpunosti prilagođen osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću, uz jasno označene pristupne točke i informativnu ploču prevedenu na Brailleovo pismo. U skladu s načelom „ne nanosi bitnu štetu”, projekt uključuje niz rješenja za energetsku učinkovitost i održivost. Ugrađena je dizalica topline zrak-voda, na krovu je postavljena sunčana elektrana, koriste se LED rasvjetna tijela, a sustavi grijanja, hlađenja i ventilacije povezani su s centralnim sustavom upravljanja. Osigurane su i punionice za električna vozila, kao i mjere prilagodbe klimatskim izazovima poput ekstremnih vremenskih uvjeta. Ravnateljica Dječjeg vrtića "Gustav Krklec" Ksenija Ostojić prilikom otvorenja istaknula je kako je prostor vrtića osmišljen pažljivo kako bi bio sigurna luka za istraživanje, igru i učenje. *„Svako novo mjesto u vrtiću znači korak naprijed u razvoju i podrški obiteljima koje nam povjeravaju ono najvrjednije što imaju, svoju djecu. Naš cilj ostaje isti, pružiti poticajno okruženje u kojem će svako dijete moći razvijati svoje potencijale uz stručnu podršku odgojitelja, stručnog tima i ostalih djelatnika“* - poručila je ravnateljica. Novi dječji vrtić blagoslovio je župnik župe Sv. Nikole biskupa u Krapini, Davor Štuljan. Tijekom dovršetka radova i priprema za početak rada pratili smo opremanje, organizacijske potrebe i usklađivanje svih aktivnosti s ustanovom.












Uz ulaganje u vlastiti vrtić, Grad je nastavio sufinancirati boravak djece u dječjim vrtićima drugih osnivača i usluge dadilja. Nastavljena je i mjera dodatnog ublažavanja razlike u cijeni za roditelje čija djeca koriste vanjske vrtiće ili obrte za čuvanje djece do propisanog mjesečnog iznosa. Na taj smo način nastojali omogućiti što ravnopravnije uvjete roditeljima, neovisno o tome u kojoj ustanovi dijete ostvaruje uslugu.

Dana 26. veljače 2026. godine dodijeljeni su ugovori za izgradnju i rekonstrukciju osnovnih škola u sklopu programa jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole, uključujući projekt izgradnje nove zgrade Osnovne škole "Ljudevit Gaj" Krapina i školske sportske dvorane Osnovne škole Augusta Cesarca, Krapina. Potpisani su ugovori u vrijednosti 13.319.200,17 eura.



Što se tiče izgradnje nove Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina, u prvom polugodištu ove godine proveden je postupak javne nabave radova. Zaprimljeno je 17 ponuda, a kao najpovoljnija odabrana je ponuda društva MDK GRAĐEVINAR d.o.o. u iznosu od 10.635.223,97 eura bez PDV-a, odnosno 13.253.545,82 eura s PDV-om. Provodili su se i postupci vezani uz stručni nadzor, koordinaciju zaštite na radu te izradu izvedbenog projekta. Riječ je o velikoj i složenoj investiciji, zbog čega je bilo potrebno uskladiti tehničku, financijsku i organizacijsku pripremu. Postupci provedeni u prvom polugodištu predstavljali su osnovu za sljedeću fazu projekta, odnosno ugovaranje i početak izvođenja radova u nastavku 2026. godine. Stoga smo posebnu pozornost posvetili pripremi dokumentacije, financijskoj konstrukciji i koordinaciji sudionika kako bi se nakon završetka potrebnih postupaka moglo pristupiti realizaciji investicije. Projekt je važan ne samo za učenike i djelatnike škole nego i za širu zajednicu, s obzirom na planiranu sportsku infrastrukturu i vanjske prostore. Posebno se vodilo računa o pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću, sigurnosti kretanja djece, energetskoj učinkovitosti te kvaliteti prostora za nastavu, igru i boravak. Riječ je o projektu kojim želimo osigurati suvremene uvjete nastave, potrebne prostorne kapacitete i pretpostavke za organizaciju jednosmjenskog rada. Realizacijom predmetnog projekta osigurat će se infrastrukturni i materijalni uvjeti za prelazak u jednu smjenu i cjelodnevnu nastavu. Nova zgrada, kapaciteta 20 učionica, sa specijaliziranim kabinetima i pratećim prostorima te trodijelnom školskom sportskom dvoranom omogućit će suvremenu organizaciju nastave, kvalitetne uvjete za izvannastavne i dodatne aktivnosti te podizanje pedagoškog standarda. Površina na kojoj je predviđena gradnja sukladno glavnom projektu

iznosi 12.122,78 m², a ukupna građevinska bruto površina planirane nove zgrade iznosi 6.035,00 m² (zgrada 4.287,30 m², dvorana 1.747,70 m²). Postojeća građevina osnovne škole je ukupne bruto površine 2.658,64 m² (bruto površina postojećeg školskog dijela građevine iznosi 2.414,41 m², bruto površina postojeće školske sportske dvorane iznosi 244,23 m²). Planirana ulaganja i aktivnosti projekta obuhvaćaju izgradnju potpuno nove školske zgrade sa suvremeno opremljenim učionicama, kabinetima, prostorima za nastavnike i stručne službe, školskom knjižnicom, kuhinjom i blagovaonicom te svim potrebnim servisnim i tehničkim prostorima. U sklopu projekta gradi se i nova školska sportska dvorana. Predviđeno je i uređenje vanjskih prostora, pješačkih komunikacija, urbana oprema i vanjska rasvjeta te krajobrazno uređenje. Nova zgrada škole projektirana je sukladno kriterijima Normativa dimenzioniranja prostora osnovnih škola. U podrumu će biti gospodarstvo, spremište, komunikacije i stubište, u prizemlju vjetrobran, ulazni prostor, komunikacija, učionice, kabineti, kuhinja, blagovaonica, sanitarije, spremišta, radionica, sportska dvorana, svlačionice, praonice i sanitarije i stubišta za kat. Na katu će biti komunikacija, učionice, kabineti, uredi, zbornica, sanitarije i knjižnica. Dvorana je planirana s dimenzijama borilišta propisanima Normativom za trodijelne dvorane. Osim učionica, planirani su i specijalizirani prostori za informatiku, likovnu i glazbenu kulturu, tehničku kulturu te integriranu učionicu fizike, kemije i biologije. Svi prostori projektirani su sukladno važećim normativima i propisima, uključujući i potpunu pristupačnost osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću. Projekt uključuje i uređenje vanjskih prostora - školski trg, igrališta, pješačke komunikacije, urbanu opremu, krajobrazno uređenje i javnu rasvjetu, čime se stvaraju sigurni i kvalitetni prostori za boravak i igru djece. Projektom su predviđene mjere povećanja energetske učinkovitosti i održivosti objekta: fotonaponska elektrana maksimalne snage 350 kW, dizalice topline za grijanje i hlađenje, podno grijanje, ETICS sustav fasade, prozori i vrata od aluminijskih plastificiranih materijala, a ostakljenja od višeslojnog IZO stakla. Konstrukcija zgrade zadovoljava visoke sigurnosne standarde uključujući otpornost na potres, sukladno važećim tehničkim propisima, čime se osigurava sigurnost učenika i djelatnika. Na parkiralištu će se postaviti punionice za elektro vozila. Za upravljanje termotehničkim i elektroinstalacijama predviđen je CNUS. Predviđen je sustav za dojavu požara te unutarnja i vanjska hidrantska mreža. Predviđenim mjerama u projektu osigurano je pridržavanje DNSH načela.





Što se tiče aktivnosti vezanih za izgradnju nove školske sportske dvorane Osnovne škole Augusta Cesarca, Krapina nakon provedenog postupka javne nabave radova u kojem je zaprimljeno pet ponuda, odabrana je ponuda zajednice ponuditelja DOMinvest d.o.o. i CP PTUJ d.d. u iznosu od 4.259.572,67 eura bez PDV-a, odnosno 5.301.450,53 eura s PDV-om. Tijekom prvih šest mjeseci priprema je omogućila sklapanje ugovora o izvođenju radova u rujnu 2026. godine. Iako je ugovaranje uslijedilo nakon izvještajnog razdoblja, ishođenje građevinske dozvole, provedba javne nabave i odabir ponude u prvom polugodištu bili su ključni preduvjeti za taj korak. Projektom je planirana izgradnja školske sportske dvorane s pratećim prostorima, uređenje ostalih vanjskih prostora s prikladnom obradom pješačkih komunikacija, urbanom opremom, vanjskom rasvjetom i krajobraznim uređenjem ostatka neizgrađenog obuhvata. Provedbom projekta oslobodit će se postojeći prostorni kapaciteti škole jer će nastava tjelesne i zdravstvene kulture u potpunosti, premještanjem u novu dvoranu, rasteretiti postojeću infrastrukturu. Na opisani način se stvaraju uvjeti za punu provedbu jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole. Izgradnja je planirana na katastarskoj čestici površine 17.723 m² na kojoj se i trenutačno nalazi zgrada osnovne škole s postojećom sportskom dvoranom i pratećim sadržajima. Građevina trodijelne školske sportske dvorane imat će ukupnu bruto površinu 1.714,25 m², dok postojeća sportska dvorana ima bruto površinu od 506,05 m². Nova školska sportska dvorana biti će jednoetažna građevina podijeljena u dvije visine. Primarnu funkcionalnu cjelinu činit će borilište školske sportske dvorane dimenzija 45x27 m. Uz borilište će se nalaziti svi potrebni prateći sadržaji: spremišta, svlačionice, praonice sa sanitarijama, garderobe i sanitarije nastavnika, kabinet, ambulanta s prvom pomoći, gospodarski prostori i komunikacije. Dvorana će biti opremljena sustavima visokoučinkovitog grijanja i hlađenja temeljenima na dizalici topline, a na krovu će se ugraditi sunčana elektrana koja će omogućiti smanjenje operativnih troškova i energetsku neovisnost. Pored toga, u sklopu projekta ugrađuje se sustav prikupljanja kišnice i daljinsko praćenje potrošnje energije. Sjeverno od projektirane zgrade školske sportske dvorane planira se izvedba vanjskog vježbališta i 2 sportska terena, dok se uz sjeveroistočnu granicu obuhvata planira izgradnja trim staze. Sa sjeveroistočne strane projektirane zgrade sportske dvorane formiran je glavni ulazni trg koji je orijentiran na Šetalište prof. Ivana Vrencea sa kojeg građevinska čestica ima pješački pristup. Sa glavnog ulaznog trga sportske dvorane omogućen je pristup natkrivenom ulaznom trijemu ispred glavnog ulaza u sportsku dvoranu, sportskim terenima ili pješačkoj komunikaciji koja vodi do ulaza u školsku zgradu. Promet u mirovanju organiziran je na katastarskoj čestici duž jugozapadne granice obuhvata, uz rub građevinske čestice, na prostoru orijentiranom prema Ulici Hrvatskih branitelja sa koje je omogućen kolni pristup. Na parkiralištu je ostvareno ukupno 41 parkirališno mjesto, od čega su 2 parkirališna mjesta za osobe sa invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Prostor će biti pristupačan osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti te u skladu s nZEB standardom, čime se osigurava održivost, modernizacija i kvaliteta obrazovnih uvjeta u gradu Krapini. Dvorana će omogućiti bolje uvjete za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, ali i dodatne mogućnosti korištenja sportske infrastrukture za potrebe lokalne zajednice.





U prvom polugodištu nastavljene su aktivnosti na uspostavi komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Krapine. Projekt je osobito važan za stanovnike naselja udaljenijih od gradskog središta, starije osobe i sve građane kojima je potrebna bolja povezanost s javnim ustanovama, zdravstvenim uslugama i drugim sadržajima. Provodili su se postupci nabave za vozila i punionice, pripreme potrebne infrastrukture te organizacijski poslovi za buduće funkcioniranje linija. Radnje koje su se nastavile tijekom ljeta, uključujući ugovaranje radova na autobusnim stajalištima u kolovozu, proizašle su iz poslova započetih u izvještajnom razdoblju. Krajem lipnja u Krapinu su stigla dva električna minibusa, što je važan korak u stvaranju dostupnijeg i okolišno prihvatljivijeg gradskog prijevoza. Usporedno su se pripremale aktivnosti vezane uz punionice. Grad Krapina dugi niz godina uspješno prati izazove urbanog razvoja, pa je ovo bio logičan slijed u razvoju našeg modernog, a prije svega ekološki i socijalno osviještenog sustava javnog linijskog prijevoza. Prijavom projekta „Uspostava komunalnog autobusnog prijevoza na području grada Krapine“ na Poziv Ministarstva mora, prometa i infrastrukture pod nazivom „Nabava vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet“ koji se financira iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, ispunili smo uvjete za dodjelu 570.400,00 eura bespovratnih sredstava za nabavu dva električna mini autobusa za gradski prijevoz. Cilj ovog projekta je smanjiti prometnu zagušenost na području grada Krapine uz maksimalno smanjenje stakleničkih plinova, te istovremeno poticanje održive mobilnosti naših građana. Riječ je o dva nova, električna, niskopodna autobusa turskog proizvođača Karsan sa po 20 mjesta od kojih je 10 sjedećih i 10 stajaćih, a koji su opremljeni za prijevoz osoba s invaliditetom i dječjih kolica. Autobusi su duljine 5,84 m, širine 2 m, visine 2,8 m, snage 135 kW (snaga baterije je 88 kWh) i dometa od 262 km. Ispunjavaju zahtjeve prilagodbe klimatskim promjenama i prijelazu na kružno gospodarstvo,

energetski su učinkoviti sa minimalnom potrošnjom energije i nultom stopom emisije stakleničkih plinova. Javnu nabavu autobusa provelo je društvo KRAKOM d.o.o. kojem je Grad Krapina povjerio na obavljanje novu djelatnost komunalnog linijskog prijevoza putnika. Odabrana je ponuda u vrijednosti 503.810,00 eura bez PDV-a, odnosno 629.762,50 eura sa PDV-om tvrtke WAWA d.o.o. iz Svete Nedelje. Ovom prilikom valja istaknuti i kako je potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Nabava infrastrukture za punjenje električnih autobusa u Krapini“ sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti, kojim se putem Poziva „Izgradnja infrastrukture za punjenje električnih autobusa“ iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, društvu KRAKOM d.o.o. dodijeljena bespovratna sredstva za izgradnju punionice električnih autobusa u najvišem mogućem iznosu sufinanciranja od 200.000,00 eura. Koncem kolovoza završena je izgradnja infrastrukture za punjenje električnih autobusa. Na novom komunalno-operativnom kompleksu društva Krakom postavljene su dvije suvremene brze punionice s ukupno četiri priključka, namijenjene punjenju novih električnih mini autobusa. Infrastrukturu je izgradila tvrtka KONČAR, a projekt je realiziran uz 200.000,00 eura bespovratnih sredstava iz fondova Europske unije, u sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti. Dvije brze punionice s četiri priključka opremljene su naprednim digitalnim upravljanjem, a infrastruktura je projektirana tako da omogućuje buduća proširenja i dodavanje novih priključnih mjesta. Time se ne odgovara samo na potrebe sadašnjih električnih autobusa, već se stvara prostor za daljnji razvoj električne mobilnosti u Krapini. Od ukupno 200.000,00 eura osiguranih bespovratnih sredstava, oko 108.000,00 eura odnosi se na vrijednost ugovora za izvođenje radova, dok je preostali dio sredstava uložen u ostalu potrebnu infrastrukturu i složene radove povezane s uspostavom sustava. Predviđeno je da prijevoz bude besplatan što će se pokrivati iz proračuna Grada Krapine jer to mora biti na dobrobit svih naših sugrađana. Uz navedeno proveden je i postupak javne nabave za uređenje autobusnih stajališta na području grada. Ugovor s izvođačem je sklopljen, a očekuje se da će stajališta biti uređena do kraja godine. Prve probne vožnje građanima su bile predstavljene tijekom Tjedna kajkavske kulture, kada su imali priliku upoznati se s novim autobusima. Projekt uspostave javnog gradskog prijevoza tako ulazi u završnu fazu. Nakon dovršetka autobusnih stajališta i jesenskih testnih vožnji, cilj je početkom 2027. godine građanima omogućiti redovit, siguran i besplatan javni prijevoz na području Krapine.



U izvještajnom razdoblju radilo se na izradi projektne dokumentacije za povećanje kapaciteta odlagališta Gorjak s obzirom da Regionalni centar za gospodarenje otpadom Piškornica još nije u funkciji. Kako se očekuje otvorenje RCGO Piškornica proširenje kapaciteta projektira se na bazi dostatnih količina za naredne 2-3 godine. Dana 02.07.2026. izdano je Rješenje o III. izmjeni i dopuni lokacijske dozvole za odlagalište otpada Gorjak te se očekuje izdavanje građevinske dozvole do kraja mjeseca listopada 2026. godine. U cilju povećanja stope odvajanja otpada od 01.lipnja 2026. godine

uvedeno je novo radno vrijeme reciklažnog dvorišta tako da ono sada radi po slijedećem rasporedu: ponedjeljak – petak: od 08:00 do 19:00 sati, subota: od 08:00 do 13:00 sati. Društvo Krakom nabavilo je novo specijalno komunalno vozilo namijenjeno poboljšanju sustava prikupljanja otpada na području grada Krapine. Riječ je o modernom vozilu s podizačem kontejnera, postavljenom na Mercedes Benz podvozju, koje pruža visoku razinu sigurnosti, izdržljivosti i učinkovitosti u svakodnevnom radu. Vozilo čija nabavna vrijednost iznosi 183.625,00 eura sa uključenim PDV-om isporučeno je 31. ožujka 2026. godine.

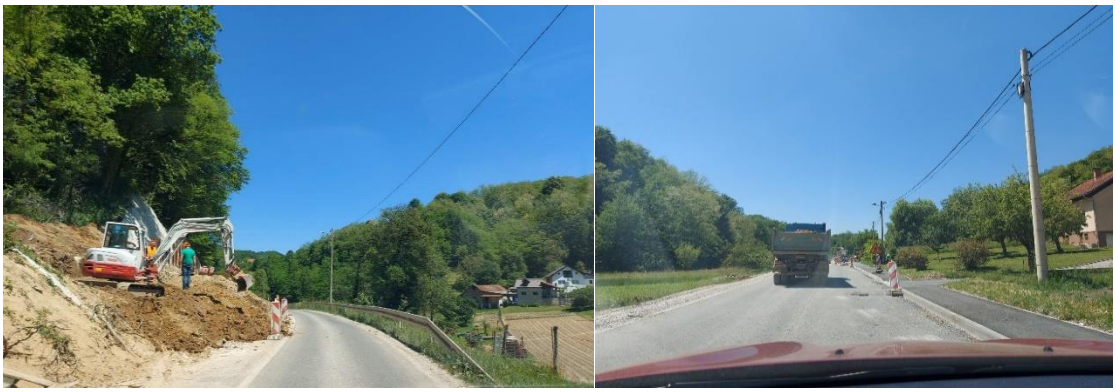


U izvještajnom razdoblju Grad Krapina je nastavio aktivnosti na realizaciji Sporazuma sa DGU na projektu geodetsko-katastarske izmjere na području Grada Krapine, za preostala područja k.o. Krapina i k.o. Škarićevo. U izvještajnom razdoblju nastavljene su aktivnosti na obilježavanju granica zemljišta/ nekretnina na području k.o. Krapina i k.o. Škarićevo te se sudjelovalo na terenskim uviđajima za nekretnine u vlasništvu Grada Krapine. Završeno je terensko obilježavanje i predočavanje elaborata nove katastarske izmjere, kao i prijedlozi upisa prava vlasništva. U narednom razdoblju očekuju se pozivi za uknjižbu prava vlasništva prema prijedlozima iz danih Izjava.

Grad je nastavio pratiti i prometne zahvate od šireg značaja, uključujući radove na nadvožnjaku Krapina koje provode Hrvatske ceste d.o.o. kao investitor. Ugovorena vrijednost radova je 2,72 mil. eura bez PDV-a. Zbog dodatnih oštećenja konstrukcije utvrđenih tijekom izvođenja radova, došlo je do potrebe proširenja zahvata i privremenog potpunog zatvaranja nadvožnjaka. S nadležnim službama koordinirana su prometna rješenja, uključujući ograničavanje teretnog prometa kroz središte grada, alternativne pravce i pojačani nadzor prometa, radi što manje opterećenosti lokalnih cesta tijekom radova. Nadvožnjak je bio zatvoren za promet od konca travnja do 9. srpnja. Što se tiče samih radova, radi se o obnovi kompletne konstrukcije nadvožnjaka. Na početku radova naišlo se na ozbiljne probleme oštećenja naglavnice. U fazi kad je bio zatvoren promet preko nadvožnjaka riješen je najproblematičniji dio koji je vezan za promet, sanacija kompletne kolničke konstrukcije koja je uključivala i izmjenu pješačkih ograda te odbojne ograde. U zadnjoj fazi sanacije nakon puštanja prometa ulazi se u kritični dio gdje imamo nekoliko kuća koje se nalaze u samoj zoni gradilišta i gdje je vrlo nezgodan ne samo pristup, nego i sigurnost. Ispod nadvožnjaka je nekoliko cesta s više različitih upravitelja koji se moraju usklađivati oko regulacije prometa. Predviđeno produženje radova odnosno zatvaranje prometa preko nadvožnjaka koje je bilo planirano do konca lipnja bilo je minimalno u odnosu na dodatna oštećenja koja su otkrivena tijekom sanacije. Problemi su se rješavali u hodu, kroz dobru komunikaciju i suradnju, a cilj je bio da građani što manje osjete posljedice radova. Preostali zahvati odvijat će se uz minimalne smetnje za promet. Puštanjem prometa preko nadvožnjaka rasteretilo se prometno usko grlo u središtu grada. Dva mjeseca, dok je promet nadvožnjakom bio zatvoren, nisu bila laka ni građanima ni vozačima jer je sav promet bio preusmjeren kroz najuži dio grada, što je stvaralo gužve i nervozu. No, sanacija je bila nužna. Više od 60 godina na ovom vijaduktu nisu izvođeni ozbiljniji zahvati, osim manjih radova poput zamjene asfalta ili odbojnih ograda. Svakako je bolje da smo dva mjeseca imali otežan promet nego da se jednog dana morao potpuno zatvoriti nadvožnjak zbog ozbiljnih oštećenja.



U tijeku su i radovi na rekonstrukciji državne ceste DC74 na dionici Žutnica – kamenolom Gorjak. Vrijednost ugovorenih radova iznosi 7.879.863,52 eura bez PDV-a. Početak trase predmetne prometnice započinje trokrakim raskrižjem državne ceste D74 s naseljem Doliće, a završava cca 150 m iza raskrižja sa pristupnom cestom za kamenolom Gorjak. Predmetnim projektom predviđa se rekonstrukcija kolnika ceste u osnovnoj širini od 6,40 m i duljini od 4142,75 m, izgradnja deniveliranih jednostranih (mjestimično obostranih) pješačkih staza širina 1,60 m. Istovremeno je predviđeno provesti radove na rješenju oborinske odvodnje, kao i opremanju prometnice. Radovi na rekonstrukciji prometnice će se izvesti na način da se što više zadrže horizontalni i vertikalni elementi postojećeg kolnika, odnosno da se izvrši njihova korekcija u najvećoj mogućoj mjeri. Izgradnja pješačkih staza će se izvesti u svrhu povezivanja koridora kretanja pješaka na području naselja Žutnica. Zahvat obuhvaća i potporne zidove te radove na vodotocima uz istodobnu izgradnju vodovodne infrastrukture. Budući da se radovi izvode uz odvijanje prometa, u kontaktima s investitorom i nadležnim službama naglašavana je potreba osiguranja prometne sigurnosti te se kontinuirano pratilo izvođenje radova.



Također, pratila se i priprema drugih važnih projekata Hrvatskih cesta: dokumentacije za izmještanje DC206 na dionici Krapina – Tkalci II, približne duljine 2,46 km, za koje je u tijeku bila izrada idejnih projekata. Ugovorena je izrada novelacije SUO, izrada idejnih i glavnih projekata s ishođenjem Lokacijske i Građevinske dozvole. Ishođeno je Rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš.

Vezano za izgradnju dijela DC206 od industrijske zone Krapina Nova zapad do spojne ceste Zabok – Krapina u duljini od oko 2 km, cilj izgradnje ove prometnice je omogućavanje spoja gospodarske zone Krapina Nova s DC1 odnosno sa spojnom cestom Zabok – Krapina. Izrađeno je Idejno rješenje i Elaborat zaštite okoliša. Postupak ocjene je završen te je ishođeno Rješenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja kojim nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš niti izraditi Glavnu ocjenu. Ugovorena je izrada idejnih i glavnih projekata s ishođenjem

lokacijske i građevinske dozvole koja je radi prethodnog postupka bila u mirovanju. Aktiviran je ugovor, izrađeni su idejni projekti te su u izradi glavni projekti.

Što se tiče spojne ceste DC74 – DC1 od Žutnice do Podgore, temeljem odabrane trase je izrađeno idejno rješenje i Elaborat zaštite okoliša. Postupak ocjene o potrebi procjene je završen te je ishođeno Rješenje o prihvatljivosti za okoliš. Sklopljen je ugovor za izradu idejnih i glavnih projekata s ishođenjem lokacijske i građevinske dozvole rujnu 2025. godine. Izrađena su varijantna rješenja raskrižja te je započela daljnja izrada projekata.

U okviru šire prometne povezanosti značajan je i projekt brze ceste Varaždin – Ivanec – Krapina, osobito priprema dionice Lepoglava – Bednja – Đurmanec. Navedene investicije provode odnosno pripremaju Hrvatske ceste d.o.o., a Grad ih prati zbog njihove važnosti za prometno rasterećenje i razvoj gospodarstva. U tijeku je projektiranje svih vrsta glavnih projekata, provedba geodetskih i geotehničkih istražnih radova, ishođenje građevinske dozvole za BC Varaždin – Ivanec – Krapina, dionica Varaždin – Ivanec duljine oko 14,5 km i Ivanec – Lepoglava duljine 7 km. Ishođena je građevinska dozvola za dionicu Varaždin – Cerje Tužno i predan je zahtjev za građevinsku dozvolu za nastavak dionice Cerje Tužno – Ivanec. Preostali glavni projekti su izrađeni ili se dovršavaju te se prikupljaju dokazi pravnog interesa neophodni za podnošenje zahtjeva za ostale građevinske dozvole. Ugovorena je Izrada idejnih projekata s ishođenjem lokacijske dozvole za dionicu Lepoglava – Bednja – Đurmanec, duljine cca 17 km.

Na državnoj cesti DC1 provodilo se i izvanredno održavanje mostova Velika Ves I i Velika Ves II. Radovi su završeni u izvještajnom razdoblju.









U suradnji s HŽ Infrastrukturom nastavljena je priprema dugoročnih rješenja za željezničku infrastrukturu, uključujući izmještanje dijela trase pruge R106 u južnom dijelu Krapine te zamjenu postojećeg pješačkog nathodnika kod željezničkog kolodvora. Za novi nathodnik, koji bi povezivao Ulicu Frana Galovića i Ulicu Rudolfa Lovreca, koncem 2025. godine pripremljen je projektni zadatak, kojim je predviđen natkriveni nathodnik preko kolosijeka, uz obvezno osiguranje elemenata pristupačnosti za osobe smanjene pokretljivosti i osobe sa invaliditetom, slijedom čega će se izvesti dizalo. Ovi su projekti u prvom polugodištu bili u pripremnoj fazi, odnosno tvrtka HŽ Infrastruktura d.o.o. provela je postupak nabave i ugovorila projektnu dokumentaciju za predmetno izmještanje dijela trase pruge. Za oba projekta nužna je kontinuirana koordinacija radi usklađenja dva zasebna projekta

koji se položajno preklapaju u pojedinim elementima. Ugovor za izradu projektno tehničke dokumentacije rekonstrukcije i izmještanja dijela željezničke pruge potpisan je 1. rujna 2026. godine između tvrtke HŽ infrastruktura d.o.o. i tvrtke Mobilita vision d.o.o., dok je ugovor za izradu projektno tehničke dokumentacije za izgradnju novog pješačkog nathodnika kod željezničkog kolodvora u Krapini potpisan između Grada Krapine i tvrtke Rijekaprojekt d.o.o. 12. kolovoza 2026. g.

Kontinuirano su se provodili i programi održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina, zelenih površina i ostale komunalne infrastrukture. Posebna pažnja posvećena je sigurnosti prometovanja, redovitom održavanju grada i naselja te pripremi projektne dokumentacije za buduća ulaganja.

Značajne aktivnosti odvijale su se na području javne rasvjete, uključujući energetsku obnovu sustava. Modernizacija javne rasvjete usmjerena je na smanjenje potrošnje električne energije, bolje osvjetljenje javnih prostora i dugoročnu racionalizaciju troškova održavanja. U izvještajnom razdoblju završeni su radovi Energetske obnove sustava javne rasvjete na području Grada Krapine. Ovim projektom na administrativnom području Grada Krapine obuhvaćena je zamjena dotrajalih svjetiljki sa novim LED svjetiljkama koje su ekološki i ekonomski usuglašene sa važećim regulativnim okvirom te normom HRN EN 13201. Zbog nemogućnosti postizanja propisanih svjetlotehničkih veličina na prometnici te zbog dotrajalosti instalacija, na dijelu obuhvata izvršena je i zamjena 138 metalnih stupova javne rasvjete i to u slijedećim ulicama: Ulica Frana Galovića, Ulica Ivana Rendića, Ulica Andrije Hebranga, Ulica Rudolfa Lovreca, Ulica P. Zrinskog i K. Frankopana, Trg Ljudevita Gaja, Šetalište Ivana Vrencea, Ulica kneza Trpimira, Ulica Augusta Cesarca, Perivoj Gustava Krkleca, Zagrebačka cesta-odvojak prema mostu kod LIDL-a. Osim projektirane zamjene svjetiljki, projekt obuhvaća i promjenu načina regulacije i upravljanja svjetiljkama s ciljem realizacije režima rada svjetiljki sa smanjenim intenzitetom u unaprijed definiranim periodima noći. Projekt obuhvaća i implementaciju CNUS-a (Centralni nadzorno upravljački sustav) u cilju smanjenja troškova za potrebe pregleda ispravnosti sustava javne rasvjete te uspostave novog načina upravljanja sustavom javne rasvjete. U sklopu predmetnog projekta ukupno je montirano 1.868 novih LED svjetiljki, od čega se 933 svjetiljki odnosi na ovo izvještajno razdoblje.

Značajnu suradnju ostvarivali smo s Hrvatskim vodama na uređenju korita Krapinice i razvoju šetnica uz vodotok. U drugoj polovici 2025. godine krenuli su radovi na obnavljanju i održavanju rijeke Krapinčice u gradu Krapini. Za te potrebe Hrvatske vode raspisale su javni natječaj za izvođača radova. U sklopu uređenja korita, dno i pokosi s obje strane oblažu se lomljenim kamenom u betonu čime će se osigurati i estetska vrijednost uređenja. Na obje strane korita uređuju se šetnice – širine tri metra na zapadnoj obali i četiri metra na istočnoj obali kako bi se omogućio lakši pristup servisnim vozilima. Radi se o dionici od mosta u Mihaljekovom Jarku (ispod zgrade policije) do kolodvora Presečki tj. tvornice Jedinstvo na drugoj obali. Riječici Krapinica uređen je vodotok, a na području centra grada Krapine pokosi i korito obloženi su kamenom u betonu. Međutim, na nizvodnom dijelu ta obloga nedostaje, a kako je uz planiranu dionicu izgrađen dječji vrtić, a izgradnja nove škole je započela, trenutno održavanje neće biti moguće, pa se projektnim rješenjem osigurava sigurnost i povećava zaštita pokosa i korita vodotoka. Predmet zahvata obuhvaća uređenje korita rijeke Krapinice u ukupnoj duljini od 205 metara. Projektom se rješavaju dva ključna problema – obrana od poplava i oblikovno uređenje korita za javno korištenje, uključujući prostore za šetnju i odmor. Površine šetnica bit će popločene ukrasnim betonskim opločnicima. Za silazak s uzvodnog mosta na šetnice predviđene su rampe s nagibom od šest posto, poduprte potpornim zidovima obloženima pločastim kamenom u betonu čime će se vizualno uklopiti u ostale objekte. Ovim zahvatom spriječit će se daljnja erozija dna i pokosa vodotoka te će se osigurati kontinuitet između uzvodnog i nizvodnog profila korita. Uzdužni nagib dna prilagođen je postojećem stanju vodotoka. Cilj planiranog uređenja je omogućiti prihvat i evakuaciju velikih voda te spriječiti daljnju eroziju, čime se povećava stupanj zaštite od poplava na promatranom području. Uz navedenu dionicu na kojoj su radovi u tijeku, u izradi je projektna dokumentacija za nastavak izgradnje do lokacije budućeg vatrogasnog centra što je u planu za izvođenje po završetku dionice koja je trenutno u realizaciji. Što se tiče uređenja šetnice od ulice F. Galovića do Pristave, ona je izvedena uz jednu stranu obale i nasuta kamenim materijalom te je u planu nastavak uređenja do Lepajaca tj. do granice s općinom Sv. Križ Začretje nakon čega se planira i njeno površinsko uređenje s postavom urbane opreme.




Na Športsko-rekreacijskom centru Podgora u prvom polugodištu završeni su radovi natkrivanja betonskih tribina uz glavno nogometno igralište.




Projekt „Rekonstrukcija i opremanje rukometnog igrališta u okviru SRC Podgora“ u vrijednosti 439.659,21 eura koji je u prethodnom izvještajnom razdoblju prijavljen na Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. godinu objavljen od Ministarstva turizma i sporta obuhvaća izgradnju pomoćne zgrade - svlačionice rukometnog kluba te rekonstrukciju i opremanje rukometnog igrališta, a što obuhvaća rekonstrukciju sportske podloge rukometnog igrališta, postavu panel ograde oko igrališta te zaštitne mreže iza golova, opremanje igrališta novim golovima, opremanje igrališta natkrivenim tribinama - 61 sjedeće mjesto s fotonaponskim modulom za potrebe rasvjete tribine, postava klupa za igrače, postava novih stupova i zamjena rasvjetnih tijela s LED rasvjetom. U izvještajnom razdoblju projekt je odobren u iznosu sufinanciranja 171.421,31 eura (11.3.2026.) te je dana 18.3.2026. sklopljen Ugovor o sufinanciranju izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. godinu između Ministarstva turizma i sporta i Grada Krapine. Partner na projektu je Rukometni klub Zagorec.

Istodobno se pripremao integrirani projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture na ŠRC-u Podgora, koji obuhvaća polivalentnu dvoranu i sportsku dvoranu za tenis. U prvom polugodištu radili smo na projektnoj dokumentaciji, stručnim podlogama i pripremi ulaganja putem raspoloživih izvora sufinanciranja. Navedene aktivnosti imaju višegodišnji karakter te su temelj daljnjih postupaka koji se nastavljaju u drugoj polovici godine. Što se tiče izgradnje i opremanja polivalentne dvorane, obuhvat zahvata polivalentne dvorane nalazi se na čestici kč.br. 510/4 k.o. Krapina-grad. Sportska dvorana planira se kao slobodnostojeća građevina pravilne ortogonalne geometrije s istaknutim lukom lučne konstrukcije dvorane na fasadi, jednostavnog suvremenog volumena, ukupnih tlocrtnih dimenzija 65,88 x 36,92 m. Unutar zgrade smještena je jedna veća dvorana svijetlih dimenzija 26,60 x 45,38 m s igralištima za rukomet/mali nogomet dimenzija 40 x 20 m, košarku dimenzija 28 x 15 m i odbojku dimenzija 18 x 9 m i dvije manje dvorane. Katnost građevine je P, a veća sportska dvorana je konstruktivno natkrivena lučnom konstrukcijom raspona 27 m. Kapacitet gledatelja u dvorani je 190 sjedećih mjesta. U volumenu pratećeg sadržaja predviđena su dva ulaza - jedan za natjecatelje i drugi za posjetitelje. Ulazom za natjecatelje se pristupa u vjetrobran i ulazni hol, a zatim u svlačionice i praonice.

Predviđeno je 6 svlačionica za natjecatelje s pripadajućim praonicama te 2 svlačionice za suce s praonicama. Preko hodnika se pristupa velikoj sportskoj dvorani, kao i dvorani za stolni tenis te dvorani za borilačke sportove. Ulazom za posjetitelje pristupa se u vjetrobran s vratarnicom te ulazni hol. Pri ulaznom holu su smještene sanitarije za posjetitelje. Osim toga u istom krilu je smještena kotlovnica, prostorija za odlaganje otpada te spremište sportske opreme s pristupom iz dvorane. Uz to predviđa se izgradnja fotonaponske elektrane od 95 kW na krovu te uređenje parkirališnih, kolno-pješačkih i zelenih površina te uspostava vanjske LED rasvjete na parkirališnim i pješačkim površinama uz objekt. Izgradnja i opremanje sportske dvorane za tenis planira se na građevinskoj čestici koja se planira formirati od cijelih k.č.br.: 935, 936, 943, 947/1, 947/2, 952/3 i 956/3, te od dijela k.č.br.: 931, 934, 937, 939, 940, 941, 944, 945, 946/3, 951, 942, 953/3, 954/3 i 955, sve u k.o. Krapina-Grad. Spajanje navedenih čestica biti će provedeno u sklopu izdavanja građevinske dozvole, a površina obuhvata zahvata u prostoru je cca 6331 m². Sportska dvorana planira se kao slobodnostojeća građevina pravilne ortogonalne geometrije s istaknutim lukom lučne konstrukcije dvorane na fasadi, jednostavnog suvremenog volumena, ukupnih tlocrtnih dimenzija 46,22 x 38,06 m. Sastoji se od etaže prizemlja. Sportska dvorana s dva teniska terena konstruktivno je natkrivena lučnom konstrukcijom te joj je s jedne strane prislonjen ortogonalni volumen pratećih sadržaja sportske dvorane. U volumenu pratećeg sadržaja predviđen je jedan ulaz kojim se pristupa s jedne strane hodniku prema svlačionicama, a s druge strane ulazu u sportsku dvoranu. Iz hodnika se pristupa dvjema svlačionicama, a potom iz njih u pripadajuće praonice. Uz svlačionice se nalaze kotlovnica i spremište sprava koje ima pristup iz same dvorane. Iz ulaznog hodnika se pristupa sanitarijama. Zasebni trakt čine spremište rekvizita i prostorija za koordinaciju igrača i trenera. Uz to predviđa se izgradnja fotonaponske elektrane od 20 kWp na krovu novo planirane građevine, uređenje parkirališnih, kolno-pješačkih i zelenih površina te uspostava vanjske LED rasvjete na parkirališnim i pješačkim površinama uz objekt. U izvještajnom razdoblju završen je postupak javne nabave za izradu glavnog i izvedbenog projekta te uslugu projektantskog nadzora za izgradnju polivalentne sportske dvorane i sportske dvorane za tenis koji je započet u prethodnom izvještajnom razdoblju. Nakon pregleda i ocjene 3 pristigle ponude odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda zajednice gospodarskih subjekata MINIMALIZAM d.o.o. i ZAGORJE PRO - KON d.o.o. u iznosu 100.742,46 eura bez PDV-a odnosno 125.928,08 eura s PDV-om s kojom je dana 05.02.2026. sklopljen ugovor o nabavi. U izvještajnom razdoblju u tijeku je bilo projektiranje te održavanje redovitih koordinacijskih sastanaka s projektantima. Od strane Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije zatraženo je i dobiveno pozitivno Mišljenje temeljem kojeg predmetni zahvati ne podliježu obvezi provedbe postupka ocjene prihvatljivosti s obzirom na to da se lokacije zahvata nalaze izvan područja ekološke mreže i da se doseg mogućih djelovanja zahvata ne preklapa s područjem ekološke mreže.

Grad je nastavio financirati javne potrebe u sportu putem Sportske zajednice Grada Krapine, sukladno sklopljenom ugovoru i osiguranim proračunskim sredstvima. Uz redovito djelovanje sportskih klubova, podupirali smo manifestacije i aktivnosti koje promiču rekreaciju, uključivanje djece i mladih te zdrav način života.

U području zaštite od požara nastavili smo suradnju s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Krapine i Vatrogasnom zajednicom Grada Krapine. Pratili smo njihove potrebe za opremom, osposobljavanjem i održavanjem spremnosti za intervencije. U izvještajnom razdoblju predstavljena je nova vatrogasna oprema te su održane aktivnosti povezane s Danom otvorenih vrata Vatrogasne zajednice. U sklopu mjeseca zaštite od požara i povodom blagdana svetog Florijana, u Krapini je predstavljena nova vatrogasna oprema. Ne možemo više rad vatrogasca gledati kroz prizmu požara, kao što je nekad bilo, nego i svih drugih tehničkih intervencija - od prometnih nezgoda, drugih vrsta intervencija, ali isto tako i prilikom prirodnih nepogoda kao što smo nedavno imali. Uvijek se na njih možemo osloniti i zato treba ulagati i u opremu, da bi oni mogli biti što operativniji. U sklopu ulaganja u vatrogastvo, Vatrogasna zajednica Grada Krapine nabavila je novo vozilo, dok je Javna vatrogasna postrojba Krapina opremljena novim čamcem i opremom za intervencije na vodi. U zadnje dvije godine Zajednica je nabavila četiri nova kamiona. Sad svaki DVD ima svoje navalno vozilo što uvelike pospješuje i povećava mobilnost i sposobnost da interveniraju na svim područjima. Tijekom godine nabavljena je određena opremu za zaštitu i spašavanje, ali i specijalizirana oprema poput UTV vozila - terenskog vozila koje služi za rad i svladavanje teških terena. Vozilo će služiti za prijevoz vatrogasaca i vatrogasne opreme. Bit će kombinirano za više intervencija i za samogašenje s ugrađenim malim modulom s vodom i visokotlačnom pumpom. Također, ugrađen je i nosač za spašavanje osoba kod

tehničkih intervencija u slučaju spašavanja iz šuma. Nabavljen je bolji čamac koji služi za sve vrste intervencija vezano uz poplave, s tim da je nadograđen s motorom. Vrijednost ove opreme je preko 30 tisuća eura. Osim toga, nabavljen je i dron s termalnom kamerom vrijedan oko šest tisuća eura koji ima domet spašavanja do 6 kilometara i do kilometar visine.



Dana 23. svibnja kod Osnovne škole Ljudevit Gaj održan je Dan otvorenih vrata. Brojni mještani, obitelji i djeca tijekom cijelog dana imali su priliku upoznati rad vatrogasaca i drugih žurnih službi te iz prve ruke vidjeti opremu, vozila i atraktivne demonstracije koje svakodnevno koriste na terenu. Posjetitelje je dočekao bogat i sadržajan program, a posebno zanimanje izazvali su simulator potresa, zip line preko rijeke Krapinčice, vožnja vatrogasnim vlakićem, ATV vozilo za terenske intervencije, dron s termovizijskom kamerom te prezentacija čamca s motorom koji koristi Javna vatrogasna postrojba Krapina. Veliku pažnju privukla je i simulacija požara ulja u kuhinji, kroz koju su građani mogli naučiti kako pravilno reagirati u takvim situacijama. Uz vatrogasce, u programu su sudjelovali i pripadnici Civilne zaštite, Policijske uprave, Crvenog križa, Hrvatske gorske službe spašavanja i Zavoda za hitnu medicinu, koji su građanima predstavili svoj rad i opremu te pokazali koliko je važna suradnja svih žurnih službi u kriznim situacijama. Za najmlađe su bile pripremljene brojne zabavne aktivnosti, uključujući napuhanac, skokovi u uskočni jastuk i vatrogasne vježbe djece i mladeži, dok su svi posjetitelji mogli uživati i u roštilju i osvježenju.








Posebno je važna priprema projekta izgradnje Vatrogasnog centra u Krapini. U prvom polugodištu predstavljene su aktivnosti i potpisivanje ugovora za izradu projektne dokumentacije, a provodili su se i poslovi vezani uz projektiranje i reviziju projektne dokumentacije. Cilj projekta je osigurati dugoročno kvalitetnije prostorne i operativne uvjete za vatrogastvo i sustav zaštite i spašavanja. U izvještajnom razdoblju započeta je odnosno nastavljena izrada i provjera projektne dokumentacije, kao podloga za daljnje postupke i osiguravanje financiranja. Proveden je postupak javne nabave za izradu glavnog i izvedbenog projekta te uslugu projektantskog nadzora te je, nakon pregleda i ocjene 4 pristigle ponude, odabrana ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja AMG d.o.o. u iznosu 88.000,00 eura bez PDV-a odnosno 110.000,00 eura s PDV-om s kojim je dana 13.04.2026. sklopljen ugovor o nabavi. U izvještajnom razdoblju u tijeku je bilo projektiranje te održavanje redovitih koordinacijskih sastanaka s projektantima. Obuhvat zahvata planiran je na građevinskim česticama k.č.br. 4988/1 k.o. Krapina-grad, ukupne površine 3.948,00 m². Lokacija se nalazi u blizini središta grada Krapine, u Ulici Frana Galovića, koja predstavlja jedan od glavnih ulaza u grad što vatrogasnim operativnim snagama predstavlja brzi izlazak na intervencije u svim smjerovima. Vatrogasni centar u Krapini planira se kao slobodnostojeća građevina složenog tlocrta u obliku slova L, komunalno-servisne namjene, ukupne bruto građevinske površine 2.122,60 m². Maksimalni tlocrtni gabariti iznose približno 56,12 x 42,40 m. Zgrada je planirana kao katnica (P+2), visine do vijenca 10,30 m, dok je specifični dio građevine u funkciji vatrogasnog tornja predviđen visine P+4, s visinom do vijenca 15,50 m. U prizemlju su smještene garaže za interventna vozila, koje zauzimaju najveći dio površine etaže, te prateći tehnički prostori, spremišta, teretana, prostori za ormariće i garderobe vatrogasaca. Prizemlje je oblikovno zatvorenije te jasno odražava komunalnu i operativnu funkciju objekta. Na katu su smješteni administrativni prostori (uredi) orijentirani prema zapadnoj uličnoj strani, dok su društveni i zajednički prostori smješteni prema istočnoj dvorišnoj strani. Na sjevernom dijelu kata nalaze se dvokrevetne sobe za smještaj dežurnih vatrogasaca, dok je na južnom dijelu predviđena predavaonica povezana s vertikalnom komunikacijom. Glavno stubište i dizalo povezuju sve etaže, uključujući i krovnu terasu namijenjenu organizaciji edukacija, događanja i zajedničkih aktivnosti. Na istočnom kraju zgrade smješten je toranj za vježbanje i sušenje vatrogasnih cijevi etažne visine P+4. Na parceli je predviđeno 25 parkirališnih mjesta, od čega 4 za osobe s invaliditetom, manipulativni prostor za vozila te poligon za vježbanje dimenzija 10 x 70 m. Ostatak čestice hortikulturno će se urediti (oko 950 m² zelenih površina). Kolne površine bit će asfaltirane, a pješački i biciklistički pristupi popločeni te će biti predviđeni videonadzor radi povećanja sigurnosti. Projekt obuhvaća izgradnju zgrade gotovo nulte energije (nZEB) s integriranom fotonaponskom elektranom priključne snage 80 kW u smjeru preuzimanja iz mreže, dizalicom topline te pametnim sustavom upravljanja energijom. Planirana je i ugradnja punionice za električna vozila te parkirališta za bicikle, čime se potiče održiva mobilnost i smanjenje emisija stakleničkih plinova. Izgradnjom i opremanjem vatrogasnog centra osigurat će se suvremena, funkcionalno objedinjena i energetski učinkovita infrastruktura za potrebe vatrogasne djelatnosti i sustava civilne zaštite na području UP Krapina. Projektom se rješava problem dislociranosti Javne vatrogasne postrojbe, nedostatka centraliziranih garaža, skladišnih kapaciteta i prostora za obuku, čime će se povećati operativna spremnost, brzina intervencije te ukupna sigurnost stanovništva.

Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine nakon provedenog postupka javne nabave u travnju je donijela odluku o odabiru ponude društva ZIEGLER d.o.o. za nabavu novog navalnog vatrogasnog vozila, vrijedno 320.080 eura bez PDV-a (SCANIA P420 B4x4, nadogradnja Ziegler, snaga 420 KS, 18

tona šasija, automatik, pogon 4x4, 2500 litara vode, samopodmetavajući lanci, grijač rezervoara i pumpe, protok pumpe 2000 litara vode u minuti). Isporuka vozila očekuje se do konca 2026. godine. Osim toga, dogovorena je isporuka dva nova vatrogasna vozila s HVZ, vrijednost vozila cca 580.000 eura (Manje šumsko vatrogasno vozilo VOLVO FL 250 4x4, snaga 250 KS, pogon 4x4, 2500 litara vode, 12 tona šasija, Veće šumsko vatrogasno vozilo VOLVO FL 250 4x4, snaga 250 KS, pogon 4x4, 5000 litara vode, 14 tona šasija). Osim vozila, JVP je u izvještajnom razdoblju nabavila slijedeću opremu: 1. dva kemijska odjela, 2. čamac s motorom, 3. autoprikolica, 4. motorna pila, vodilice i lanci za motorne pile, 5. Boxvall barijere za obranu od poplava, 6. tri zaštitne kacige Rosenbauer, 7. tri aparata za početno gašenje požara, 8. koloture, 9. torbe s prvom pomoći (vrijednost opreme cca 16.000,00 eura). Održane su sljedeće obuke: 1. Obuka za rad s novim tunelskim vatrogasnim vozilom, 2. Obuka za gašenje požara na otvorenom prostoru i prijevoz helikopterom (završilo 10 djelatnika), 3. Obuka za gašenje električnih automobila (završilo 6 djelatnika), 4. Obuka za navođenje protupožarnih zrakoplova završilo 2 djelatnika), 5. Održane vježbe evakuacija po osnovnim školama, 6. Sudjelovanje na međunarodnom natjecanju Rescue challenge 2026 u Splitu.

Intervencije po mjestu djelovanja u prvom polugodištu 2026. g.

RB.	OPĆINA/GRAD	BROJ INTERVENCIJA
1.	ĐURMANEC	10
2.	HUM NA SUTLI	10
3.	JESENJE	4
4.	KRAPINA	146
5.	LOBOR	3
6.	MIHOVLJAN	0
7.	NOVI GOLUBOVEC	4
8.	PETROVSKO	7
9.	RADOBOJ	2
10.	SVETI KRIŽ ZAČRETJE	3
12.	AZM	448
	UKUPNO	640

Dječji vrtić Gustav Krklec bio je u središtu jednog od najvećih gradskih projekata, a njegov rad nakon otvaranja novog područnog objekta zahtijevao je dodatno usklađivanje prostornih, kadrovskih i organizacijskih uvjeta. U suradnji s ravnateljicom pratili smo završetak opremanja i početak rada novog objekta, kao i nastavak redovitih odgojno-obrazovnih aktivnosti u postojećim prostorima. Sam odgojno-obrazovni rad u dječjem vrtiću provodio se u skladu s razvojnim obilježjima djece te uvažavanjem njihovih individualnih potreba. U izvještajnom razdoblju u vrtiću se obilježilo važne datume i događanja prema Kurikulumu Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina i Godišnjem planu i programu odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina (obilježavanje Svjetskog dana smijeha (10.1.), Međunarodni dan zagrljaja (21.1.), obilježavanje Valentinova (14.2.), osmišljavanje fašničkih kostima, povorka djece i odgojiteljica povodom Fašnika, maskenbal u vrtiću, obilježavanje Tjedna mozga, aktivnosti vezane uz dolazak proljeća, Međunarodni dan matematike (14.3.), Dan očeva; Josipovo (19.3.), Svjetski dan oralnog zdravlja, Međunarodni dan sreće (20.3.), Međunarodni dan šuma (21.3.), obilježavanje Svjetskog dana vode (22.3.), Svjetski dan kazališta (27.3.), obilježavanje Uskrsa (5.4.2026.), Svjetski dan šale (1.4.), obilježavanje Svjetskog dana zdravlja i tjedna zdravlja u vrtiću (7.4.), obilježavanje Dana medijske pismenosti (21.4.-27.4.2025.), obilježavanje Dana planeta Zemlje (22.4.), svjetski dan knjige (23.4.), sudjelovanje na Uskrsnoj izložbi pisanica u Galeriji grada Krapine, Svjetski dan plesa (29.4.), posjet djece školskih obveznika osnovnoj školi, upoznavanje učitelja 1. razreda te susret sa stručnim timom škole, sudjelovanje na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića KZŽ, sudjelovanje u akciji Promet nije šala ni opasnost mala, Svjetski dan sunca (3.5.), obilježavanje Dana vatrogasaca – Sv. Florijan (4.5.), Međunarodni dan Crvenog križa (8.5.), obilježavanje Majčinog dana (11.5.), sklop aktivnosti na temu Moja obitelj i obilježavanje Dana obitelji (15.5.), obilježavanje Međunarodnog dana muzeja (18.5.), Svjetski dan leptira (28.5.), Međunarodni dan djeteta (1.6.), Svjetski dan zaštite okoliša (5.6.), europski dani arheologije, Svjetski dan glazbe (21.6.), sudjelovanje na svečanom otvorenju Sportskih igara učenika, Završna svečanost – rastanak sa budućim školarcima, aktivnosti vezane uz dolazak ljeta). Tijekom čitave pedagoške godine djelatnici Vrtića sudjelovali su

na izabranim oblicima permanentnog stručnog usavršavanja koji su realizirani u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih RH, Agencije za odgoj i obrazovanje i drugih stručnih institucija. U periodu od siječnja do rujna 2026. godine odgojno-obrazovni radnici sudjelovali su na 70 stručnih usavršavanja. Važni događaji na razini vrtića: naknadni upisni rok (upisni proces odvijao se u više faza tijekom prosinca, siječnja, veljače, ožujka i travnja), Dani otvorenih vrata područnog objekta vrtića (24.4.2026.), početak rada područnog objekta vrtića (4.5.2026.), uvođenje sustava e-Matica za dječje vrtiće (stručni tim i tajništvo su tijekom srpnja, kolovoza i rujna odradili su unos svih relevantnih podataka o 364 djece i 77 zaposlenika, za pedagoške godine 2025./2026. te 2026./2027.), redovni ljetni upisni rok za matični i područni objekt vrtića (lipanj, srpanj, kolovoz); inicijalni razgovori s djecom s teškoćama u razvoju odrađeni su tijekom lipnja i srpnja, dok su s ostalom djecom odrađeni tijekom srpnja.

SADRŽAJI ZA OBOGAĆIVANJE ŽIVOTA DJECE	
POSJETE	-Galerija grada Krapine (Međunarodna izložba maski, Izložba Pisanice, Izložba fotografija „Šuma okom šumara“ -Željeznički kolodvor Krapina -Gradska knjižnica (čitaonice, radionice, posuđivanje građe) -gradska tržnica -Muzej krapinskih neandertalaca - Osnovna škola Augusta Cesarca Krapina - posjet Uredu gradonačelnika
IZLETI	- Desinić (Dvor Veliki Tabor) - Muzej Staro Selo Kumrovec - Zelenjak (Spomenik hrvatskoj himni) - Jozef Breg (piknik) - Oroslavje (Family Farm Sudar)
KAZALIŠNE PREDSTAVE	- „Ružno pače“ (Scena Gorica) - „Dome, slatki dome“ (Dječje kazalište Dubrava, Zagreb) - gostujuća kazališna predstava „Složna obitelj“ (Produkcija Z)
	- uskrsne radionice - piknik na Jozefbregu - uključivanje u nacionalni čitalački izazov „15 po 15: Cijela Hrvatska čita djeci“ (15. – 29.1.2026.) - šetnje gradom - šetnje do jezera Dolac - edukativni program „Grizbiz“ - radionice u sklopu Tjedna mozga u organizaciji stručne suradnice psihologinje Martine Janžek Golub - pričaonica i radionica u Gradskoj knjižnici Krapina pod naslovom „Čiča miča“ - radionica i gostovanje vatrogasaca iz DVD-a „Lepajci“ - sudjelovanje na likovnom, literarnom i foto natječaju Hrvatske vatrogasne zajednice - provođenje projekata na razini odgojno-obrazovnih skupina - Uskrsni sajam - Olimpijski festival dječjih vrtića - Mala sportska škola rolanja - edukacija djece u sklopu projekta „Znanjem do energetskih ušteda“ (REGEA) - obilježavanje Tjedna zdravlja - predavanje i radionice o svemiru (Astronomsko društvo Meteor) - radionica s Udrugom Pčelara Krapina - povorka djece i odgojiteljica povodom Fašnika - izrada likovnih radova za Izložbu Pisanica u Galeriji Grada Krapine - sudjelovanje na programu povodom otvorenja podružnice Vrtića - završne svečanosti - Sportske igre mladih (radionice i natjecanje) - druženja, igre i radionice djece, roditeljica i odgojitelja

	- humanitarna akcija (Tjedan Crvenog križa od 8. do 15. svibnja 2026.) - sudjelovanje na likovnom natječaju „Kravata – nit povijesti i baštine Hrvatske“ u organizaciji Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice - obilježavanje Dana medijske pismenosti - izrada grupnog rada djece za izložbu dječjih radova „Sigurno u prometu“ u Zlatar Bistrici

S Osnovnom školom „Ljudevit Gaj” i Osnovnom školom Augusta Cesarca suradnja je bila usmjerena na pripremu kapitalnih investicija, redovito financiranje decentraliziranih funkcija, potporu školskim programima i stvaranje kvalitetnijih uvjeta za učenike. Što se tiče OŠ Augusta Cesarca važno je istaknuti da je HIPPO međunarodna olimpijada od ožujka do svibnja bila vrlo uspješna na hrvatskom, europskom i svjetskom nivou te je rezultirala finalistima na europskom i svjetskom finalu, a učenici su ukupno među 10 % najuspješnijih učenika u Hrvatskoj. Što se tiče radova na samoj zgradi osnovne škole uspješno je završena energetska obnova same zgrade te postavljena i puštena u rad fotonaponska elektrana priključne snage od 36kw. Prilikom energetske obnove došlo se do saznanja da konstrukcija krova tj. grede nemaju dovoljnu nosivost i da su dugotrajni progibi grede znatno veći od dopuštenih. Izrađeno je stručno mišljenje o stabilnosti glavnog nosača sportske dvorane odnosno nosive konstrukcije sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca, Krapina koje je pokazalo da dvorana nije sigurna za korištenje. Vezano za OŠ Ljudevit Gaj, na natječaju Ministarstva kulture dobiveno je 8.000 € za građevinsko-obrtničke i završne radove na ogradi stubišta. Nabavljene su klime za knjižnicu i zbornicu te je postavljena podloga za učionicu na otvorenom u PŠ Donja Šemnica i izrađene su klupe. 20. ožujka 2026. učiteljica Katarina Barlović i učenici 4. l razreda bili su na dodjeli nagrade na HRT-u za najljepšu područnu školu u Hrvatskoj. Od 12. do 17. travnja 2026. bila je razmjena učenika, 12 učenika i učenica iz škole Lj. Gaj i 14 njemačkih učenika razgledali su Krapinu te bili u obilasku Zagreba, Zadra, Šibenika, Nina, Plitvičkih jezera i slapova Krke. Voditeljica razmjene bila je Mirjana Klobučar. U tjednu od 20. do 24. travnja 2026. održano je obilježavanje 115.godina škole. Učeniku Mateju Hršaku 10. lipnja 2026. uručen je Oskar znanja (prvak Hrvatske u natjecanju iz njemačkog jezika).

Pučko otvoreno učilište Krapina nastavilo je provoditi kulturne, obrazovne i druge programe, uključujući događanja u Festivalskoj dvorani i Galeriji grada Krapine. Po prijavnicama Ministarstvu kulture i medija za 2026. godinu su ostvarili: Izložbena djelatnost Galerije 10.000 eura, Kazališna gostovanja 15.000 eura, Rekonstrukcija i unapređenje sustava grijanja, hlađenja i ventilacije Festivalske dvorane 200.000 eura. Od KZŽ za 2026: Izložbena djelatnost Galerije 3.000 eura, Rekonstrukcija skulptura Forma prima 2.500 eura. Od HAVC-a za 2026.: 103 godina kinematografije u Krapini 3.500 eura. Sredstva uplaćena od HZZ-a za vaučere u iznosu od 15.000 eura krajem 2025. godine utrošena su za troškove obrazovanja u 2026. kroz višak prihoda prenesena u ovu godinu. Sredstva uplaćena od KZŽ za projekt glazbenih edukacija Škola rocka i moderne glazbe u 2025. s rokom realizacije je 30.06.2026. u iznosu od 3.000 eura utrošena su za troškove projekta u 2026. kroz višak prihoda prenesen u ovu godinu. Izložbe u galeriji grada Krapine: 09.01.2026. Bjelovarski salon fotografija „Šuma okom šumara“, 30.01.2026. Noć muzeja u Galeriji grad Krapine „Vibra – iluzija svjetla i boje“, 06.02.2026. Međunarodna izložba Maski, 27.02.2026. Izložba Ivan Midžić „Oblik, linija, crtež, stablo, nebo, korijen, prsti, dlan, strast, mir, ponovno”, 20.03.2026. Međunarodna izložba Pisanica, 23.04.2026. Izložba Darko Varga “Radost i tišina stvaralaštva”, 22.05.2026. Izložba Damir Facan-Grdiša “Nagnuto između”, 19.06.2026. Izložba Ivančica Cvitić Znidarčić “1976. – 2026.”. Izložbe u maloj dvorani: 05.03.2026. Skupna izložba likovnih amatera grada Zagreba, 15.05.2026. Otvorenje izložbe „Nik Titanik“, 10.06.2026. Škola slikanja i crtanja - izložba radova polaznika. Do 30.06.2026. godine održano je 58 kino projekcija, 44 filma te zabilježeno 7739 posjetitelja. Redovne projekcije za djecu i odrasle odvijale su se petkom i vikendom. Zastupljeni su novi naslovi svih žanrova: od dječjih filmova, animiranih, akcijskih, trilera, drama, komedija, avanturističkih, horora itd. POU Krapina je član Hrvatske mreže neovisnih kinoprikazivača. U suradnji s Hrvatskim audiovizualnim centrom provodili su brojne zajedničke programske aktivnosti kao što su Ženijalni dani i Mjesec našeg filma. Predstavljen je novi okvir perspektive mladih filmskih autora prošlogodišnjeg izdanja Tabor filma i festival Tabor New Frame Film. Kazališna gostovanja predstava za djecu: 23.01.2026. Festivalska dvorana „Luka Modrić: Moja Igra“ Boss Teatar, 01.02.2026. Festivalska dvorana „Čudesna Šuma“ Zorin dom, 01.03.2026. Festivalska dvorana „Profesor Baltazar – Put oko svijeta“ Tvornica Lutaka, 29.03.2026. Festivalska dvorana „Pepeljuga“ Gradsko kazalište „Joza Ivakić“, 19.04.2026. Festivalska dvorana „Matovilka“

Kazališna družina „Smješko“, 24.05.2026. Festivalska dvorana „Mala Sirena“ Teatar Naranča. Kazališne predstave: 14.02.2026. Festivalska dvorana „Bež'te dečki ideju puce“, AKUD „Žensko kazalište“ Gornje Jesenje, 21.02.2026. Festivalska dvorana „Pod kazališnim nebom“, Kazalište „Komedija“, 09.03.2026. Festivalska dvorana „Perkusije ljubavi“, Teatar Studio 9, 13.03.2026. Festivalska dvorana „Zabranjeno smijanje“, Teatar Gavran, 10.04.2026. Festivalska dvorana „SIX“, Kazalište „Komedija“, GFUK, 11.04.2026. Festivalska dvorana „SIX“, Kazalište „Komedija“, GFUK, 15.04.2026. Festivalska dvorana „Oprosti“ Tvornica Lutaka, 18.04.2026. Festivalska dvorana „Mama se opila ko majka“, Kazalište „Kerempuh“, GFUK, 25.04.2026. Festivalska dvorana „Bez privatnog molim“, Scena Gorica, GFUK, 11.05.2026. Festivalska dvorana „Moderna Afrodita“, Teatar Studio 9, 23.05.2026. Festivalska dvorana „Susjedi“, „Kerekesh“ Teatar. Koncerti i glazbeni nastupi: 13.02.2026. Festivalska dvorana „Četiri Tenora“, 08.03.2026. Festivalska dvorana „Klapa Kmeti i Sotelia“, 22.03.2026. Festivalska dvorana Plesna produkcija „Unifit“, 12.05.2026. Festivalska dvorana „Lahov Boris z prijatelji“, 17.05.2026. Festivalska dvorana „ZFA Dr. Ivan Ivančan, organizacija „Liga protiv raka“, 07.06.2026. Dvorište Galerije grada Krapine „Škola rocka i moderne glazbe“, 12.06.2026. Festivalska dvorana „Mažoretkinje“. U Muzeju Ljudevita Gaja 9. i 10. lipnja 2026. održani su Dani Ljudevita Gaja u suorganizaciji Pučkog otvorenog učilišta Krapina i Srednje škole Krapina. U tijeku su radovi na rekonstrukciji sustava grijanja i hlađenja Festivalske dvorane u vrijednosti cca 260.000 eura (Ministarstvo kulture sufinancira s 200.000 eura). U suradnji s REGEA-om izrađeno je Idejno rješenje za rekonstrukciju zgrade POU Krapina – Mala dvorana koja je u roh bau fazi i učionice. Od čega izdvajamo: zamjena rasvjete LED rasvjetom u Maloj dvorani, zamjena dotrajalih prozora i jednih vanjskih vrata na Galeriji grada Krapine.

Formalni obrazovni programi:

Obrazovni sektor	Obrazovni program – trajanje programa	Broj polaznika
Zdravstvo	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije njegovatelj/njegovateljica u institucionalnoj i izvaninstitucionalnoj skrbi za starije i nemoćne osobe 24.11.2025.-27.5.2026.	12
Promet i logistika	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije Rukovanje viličarom u logistici i prometu 8.12.2025.-20.1.2026.	10
1. Sigurnost i obrana 2. Odgoj, obrazovanje i sport	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno - obrazovnim ustanovama 10.12.2025-27.2.2026.	22
1. Sigurnost i obrana 2. Odgoj, obrazovanje i sport	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno - obrazovnim ustanovama 12.2.2026-15.4.2026.	24
1. Sigurnost i obrana 2. Odgoj, obrazovanje i sport	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno - obrazovnim ustanovama 7.4.2026.-12.6.2026.	15
Elektrotehnika i računarstvo	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije Temeljne digitalne vještine 27.2.2026.-31.3.2026.	16
	UKUPNO	99 polaznika

Neformalni obrazovni programi:

Program glazbenih edukacija Škola rocka i moderne glazbe	35
ALOHA mentalna aritmetika	7
Program likovnih edukacija Škola slikanja i crtanja	7
Masterclasss Mirjana Drempetić Hanžić	11
Masterclass Jurica Leikauff	16
Masterclasss Ivana Kindl	10
Dopunska izobrazba o održivoj uporabi pesticida	266
UKUPNO	352 polaznika

Gradska knjižnica Krapina nastavila je pružati knjižnične, kulturne i obrazovne usluge, a posebno se istaknuo projekt „Bibliobusna služba Gradske knjižnice Krapina – KAJBUS". Važnije nabave: mikrofoni i stalci, projektor, kamera za snimanje, police, sklopivi stolovi, ormarići za djelatnike, metalni ormarić za posudbu i povrat knjiga, postavljena je staklena stijena, police za arhivu, sklopive stolice (48 komada). Dana 7. siječnja objavljen je foto-natječaj „Strahinjčica", koji GKK provodi u suradnji s PD Strahinjčica. Nadalje, 19. siječnja slijedi „Od planine do rijeke – predstavljanje rezultata istraživanja". Krajem mjeseca knjižnica ima nekoliko različitih programskih pravaca: Dani poslova HZZ-a, putopisno predavanje Kristijana Gaćine o biciklističkim pustolovinama po Aziji te izložbu i predavanje s PD Strahinjčica u sklopu Noći muzeja. Tu je i siječanjski susret Čitateljskog kluba „Priče iz šalice", posvećen stripovima. Početkom veljače knjižnica predstavlja „Etnografiju Hrvatskog zagorja i 116 etno priča", što je važan zavičajni program. U veljači se nastavlja i Čitateljski klub „Priče iz šalice", ovaj put temom „Priče iz daljine". U tom razdoblju objavljen je i novi cjenik knjižnice. Librići – besplatno članstvo za bebe i djecu do sedam godina. Gradska knjižnica Krapina je 17. ožujka kao županijska matična knjižnica organizirala stručno usavršavanje „Kako pokrenuti TEDx programe u vlastitoj knjižnici", u suradnji s CSSU-om. Knjižnica nije samo organizator kulturnih programa nego i centar stručnog razvoja knjižničara cijele KZŽ. Objavljeni su i tečaj za trudnice, besplatne radionice te mjesečni program. Posebno mjesto zauzima program „Dubravku Ivančanu u spomen", objavljen 24. ožujka. U travnju su bili besplatni programi heklanja i vezenja, otvorenje izložbe i promocija knjige te radionica izrade naslovnice omiljene knjige/slikovnice. Librići, Čiča miča, programi uz Andersena, izložba slika - Mandala art, gostovanje Stipe Božića, ekološki sadržaji i Dan planeta Zemlje, aktivnosti vezane uz sjeme i vrtlarstvo, „ZG-štikleci" Ivana Milčeca, kreativne radionice i program Čitateljskog kluba. U svibnju je obilježen „Majčin dan i Dan obitelji – zbirka poezije Ljubav", „Mali putnici – velika briga", predstavljanje knjige „Žene koje mašu rukama", Dani bajke i priča u Krapini, „Mirisi i okusi hrvatskih medova", Knjižničarska početnica, besplatne radionice heklanja te susret Čitateljskog kluba povodom 150 godina rođenja Jacka Londona. Dana 16. svibnja održan je 9. Dan bajki i priča – „Zmajevi, vile i šale". „Knjižničarska početnica", održana u GKK kao matičnoj knjižnici u okviru programa Centra za stalno stručno usavršavanje NSK. U lipnju je održan Dan dječjeg odjela, zatim ciklus predavanja o arheološkom nalazištu koje je izmijenilo povijest – Göbeklitepe – te novi susret „Priča iz šalice" na temu kratke priče. Zanimljiv je sadržaj čitateljskog kluba: čitali su se i uspoređivali etno tekstovi, Pero Kvesić, Luko Paljetak, J. D. Salinger, Silvija Šesto, Pina Žilić, Karmela Špoljarić, Alice Munro i drugi. Dakle, klub nije samo druženje nego kontinuirani program poticanja čitanja i razgovora o književnosti. Gradska knjižnica Krapina pokrenula je projekt „Bibliobusna služba Gradske knjižnice Krapina - Kajbus", kojim se po prvi put uspostavlja organizirana pokretna knjižnična usluga na području Krapinsko-zagorske županije. Riječ je o značajnom iskoraku u dostupnosti knjige, znanja i kulturnih sadržaja, posebno za stanovnike manjih i slabije dostupnih sredina. Bibliobusna služba predstavlja suvremen i inkluzivan model pružanja knjižničnih usluga. Putem posebno opremljenog vozila - bibliokombija, građanima će biti omogućena posudba knjiga i druge knjižnične građe, ali i sudjelovanje u raznovrsnim edukativnim, kulturnim i kreativnim programima. Projekt je usmjeren na osiguravanje ravnopravnog pristupa knjižničnim uslugama za sve građane, s posebnim naglaskom na djecu i mlade, starije osobe te osobe s invaliditetom. Ujedno odgovara na potrebe zajednice u kojoj značajan dio stanovništva živi u ruralnim područjima, često bez jednostavnog pristupa knjižnicama i kulturnim sadržajima. Kajbus će redovito obilaziti općine i naselja diljem županije, pritom nadilazeći ulogu pokretne knjižnice i postajući prostor susreta, učenja, kreativnog izražavanja i međugeneracijskog povezivanja. Osim posudbe knjiga, korisnicima će biti dostupni programi usmjereni na razvoj čitalačke pismenosti, poticanje čitanja, očuvanje kajkavske baštine i jačanje socijalne uključenosti. Uz Gradsku knjižnicu, partneri na projektu su općine Jesenje, Kraljevec na Sutli i Zagorska Sela. U sklopu projekta Kajbus razvijeni su i posebni programi: Književnim stazama Hrvatskog zagorja, Za(kaj) bi čital(a)?, Kaj buš?, Taktilne steze i Bojankabus. Programi će se provoditi u bibliobusu, ali i u prostoru knjižnice, čime se dodatno osnažuju postojeće knjižnične usluge i proširuje njihov doseg. Projekt traje 36 mjeseci, a njegova ukupna vrijednost iznosi 439.399,17 eura. Financiran je u okviru poziva „Čitanjem do uključivosti društva" Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, uz potporu Europskog socijalnog fonda plus, što potvrđuje njegovu kvalitetu i važnost za razvoj lokalne zajednice. Kajbus nije samo nova usluga, već ulaganje u ljude, znanje i zajednicu. Njegovom provedbom stvaraju se dugoročni uvjeti za veću dostupnost knjiga i informacija, jačanje čitalačkih navika, očuvanje lokalne kulturne baštine te aktivnije uključivanje

građana u društveni i kulturni život. Ovo je prvi takav projekt u Krapinsko-zagorskoj županiji odnosno prvo službeno osnivanje bibliobusne službe. U sklopu projekta bit će nabavljen i opremljen jedan bibliokombi, koji će redovito obilaziti općine i gradove na području Krapinsko-zagorske županije te donositi knjižnične usluge izravno korisnicima. Voditeljica projekta je ravnateljica Knjižnice, Maja Vukina Bogović koja je u izvještajnom razdoblju izabrana za predsjednicu Knjižničarskog društva Krapinsko-zagorske županije. U izvještajnom razdoblju projekt je predstavljen javnosti i nastavljene su aktivnosti pripreme provedbe.

Važno mjesto među projektima koji pridonose razvoju kulturne i turističke ponude Krapine zauzima dogradnja Muzeja krapinskih neandertalaca, ustanove od iznimne važnosti za prepoznatljivost grada i prezentaciju nalazišta Hušnjakovo. Tijekom prvog polugodišta 2026. godine završen je postupak javne nabave za izvođenje građevinskih radova na dogradnji Muzeja, koji je proveden od strane Muzeja Hrvatskog zagorja kao naručitelja, a Grad Krapina je partner u projektu. U ponovljenom postupku nabave 24. ožujka 2026. održano je otvaranje ponuda, a 19. svibnja 2026. objavljena je odluka o odabiru ponude društva MDK GRAĐEVINAR d.o.o. u iznosu od 2.496.511,08 eura bez PDV-a, odnosno 3.120.638,85 eura s PDV-om. Riječ je o važnom koraku u pripremi realizacije dogradnje, kojom se stvaraju pretpostavke za daljnje unapređenje muzejske infrastrukture i turističke privlačnosti Krapine. Projekt „Nadogradnja Muzeja krapinskih neandertalaca" jedan je od značajnijih kulturnih i turističkih projekata u Krapini. Njime je predviđena izgradnja novog posjetiteljskog centra na krovu postojećeg muzeja, uređenje okoliša te uvođenje brojnih novih edukativnih, kulturnih, turističkih i ugostiteljskih sadržaja. Predviđen je novi posjetiteljski centar sa oko 450 m² dodatnih prostora u paviljonu na krovu muzeja, izložbeno-galerijska dvorana sa oko 100 m² za povremene, tematske i gostujuće izložbe, multifunkcionalna učionica za interaktivne radionice, muzejsku pedagogiju i edukativne programe. Muzejska čitaonica predviđena je kao interaktivni prostor za učenje i upoznavanje kulturne i znanstvene baštine. Predviđen je bistro te novi ugostiteljski prostor na krovu muzeja. Vanjski amfiteatar sa oko 220 sjedećih mjesta za koncerte, predstave, promocije i druga događanja. Tematsko dječje igralište s rekonstrukcijama prapovijesnih životinja i spravama prilagođenima djeci s invaliditetom. Nove rekonstrukcije neandertalaca te dodatni prikazi povezani s prapovijesnim životom. Dvije nove pristupne staze uključujući pristup prilagođen osobama smanjene pokretljivosti te dizalo za povezivanje svih triju etaža muzeja. Projekt ne obuhvaća samo građevinske radove, nego i modernizaciju muzeja (digitalna i multimedijska rješenja uključujući nove interaktivne sadržaje, muzeografska pomagala za slijepe, slabovidne i osobe oštećena sluha, tekstovi na Brailleovu pismu). Predviđena je i fotonaponska elektrana i dizalice topline radi povećanja energetske učinkovitosti, električna punionica i mobilne blagajne kao i posebni edukativni programi za djecu, mlade, starije osobe i osobe s invaliditetom.



Turistička zajednica grada Krapine u prvoj polovici 2026. godine bilježi povećanje dolazaka i noćenja turista u odnosu na 2025. godinu. Bilo je ukupno 5 158 dolazaka, te 8 237 noćenja. Nastavlja se daljnji rast kroz ljetne mjesece. U razdoblju 1. siječanj - 31. prosinac 2025. godine prema podacima sustava eVisitor, grad Krapinu posjetilo ukupno 14.902 turista od čega su domaći gosti ostvarili 4.546 dolazaka, a strani gosti 10.356 dolazaka. U navedenom periodu ujedno je ostvareno 21.855 noćenja od čega su domaći gosti ostvarili 7.769 noćenja, a strani 14.086 noćenja. Kroz 2025. godinu područje grada Krapine postalo je bogatije za devet novih kreveta, te je zatvoreni objekt od šesnaest kreveta, ponovno

stavljen u funkciju. U 2026. godini se očekuje daljnje povećanje dolazaka i noćenja, sukladno konstantnom otvaranju novih smještajnih kapaciteta na području grada Krapine. Muzej krapinskih neandertalaca u 2025. godini imao je 125 035 posjetitelja, Galeriju grada Krapine posjetilo je 1 956 posjetitelja, a Muzej Ljudevita Gaja 712 osoba, dok je u Muzeju oldtimera Presečki bilo 4 438 posjetitelja. Ove je godine u prvih šest mjeseci Turistička zajednica grada Krapine organizirala niz manifestacija kojima se promovira glazba, sport, kultura, bogata povijest grada. Program Dočeka Nove godine održan je na Trgu Ljudevita Gaja na kojem je prisutne zabavljala grupa Profeel uz vatromet u ponoć. Krapinski fašnik održao se u Mihaljekovom Jarku uz nagradnu tombolu i nastup glazbenog sastava Carpona band i Andrije Kosa. Uoči Uskrsa organiziran je Uskrsni sajam u prigodno uskrsno uređenom parku na kojem su sudjelovale osnovne škole, vrtići te udruge s područja grada Krapine i okolice. Održana je i podjela ribljih specijaliteta, rižota od plodova mora na Veliki Petak. Ljeto u Krapini s popularnom Noći krapinskog pračovjeka započelo je u subotu 13. lipnja u Parku Matice hrvatske gdje je održana predstava za djecu „Zvijezda i mrak“ kazališta Mala scena. U petak, 19. lipnja održan je festival „Huškaj“ u organizaciji udruge Krapinjon, na kojem su nastupili Mašinko, Grof Rifula, Nikola's Cage. U subotu, 20. lipnja je nastavljen demo festival - natjecanje alternativnih izvođača. Potom je za završetak večeri, održan koncert Zabranjenog pušenja, koji je bio posjećen u velikom broju. 21. lipnja održana je utrka Kajbumščak trail. Ljeto se nastavilo s kazališnom večeri na Hušnjakovom 26. lipnja, kada je otvoreno ljetno izdanje GFUK-a predstavom „Suparnice“ u izvedbi Kazališta Lectirum, a 27. lipnja nastupili su kazališni amateri : KUD Krapina, te njihovi gosti Centar tradicije, umjetnosti i kreativnosti Gudovac. 4. srpnja održan je 3. susret povijesnih postrojbi RH (mimohod, postrojavanje na Trgu Ljudevita Gaja i odavanje počasti kod Spomen obilježja smrtno stradalim i umrlim braniteljima s područja KZŽ u Perivoju Janka Draškovića), a u večernjim satima na Hušnjakovom Stand up comedy - Best of Lajnap (Goran Vugrinec, Aleks Curać Šarić, Saša Turković i Vlatko Štampar). U nedjelju, 12. 7. na Hušnjakovom je održan koncert Gradskog puhačkog orkestra i Muškog vokalnog ansambla Krapina. Hrvatska turistička zajednica podržala je projekte: „Tour de Krapina“, „Kružno kroz destinaciju“, „Tjedan kajkavske kulture“ te nastavak projekta „Enobaština“.

Tijekom prvih šest mjeseci Grad je nastavio podupirati rad kulturnih, sportskih, socijalnih i drugih udruga. Nakon provedenih javnih poziva sklopljeno je 12 ugovora za programe i projekte udruga u kulturi, 15 ugovora u području socijalne skrbi, dva u sportu i rekreaciji te sedam u području poljoprivrede i lovstva. Za pokroviteljstva i manifestacije od interesa za Grad sklopljeno je dodatnih 14 ugovora. Time je nastavljena podrška brojnim aktivnostima koje obogaćuju društveni život Krapine.

Nastavili smo provoditi socijalne programe kojima pomažemo građanima i obiteljima kojima je podrška najpotrebnija. Uz odobravanje i isplatu jednokratnih novčanih pomoći, potpore za novorođenu djecu i druge oblike pomoći koje su se isplaćivale sukladno gradskim odlukama, povodom uskrsnih blagdana isplaćeno je ukupno 29.630 eura uskrsnica za 620 umirovljenika. U suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Krapina nastavljen je program pomoći u kući starijim osobama, u koji je bilo uključeno 21 korisnik s područja grada.

U suradnji s vjerskim zajednicama nastavili smo podupirati obnovu objekata važnih za život pojedinih naselja. Dana 21. ožujka obišao sam kapelu u Donjoj Šemnici. Grad Krapina za njezinu je obnovu putem javnih poziva namijenjenih vjerskim zajednicama za 2026. godinu osigurao 30.000 eura.

U Gradskoj vijećnici je 16. siječnja održana konstituirajuća sjednica novog saziva Savjeta mladih Grada Krapine za mandatno razdoblje 2025. - 2029., čime je službeno započeo rad savjetodavnog tijela koje ima važnu ulogu u uključivanju mladih u javni život grada i u oblikovanju politika usmjerenih prema njihovim potrebama i interesima. Za predsjednicu Savjeta mladih izabrana je Marta Obadić, dok je za njezinu zamjenicu imenovana Laura Kranjčec. Uz predsjednicu i zamjenicu, članovi Savjeta mladih su Klara Balagović, Jann Galić, Antonio Gradečak, Lovro Konjić i Niko Kovačec. Mandat članova Savjeta vezan je uz mandat Gradskog vijeća, a u narednim godinama očekuje se njihov aktivan doprinos u predlaganju inicijativa, projekata i mjera usmjerenih na poboljšanje položaja mladih u Krapini.



Članovi Savjeta mladih Grada Krapine još su prošle godine počeli uređivati prostor koji im je dan na korištenje, a radi se o nekadašnjim svlačionama Rukometnog kluba Zagorec na ŠRC Podgora. Uz puno uloženog slobodnog vremena i vlastitim radom, prostore koji su bili u lošem stanju pripremaju za stavljanje u funkciju. Tijekom prvih šest mjeseci 2026. godine provedene su brojne aktivnosti. Uređivan je unutarnji prostor Savjeta mladih, a radovi su uključivali bojanje zidova, postavljanje drvenih obloga i uređenje podnih površina. Uređivan je i vanjski prostor bojanjem metalnih konstrukcija i čišćenjem natkrivenog dijela. Kontinuirano je održavan okoliš kroz košnju trave, uklanjanje smeća i čišćenje prostora. Organizirane su brojne radne akcije u kojima su mladi sudjelovali u uređenju i održavanju prostora. Sve aktivnosti provedene su s ciljem uređenja prostora i stvaranja boljih uvjeta za okupljanje i druženje mladih.





Koncem siječnja Športsko ribolovno društvo Krapina obilježilo je 70 godina neprekidnog djelovanja, a ovaj vrijedan jubilej proslavljen je svečanošću na kojoj su se okupili članovi društva, prijatelji i brojni uzvanici. Tom je prigodom predsjednik ŠRD Krapina Franjo Vodolšak dodijelio zahvalnice zaslužnim članovima i gostima koji su svojim dugogodišnjim radom i volonterskim

angažmanom pridonijeli razvoju i uspjesima društva. Osvrnuo se i na dugu povijest ovog društva koje je dalo veliki doprinos sportskom i društvenom životu grada. ŠRD Krapina primjer je udruge koja desetljećima djeluje odgovorno i s jasnom vizijom. Projekti sanacije ribnjaka Škarićevo pokazali su koliko su važna ulaganja u sportsku i rekreacijsku infrastrukturu te zaštitu okoliša, a Grad Krapina i dalje će biti partner u razvoju ovakvih vrijednih inicijativa. Društvo je osnovano 26. svibnja 1955. godine na inicijativu Ivana Vrencea, Tome Blažića, učitelja Bože Prpića i Anđelka Horvata, a od samih početaka djelovalo je s ciljem promicanja sportskog ribolova i odgovornog odnosa prema vodama i okolišu. Kroz sedam desetljeća rada ŠRD Krapina prolazilo je kroz brojne izazove, od promjena u prirodnom okolišu do razvoja nove infrastrukture. Tijekom godina društvo je ostvarilo zapažene sportske rezultate na županijskoj i državnoj razini, pri čemu se posebno ističu uspjesi kadeta i juniora te stalna prisutnost seniorske ekipe u natjecanjima Hrvatskog športskog ribolovnog saveza. Uz natjecateljski dio, značajan naglasak stavljen je na rad s mlađim naraštajima. Posebno važan iskorak ostvaren je u posljednjih deset godina, kada su realizirani opsežni projekti sanacije i uređenja ribnjaka Škarićevo I i II. U sklopu radova uklonjeno je oko 4.000 kubnih metara sedimenta, uređene su obale kamenom i sanirane brane, čime su znatno poboljšani uvjeti za ribolov, očuvanje vodnih ekosustava i boravak u prirodi. Ribnjaci Škarićevo danas su prepoznatljivo mjesto sporta, rekreacije i odmora, ne samo za članove društva, već i za brojne građane i posjetitelje Krapine.

U Lepajcima je 17. travnja 2026. godine održana izvještajno-izborna Skupština Udruge Gradski puhački orkestar Krapina, ceremonijalno protokolarnog orkestra Grada Krapine. Skupština je označila početak novog poglavlja u radu ovog simbola krapinske kulture. Središnji dio Skupštine bio je izbor novog vodstva koje će u naredne četiri godine voditi Udrugu. Povjerenje za vođenje GPO-a Krapina dobili su novi predsjednik Ivica Cvrtila, zamjenik predsjednika Ivan Tušek, tajnik Branko Bolfek i blagajnik Ivan Sinković. Uz predsjednika, zamjenika predsjednika i tajnika, u Upravni odbor izabrani su Boris Hršak i Predrag Kranjčec, dok će Nadzornim odborom predsjedati Božidar Majsec, uz članove Josipa Matačića i Ivana Janžeka. Posebno emotivan trenutak bila je dodjela priznanja onima koji su ostavili neizbrisiv trag u povijesti Udruge. Plaketu za nevjerojatnih 60 godina aktivnog članstva primio je Antun Šćuric, čija su odanost i postignuća trajni uzor svim naraštajima. Najveća počast, titula Počasnog predsjednika, uručena je dosadašnjem predsjedniku Branku Cvrtili. Čovjek je to čije je ime od 1959. godine sraslo s orkestrom – kao dugogodišnji umjetnički voditelj i dirigent (punih 40 godina), Branko je bio i ostao čuvar zajedništva na kojem se i danas temelji rad Udruge. Nakon što je Grad prijašnjih godina pomogao uređenje prostora za vježbanje, Gradski puhački orkestar Krapina ove je godine ostvario značajno poboljšanje uvjeta za rad kroz dodatno opremanje dvorane za probe instalacijom akustičnih panela. Ova investicija predstavlja važan iskorak u podizanju kvalitete rada i stvaranju profesionalnijeg okruženja za glazbenike. Osim što paneli doprinose elegantnom dizajnu prostora, njihova primjena rezultirala je znatno poboljšanom akustikom, ključnom za kvalitetu rada orkestra. Novi uvjeti omogućuju članovima bolji fokus, precizniju kontrolu zvuka i učinkovitije uvježbavanje. Nabavljeni su i novi instrumenti za članove**.** Ove su godine, uz potporu Ministarstva kulture Republike Hrvatske, nabavili novi trombon marke B&S, dok su krajem prošle godine osigurali i nove udaraljke, bas bubanj visoke kvalitete Lafima i Zildjianove činele. S obzirom na ulaganja i planirane aktivnosti, jasno je da Gradski puhački orkestar Krapina nastavlja jačati svoju umjetničku izvrsnost i važnu ulogu u kulturnom životu grada.





U travnju smo ugostili učenike škole Gottfried-Kinkel-Realschule iz njemačkog Erftstadta, koji su boravili u posjetu učenicima OŠ „Ljudevit Gaj”. U Gradskoj vijećnici primljeni su i predstavnici hrvatskih veleučilišta koji su sudjelovali na sjednici Zbora veleučilišta Republike Hrvatske. Od važnijih susreta izdvajam radni sastanak sa zamjenicom pravobraniteljice za osobe s invaliditetom Anicom Ježić. U svibnju je uz logističku podršku Grada održana i konferencija „10. dobitna formula” za male i srednje poduzetnike.

U izvještajnom razdoblju dodatno smo razvijali digitalnu komunikaciju s građanima. U lipnju je predstavljena mobilna aplikacija „Moja Krapina“, koja na jednom mjestu objedinjuje gradske vijesti, obavijesti, kalendar događanja, prijavu komunalnih problema te druge mogućnosti. Gradska mobilna aplikacija besplatno je dostupna u trgovini aplikacija pod imenom „Moja Krapina“. Omogućuje jednosmjernu i dvosmjernu komunikaciju između grada i građana, slanje vijesti i obavijesti od grada prema građanima, prijavu problema odnosno mogućnost slanja pitanja i zahtjeva od strane građana prema gradu i gradskim ustanovama, mogućnost upravljanja digitalnim obrascima i anketama, pregled i plaćanje gradskih i komunalnih računa kao i prikaz trenutnih podataka o kvaliteti zraka sa stanice za mjerenje. Platforma je integrirana sa sustavom eGrađani (NIAS) i omogućava jedinstvenu identifikaciju svakog prijavljenog korisnika te na taj način i pristup osobnim podacima o korištenju gradskih i komunalnih usluga. Građanima je omogućeno da na jednom mjestu putem jedne aplikacije imaju uvid i pristup svim funkcionalnostima iste, a sadržaj aplikacije je prilagođen ovisno o tome je li korisnik prijavljen (login) ili nije. Aplikacija također podržava višejezičnost (hrvatski, njemački, engleski).



Prema analizi objavljenoj u svibnju na portalu Gradonačelnik.hr, Krapina je među gradovima zabilježila najveći relativni rast povučenih sredstava iz fondova Europske unije u 2025. godini. Taj podatak odnosi se na prethodnu proračunsku godinu, ali je objavljen tijekom ovog izvještajnog razdoblja i potvrđuje važnost sustavne pripreme i prijave razvojnih projekata.

3. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA

3.1. Uvod

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 1/23 i 2/24), u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća obavljaju se poslovi koji se odnose na: stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz rad gradonačelnika i radna tijela gradonačelnika, pripremanje i organizaciju sjednica gradskog vijeća i radnih tijela gradskog vijeća te koordinaciju pripreme materijala sa upravnim odjelima Grada; izradu nacrta/prijedloga općih akata po područjima iz djelokruga upravnog odjela, izradu prijedloga zaključaka i drugih akata koje donosi gradonačelnik u slučajevima kada isti ne spadaju u nadležnost drugih upravnih tijela, koordiniranje izrade akata koje upravna tijela predlažu na donošenje gradonačelniku i koja gradonačelnik predlaže na donošenje gradskom vijeću; protokol i odnose s javnošću, međunarodnu suradnju te sudjelovanje u pripremi i realizaciji međunarodnih projekata;

provođenje aktivnosti i priprema dokumentacije za EU–fondove i druge projekte iz nadležnosti upravnog odjela; informiranje i ostvarivanje prava na pristup informacijama, zaštitu osobnih podataka; organiziranje i/ili koordinaciju manifestacija kojima je organizator ili pokrovitelj Grad te drugih događanja od interesa za Grad; koordinaciju uređivanja i izdavanja Službenog glasnika Grada Krapine; održavanje, uređivanje i ažuriranje mrežnih stranica Grada; samoupravni djelokrug Grada u područjima predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog školstva, sporta, kulture i tehničke kulture, socijalne skrbi i zdravstva, izradu prijedloga akata koji se odnose na rad pravnih osoba iz nadležnosti upravnog odjela, kojima je osnivač Grad, te analiza izvješća i praćenje rada istih; dodjelu stipendija; izradu nacrta/prijedloga općih akata po područjima iz djelokruga upravnog odjela; praćenje i poticanje rada udruga te davanje stručne pomoći u realizaciji programa; rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela; turizam i ugostiteljstvo; praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na djelokrug rada Upravnog odjela, izradu prijedloga općih i pojedinačnih upravnih i drugih akata radno pravne prirode za sve službenike i namještenike i dužnosnike Grada; vođenje evidencije akata gradonačelnika, evidencije radnika, evidencije radnog vremena, evidencije korištenja službenih mobitela i službenih automobila te evidencije o službenim putovanjima službenika i namještenika te dužnosnika Grada; održavanje službenih automobila; administrativne poslove vezane uz rad mjesne samouprave; uređivanje i izdavanje službenog glasila Grada Krapine te priprema konačnih tekstova za objavu; obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća. Unutar upravnog odjela djelovala je i unutarnja revizija imenovanjem unutarnjeg revizora od strane gradonačelnika, koji je izravno odgovoran gradonačelniku i obavlja poslove sukladno odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti upravnog odjela u razdoblju siječanj- lipanj 2026. godine obavljali su pročelnica upravnog odjela, 2 više stručne suradnice za društvene djelatnosti, viša stručna suradnica za informiranje, protokol i međunarodnu suradnju, administrativna tajnica i spremačica.

U nastavku se detaljnije navode obavljani poslovi, sažeti u tri grupe poslova.

3.2. Poslovi gradonačelnika i gradskog vijeća, ostali poslovi lokalne samouprave

U izvještajnom razdoblju održane su 3 sjednice Gradskog vijeća. Vezano uz sjednice Gradskog vijeća u izvještajnom razdoblju održane su 3 sjednice Odbora za statutarno–pravna pitanja i 2 sjednice Odbora za financije i proračun.

Upravni odjel je prema nalogu gradonačelnika pripremio nacrte odluka i druge materijale iz svoje nadležnosti za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća. Po donošenju odluka na Gradskom vijeću iste su izvršene i pripremljene za objavu u Službenom glasniku i na internet stranici Grada.

U izvještajnom razdoblju za sjednicu Gradskog vijeća utvrđen je:

- nacrt Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Krapine za 2026. godinu (Kratkoročni plan)
- prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju Grada Krapine za 2025. godinu
- prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2025. godinu
- prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Krapine za 2025. godinu
- prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Krapine za 2025. godinu
- nacrt Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola Grada Krapine za 2026. godinu
- nacrt Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu Odluku o dopuni Statuta Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina
- nacrt Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu Odluku o dopuni Statuta Osnovne škole Augusta Cesarca Krapina
- nacrt Izmjena Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju Grada Krapine za 2026. godinu
- nacrt Izmjena Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Krapine za 2026. godinu

- nacrt Izmjena Programa javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2026. godinu
- nacrt Izmjena Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Krapine za 2026. godinu
- nacrt Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu
- nacrt Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika upravnih tijela Grada Krapine
- po provedenom javnom natječaju za imenovanje ravnateljice Gradske knjižnice Krapina utvrđen je nacrt rješenja o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Krapina.

U izvještajnom razdoblju, kontinuirano su, održavani kolegiji, radni sastanci gradonačelnika i pročelnika u svrhu rješavanja predmeta i davanja daljnjih zaduženja prema nadležnosti upravnih odjela.

U izvještajnom razdoblju obavljali su se i poslovi koji se odnose na: prijem stranaka za gradonačelnika i organiziranje sastanaka, vođenje odgovarajućih evidencija iz nadležnosti upravnog odjela (personalne evidencije, evidencije radnog vremena, evidencija službenih putovanja i dr.), kontinuirano praćenje rada ustanova iz nadležnosti upravnog odjela i pružanje potrebne pomoći, izradu prijedloga općih i drugih akata i ugovora te drugi poslovi po nalogu gradonačelnika, prethodnu kontrolu prijedloga općih akata koje donose ustanove kojima je osnivač Grad Krapina, pripremu akata iz djelokruga odjela za objavu u Službenom glasniku Grada Krapine, izdavanje potvrda po zahtjevu službenika i namještenika o podacima iz službenih evidencija koje se vode u odjelu, kontinuiranu suradnju i koordinaciju poslova s ostalim upravnim odjelima i gradonačelnikom pri izradi akata i potrebnih izvješća, druge stručne i administrativne poslove iz djelokruga upravnog odjela.

Iz djelokruga uredskog poslovanja u pisarnici Grada Krapine zaprima se i otprema pošta te se vode odgovarajući upisnici i propisane uredske evidencije. U pisarnici u izvještajnom razdoblju zaprimljeni su razni dopisi i zahtjevi iz djelokruga rada upravnih odjela Grada Krapine. Sva pismena se zaprimaju, za iste se otvaraju omoti spisa, te se putem Swing programa skeniraju i mailom dostavljaju pročelnicima upravnih odjela odnosno službenicima. Zahtjevi su se odnosili na razne predmete: uporabne dozvole, izdavanje lokacijskih dozvola, uvjerenja za utvrđivanje namjene zemljišta, ovjera parcelacijskih elaborata, lokacijske informacije, građevinske dozvole, prekope javnih cesta, korištenja javnih površina, zahtjeve za izdavanje tabularnih isprava, zahtjevi za zakup poslovnih prostora, zahtjevi za kupnju i prodaju zemljišta, zahtjevi za postavu ljetnih terasa, zahtjevi za dodjelu raznih oblika pomoći (jednokratne novčane pomoći, potpore za novorođeno dijete, podmirenje troškova stanovanja, sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima, sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena), zahtjevi za pravo na pristup informacijama i dr. Za sve zahtjeve vrši se otprema pismena, odnosno odgovori, rješenja i drugi akti o podnijetim zahtjevima (običnom i preporučenom poštom) te se nakon dostave skeniraju dostavnice o prijemu

Osim navedenih poslova vodi se evidencija putnih naloga, javljanje na telefonske pozive (preusmjeravanje nadležnim službenicima) te se svakodnevno pruža pomoć strankama kod ispunjavanja i predaje različitih zahtjeva.

U izvještajnom razdoblju, za vrijeme upražnjenosti radnog mjesta administrativne tajnice gradonačelnika (korištenje roditeljskog dopusta), poslove iz djelokruga pisarnice uz svoje redovne poslove obavljale su službenice iz upravnog odjela.

3.3. Protokol, informiranje i međunarodna suradnja

U izvještajnom razdoblju obavljali su se poslovi službenog protokola, poslovi praćenja događanja i manifestacija te poslovi službenika za informiranje (primanja i odgovaranja na zahtjeve za pristup informacijama). Obavljani su i poslovi održavanja i ažuriranja Internet stranice i objavljivanja članaka, objave podataka iz upravnih odjela, savjetovanja s javnošću, objave i podjele informacija na facebook stranici Grada Krapine, poslovi prosljeđivanja informacija drugim odjelima, udrugama, gradskim ustanovama i trgovačkim društvima, građanima i medijima te dostava Službenih glasnika Grada Krapine Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici. U mjesecu siječnju podnesen je i Godišnji izvještaj o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2025. godinu. U izvještajnom razdoblju proveden je Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Grad Krapinu u 2026. godini te su sklopljeni ugovori. Proveden je i Javni poziv za financiranje projekata vjerskih zajednica na području Grada Krapine za 2026. godine, a u mjesecu ožujku potpisan je ugovor

o sufinanciranju projekata vjerske zajednice s upraviteljem Župe Mihovljan, velečasnim Matijom Vragovićem za uređenje kapele Sv. Marka Križevčanina.

U izvještajnom razdoblju održane su brojne konferencije za novinare – Kazališna zima u Festivalskoj dvorani; potpisivanje Ugovora sa Sportskom zajednicom Grada Krapine; Izgradnja nove osnovne škole Ljudevit Gaj; potpisivanje ugovora za izradu glavnih i izvedbenih projekata za multifunkcionalnu dvoranu i dvoranu za tenis na SRC Podgora; potpisivanje ugovora s Gradskim društvom Crvenog križa Krapina,; Izgradnja Sportske dvorane u sklopu OŠ Augusta Cesarca; Nabava malih autobusa za komunalni linijski prijevoz na području Grada Krapine; Potpisivanje ugovora sa udrugama u kulturi; Obilazak novog vrtića – područnog objekta gradskog Dječjeg vrtića Gustav Krklec; Najava Vuzma u Krapini; potpisivanje ugovora za uređenje kapele u Donjoj Šemnici; Potpisivanje ugovora o izradi projektne dokumentacije za izgradnju Vatrogasnog centra u Krapini; Predstavljanje projekta Bibliobus; Dan otvorenih vrata u novom vrtiću – područnom objektu gradskog Dječjeg vrtića Gustav Krklec; Radovi na nadvožnjaku Krapina; Nova vatrogasna oprema i najava Dana otvorenih vrata Vatrogasne zajednice Grada Krapine; Radni sastanak sa zamjenicom pravobraniteljicom za osobe s invaliditetom Anicom Ježić i dr. U predmetnom razdoblju, početkom mjeseca svibnja u Maloj dvorani POU Krapina, održana je i konferencija „10. dobitna formula“ za male i srednje poduzetnike uz logističku pomoć Grada Krapine. U izvještajnom razdoblju održani su i prijemi gradonačelnika: u ožujku su gradonačelnika posjetili učenici 3. razreda OŠ “Ljudevit Gaj” Krapina i OŠ Augusta Cesarca Krapina, kao i najmlađa skupina „Ribice“ iz Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina u pratnji svojih učiteljica odnosno odgojiteljica. U mjesecu travnju gradonačelnik je ugostio i učenike škole Gottfried-Kinkel-Realschule iz Erftstadta iz Njemačke koji su stigli u posjet učenicima Osnovne škole „Ljudevit Gaj” u Krapini. U Gradskoj vijećnici ugošćeni su i predstavnici hrvatskih veleučilišta koji su sudjelovali na 8. redovitoj sjednici Zbora veleučilišta Republike Hrvatske.

Dana 21. travnja 2026., na Međunarodni dan vrtića, svečano je otvoren područni objekt Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina – Podružnica „Krapina“. Područni objekt Dječjeg vrtića otvorio je predsjednik Vlade Republike Hrvatske Andrej Plenković, a svečanom otvorenju su uz domaćine gradonačelnika Zorana Gregurovića i ravnateljicu DV Gustav Krklec Kseniju Ostojić prisustvovali i ministar znanosti i obrazovanja Radovan Fuchs, ministar pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Damir Habijan, ministrica regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Nataša Mikuš-Žigman, potpredsjednik Hrvatskog sabora Željko Reiner, ravnatelj Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije Dragan Jelić, saborska zastupnica Ljubica Jembrih, državni tajnik u Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture Žarko Tušek, župan KZŽ Željko Kolar, počasni građanin Grada Krapine Ivan Jarnjak te brojni gosti, uzvanici i roditelji.

3.4. Društvene djelatnosti

Programima javnih potreba predviđena su i raspoređena financijska sredstva za programe, projekte i aktivnosti proračunskih korisnika čiji je osnivač Grad Krapina (OŠ „Ljudevit Gaj“, OŠ „Augusta Cesarca“, Dječji vrtić „Gustav Krklec“, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina) te za Turističku zajednicu Grada Krapine kao i za financiranje programa i projekata organizacija civilnog društva te financiranje programa i aktivnosti utvrđenih općim aktima Grada Krapine. Upravni odjel kontrolira i ovjerava zahtjeve proračunskih korisnika.

U izvještajnom razdoblju, sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Grada Krapine po provedenom javnom natječaju/pozivu dodijeljena su sredstva za:

- financiranje programa i projekata udruga u kulturi iz Proračuna Grada Krapine za 2026. godinu (sklopljeno 12 ugovora),
- financiranje programa i projekata udruga iz Proračuna Grada Krapine za 2026. godinu (iz područja socijalne skrbi (sklopljeno 15 ugovora) i sporta i rekreacije (sklopljena 2 ugovora),
- financiranje programa i projekata udruga iz područja poljoprivrede i lovstva za 2026. godinu (sklopljeno 7 ugovora),
- pokroviteljstva i financiranje manifestacija i drugih događanja od interesa za Grad Krapinu u 2026. godini (sklopljeno 14 ugovora, od čega 6 u području kultura i tehnička kultura te 8 u području sport i rekreacija).

Upravni odjel sudjelovao je u organizaciji manifestacija od interesa za grad za koje su sredstva osigurana u razdjelu društvenih djelatnosti, a koja su detaljnije opisana pod točkom 4.3.

U izvještajnom razdoblju obavljani su poslovi praćenja natječaja, javnih poziva, pripreme i prijave projekata. Upravni odjel je svakodnevno neposredno kontaktirao sa građanima, korisnicima pomoći po osnovi socijalne skrbi, školstva i predškolskog odgoja, drugim fizičkim osobama te predstavnicima udruga i ustanova.

U nastavku se daje pregled važnijih aktivnosti Upravnog odjela koje su propisane programima javnih potreba, općim aktima Grada, a koje su izvršavane u izvještajnom razdoblju.

3.4.1. Provedba programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu

U području socijalne skrbi i zdravstva Upravni odjel neposredno je rješavao zahtjeve za ostvarenje prava korisnika. Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Krapine (Službeni glasnik, broj 4/24), kao i odgovarajućim aktima Gradonačelnika Grada i Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju realizirane su slijedeće aktivnosti:

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina

Financiranje javnih ovlasti i redovne djelatnosti Crvenog križa zakonska je obveza. Prema Zakonu obveza izdvajanja iznosi 0,5% sredstava iz proračuna grada umanjeno za dodatni udio poreza na dohodak za decentralizirane funkcije, pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode. Financirane su dodatne aktivnosti GDCK te sufinancirani troškovi kredita za kupnju poslovnog prostora sukladno sklopljenom Sporazumu.

Pomoć u kući starijim osobama

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina u suradnji s Gradom Krapina i okolnim općinama (Jesenje, Đurmanec, Radoboj i Petrovsko) provodi program međugeneracijske solidarnosti koji se počeo provoditi 2006. g. U izvještajnom razdoblju u Program je bio je uključen 21 korisnik sa područja Grada Krapine (19 korisnika 100% sufinanciranja i 2 korisnika 50% sufinanciranja socijalne usluge).

Pravo na pomoć za troškove stanovanja

Pomoć za troškove stanovanja koristilo je 18 korisnika sa područja Grada, a isplata se vršila temeljem rješenja Upravnog odjela o priznavanju prava, a sve sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Krapine (Službeni glasnik broj 4/24) i odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Jednokratna novčana pomoć

Jednokratna novčana pomoć odobrava se socijalno ugroženim obiteljima koje zbog posebnih okolnosti dolaze u teške materijalne prilike, što se utvrđuje u svakom pojedinačnom slučaju. Novčane pomoći se odobravaju sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Krapine. U izvještajnom razdoblju isplaćeno je ukupno 17.276,19 za 46 zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć.

Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima

Planirana sredstva predviđena su za pomoć umirovljenicima sa malom mirovinom, povodom uskršnjih i božićnih blagdana. U izvještajnom razdoblju isplaćena je pomoć povodom uskršnjih blagdana u ukupnom iznosu od 29.630,00 eura za 620 korisnika (14 korisnika po 80,00 eura, 140 korisnika po 60,00 eura, 147 korisnika po 50,00 eura i 319 korisnika po 40,00 eura).

Pravo na potporu za novorođenu djecu

Pravo na potporu ima roditelj koji živi na području Grada Krapine ukoliko podnese zahtjev u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta. Sredstva su isplaćivana po zahtjevima roditelja prema odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Grada Krapine.

U izvještajnom razdoblju isplaćena je pomoć u iznosu od 13.600,00 eura za 40 novorođene djece: 20 zahtjeva za prvo dijete (po 200,00 eura), 16 zahtjeva za drugo dijete (po 400,00 eura), 4 zahtjeva za treće dijete (po 800,00 eura) i 1 zahtjev za četvrto dijete (1.200,00 eura).

Prijevoz pokojnika

Sukladno odredbama Zakona o pogrebničkoj djelatnosti i Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 5/16) Grad Krapina financira poslove preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine. Povjeravanje poslova obavlja se putem natječaja kojeg Grad raspisuje sukladno odredbama Zakona i Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 5/16). U izvještajnom razdoblju podmireni su troškovi prijevoza za 1 pokojnika.

Pomoć za odvoz otpada

Pravo na pomoć za odvoz otpada u iznosu od 10,00 EUR mjesečno ostvaruju samačka domaćinstva sa primanjima do 300,00 EUR odnosno u iznosu od 5,00 EUR mjesečno samačka domaćinstva sa primanjima od 300,00 EUR do 400,00 EUR mjesečno, koji za sakupljanje otpada koriste 80 l spremnik za miješani komunalni otpad. Pravo se ostvaruje na zahtjev korisnika usluge odvoza, a postupak odobravanja i korištenja prava određuje gradonačelnik posebnom odlukom. U izvještajnom razdoblju pomoć za odvoz otpada koristila su 2 korisnika.

Sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena

Pravo na sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena ostvaruju roditelji do 3. godine života djeteta te starije osobe i osobe koje iz zdravstvenih razloga koriste pelene na način da im se odobrava korištenje 2 vreće mjesečno. Pravo se ostvaruje na zahtjev roditelja odnosno osobe korisnika pelena. U izvještajnom razdoblju pravo na sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena ostvarilo je 38 korisnika.

Ostali oblici pomoći

Sukladno odluci Gradonačelnika i osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Krapine za 2026. godinu, u izvještajnom razdoblju isplaćivana je pomoć za dodatno sufinanciranje ekonomske cijene dječjeg vrtića/usluge dadilja u visini od 70 % razlike učešća roditelja u sufinanciranju ekonomske cijene vanjskog dječjeg vrtića/usluge dadilja u odnosu na učešće roditelja u sufinanciranju ekonomske cijene Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina, a maksimalno do 100,00 eura mjesečno. Pomoć se isplaćivala u svrhu ublažavanja trenutne socijalne nejednakosti roditelja u financiranju ekonomske cijene dječjih vrtića kojih osnivač nije Grad Krapina odnosno cijene obrta za čuvanje djece. U izvještajnom razdoblju isplaćena su sredstva u ukupnom iznosu od 8.937,20 eura prema 66 zahtjeva za sufinanciranje (34 zahtjeva za sufinanciranje ekonomske cijene vanjskog dječjeg vrtića i 32 zahtjeva za sufinanciranje usluga obrta za čuvanje djece-dadilje).

3.4.2. Provedba programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju

U području školstva i predškolskog odgoja obavljali su se poslovi vezani za izgradnju i opremanje područnog dječjeg vrtića, izradu projektne i tehničke dokumentacije za izgradnju i rekonstrukciju objekata osnovnih škola, sufinanciranje redovitog programa dječjih vrtića, stipendiranje učenika srednjih škola i studenata s područja Grada Krapine, sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola, sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju, sudjelovanje u projektu Baltazar – pomoćnici u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno obrazovnim ustanovama.

Izgradnja i opremanje područnog objekta dječjeg vrtića s kuhinjom

U izvještajnom razdoblju završeni su radovi na izgradnji i opremanju područnog objekta Dječjeg vrtića Gustav Krklec te je područni objekt svečano otvoren 21.04.2026. godine. Područni objekt Dječjeg u kojem je smješteno 166 djece u 10 odgojnih skupina (6 vrtićkih i 4 jasličke) vrtića započeo je sa radom 4. svibnja 2026. godine.

Više o provedenim postupcima vezano uz izgradnju i opremanje područnog objekta dječjeg vrtića navodi se u dijelu Upravnog odjela za financije, proračun javnu nabavu i gospodarstvo, Odsjeka za projekte i javnu nabavu.

Izrada projektne i tehničke dokumentacije za izgradnju i rekonstrukciju objekata osnovnih škola

U izvještajnom razdoblju proveden je postupak javne nabave za Izgradnja nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina (matične škole) sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini. Temeljem ocjene pristiglih ponuda (17 ponuda) kao najpovoljniji ponuditelj izabran je MDK GRAĐEVINAR d.o.o sa ponudom od 10.635.223,97 eura bez PDV-a odnosno 13.253.545,82 eura sa PDV-om.

U izvještajnom razdoblju proveden je i postupak javne nabave za Izgradnju školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina. Temeljem ocjene pristiglih ponuda (5 ponuda) kao najpovoljnija izabrana je ponuda Zajed. ponud.: DOMinvest d.o.o. - nositelj, CP PTUJ d.d. – član, u iznosu od 4.259.572,67 eura bez PDV-a odnosno 5.301.450,53 eura sa PDV-om.

Proveden je i postupak nabave usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom građenja - Grupa 1.: Izgradnja nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini, Grupa 2.: Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina kao i Izrade izvedbenog projekta za izgradnju nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina (matične škole) na novoj lokaciji u Krapini.

Više o provedenim postupcima nabave projektne dokumentacije navodi se u dijelu Upravnog odjela za financije, proračun javnu nabavu i gospodarstvo, Odsjeka za projekte i javnu nabavu.

Sufinanciranje redovitog programa dječjih vrtića čiji osnivač nije Grad Krapina

Grad Krapina, u slučaju popunjenosti Dječjeg vrtića "Gustav Krklec", sufinancira boravak djece s područja Grada u dječjim vrtićima čiji osnivač nije Grad, odnosno dječjim vrtićima izvan područja Grada Krapine. U izvještajnom razdoblju Grad je sufinancirao ekonomsku cijenu redovnog programa u 7 dječjih vrtića kojima osnivač nije Grad, od kojih su 2 na području grada Krapine, a 5 ih je na području okolnih jedinica lokalne samouprave U izvještajnom razdoblju odobreno je 11 novih zahtjeva za sufinanciranje ekonomske cijene vanjskih dječjih vrtića te je ukupno sufinancirana ekonomska cijena vanjskih vrtića za 88 djece.

Sufinanciranje djelatnosti dadilja

Temeljem Zakona o dadiljama (Narodne novine, broj 37/13 i 98/19), a sukladno odredbama Odluke o sufinanciranju djelatnosti dadilja na području Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 1/19 i 2/24) Grad sufinancira djelatnost dadilja, koja obuhvaća čuvanje, brigu i skrb za djecu do 7. godine života odnosno do polaska u školu. Visina sufinanciranja iznosi 60% iznosa usluge dadilje, odnosno maksimalno do 60% ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića „Gustav Krklec". U izvještajnom razdoblju sufinancirane su usluge dadilja za 25 djece, od čega su 9 zahtjeva odobreno u izvještajnom razdoblju.

Stipendiranje učenika i studenata

U izvještajnom razdoblju Grad je isplaćivao stipendije za ukupno 74 stipendista (38 studenata i 36 učenika).

Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola

Troškovi prijevoza učenika srednjih škola u šk. god. 2024/2025. sufinancirani su od strane Grada Krapine u visini od 12,50%, Krapinsko-zagorske županije u visini od 12,50% te od strane MZOM-a u visini od 75%. U izvještajnom razdoblju sufinanciran je putnički javni linijski prijevoz za 127 učenika srednjih škola na linijama prijevoznika u autobusnom prijevozu. Prijevoz učenika u željezničkom prijevozu i dalje je besplatan temeljem Zaključka Vlade RH o nastavku provedbe projekta besplatnoga javnog željezničkog prijevoza djece i učenika osnovnih i srednjih škola na području RH.

Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju

Grad Krapina osigurava 2/3, a Krapinsko-zagorska županija 1/3 potrebnih sredstava za sufinanciranje prijevoza djece s teškoćama u razvoju, koja imaju prebivalište na području Grada Krapine, a polaznici su predškolske skupine u Centru za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice. Temeljem Odluke Gradonačelnika o sufinanciranju prijevoza djece s teškoćama u razvoju u izvještajnom razdoblju sufinanciran je prijevoz za 6-ero predškolske djece s poteškoćama u razvoju.

Pomoćnici u nastavi u ustanovama čiji osnivač nije Grad Krapina

U Proračunu Grada Krapine osiguravaju se sredstva za sufinanciranje troškova sati rada pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju s područja Grada Krapine, u ustanovama čiji osnivač nije Grad Krapina, a koji se ne financiraju iz projekta Baltazar ili drugih izvora. Pomoćnici u nastavi uključuju se u rad na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanju i mladih, a sukladno odredbama Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima.

U izvještajnom razdoblju prema iskazanoj potrebi Grad Krapina sufinancirao je troškove rada pomoćnika u nastavi za 1 učenika s područja Grada Krapine polaznika Srednje škole Zabok. Troškove pomoćnika u nastavi sufinancirali su Grad Krapina i Krapinsko-zagorska županija svaki u 50%-tnom iznosu od ukupnog iznosa troškova za 25 sati zaduženja tjedno.

Veleučilište Hrvatsko Zagorje Krapina

U Proračunu Grada Krapine za 2026. godinu osigurana su dodatna sredstva za rad ustanove Veleučilište Hrvatsko zagorje Krapina u svrhu doprinosa razvoju znanosti te poticanja visokog obrazovanja na području grada Krapine.

U izvještajnom razdoblju izvršavane su obveze sukladno sklopljenom ugovoru.

Provedba edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece predškolske dobi i djece od I. do IV. razreda osnovne škole

U izvještajnom razdoblju kao nastavak projekta Provedba edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece predškolske dobi i djece od I. do IV. razreda osnovne škole „Učimo i rastimo kroz glazbu“, koji je odobren od strane Ministarstva demografije i useljeništva u 2024. godini, sukladno sklopljenom ugovoru u Dječjem vrtiću Gustav Krklec Krapina provodio se planirani programa folklornog stvaralaštva za predškolsku djecu, a u Osnovnoj školi Augusta Cesarca Krapina se provodio program tamburaške sekcije za učenike od I. do IV. razreda.

3.4.3. Provedba programa javnih potreba u kulturi

Pored redovitih Programa i aktivnosti koje su provodile ustanove kojima je osnivač Grad Krapina, u izvještajnom razdoblju provodili su se i programi udruga u kulturi i tehničkoj kulturi te su održane planirane manifestacije od interesa za Grad Krapinu.

U izvještajnom razdoblju održan je „Fašnik“ u Mihaljekovom Jarku uz maskiranu povorku, bogatu tombolu te nastup Andrije Kosa i Carpona banda.

Uoči Uskrsa organiziran je Uskrsni sajam u prigodno uskrsno uređenom parku na kojem su sudjelovale osnovne škole, vrtići te udruge s područja grada Krapine i okolice. Održana je i podjela ribljih specijaliteta na Veliki Petak.

Ljeto u Krapini s popularnom Noći krapinskog pračovjeka započelo je u subotu 13. lipnja u Parku Matice hrvatske gdje je održana predstava za djecu „Zvijezda i mrak“ kazališta Mala scena. U petak, 19. lipnja održan je festival „Huškaj“ u organizaciji udruge Krapinjon, na kojem su nastupili Mašinko, Grof Rifula, Nikola's Cage. U subotu, 20. lipnja je nastavljen demo festival - natjecanje alternativnih izvođača. Potom je za završetak večeri, održan koncert Zabranjenog pušenja, koji je bio posjećen u velikom broju. 21. lipnja održana je utrka Kajbumščak trail. Ljeto se nastavilo s kazališnom večeri na Hušnjakovom 26. lipnja, kada je otvoreno ljetno izdanje GFUK-a predstavom „Suparnice“ u izvedbi Kazališta Lectirum, a 27. lipnja nastupili su kazališni amateri: KUD Krapina, te njihovi gosti Centar tradicije, umjetnosti i kreativnosti Gudovac.

3.4.4. Provedba programa javnih potreba u sportu

U izvještajnom razdoblju sukladno sklopljenom Ugovoru, kojim su uređena međusobna prava i obveze vezano za financiranje javnih potreba u sportu i korištenje sredstava iz proračuna Grada Krapine, dinamika doznake sredstava iz proračuna Grada te obveza izvješćivanja o utrošenim sredstvima, Sportskoj zajednici Grada Krapine isplaćivana su sredstva prema dostavljenim zahtjevima.

U dijelu dodatnih ulaganja u ŠRC Podgora u izvještajnom razdoblju:

- završene su aktivnosti na izgradnji videozida -LED semafora za glavno nogometno igralište SRC Podgora
- nabavljene su kućice za rezervne igrače
- završeni su radovi na natkrivanju betonskih tribina na glavnom nogometno igralištu

U izvještajnom razdoblju sklopljen je 1 kupoprodajni ugovor za otkup zemljišta za proširenje kompleksa ŠRC Podgora.

Tijekom izvještajnog razdoblja provodile su se aktivnosti na pripremi integriranog projekta razvoja višenamjenske sportske infrastrukture - SRC Podgora. Predmetno ulaganje predstavlja objedinjen projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture koji će se, osim za potrebe sporta i rekreacije, koristiti višenamjenski i za društvena i druga događanja te kao podrška razvoju sportskog turizma a obuhvaća:

-Izgradnju i opremanje polivalentne dvorane

-Izgradnju i opremanje sportske dvorane za tenis

Više o provedenim postupcima vezano uz aktivnostima na pripremi integriranog projekta razvoja navodi se u dijelu Upravnog odjela za financije, proračun javnu nabavu i gospodarstvo, Odsjeka za projekte i javnu nabavu.

3.5. Unutarnja revizija

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine br. 78/15 i 102/19, 105/2025) te Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine br. 42/16 i 77/19) Grad Krapina kao sjedište županije obvezan je uspostaviti unutarnju reviziju koja obavlja unutarnju reviziju u Gradu Krapini te u institucijama iz nadležnosti (proračunskim korisnicima Grada Krapine i trgovačkim društvima u kojima Grad Krapina ima najveći udio u vlasništvu, a koji su obveznici davanja izjave o fiskalnoj odgovornosti). Temeljem navedenih propisa te uz prethodnu suglasnost ministra financija, u travnju 2025. godine, donesena je Odluka o ustrojavanju jedinice za unutarnju reviziju za obavljanje poslova unutarnje revizije sukladno posebnim propisima. Pitanja od značaja za rad unutarnje revizije u Gradu Krapini uređena su Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u Gradu Krapini.

Poslovi unutarnje revizije obuhvaćaju izradu prijedloga strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije te plana pojedinačne unutarnje revizije; obavljanje unutarnjih revizija programa, projekata, aktivnosti i procesa u Gradu Krapini i institucijama iz nadležnosti temeljem godišnjeg plana i plana pojedinačne unutarnje revizije u cilju procjene adekvatnosti i funkcionalnosti sustava unutarnjih kontrola te davanja revizijskog mišljenja i preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području gdje je to potrebno; savjetodavne aktivnosti prema potrebi; praćenje provedbe preporuka unutarnje revizije te njihovog učinka; praćenje statusa provedbe naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju; izradu Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola (za revidirana područja) za izjavu o fiskalnoj odgovornosti; izradu ostalih izvješća o obavljanju poslova unutarnje revizije nadležnim tijelima; suradnju sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija te jedinicama za unutarnju reviziju u drugim tijelima državne uprave i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave; kontinuirano stručno usavršavanje te obavljanje ostalih poslova sukladno propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru; obavljanje ostalih poslova po nalogu i prema odlukama gradonačelnika.

Poslovi unutarnje revizije obavljaju se u skladu s gore navedenim propisima i aktima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru te prema:

-strateškom planu unutarnje revizije za trogodišnje razdoblje i godišnjem planu unutarnje revizije, koje donosi gradonačelnik te

-planu i programu obavljanja pojedinačne unutarnje revizije.

Godišnjim planom unutarnje revizije za 2025. godinu planirane su četiri pojedinačne revizije.

Tijekom veljače 2026. godine započela je unutarnja revizija pod nazivom *„Uspostava i provedba uredskog poslovanja u Pučkom otvorenom učilištu Krapina“* br. 1/26 kojoj je bio cilj utvrditi da li se pravila uredskog poslovanja primjenjuju točno, pravovremeno i potpuno u navedenom procesu te iskazivanje revizijskog mišljenja kao i davanje preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, ako za isto postoji potreba.

Temeljem naloga gradonačelnika KLASA: 042-05/26-01/0002 URBROJ: 2140-1-01-0105-26-2 od 14. svibnja, sredinom svibnja započela je *ad hoc revizija poslovanja Gradske knjižnice Krapina* s ciljem procjene adekvatnosti i funkcionalnosti sustava unutarnjih kontrola u procesu poslovanja u ustanovi Gradska knjižnica Krapina, a u svrhu smanjenja izloženosti rizicima da se u ustanovi ne postupa u skladu s propisima kojima je uređeno poslovanje Knjižnice te da se proračunska sredstva ne troše

namjenski i na pravilan način. Unutarnja revizija će iskazati revizijsko mišljenje i dati preporuke za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom procesu, ako se utvrdi da su iste potrebne.

Konačna revizijska izvješća za obje unutarnje revizije izrađena su tijekom drugog polugodišta 2026. godine.

U izvještajnom razdoblju kontinuirano se pratila provedba preporuka iz ranije provedenih unutarnjih revizija, kao i status provedbe naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju.

Prisustvovalo se na radionicama u organizaciji Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva financija u okviru obveznog stručnog usavršavanja unutarnjih revizora u javnom sektoru.

Obavljani su savjetodavni poslovi u upravnim tijelima Grada i institucijama iz nadležnosti prema potrebi te po nalogu gradonačelnika.

4. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO

4.1. Uvod

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 11/23 i 2/24) utvrđeno je da Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo obavlja poslove koji se odnose na: izradu nacrta proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, izradu propisanih financijskih i statističkih izvještaja te izradu nacrta odnosno prijedloga financijskih i drugih akata iz djelokruga upravnog odjela, utvrđivanje i naplatu gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda, rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela, računovodstveno-knjigovodstveno poslovanje, obračun i isplatu plaća, naknada i drugog dohotka, provođenje postupaka javne i jednostavne nabave, postupaka za davanje koncesija te poslove vezane uz davanje potpora, provođenje aktivnosti i pripremu dokumentacije za EU fondove te druge projekte, poslove, odnosno delegirane funkcije i zadaće posredničkog tijela za odabir operacija u okviru mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja, stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva te praćenje gospodarskih aktivnosti i pokazatelja na području Grada, praćenje rada trgovačkih društava kojih je Grad osnivač odnosno u kojima ima udjele ili dionice te analizu izvješća, vođenje odgovarajućih evidencija iz djelokruga upravnog odjela, praćenje i usklađenje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na upravni odjel, pripremanje materijala i akata iz djelokruga upravnog odjela za gradonačelnika i gradsko vijeće te njihova radna tijela, informatizacija gradske uprave, koordinacija razvoja sustava unutarnjih kontrola, obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

Prema Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo (Službeni glasnik Grada Krapine br. 3/24 i 6/24) u odjelu su ustrojena tri Odsjeka: Odsjek za financije i proračun, Odsjek za projekte i javnu nabavu i Odsjek za integrirana teritorijalna ulaganja (PT).

U razdoblju siječanj-lipanj 2026. poslove iz djelokruga odjela obavljali su: pročelnica, voditeljica Odsjeka za projekte i javnu nabavu, dvije više stručne suradnice za javnu nabavu od kojih jedna s polovicom punog radnog vremena, savjetnica za pripremu projekata i gospodarstvo, viša stručna suradnica za pripremu projekata i gospodarstvo, voditeljica Odsjeka za financije i proračun, referentica za računovodstveno knjigovodstvene poslove, referentica za knjigovodstvene poslove, voditelj Odsjeka za integrirana teritorijalna ulaganja i viša stručna suradnica te viši stručni za integrirana teritorijalna ulaganja.

U nastavku se detaljnije navode obavljani poslovi.

4.2. Izrada financijsko planskih dokumenata

Ovi poslovi obuhvaćaju pripremu i izradu nacrta prijedloga proračuna, njegovih izmjena i dopuna, pratećih akata za izvršavanje istih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna i drugih financijsko planskih dokumenata.

Prema odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana izrađen je Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2025. godinu koji obuhvaća: Opći dio (sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa

financiranja; Račun prihoda i rashoda: izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji, izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja, izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Račun financiranja: izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji, izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja), Posebni dio (izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji, izvještaj po programskoj klasifikaciji), Obrazloženje (obrazloženje općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna: obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju, prikaz ostvarenog manjka odnosno viška proračuna u izvještajnom razdoblju, podatke o stanju novčanih sredstava na računima proračuna i proračunskih korisnika na početku i na kraju proračunske godine i obrazloženje posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna koje se temelji na obrazloženju proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika, a sadrži obrazloženje izvršenja programa koje se daje kroz obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva koji se sastoje od pokazatelja učinka i pokazatelja rezultata) i Posebne izvještaje (Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima, Izvještaj o korištenju sredstava fondova EU, Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima, Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka).

Po donošenju istog od strane Gradskog vijeća izvještaj je objavljen na internet stranici Grada Krapine. Sukladno odredbama Zakona o proračunu izrađen je i na internet stranici Grada Krapine objavljen vodič za građane uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2025. godinu.

Priprema i izrada nacrta prijedloga proračuna i njegovih izmjena i dopuna obuhvaća koordiniranu suradnju sa ostalim upravnim tijelima Grada Krapine, gradonačelnikom, proračunskim korisnicima Grada Krapine (Dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina, Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina, Osnovna škola Augusta Cesarca, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina i Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine) i ostalim vanjskim korisnicima proračunskih sredstava.

Kontinuirano se pratilo i kontroliralo izvršavanje prihodne i rashodne strane Proračuna u cilju pravovremenog uravnoteženja Proračuna (ukoliko se tijekom godine povećaju/smanje rashodi i/ili povećaju/smanje prihodi) koje se provodi tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna.

U izvještajnom razdoblju utvrđen je nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2026. godinu koje su donijete na sjednici Gradskog vijeća održanoj u lipnju 2026. godine. Po donošenju i stupanju na snagu iste su dostavljene Ministarstvu financija te su objavljene na internet stranici Grada Krapine. Sukladno odredbama Zakona o proračunu izrađen je i na internet stranici Grada Krapine objavljen vodič za građane uz Izmjene i dopune Proračuna Grada Krapine za 2026. godinu.

Početkom 2026. godine Ministarstvo financija je u suradnji s dobavljačima informacijskih sustava pokrenulo aktivnosti na unaprjeđenju procesa prikupljanja proračunskih dokumenata (proračuna, izmjena i dopuna proračuna, godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna) u novom formatu, strojno čitljivom CSV formatu, kroz aplikaciju Financijsko izvještavanje u sustavu proračuna i Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (RKPFI). U izvještajnom razdoblju, u prvoj isporuci proračunskih dokumenata u novom formatu, prema traženju Ministarstva financija, kroz RKPFI aplikaciju predani su: Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2024. godinu, Proračun Grada Krapine za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu, Izmjene i dopune Proračuna Grada Krapine za 2025. godinu, Proračun Grada Krapine za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu.

Obavljani su i drugi poslovi na izradi prijedloga akata kao i nacrta prijedloga akata iz ovog područja.

4.3. Izrada propisanih financijskih, statističkih i ostalih izvještaja

Izrađeni su propisani financijski izvještaji za razdoblja:

-siječanj-prosinac 2025.-izvještaji Grada Krapine (Bilanca; Izvještaj o prihodima i rashodima primicima i izdacima; Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Izvještaj o obvezama; Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; analitički Izvještaj o EU sredstvima; Bilješke)

-siječanj-prosinac 2025.-konsolidirani izvještaji (obuhvaćaju se financijski izvještaji Grada i svih proračunskih korisnika: Bilanca; Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Izvještaj o obvezama; Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; Bilješke)

-siječanj- ožujak 2026. (Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o obvezama; analitički Izvještaj o EU sredstvima; Bilješke)

Navedeni financijski izvještaji predani su u zakonskom roku Ministarstvu financija putem aplikacije Financijsko izvještavanje u sustavu proračuna i Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (RKPFI). Financijski izvještaji za razdoblje siječanj-prosinac 2025. objavljeni su na internet stranici Grada Krapine.

Ministarstvo financija je tromjesečno izvještavano, preko Izvješća o zaduženju/jamstvu/suglasnosti, o otplati kredita Grada Krapine za koje su dobivene suglasnosti Vlade RH za zaduživanje, kao i o otplati kredita Krakom-vodoopskrbe i odvodnje d.o.o. i Krakom-a d.o.o. za koje je Grad dao suglasnost za refinanciranje duga po osnovi kredita.

Izrađen je i predan Državnom zavodu za statistiku godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu za 2025. godinu (INV-P).

4.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova

Obavljani su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na:

-vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa,

-prosljeđivanje zaprimljenih računa, situacija, zahtjeva za doznaku i sl. upravnim tijelima na provjeru i ovjeru,

-evidentiranje poslovnih događaja i promjena temeljem knjigovodstvenih isprava u propisane poslovne knjige: dnevnik, glavnu knjigu, analitičke knjigovodstvene evidencije, blagajnu i ostale pomoćne knjige,

-pripremu naloga za plaćanje,

-obračun plaće, naknada i drugih primanja,

-izrada i predaja propisanih izvješća za Poreznu upravu.

4.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda

Obavljani su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na:

-vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija o zaduženjima i naplati gradskih poreza, naknada i ostalih prihoda (porez na korištenje javnih površina, komunalna naknada, komunalni doprinos, spomenička renta, zakup javnih površina, zakup poslovnih prostora, najam stanova, prihodi od prodanih stanova na kojima postoji stanarsko pravo, naknade za koncesije, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, povrati troškova i ostalo),

-izradu mjesečnih i kumulativnih izvještaja o naplaćenim i doznačenim sredstvima naknade za uređenje voda Hrvatskim vodama (od 01.01.2026. Hrvatske vode preuzele su naplatu naknade za uređenje voda od Grada Krapine, a Grad Krapina je dužan i dalje provoditi mjere naplate naknade za uređenje voda za razdoblje do 31.12.2025. godine te o istome izvještavati Hrvatske vode,

-izdavanje rješenja o obvezi plaćanja poreza na korištenje javnih površina,

-izradu mjesečnih računa za zakup i korištenje poslovnih prostora u vlasništvu Grada Krapine te povrate režijskih troškova za korištenje poslovnih prostora u vlasništvu Grada Krapine,

-izradu zahtjeva za sufinanciranje obavljanja poslova logopeda u dječjem vrtiću.

4.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije

Osnovna škola „Ljudevit Gaj“, Osnovna škola Augusta Cesarca te Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine su proračunski korisnici Grada Krapine u sustavu decentralizacije.

Pod decentraliziranim funkcijama osnovnog školstva podrazumijevaju se materijalni i financijski rashodi, rashodi za tekuće i investicijsko održavanje te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Pod decentraliziranim funkcijama javne vatrogasne postrojbe podrazumijevaju se rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi.

Izrađeni su izvještaji o prihodima i rashodima decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2025. godinu i predani Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Izrađeni su izvještaji o prihodima i rashodima decentraliziranih funkcija vatrogastva za 2025. godinu i predani Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici.

Redovito su se mjesečno pratili rashodi decentraliziranih funkcija korisnika koji se financiraju iz minimalnih financijskih standarda preko dostavljanih izvješća o utrošku sredstava.

4.7. Poslovi vezani uz planiranje i provedbu mehanizma Integriranih teritorijalnih ulaganja na Urbanom području Krapina

EU regulativom uveden je mehanizam Integriranih teritorijalnih ulaganja - ITU mehanizam kao instrument Europske unije za korištenje europskih strukturnih i investicijskih fondova namijenjen provedbi teritorijalnih ulaganja koji omogućuje provedbu teritorijalnih strategija i integrirano korištenje sredstava iz više europskih fondova ili više operativnih programa. Republika Hrvatska u financijskom razdoblju 2021.-2027. planira korištenje ITU mehanizma u urbanim aglomeracijama, većim urbanim područjima i manjim urbanim područjima, odnosno u 22 hrvatska grada, među kojima je i Grad Krapina.

Urbano područje Krapina obuhvaća Grad Krapinu-središte urbanog područja, Općinu Đurmanec, Općinu Jesenje, Općinu Petrovsko i Općinu Radoboj.

Ciljevi i prioriteti razvoja za Urbano područje Krapina određeni su u Strategiji razvoja urbanog područja Krapina za razdoblje 2021.-2027. (SRUP) koju je Gradsko vijeće Grada Krapine donijelo dana 08.02.2024.

Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Grad Krapina sklopili su dana 22.04.2024. Sporazum o korištenju bespovratnih sredstava tehničke pomoći Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. za podršku provedbi funkcija Posredničkog tijela za odabir operacija (PTOO) kojim su Gradu Krapini, kao gradu središtu urbanog područja u kojem se provodi ITU mehanizam odnosno posredničkom tijelu za odabir operacija, odobrena bespovratna sredstva tehničke pomoći u iznosu od 300.000,00 eura.

Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Grad Krapina sklopili su dana 07.12.2023. Sporazum o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. ITU mehanizam financira se iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. Sporazumom je utvrđeno da su Urbanom području Krapina na raspolaganju bespovratna sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj u iznosu od 13.500.000,00 eura. Bespovratna sredstva dodijelit će se za financiranje projekata koji će biti odabrani temeljem poziva na dostavu projektnih prijedloga navedenih u Prilogu Sporazuma. Maksimalni iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti korisnicima projekata ugovorenih temeljem poziva na dostavu projektnih prijedloga iznosi 85% prihvatljivih troškova projekta. Korisnici projekata imat će obvezu sufinanciranja prihvatljivih troškova projekata u minimalnom iznosu od 15%, kao i obvezu financiranja ukupnih neprihvatljivih troškova projekata. Sporazumom je utvrđeno pokretanje šest poziva za dostavu projektnih prijedloga s ciljem odabira projekata koji će se financirati putem ITU mehanizma na Urbanom području Krapina, od čega se dva poziva odnose na izravnu dodjelu, a odnose se na projekte koji se planiraju provoditi na području Grada Krapine: Integrirani projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture-SRC Podgora i Uređenje središnjeg gradskog parka, dok se preostala četiri poziva odnose na otvorene postupke za projektne prijedloge: ulaganja u biciklističku infrastrukturu, revitalizacija brownfield objekata, ulaganje u turističku infrastrukturu, ulaganje u kulturnu infrastrukturu. Popis navedenih poziva na dostavu projektnih prijedloga rezultat je postupka prioritizacije kojeg je Grad Krapina kao središte Urbanog područja Krapina proveo temeljem nacrta Strategije razvoja urbanog područja Krapina za razdoblje 2021.-2027. (SRUP) kao i dogovora sporazumnih strana.

U izvještajnom razdoblju provodio se ponovljeni postupak prioritizacije projekata sukladno postupku utvrđenom Metodologiji prioritizacije projekata za ITU mehanizam 2021.-2027. Koordinacijsko vijeće Urbanog područja Krapina je na 5. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine donijelo Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o strateškim projektima koji se predlažu za financiranje putem ITU mehanizma. Primjenom postupka utvrđenog Metodologijom prioritizacije projekti koji

zadovoljavaju sve kriterije predlažu se za uvrštavanje na Listu strateških projekata za Sporazum o provedbi. Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o strateškim projekatima predložena su dva projekta za financiranje putem izravne dodjele u okviru ITU mehanizma za Urbano područje Krapina, Integrirani projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture - SRC Podgora i Izgradnja vatrogasnog centra u Krapini dok je projekt Uređenje središnjeg gradskog parka predložen za brisanje iz Sporazuma. U ponovljenom postupku prioritizacije također je utvrđeno da će se rekonstrukcija i dogradnja glavne zgrade u okviru SRC Podgora provoditi zasebno te se neće financirati iz ITU mehanizma. Slijedom navedenog Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Grad Krapina sklopili su dana 01. lipnja 2026. godine Dodatak 1. Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. kojim je utvrđeno pokretanje šest poziva za dostavu projektnih prijedloga s ciljem odabira projekata koji će se financirati putem ITU mehanizma na Urbanom području Krapina, od čega se dva poziva odnose na izravnu dodjelu, a odnose se na projekte koji se planiraju provoditi na području Grada Krapine: Integrirani projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture-SRC Podgora i Izgradnja vatrogasnog centra u Krapini, dok se preostala četiri poziva odnose na otvorene postupke za projektne prijedloge: ulaganje u biciklističku infrastrukturu, ulaganje u turističku infrastrukturu, ulaganje u kulturnu infrastrukturu, revitalizacija brownfield objekata.

Strateški projekt Izgradnja vatrogasnog centra u Krapini predstavlja objedinjeni strateški projekt koji odgovara na ključne razvojne potrebe urbanog područja u području sigurnosti, otpornosti i kvalitete javnih usluga te izravno doprinosi njegovu dugoročnom održivom razvoju te stvaranju uvjeta za brže i učinkovitije djelovanje u kriznim situacijama. Projekt kapitalizira jednu od ključnih prednosti urbanog područja prepoznatih u Strategiji razvoja urbanog područja, a to je uloga Krapine kao funkcionalnog i uslužnog središta šireg područja.

U nastavku se navode poslovi koji su obavljani u izvještajnom razdoblju vezano uz pojedine pozive za dostavu projektnih prijedloga:

-otvoreni poziv ***Ulaganje u biciklističku infrastrukturu***

U okviru otvorenog poziva „Ulaganje u biciklističku infrastrukturu“ potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Izgradnja biciklističke staze Strahinjčica u Općini Jesenje (k.č.4663; k.o. Jesenje“) dana 14. kolovoza 2025. između MRRFEU, SAFU, Grada Krapine i Općine Jesenje, a ugovorom su dodijeljena na korištenje bespovratna sredstva u iznosu od 499.999,99 eura što predstavlja najviši mogući iznos financiranja prihvatljivih troškova projekta iz Poziva. Projekt je u fazi provedbe, odnosno fazi izvođenja radova s razdobljem provedbe do 30. travnja 2027. godine što je utvrđeno Dodatkom broj 1 Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji je potpisan 19.03.2026. godine.

-otvoreni poziv ***Ulaganje u turističku infrastrukturu***

Predmet otvorenog poziva „Ulaganje u turističku infrastrukturu“ koji je objavljen 14. studenog 2025. je ulaganje u izgradnju, uređenje, obnovu i/ili rekonstrukciju javne turističke višenamjenske infrastrukture na Urbanom području Krapina. Poziv se provodio kao otvoreni postupak u modalitetu trajnog poziva. Ukupna raspoloživa bespovratna sredstava ovog poziva su 2.100.000,00 eura. Najviši, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti u okviru Poziva je 1.350.000,00 eura odnosno 300.000,00 eura. Rok za podnošenje projektnih prijava je bio do 27.02.2026. godine. U okviru ovog otvorenog poziva pristigle su dvije projektne prijave. U drugoj polovici lipnja 2026. godine SAFU, u funkciji Posredničkog tijela za provedbu operacija (PTPO), je donio odluke da su projektni prijedlozi Općine Jesenje: Planinarski dom Brdo Jesenjsko-izgradnja i Općine Radoboj: Izgradnja turističke infrastrukture-Gastro ruta uspješno prošli 1. fazu postupka dodjele bespovratnih sredstava (administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijavitelja, projekta, aktivnosti i troškova projektnog prijedloga) te da se upućuju u 2. fazu postupka dodjele bespovratnih sredstava (ocjenjivanje kvalitete), a koja je u nadležnosti Grada Krapine, u funkciji posredničkog tijela za odabir operacija (PTOO). Krajem izvještajnog razdoblja započele su aktivnosti 2. faze postupka dodjele bespovratnih sredstava (ocjenjivanje kvalitete).

-otvoreni poziv ***Ulaganje u kulturnu infrastrukturu***

U suradnji sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije pripremljena je potrebna dokumentacija za otvoreni poziv „Ulaganje u kulturnu infrastrukturu“ koji je objavljen 25. veljače 2026. godine. Predmet poziva je ulaganje u izgradnju i opremanje javne društveno-kulturne višenamjenske infrastrukture na području Urbanog područja Krapina. Poziv se provodio kao otvoreni

postupak u modalitetu trajnog poziva. Ukupna raspoloživa bespovratna sredstava ovog poziva su 1.350.000,00 eura. Najviši, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti u okviru Poziva je 850.000,00 eura odnosno 300.000,00 eura. Rok za podnošenje projektnih prijava je bio do 30.04.2026. godine.

U okviru ovog otvorenog poziva pristigla je jedna projektna prijava, Općine Đurmanec. U izvještajnom razdoblju u tijeku je bila 1. faza postupka dodjele bespovratnih sredstava (administrativna provjera, provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera, projekta i aktivnosti te prihvatljivosti troškova) od strane SAFU, u funkciji Posredničkog tijela za provedbu operacija (PTPO).

*-otvoreni poziv **Revitalizacija brownfield objekata***

U suradnji sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije pripremljena je potrebna dokumentacija za otvoreni poziv „Revitalizacija brownfield objekata“ koji je objavljen 23. veljače 2026. godine. Predmet poziva je ulaganje u revitalizaciju brownfield objekata na području Urbanog područja Krapina. Poziv se provodio kao otvoreni postupak u modalitetu trajnog poziva. Ukupna raspoloživa bespovratna sredstava ovog poziva su 1.350.000,00 eura. Najviši, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti u okviru Poziva je 1.250.000,00 eura odnosno 200.000,00 eura. Rok za podnošenje projektnih prijava je bio do 30.04.2026. godine. U okviru ovog otvorenog poziva pristigla je jedna projektna prijava, Općine Petrovsko. U izvještajnom razdoblju u tijeku je bila 1. faza postupka dodjele bespovratnih sredstava (administrativna provjera, provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera, projekta i aktivnosti te prihvatljivosti troškova) od strane SAFU, u funkciji Posredničkog tijela za provedbu operacija (PTPO).

Temeljem podnesenog šestomjesečnog izvješća o provedbi dodijeljenih funkcija kao dio 4. ZNS-a za razdoblje srpanj-prosinac 2025. godine, dana 08.05.2026. isplaćena su sredstva u iznosu od 43.470,72 eura.

Sukladno dostavljenoj zamolbi za imenovanje zamjenika svih članova OOP Čakovec od strane Grada Čakovca i temeljem Suglasnosti za sudjelovanje od strane Grada Krapine, za sudjelovanje u radu Odbora za odabir projekata u okviru Poziva „ITU – Adaptacija bivšeg vojnog objekta te stavljanje u funkciju centra kreativnosti (ICeK)“, viša stručna suradnica Odsjeka integriranih teritorijalnih ulaganja Grada Krapine, Tatjana Vuzem, odabrana je za zamjenicu svih članova OOP-a s pravom glasa.

U izvještajnom razdoblju odrađivale su se i redovne aktivnosti u okviru odsjeka za integrirana teritorijalna ulaganja vezane uz dostavu mjesečnih izvješća za administrativne kapacitete i praćenje stanja i projekcija PTOO Krapina, registra zaposlenika i izvješća o napretku pripreme i provedbe projekata Urbanog područja Krapina.

Tijekom ovog izvještajnog razdoblja zaposlenici odsjeka za integrirana teritorijalna ulaganja pohađali su edukacije i sastanke u organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

4.8. Poslovi vezani uz pripremu akata strateškog planiranja

U izvještajnom razdoblju izrađeno je Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Grada Krapine za razdoblje u trajanju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine. Isto je objavljeno na internet stranici Grada Krapine.

4.9. Poslovi vezani uz pripremu projekata za prijavu na javne pozive/natječaje za financiranje te provedbu projekata

U izvještajnom razdoblju kontinuirano su obavljani poslovi vezani uz koordinaciju pripreme i provedbe projekata za koje su u ranijim izvještajnim razdobljima sklopljeni ugovori o dodjeli bespovratnih sredstava te poslovi izvještavanja o provedbi istih kao i poslovi pripreme i predaje zahtjeva za isplatu sredstava nadležnim tijelima, za sljedeće projekte:

-projekt ***„Izgradnja područnog vrtića s kuhinjom u Gradu Krapini“*** za koji je 20.3.2023. sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Mehanizma za oporavak i otpornost između Ministarstva znanosti i obrazovanja i Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU) te Grada Krapine temeljem *Poziva na dostavu bespovratnih sredstava „Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova (Referentni broj: C3.1. R1-I1.1)“*; projekt je obuhvaćao izgradnju i opremanje 10 dnevnih boravaka, od

toga 4 jaslička boravka i 6 vrtićkih boravaka, sa svim potrebnim pratećim sadržajima i otvorenim prostorima potrebnim za provođenje programa predškolskog odgoja i obrazovanja što je rezultiralo povećanjem kapaciteta Dječjeg vrtića „Gustav Krklec“ Krapina za dodatnih 168 mjesta; u izvještajnom razdoblju, nakon završetka izvođenja radova kao i opremanja vrtića, 17.3.2026. proveden je tehnički pregled te je dana 26.3.2026. ishođena uporabna dozvola, nakon čega je ishođeno rješenje nadležnog upravnog tijela županije kojim se odobrava obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u područnom objektu vrtića; 21.4.2026. održano je službeno otvorenje vrtića, 24.4.2026. održan je Dan otvorenih vrata koji je građanima pružio priliku uvida u prostore vrtića nakon čega je 4.5.2026. vrtić službeno započeo s radom; u izvještajnom razdoblju izvještavalo se sukladno rokovima nadležnom tijelu (SAFU) o statusu aktivnosti na projektu te sudjelovalo na koordinacijama na gradilištu; pripremljen je i predan (2.1.2026.) 3. zahtjev za nadoknadom sredstava u iznosu 73.180,94 eura, koji je odobren, čime su u cijelosti odobrena i isplaćena dodijeljena bespovratna sredstva u sveukupnom iznosu 1.815.648,01 eura; do trenutka podnošenja ovog Izvještaja pripremljen je i predan (9.9.2026.) završni zahtjev za nadoknadom sredstava sa završnim izvješćem o provedbi projekta te su provedene dvije provjere na licu mjesta od strane nadležnog tijela (SAFU) nakon čega je završni zahtjev za nadoknadom sredstava odnosno završno izvješće o provedbi projekta u cijelosti odobreno; u razdoblju od pet godina nakon završnog plaćanja potrebno je osigurati trajnost operacije, postignutog učinka i pokazatelja rezultata na način da se osigura namjena izgrađenih i opremljenih 4 dnevnih boravaka za jasličke skupine te 6 dnevnih boravaka za vrtićke skupine s ukupnim kapacitetom od 168 mjesta za predškolski odgoj i obrazovanje te svih popratnih prostora, o čemu je Grad Krapina nadležnom tijelu (SAFU) obvezan podnositi izvješće. Savjetodavnu podršku u provedbi projekta pružila je Zagorska razvojna agencija, a partneri u projektu su Općina Jesenje i Općina Petrovsko.

Površina građevne čestice na kojoj je izgrađen vrtić iznosi 5.836,00 m². Građevinska bruto površina zgrade iznosi 2.295,65 m². Zgrada dječjeg vrtića je samostojeći objekt, etažnosti P+1, djelomično katni. Izduženog je oblika u smjeru sjever-jug s prizemnim dijelovima koji se protežu u smjeru istok-zapad te se objekt oblika češlja na taj način otvara prema južnoj i zapadnoj strani. Ulazi u jaslički i u vrtićki dio su sa istočne strane, dok je gospodarski ulaz sa zapadne strane. U prizemlju se nalazi 4 jasličkih i 6 vrtićkih skupina sa sanitarijama i garderobama te natkrivenim terasama orijentiranim prema jugu, višenamjenski prostori, prostori za odgojno-obrazovne, zdravstvene i ostale djelatnike i gospodarski prostori. Na katu se nalaze prostori za odgojno-obrazovne djelatnike - uredi i soba za sastanke. Na južnom dijelu, na krovu, izvedeno je dječje igralište s antistres podlogom kojem se može pristupiti i s vanjskog montažnog stubišta, a koje je zaštićeno i ograđeno mrežom, unutar kojeg su i vrata za pristup. Na krovu, sjevernom dijelu glavnog korpusa smještene su vanjske jedinice strojarskih instalacija te na ravnom krovu kata solarna elektrana. Nosiva konstrukcija zgrade je montažna i sastoji se od kontejnera s čeličnom konstrukcijom koji se postavljeni na trakaste armiranobetonske temelje. Vanjski zidovi su izvedeni završno u ETICS sustavu s mineralnom vunom debljine 5 cm. Ispuna zidova je mineralna vuna debljine 10 cm te dodatno prostor za instalacije s ispunom mineralnom vunom 5 cm. Podnu konstrukciju čine čelični nosači te sekundarni profili između kojih je ugrađen sloj mineralne vune. Ostakljeni dijelovi pročelja izvedeni su troslojnim staklom s 2 low-e premaza te odgovarajućom zaštitom od sunca. Zaštita od sunčevog osvjetljenja izvedena je roletama s izoliranim kutijama te izoliranim aluminijskim lamelama. Odgojne skupine su orijentirane prema jugu te kao zaštitu od sunca imaju natkrivene terase. Dubina terasa je dimenzionirana na način da ne dozvoljava upad sunčevih zraka direktno u prostor kada su te zrake pod najvećim kutem, u ljetnom solsticiju (67,5°), ali dozvoljava upad zimskih niskih zraka čiji je najmanji podnevni kut na zimski solsticij 20°45'. Rasvjeta je izvedena ugradnim i nadgradnim LED svjetiljkama. Rasvjeta je projektirana na način da se postigne prosječna osnovna rasvijetljenost od 500 lux u uredski prostorima i u prostorijama odgojno-obrazovnih skupina i 200 luxa u pomoćnim prostorima i komunikacijama. U većim prostorijama izvedena je glavna i sigurnosna (orijentacijska) rasvjeta, a za komunikacijske puteve protupanična (nužna) rasvjeta. Ugrađene su dvije punionice električnih vozila svaka snage 2x22 kW (za 4 parkirna mjesta za punjenje elektro vozila). Primarni izvor topline/rashlade za grijanje i hlađenje dječjeg vrtića je dizalica topline zrak/voda, dok su pomoćni izvor topline plinski kondenzacijski uređaji u strojarnici građevine koji ujedno služe za pripremu potrošne tople vode. U tehničkoj sobi u prizemlju nalazi se kompletna oprema za grijanje, hlađenje i pripremu PTV-a. Vanjske jedinice dizalice topline, klima komora ugrađena je na krov građevine. Sustav grijanja u građevini je kombinacija podnog grijanja

te ventilokonvektora koji će se koristiti u prijelaznim razdobljima. Podno grijanje je ugrađeno u kompletnu građevinu.

U projektiranju i gradnji vrtića primijenjena su tehnička rješenja kojima se svim osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću osigurava pristup, kretanje, boravak i rad u prostorima dječjeg vrtića. Prostori vrtića dostupni su svima, kako bi osobe starije životne dobi, majke s kolicima, ali i svi ostali imali mogućnost pristupa i korištenja objekta i usluga koje on nudi. Postavljene su odgovarajuće oznake pristupačnosti kako bi se podigla svijest o važnosti prostorne pristupačnosti. Trajna ploča kojom se informira javnost o provedbi projekta prevedena je na Brailleovo pismo.

Projekt izgradnje i opremanja vrtića usklađen je s načelom „ne čini značajnu štetu“, ugrađene su mjere energetske učinkovitosti te korištenje obnovljivih izvora energije - predviđeno je korištenje obnovljivih izvora energije za proizvodnju toplinske i rashladne energije putem dizalice topline zrak - voda, na krovu vrtića izgrađena je sunčana elektrana za proizvodnju električne energije, ugrađene su visokoučinkovite LED svjetiljke, na građevnoj čestici ugrađene su dvije punionice električnih vozila za 4 parkirna mjesta za punjenje električnih vozila, sustavi grijanja, hlađenja i ventilacije spojeni su na sustav automatizacije i upravljanja zgradama (CNUS) koji upravljaju s kompletnim sustavom u zgradi, u zgradi su osigurani povoljni mikroklimatski uvjeti koji se odnose na temperaturu i vlažnost zraka, a instalacije za grijanje, hlađenje, osvjetljenje i provjetravanje projektirane su i izvedene tako da je količina energije koje iste zahtijevaju na niskoj razini, svi relevantni ugrađeni uređaji za vodu također doprinose uštedama u potrošnji, prilikom projektiranja i gradnje uzete su se u obzir mjere prilagodbe klimatskim rizicima poput ekstremnih vrućina, tuče, velikih količina oborina u kratkom vremenskom razdoblju, riječnih poplava, suše i požara.

-projekt ***„Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina“*** za koji je 31.5.2024. sklopljen Ugovor o sufinanciranju u odobrenom iznosu 212.631,00 eura (80% vrijednosti prijavljenog projekta) s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost temeljem *Javnog poziva Fonda za neposredno sufinanciranje provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina (JP ZO 5/2024)*; vrijednost projekta iznosi 265.788,75 eura te se odnosi na provedbu mjera povećanja otpornosti lokalne zajednice prema klimatskim promjenama, a obuhvaća mjera definirane Akcijskim planom energetski i klimatski održivog razvitka Grada Krapine (SECAP) donesenim na 19. sjednici Gradskog vijeća Grada Krapine održanoj 8.2.2024. godine; projekt obuhvaća aktivnosti sadnje 580 stabala i 100 grmlja na 33 lokacije na području grada Krapine te izgradnju 16 javnih slavina sa zdravstveno ispravnom pitkom vodom na dječjim i sportskim igralištima na području grada Krapine na 16 lokacija: kč.br. 4605 (Mihaljekov Jarek, igralište), kč.br. 4810/1 (Bobovje, igralište), kč.br. 1420/1 (OŠ Augusta Cesarca), kč.br. 682 (Podgora, škola), kč.br. 2500/2 (Trški Vrh, igralište), kč.br. 3062/1 (Šabac, igralište donje), kč.br. 3174/2 (Šabac, igralište gornje), kč.br. 2698 (Šetalište hrv. nar. preporoda), kč.br. 510/4 (Podgora, igralište s umjetnom tavom), kč.br. 2615/1 (Ljudevit Gaj, škola), kč.br. 8964/1 (Tkalci, Rovno, igralište), kč.br. 14809/2 (Žutnica, igralište), kč.br. 359/1 (Donja Šemnica, škola), kč.br. 513/8 (Škarićevo, škola), kč.br. 1482/1 (Vidovec Krapinski, igralište), kč.br. 1134 (Lepajci, škola); proveden je postupak jednostavne nabave za izgradnju javnih slavina sa zdravstveno ispravnom pitkom vodom na dječjim i sportskim igralištima na području grada Krapine; nakon izvršenog pregleda i ocjene 2 pristigle ponude odabrana je najpovoljnija ponuda ponuditelja KRAKOM d.o.o., Krapina u iznosu 38.246,60 eura bez PDV-a odnosno 47.808,25 eura s PDV-om te je s odabranim ponuditeljem 23.2.2025. sklopljen ugovor; istovremeno je proveden postupak javne nabave za provedbu mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina - nabava, dostava i sadnja drveća i grmlja; nakon izvršenog pregleda i ocjene 7 pristiglih ponuda odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja FLOREO d.o.o., Osijek u iznosu 88.320,00 eura bez PDV-a odnosno 92.736,00 eura s PDV-om te je s odabranim ponuditeljem 23.4.2025. sklopljen ugovor o nabavi; u prethodnom izvještajnom razdoblju (30.12.2025.) pripremljen je i predan zahtjev za isplatu sredstava za izvedene radove na izgradnji javnih slavina u iznosu 34.474,67 eura (80% vrijednosti izvršenja ugovora o nabavi), sredstva su odobrena i isplaćena; u izvještajnom razdoblju (12.6.2026.) pripremljen je i predan zahtjev za isplatu sredstava za sadnju drvca i grmlja u iznosu 74.188,80 eura (80% vrijednosti izvršenja ugovora o nabavi).

-projekt ***„Implementacija povezanih pametnih rješenja grada Krapine“*** prethodno prijavljen na *Javni natječaj za poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga (EnU-3/23)* objavljen od Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost; 12.8.2024. sklopljen je Ugovor za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga u iznosu do 45.560,55 eura (sukladno uvjetima Javnog

natječaja dodijeljena sredstva iznose 40% opravdanih troškova, vrijednost prijavljenog projekta iznosi 114.026,37 eura); provedbom navedenog projekta implementirana je aplikacija za digitalizaciju gradskih usluga i komunikaciju s građanima s rješenjem za mjerenje kvalitete zraka, kao i rješenje pametnog i sigurnog pješačkog prijelaza koje je izvedeno u naselju Lepajci kod Područne škole Lepajci; u prethodnom izvještajnom razdoblju proveden je postupak javne nabave za implementaciju i aktivaciju gradske aplikacije za digitalizaciju usluga grada i procesa javne uprave te pametnog sustava za kontrolu kvalitete zraka, nakon izvršenog pregleda i ocjene 4 pristigle ponude odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb u iznosu 48.500,00 eura bez PDV-a odnosno 60.625,00 eura s PDV-om te je s odabranim ponuditeljem 24.12.2025. sklopljen ugovor o nabavi; u izvještajnom razdoblju navedena usluga je izvršena; proveden je postupak nabave za implementaciju i aktivaciju rješenja pametnog i sigurnog pješačkog prijelaza u naselju Lepajci (kod Područne škole Lepajci), nakon izvršenog pregleda 3 pristigle ponude odabrana je najpovoljnija ponuda ponuditelja VEPEL d.o.o., Kumrovec u iznosu 13.584,30 eura bez PDV-a odnosno 16.980,38 eura s PDV-om; izvedeni su radovi montaže svjetlosnih prometnih znakova s bljeskalicama i senzorima za automatsko prepoznavanje pješaka te je postavljena dodatna rasvjeta za osvjetljavanje pješačkog prijelaza, čime se povećava sigurnost pješaka u prometu u neposrednoj blizini škole; predan je zahtjev za isplatu sredstava (26.6.2026.) u iznosu 31.042,15 eura i podneseno je završno izvješće o provedbi projekta; sredstva su odobrena i isplaćena čime su obveze iz sklopljenog Ugovora za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga u cijelosti izvršene.

Gradska mobilna aplikacija besplatno je dostupna u trgovini aplikacija pod imenom „Moja Krapina“. Omogućuje jednosmjernu i dvosmjernu komunikaciju između grada i građana, slanje vijesti i obavijesti od grada prema građanima, prijavu problema odnosno mogućnost slanja pitanja i zahtjeva od strane građana prema gradu i gradskim ustanovama, mogućnost upravljanja digitalnim obrascima i anketama, pregled i plaćanje gradskih i komunalnih računa kao i prikaz trenutnih podataka o kvaliteti zraka sa stanice za mjerenje. Platforma je integrirana sa sustavom eGrađani (NIAS) i omogućava jedinstvenu identifikaciju svakog prijavljenog korisnika te na taj način i pristup osobnim podacima o korištenju gradskih i komunalnih usluga. Građanima je omogućeno da na jednom mjestu putem jedne aplikacije imaju uvid i pristup svim funkcionalnostima iste, a sadržaj aplikacije je prilagođen ovisno o tome je li korisnik prijavljen (login) ili nije. Aplikacija također podržava višejezičnost (hrvatski, njemački, engleski).

-projekt „***Opremanje nogometnog igrališta s prirodnom travom/veliko u okviru SRC Podgora“*** u vrijednosti 416.247,38 eura za koji je 12.2.2025. sklopljen Ugovor o sufinanciranju u iznosu od 290.950,00 eura (69,90% vrijednosti prijavljenog projekta) temeljem *Javnog poziva za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina za 2025. godinu* objavljen od Ministarstva turizma i sporta; projektni prijedlog obuhvaća izgradnju nadstrešnice na postojećim tribinama te izgradnju videozid LED semafora; proveden je postupak nabave za izgradnju videozid LED semafora za glavno nogometno igralište SRC Podgora te je nakon pregleda i ocjene 2 pristigle ponude odabrana ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja DISPLAY VARAŽDIN d.o.o. u iznosu 63.440,00 eura bez PDV-a odnosno 79.300,00 eura s PDV-om s kojim je 21.3.2025. sklopljen ugovor o nabavi; radovi na izgradnji LED semafora u iznosu 77.746,68 eura završeni su u prethodnom izvještajnom razdoblju te je semafor pušten u rad; također je u prethodnom izvještajnom razdoblju proveden postupak javne nabave za natkrivanje postojećih betonskih tribina u sklopu glavnog nogometnog igrališta SRC Podgora, nakon pregleda i ocjene 2 pristigle ponude odabrana je ponuda ponuditelja CP PTUJ d.d., Ptuj u iznosu 254.293,90,00 eura bez PDV-a odnosno 317.867,38 eura s PDV-om te je s odabranim ponuditeljem 17.10.2025. sklopljen ugovor o nabavi; u izvještajnom razdoblju izvedeni su radovi na natkrivanju postojećih betonskih tribina, nakon čega je proveden tehnički pregled i izdana uporabna dozvola; podneseno je financijsko i završno izvješće o provedbi projekta (31.7.2026.) u NISUS sustav (Nacionalni informacijski sustav u sportu) u cilju dokazivanja namjenskog trošenja isplaćenih bespovratnih sredstava.

-projekti ***„Izrada Prostornog plana uređenja Grada Krapine“*** i ***„Izrada Urbanističkog plana uređenja gospodarskog predjela „Krapina Nova-Jug“*** za koje su sklopljeni Ugovori o dodjeli bespovratnih sredstava (23.7.2024. sklopljen je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt *„Izrada Prostornog plana uređenja Grada Krapine“* u vrijednosti 30.000,00 eura te 9.8.2024. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt *„Izrada Urbanističkog plana uređenja gospodarskog predjela Krapina Nova-Jug“* u vrijednosti 20.000,00 eura) temeljem *Poziva na dodjelu bespovratnih*

sredstva za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ (NPOO.C2.3.R3-I7.01) objavljen od strane Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine; u okviru navedenih projekata proveden je postupak javne nabave po grupama zasebno za svaki projekt te je nakon izvršenog pregleda i ocjene pristiglih ponuda (2 pristigle ponude u obje grupe) za obje grupe odabrana ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja APE d.o.o., Zagreb (Izrada Prostornog plana uređenja Grada Krapine u iznosu 23.700,00 eura bez PDV-a odnosno 29.625,00 eura s PDV-om, Izrada Urbanističkog plana uređenja gospodarskog predjela „Krapina Nova-Jug“ u iznosu 15.100,00 eura bez PDV-a odnosno 18.875,00 eura s PDV-om) te su s odabranim ponuditeljem 4.4.2025. sklopljeni ugovori o nabavi; u prethodnom izvještajnom razdoblju podneseni su zahtjevi za produljenje roka provedbe projekata do 30.6.2026. koji su odobreni te je 19.12.2025. sklopljen Dodatak 1. Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava; 31.8.2026. podneseni su novi zahtjevi za produljenje razdoblja provedbe projekta do 31.12.2026. i razdoblja prihvatljivosti troškova do 30.6.2027. sukladno objavljenoj obavijesti Ministarstva; razlozi produljenja rokova provedbe predmetnih projekata odnose se na potrebu za usklađivanjem planova sa konzervatorskom podlogom kulturno-povijesne cjeline koju izrađuje Ministarstvo kulture i medija, potrebu uvrštavanja svih novih prostornih i zaštitnih elemenata od značaja za područje Grada Krapine, uključujući službeno utvrđene granice Parka prirode „Zagorske gore“ koji je proglašen u ožujku 2026., zaprimanje dodatnih zahtjeva za izmjenom važećeg PPUG koje je bilo potrebno obraditi od strane Izrađivača.

Nakon ranije podnesene prijave OŠ Augusta Cesarca Krapina (2022.) na *Poziv na iskaz interesa - prijavu zgrada javnog sektora za energetsku obnovu zgrada javnog sektora ugovaranjem energetske usluge uz korištenje bespovratne financijske pomoći objavljen od Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama (APN)* te Odluke APN-a od 8.3.2023. o prihvatljivosti i uključenje zgrade OŠ Augusta Cesarca u Programski projekt „Energetska obnova zgrada javnog sektora ugovaranjem energetske usluge“, APN u okviru navedenog programskog projekta proveo je otvoreni postupak javne nabave za energetsku uslugu u zgradarstvu u ime i za račun subjekata javnog sektora, između ostalih i za OŠ Augusta Cesarca Krapina za predmet nabave: *Pružanje energetske usluge u svrhu poboljšanja energetske učinkovitosti Zgrade „OŠ Augusta Cesarca“, Ivana Vrencea 1, Krapina u okviru Projekta „Energetska obnova zgrada javnog sektora ugovaranjem energetske usluge“* (objava poziva na nadmetanje 17.6.2024.) te je u predmetnom postupku kao član stručnog povjerenstva imenovan i predstavnik škole. U izvještajnom razdoblju srpanj-prosinac 2024. (31.7.2024.) donesena je Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude ponuditelja RESALTA d.o.o. (pružatelj energetske usluge), a predmet nabave podrazumijeva postizanje i održavanje zajamčene razine energetske učinkovitosti Zgrade odnosno zajamčene uštede energije na koje se pružatelj energetske usluge obveže svojom ponudom u odnosu na referentne definirane vrijednosti te se odnosi na Zgradu koja je definirana kao energetsko troškovna cjelina u odnosu na koju (u odnosu na referentno energetsko svojstvo Zgrade) ponuditelji nude zajamčeno poboljšanje energetske učinkovitosti Zgrade, a iz kojega proizlazi zajamčeno smanjenje potrebne energije za Zgradu odnosno vrijednost zajamčene uštede energije na temelju koje pružatelj energetske usluge ostvaruje pravo na naknadu za energetsku uslugu tijekom višegodišnjeg ugovornog razdoblja koje ne može biti kraće od 8 godina. Predmet nabave stoga nisu radovi i usluge u graditeljstvu koji bi se morali platiti odmah po njihovoj isporuci (izvršenju), već je predmet nabave pružanje energetske usluge u svrhu energetske obnove Zgrade temeljem dugogodišnjeg ugovora o javnoj nabavi (ugovora o energetskom učinku) u kojem pružatelj energetske usluge, u ulozi investitora na tuđoj imovini, ulaže vlastita sredstva i preuzima većinske rizike provedbe tog ugovora. Nakon provedenog postupka javne nabave, u studenom 2024. potpisan je ugovor između Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama APN-a, korisnika energetske usluge OŠ Augusta Cesarca Krapina i pružatelja energetske usluge RESALTA d.o.o., Zagreb. Rok izrade projekta iznosio je 120 dana od datuma sklapanja ugovora, a rok za završetak energetske obnove iznosi 600 dana od dana sklapanja ugovora, a najkasnije do 30.6.2026. godine dok razdoblje ostvarenja ušteda iznosi 15 godina. Obvezujući elementi energetske usluge su: praćenje potrošnje energije, automatska regulacija temperature prostorija i hidraulično balansiranje termotehničkog sustava zgrade, rekonstrukcija kotlovnice, rekonstrukcija sustava grijanja dvorane, vanjska stolarija, fasada. Od dopuštenih neobavezujućih elemenata energetske usluge ugovorena je fotonaponska elektrana maksimalne priključne snage od 36kw u svrhu proizvodnje električne energije za vlastitu potrošnju u paralelnom radu s elektroenergetskom mrežom i predajom energije u elektroenergetsku mrežu po modelu

postrojenja za samoopskrbu. U prethodnom izvještajnom razdoblju izvedeni su radovi na energetskoj obnovi te je na zgradi škole promijenjena sva vanjska stolarija, postavljena je vatrodojava u svim prostorijama škole, zamijenjena su postojeća rasvjetna tijela, kompletno je renovirana kotlovnica sa novim sustavom i novim bojlerima, postavljene su cijevi za rekuperatore zraka i rekuperatori zraka te je kompletno završena izolacija i fasada na zgradi škole i sportske dvorane. U izvještajnom razdoblju uspješno je završena energetska obnova zgrade te postavljena i puštena u rad fotonaponska elektrana priključne snage od 36kW. Radovi na sportskoj dvorani obustavljeni su zbog analize stabilnosti nosive konstrukcije. Prilikom energetske obnove došlo se do saznanja da konstrukcija krova tj. grede u sportskoj dvorani nemaju dovoljnu nosivost i da su dugotrajni progibi grede znatno veći od dopuštenih. (izrađeno je stručno mišljene o stabilnosti glavnog nosača sportske dvorane).

U izvještajnom razdoblju od strane nadležnih tijela odobreni su sljedeći projektni prijedlozi koji su prijavljeni u ranijim izvještajnim razdobljima temeljem raspisanih javnih poziva/natječaja:

-projektni prijedlog ***„Izgradnja društvenog doma Mihaljekov Jarek“*** u vrijednosti 301.000,00 eura koji je u izvještajnom razdoblju siječanj - lipanj 2025. prijavljen na 2. LAG natječaj *2.1.1. „Potpora razvoju ruralne infrastrukture“ za provedbu intervencije 2.1. „Očuvanje i održivo korištenje kulturne i prirodne baštine“* objavljen od Lokalne akcijske grupe (LAG) „Zeleni bregi“; traženi iznos potpore sukladno uvjetima Natječaja iznosi 30.601,93 eura (maksimalan iznos potpore); u prethodnom izvještajnom razdoblju (9.10.2025.) LAG Zeleni bregi donio je Odluku o odabiru projekta, dok postupak dodjele potpore provodi Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR); u izvještajnom razdoblju (23.3.2026.) APPRRR donijela je Odluku o dodjeli sredstava u iznosu 30.601,93 eura (u iznosu potraživanih sredstava odnosno maksimalnom iznosu potpore sukladno uvjetima natječaja), 28.5.2026. podnesen je zahtjev za isplatu predujma; do trenutka podnošenja izvješća provedeno je prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima te postupak javne nabave za izvođenje radova procijenjene vrijednosti nabave 240.000,00 eura bez PDV-a (sukladno prijavi projektnog prijedloga) u kojem je pristigla jedna ponuda ponuditelja JEDINSTVO KRAPINA d.o.o., Krapina u iznosu od 286.613,00 eura bez PDV-a odnosno 358.266,25 eura s PDV-om, nakon izvršenog pregleda i ocjene ista je i odabrana te je 14.10.2026. sklopljen ugovor o izvođenju radova s odabranim ponuditeljem, rok za završetak radova je 6 mjeseci od dana uvođenja odabranog izvođača u posao; projektno-tehnička dokumentacija izrađena je od strane tvrtke AMG Studio d.o.o., Sveti Križ Začretje.

-projektni prijedlog ***„Rekonstrukcija i opremanje rukometnog igrališta u okviru SRC Podgora“*** u vrijednosti 439.659,21 eura koji je u prethodnom izvještajnom razdoblju prijavljen na Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. godinu objavljen od Ministarstva turizma i sporta; traženi iznos sufinanciranja sukladno uvjetima Poziva iznosi 214.276,64 eura; partner na projektu je Rukometni klub Zagorec; projektni prijedlog obuhvaća izgradnju pomoćne zgrade - svlačionice rukometnog kluba te rekonstrukciju i opremanje rukometnog igrališta u okviru SRC Podgora (obuhvaća rekonstrukciju sportske podloge rukometnog igrališta, postavu panel ograde oko igrališta te zaštitne mreže iza golova, opremanje igrališta novim golovima, opremanje igrališta natkrivenim tribinama - 61 sjedeće mjesto s fotonaponskim modulom za potrebe rasvjete tribine, postava klupa za igrače, postava novih stupova i zamjena rasvjetnih tijela s LED rasvjetom), predmetna građevinska čestica nalazi se u naselju Podgora, k.č.br. 510/3, k.o. Krapina grad; u izvještajnom razdoblju projekt je odobren u iznosu sufinanciranja 171.421,31 eura (11.3.2026.) te je dana 18.3.2026. sklopljen Ugovor o sufinanciranju izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. godinu između Ministarstva turizma i sporta i Grada Krapine.

Nakon što je u prethodnom izvještajnom razdoblju (1.10.2025.) na Poziv Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih *„Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole, referentni broj: NPOO C3.1. R1-I2.01“ (Grupa 1.)* podnesen projektni prijedlog ***„Izgradnja nove zgrade Osnovne škole "Ljudevit Gaj" Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini“***, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, kao nadležno tijelo u postupku odabira projekata, donijelo je 2.2.2026. Odluku o financiranju predmetnog projekta bespovratnim sredstvima u iznosu 10.846.238,04 eura (u iznosu potraživanih sredstava).

Vrijednost prijavljenog projekta iznosi 17.081.138,19 eura (procijenjena vrijednost). Projekt se financira iz Mehanizma za oporavak i otpornost temeljem potpisanog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva za projekte koji se financiraju iz Mehanizma za oporavak i otpornost koji je 26.2.2026. sklopljen između Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Središnje agencije za financiranje i

ugovaranje programa i projekata Europske unije te Grada Krapine kao korisnika bespovratnih sredstava. Partner u projektu je Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina.

U veljači 2025. izrađeno je idejno rješenje od strane tvrtke HRŠAKHRŠAKARHITEKTI d.o.o., Zagreb nakon čega je od strane Ministarstva 14.4.2025. ishođena suglasnost da Idejno rješenje zadovoljava uvjete propisane Normativima te su utvrđeni postoci prihvatljivih izdataka koje je moguće financirati iz Poziva; postotak novog (dodatnog) školskog prostora čiju je izgradnju moguće financirati iz Poziva - 56,26%, postotak nove (dodatne) školske sportske dvorane čiju je izgradnju moguće financirati iz Poziva - 50,68%, postotak vanjskog prostora čije je uređenje moguće financirati iz Poziva - 100,00%.

Glavni projekt izrađen je od strane zajednice gospodarskih subjekata HRŠAK&HRŠAK d.o.o., Zagreb i HRŠAKHRŠAKARHITEKTI d.o.o., Zagreb.

U izvještajnom razdoblju (4.3.2026.) ishođena je građevinska dozvola koja je pravomoćna i izvršna. Započeo je postupak javne nabave za izvođenje radova procijenjene vrijednosti nabave 12.332.000,00 eura bez PDV-a; 19.2.2026. objavljeno je prethodno savjetovanje nakon čega je 4.3.2026. u EOJN i Službeni list EU poslana na objavu obavijest o nadmetanju. Rok za dostavu ponuda je u 4 navrata produžen obzirom da je pristiglo 116 zahtjeva zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem/izmjenom/dodatnim informacijama što je rezultiralo izmjenama i/ili dopunama dokumentacije o nabavi. Krajnji rok za dostavu ponuda bio je 18.5.2026. U postupku nabave pristiglo je 17 ponuda te je nakon pregleda i ocjene istih odabrana ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja MDK GRAĐEVINAR d.o.o., Veliko Trgovišće u iznosu 10.635.223,97 eura bez PDV-a odnosno 13.253.545,82 eura s PDV-om. Ugovor o izvođenju radova s odabranim ponuditeljem sklopljen je 4.9.2026. te je 23.9.2026. izvođač uveden u posao. Rok izvođenja radova je 16 mjeseci od uvođenja u posao.

Osim izvođenja radova na izgradnji, projekt uključuje i druge aktivnosti nužne za njegovu realizaciju počevši od izrade projektno-tehničke dokumentacije, usluga tijekom faze građenja odnosno usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom građenja te usluge upravljanja projektom gradnje kao i opremanja škole. Slijedom navedenog, u izvještajnom razdoblju pripremljeni su i objavljeni postupci javne nabave za sljedeće predmete nabave koji su završeni u trenutku podnošenja ovog Izvještaja: izrada izvedbenog projekta za izgradnju nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina (matične škole) na novoj lokaciji u Krapini procijenjene vrijednosti 160.000,00 eura bez PDV-a (ugovor sklopljen 20.7.2026. s odabranim ponuditeljem CAPITAL ING d.o.o. u iznosu 110.000,00 eura bez PDV-a odnosno 137.500 eura s PDV-om); stručni nadzor i koordinator zaštite na radu tijekom građenja - Grupa 1.: Izgradnja nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini procijenjene vrijednosti nabave za grupu u iznosu 135.000,00 eura bez PDV-a (ugovor za grupu 1. sklopljen 26.8.2026. s odabranim ponuditeljem IPC-INŽENJERING d.o.o., Ivanec u iznosu 59.500,00 eura bez PDV-a odnosno 74.375,00 eura s PDV-om). U trenutku podnošenja ovog Izvještaja u tijeku je također postupak javne nabave za uslugu upravljanja projektom gradnje tijekom građenja sukladno odredbama Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 155/25) te Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine, broj 78/15,118/18, 110/19) procijenjene vrijednosti nabave 120.600,00 za grupu predmeta nabave koja se odnosi na izgradnju OŠ „Ljudevit Gaj“ Krapina (predmet nabave podijeljen je na 2 grupe; usluga upravljanja projektom gradnje u fazi građenja - Grupa 1.: Izgradnja nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini, Grupa 2.: Usluga upravljanja projektom gradnje u fazi građenja - Grupa 2.: Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina).

Realizacijom predmetnog projekta osigurat će se infrastrukturni i materijalni uvjeti za prelazak u jednu smjenu i cjelodnevnu nastavu. Nova zgrada, kapaciteta 20 učionica, sa specijaliziranim kabinetima i pratećim prostorima te trodijelnom školskom sportskom dvoranom omogućit će suvremenu organizaciju nastave, kvalitetne uvjete za izvannastavne i dodatne aktivnosti te podizanje pedagoškog standarda. Projektom će se ukloniti prostorna ograničenja te unaprijediti uvjeti rada.

Površina k.č.br. 4058/1 k.o. Krapina-Grad na kojoj je predviđena gradnja sukladno glavnom projektu iznosi 12.122,78 m², a ukupna građevinska bruto površina planirane nove zgrade iznosi 6.035,00 m² (zgrada 4.287,30 m², dvorana 1.747,70 m²). Postojeća građevina osnovne škole je ukupne bruto površine 2.658,64 m² (bruto površina postojećeg školskog dijela građevine iznosi 2.414,41 m², bruto površina postojeće školske sportske dvorane iznosi 244,23 m²).

Planirana ulaganja i aktivnosti projekta obuhvaćaju izgradnju potpuno nove školske zgrade sa suvremeno opremljenim učionicama, kabinetima, prostorima za nastavnike i stručne službe, školskom knjižnicom, kuhinjom i blagovaonicom te svim potrebnim servisnim i tehničkim prostorima. U sklopu projekta gradi se i nova školska sportska dvorana. Predviđeno je i uređenje vanjskih prostora, pješačkih komunikacija, urbana oprema i vanjska rasvjeta te krajobrazno uređenje.

Nova zgrada škole projektirana je kao matična škola s 19 razrednih odjela, sukladno kriterijima Normativa dimenzioniranja prostora osnovnih škola. U podrumu će biti gospodarstvo, spremište, komunikacije i stubište, u prizemlju vjetrobran, ulazni prostor, komunikacija, učionice, kabineti, kuhinja, blagovaonica, sanitarije, spremišta, radionica, sportska dvorana, svlačionice, praonice i sanitarije i stubišta za kat. Na katu će biti komunikacija, učionice, kabineti, uredi, zbornica, sanitarije i knjižnica. Dvorana je planirana s dimenzijama borilišta propisanima Normativom za trodijelne dvorane, ali pratećim sadržajima propisanima za jednodijelnu dvoranu. Razlog većih dimenzija borilišta proizašao je iz potrebe kako osnovne škole, tako i lokalne zajednice, za zadovoljavajućim prostorom za sportske, društvene i kulturne programe. Osim učionica, planirani su i specijalizirani prostori za informatiku, likovnu i glazbenu kulturu, tehničku kulturu te integriranu učionicu fizike, kemije i biologije. Svi prostori projektirani su sukladno važećim normativima i propisima, uključujući i potpunu pristupačnost osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću. Osim novih učionica i dvorane, projekt uključuje i uređenje vanjskih prostora - školski trg, igrališta, pješačke komunikacije, urbanu opremu, krajobrazno uređenje i javnu rasvjetu, čime se stvaraju sigurni i kvalitetni prostori za boravak i igru djece. Projektom su predviđene mjere povećanja energetske učinkovitosti i održivosti objekta: fotonaponska elektrana maksimalne snage 350 kW, dizalice topline za grijanje i hlađenje, podno grijanje, ETICS sustav fasade, prozori i vrata od aluminijskih plastificiranih materijala, a ostakljenja od višeslojnog IZO stakla. Konstrukcija zgrade zadovoljava visoke sigurnosne standarde uključujući otpornost na potres, sukladno važećim tehničkim propisima, čime se osigurava sigurnost učenika i djelatnika. Na parkiralištu će se postaviti punionice za elektro vozila. Za upravljanje termotehničkim i elektroinstalacijama predviđen je CNUS. Predviđen je sustav za dojavu požara te unutarnja i vanjska hidrantska mreža. Predviđenim mjerama u projektu osigurano je pridržavanje DNSH načela.

Nakon što je u prethodnom izvještajnom razdoblju (2.10.2025.) na Poziv Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih *„Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole, referentni broj: NPOO C3.1. R1-I2.01“, Grupa 2.* t podnesen projektni prijedlog ***„Izgradnja školske sportske dvorane uz OŠ Augusta Cesarca Krapina“*** Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, kao nadležno tijelo u postupku odabira projekata, donijelo je 2.2.2026. Odluku o financiranju predmetnog projekta bespovratnim sredstvima u iznosu 2.472.962,13 eura.

Vrijednost prijavljenog projekta iznosi 5.984.413,11 eura (procijenjena vrijednost), a bespovratna sredstva koja su potraživana iznose 2.769.473,01 eura. Razlika između potraživanih i odobrenih bespovratnih sredstava nastala je radi revidiranja dijela proračuna projekta odnosno troškova radova (izgradnje sportske dvorane i vanjskog prostora) u fazi procjene projektnog prijedloga od strane Ministarstva sukladno *Pokazateljima troškova građenja - 2022.* Hrvatske komore arhitekata (pokazatelji se odnose na troškove građenja iz 2022. godine) koji određuju cijenu za izgradnju sportske dvorane u iznosu 2.155,00 eura (s PDV-om) po m2. Slijedom navedenog, troškovi radova (izgradnje sportske dvorane i vanjskog prostora) sukladno prijavi u iznosu 5.501.367,55 eura umanjeni su na 4.756.818,00 eura te je iznos bespovratnih sredstava za navedene troškove prema unaprijed utvrđenim postocima financiranja projekta umanjen sa 2.286.427,45 eura na 2.016.872,11 eura radi čega su umanjena i bespovratna sredstva za troškove opremanja sa 228.642,75 eura na 201.687,21 eura (prema uvjetima Poziva bespovratna sredstva za opremanje iznose najviše 10% bespovratnih sredstava troškove radova).

Projekt se financira iz Mehanizma za oporavak i otpornost temeljem potpisanog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva za projekte koji se financiraju iz Mehanizma za oporavak i otpornost koji je sklopljen između Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije te Grada Krapine kao korisnika bespovratnih sredstava dana 26. veljače 2026. Partner u projektu je Osnovna škola Augusta Cesarca Krapina.

U veljači 2025. izrađeno je idejno rješenje nakon čega je 14.4.2025. ishođena Suglasnost Ministarstva da Idejno rješenje za izgradnju školske sportske dvorane u sklopu Osnovne škole „Augusta Cesarca“ u Krapini zadovoljava uvjete propisane Normativima te su utvrđeni postoci prihvatljivih izdataka koje je moguće financirati iz Poziva; postotak nove (dodatne) školske sportske dvorane čiju je izgradnju moguće financirati iz Poziva - 36,00%, postotak vanjskog prostora čije je uređenje moguće

financirati iz Poziva - 66,35%. Glavni projekt izrađen je od strane HRŠAKHRŠAKARHITEKTI d.o.o., Zagreb.

U izvještajnom razdoblju (20.3.2026.) ishođena je građevinska dozvola koja je pravomoćna i izvršna. Započeo je postupak javne nabave za izvođenje radova procijenjene vrijednosti nabave 4.425.000,00 eura bez PDV-a; 20.3.2026. objavljeno je prethodno savjetovanje nakon čega je 27.3.2026. u EOJN i Službeni list EU poslana na objavu obavijest o nadmetanju. Rok za dostavu ponuda je u 2 navrata produžen radi zahtjeva zainteresiranih gospodarskih subjekata za izmjenom i/ili dodatnim informacijama. Krajnji rok za dostavu ponuda bio je 22.5.2026. U postupku nabave pristiglo je 5 ponuda te je nakon pregleda i ocjene istih odabrana ekonomski najpovoljnija ponuda zajednice gospodarskih subjekata DOMinvest d.o.o., Zagreb i CP Ptuj d.d., Ptuj u iznosu 4.259.572,67 eura bez PDV-a odnosno 5.301.450,53 eura s PDV-om. Ugovor o izvođenju radova s odabranom zajednicom gospodarskih subjekata sklopljen je 8.9.2026. te je 24.9.2026. izvođač uveden u posao. Rok izvođenja radova je 12 mjeseci od uvođenja u posao.

Projekt također uključuje i druge aktivnosti nužne za njegovu realizaciju počevši od izrade projektno-tehničke dokumentacije, usluga tijekom faze građenja odnosno usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom građenja te usluge upravljanja projektom gradnje kao i opremanja škole. Slijedom navedenog, u izvještajnom razdoblju pripremljeni su i objavljeni postupci nabave za sljedeće predmete nabave koji su završeni u trenutku podnošenja ovog Izvještaja te koji su rezultirali sklapanjem ugovora o nabavi: izrada izvedbenog projekta za izgradnju školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina procijenjene vrijednosti 26.500,00 eura bez PDV-a (ugovor sklopljen 29.6.2026. s odabranim ponuditeljem HRŠAK&HRŠAK d.o.o., Zagreb u iznosu 26.500,00 eura bez PDV-a odnosno 33.125,00 eura s PDV-om), stručni nadzor i koordinator zaštite na radu tijekom građenja - Grupa 2.: Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina procijenjene vrijednosti nabave za grupu u iznosu 48.000,00 eura bez PDV-a (ugovor za grupu 2. sklopljen 4.9.2026. s odabranim ponuditeljem AKSIJAL d.o.o. u iznosu 18.955,00 eura bez PDV-a odnosno 23.693,75 eura s PDV-om). U trenutku podnošenja ovog Izvještaja u tijeku je također postupak javne nabave za uslugu upravljanja projektom gradnje tijekom građenja sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 155/25) te Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15, 118/18, 110/19) procijenjene vrijednosti nabave 62.400,00 za grupu predmeta nabave koja se odnosi na izgradnju školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina (predmet nabave podijeljen je na 2 grupe; usluga upravljanja projektom gradnje u fazi građenja - Grupa 1.: Izgradnja nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini, Grupa 2.: Usluga upravljanja projektom gradnje u fazi građenja - Grupa 2.: Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina).

Cilj projekta je unaprijediti prostorne i infrastrukturne uvjete za izvođenje nastave i sportskih sadržaja u skladu s potrebama učenika i lokalne zajednice, kao i osigurati kvalitetan prostor za nastavu tjelesne kulture, unaprijediti uvjete rada nastavnika i učenika te proširiti namjenu prostora za društvene i kulturne aktivnosti zajednice. Provedbom projekta oslobodit će se postojeći prostorni kapaciteti škole jer će nastava tjelesne i zdravstvene kulture u potpunosti, premještanjem u novu dvoranu, rasteretiti postojeću infrastrukturu. Time se stvaraju uvjeti za punu provedbu jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole. OŠ Augusta Cesarca Krapina krenula je u 2023. s provedbom Eksperimentalnog programa *„Osnovna škola kao cjelodnevna škola - uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja“* (temeljem Sporazuma o realizaciji infrastrukturne komponente 2.1. i postupcima javne nabave roba i usluga te ustupanju javnih radova u sklopu Projekta „Hrvatska: Ususret održivom, pravednom i učinkovitom obrazovanju“ iz Zajma Svjetske banke br. 9303-HR sklopljenog 31.7.2023. između Ministarstva znanosti i obrazovanja, OŠ Augusta Cesarca Krapina i Grada Krapine), međutim sukladno potrebama škole, također su započete aktivnosti u svrhu osiguranja prostorne prilagodbe školske sportske dvorane. Postojeća dvorana ne zadovoljava kapacitet 300 učenika (16 razrednih odjeljenja) niti Normative za provedbu nastave tjelesne i zdravstvene kulture.

Projektom je planirana izgradnja školske sportske dvorane s pratećim prostorima, uređenje ostalih vanjskih prostora s prikladnom obradom pješačkih komunikacija, urbanom opremom, vanjskom rasvjetom i krajobraznim uređenjem ostatka neizgrađenog obuhvata. Provedbom projekta oslobodit će se postojeći prostorni kapaciteti škole jer će nastava tjelesne i zdravstvene kulture u potpunosti, premještanjem u novu dvoranu, rasteretiti postojeću infrastrukturu. Time se stvaraju uvjeti za punu provedbu jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole. Izgradnja je planirana na katastarskoj čestici broj

1420/1, k.o. Krapina-Grad površine 17.723 m² na kojoj se i trenutačno nalazi zgrada osnovne škole s postojećom sportskom dvoranom i pratećim sadržajima. Građevina trodijelne školske sportske dvorane imat će ukupnu bruto površinu 1.714,25 m², dok postojeća sportska dvorana ima bruto površinu od 506,05 m².

Nova školska sportska dvorana bit će jednoetažna građevina podijeljena u dvije visine. Primarnu funkcionalnu cjelinu činit će borilište školske sportske dvorane dimenzija 45x27 m. Uz borilište će se nalaziti svi potrebni prateći sadržaji: spremišta, svlačionice, praonice sa sanitarijama, garderobe i sanitarije nastavnika, kabinet, ambulanta s prvom pomoći, gospodarski prostori i komunikacije. Dvorana će biti opremljena sustavima visokoučinkovitog grijanja i hlađenja temeljenima na dizalici topline, a na krovu će se ugraditi sunčana elektrana koja će omogućiti smanjenje operativnih troškova i energetsku neovisnost. Pored toga, u sklopu projekta ugrađuje se sustav prikupljanja kišnice i daljinsko praćenje potrošnje energije. Sjeverno od projektirane zgrade školske sportske dvorane planira se izvedba vanjskog vježbališta i 2 sportska terena, dok se uz sjeveroistočnu granicu obuhvata planira izgradnja trim staze. Sa sjeveroistočne strane projektirane zgrade sportske dvorane formiran je glavni ulazni trg koji je orijentiran na Šetalište prof. Ivana Vrencea sa kojeg građevinska čestica ima pješački pristup. Sa glavnog ulaznog trga sportske dvorane omogućen je pristup natkrivenom ulaznom trijemu ispred glavnog ulaza u sportsku dvoranu, sportskim terenima ili pješačkoj komunikaciji koja vodi do ulaza u školsku zgradu. Promet u mirovanju organiziran je na katastarskoj čestici duž jugozapadne granice obuhvata, uz rub građevinske čestice, na prostoru orijentiranom prema Ulici Hrvatskih branitelja sa koje je omogućen kolni pristup. Na parkiralištu je ostvareno ukupno 41 parkirališno mjesto, od čega su 2 parkirališna mjesta za osobe sa invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Prostor će biti pristupačan osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti te u skladu s nZEB standardom, čime se osigurava održivost, modernizacija i kvaliteta obrazovnih uvjeta u gradu Krapini.

U izvještajnom razdoblju obavljani su poslovi pripreme projektnih prijedloga na natječaje za financiranje te se u nastavku navode podnesene projektne prijave temeljem raspisanih javnih poziva/natječaja:

-u travnju 2026. godine na Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „*Dostupnost kvalitetnih i priuštivih sadržaja za djecu u lokalnim zajednicama kroz opremanje i uređenje igrališta za djecu"* za 2026. godinu objavljen od Ministarstva demografije i useljeništva prijavljen je projektni prijedlog ***Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Ulici dr. Franje Tuđmana***; traženi iznos potpore sukladno uvjetima Javnog poziva iznosio je 50.000,00 eura; projekt je odobren u iznosu bespovratnih sredstava od 30.000,00 eura te je dana 23.6.2026. sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava između Ministarstva demografije i useljeništva i Grada Krapine; do trenutka podnošenja ovog Izvještaja ishođena je građevinska dozvola za izgradnju igrališta koja je pravomoćna i izvršna, proveden je postupak javne nabave za izvođenje radova, u postupku nabave pristiglo je 7 ponuda te je nakon izvršenog pregleda i ocjene istih odabrana ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja MB-TRANSGRADNJA d.o.o., Krapina u iznosu 385.324,75 eura bez PDV-a odnosno 481.655,94 eura s PDV-om (6.10.2026.) nakon čega slijedi potpisivanje ugovora o izvođenju radova s odabranim ponuditeljem.

- u travnju 2026. godine na Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava *"Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima za 2026. godinu"* objavljen od Ministarstva demografije i useljeništva prijavljen je projektni prijedlog ***Opremanje Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina za poticajno i sigurno okruženje djece*** u vrijednosti 92.768,68 eura; projektni prijedlog obuhvaća opremanje i uređenje Područnice „Krapina" Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina (povišene gredice, koševi za smeće, klupe, kompleti stola i klupica, antistres podloge, didaktička oprema); projektni prijedlog je odobren u iznosu bespovratnih sredstava od 35.000,00 eura (29.5.2026.) te je dana 23.6.2026. sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava između Ministarstva demografije i useljeništva i Grada Krapine; projekt je proveden u ukupnom iznosu 90.529,93 eura (povišene gredice, koševi za smeće, klupe, kompleti stola i klupica i antistres podloge u vrijednosti 67.692,05 eura, didaktička oprema u iznosu 22.646,63 eura) te je u trenutku podnošenja ovog Izvještaja Ministarstvu podnesen Završni izvještaj o provedbi projekta te Zahtjev za isplatom bespovratnih sredstava (16.10.2026.)

-u kolovozu 2026. godine na *Javni poziv za (su)financiranje organizacije skupova o poljoprivredi, ribarstvu, šumarstvu, veterinarstvu i zaštiti bilja za 2026. godinu* prijavljen je projektni prijedlog ***Medeni sejem*** u iznosu 15.000,00 eura; traženi iznos potpore sukladno uvjetima Javnog poziva iznosi 7.000,00 eura; u tijeku je evaluacija projekta te rezultati Poziva u trenutku podnošenja ovog Izvještaja nisu objavljeni.

Tijekom izvještajnog razdoblja provodile su se aktivnosti na pripremi ***Integriranog projekta razvoja višenamjenske sportske infrastrukture - SRC Podgora***. Sukladno sklopljenom Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. (dalje u tekstu: Sporazum) između Grada Krapine (središte urbanog područja Krapina koje je utvrđeno kao područje u kojem će se provoditi ITU mehanizam u RH u financijskom razdoblju 2021.-2027. i Posredničko tijelo za odabir operacija) i Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (Upravljačko tijelo) utvrđen je popis poziva za dostavu projektnih prijedloga koje će Upravljačko tijelo pokrenuti s ciljem odabira projekata koji će se financirati putem ITU mehanizma na Urbanom području Krapina. 1.6.2026. godine sklopljen je Dodatak 1. Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. između Grada Krapine i Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije kojim je izmijenjen popis poziva za dostavu projektnih prijedloga ranije utvrđen Sporazumom te je utvrđen novi poziv izravne dodjele za strateški projekt Grada Krapine: ***Izgradnja Vatrogasnog centra u Krapini.***

Za predmetne strateške projekte Sporazumom i Dodatkom 1. Sporazuma utvrđena je objava poziva izravne dodjele, nakon izrade cjelokupne projektno-tehničke dokumentacije.

Integrirani projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture - SRC Podgora predstavlja objedinjen projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture koji će se, osim za potrebe sporta i rekreacije, koristiti višenamjenski i za društvena i druga događanja te kao podrška razvoju sportskog turizma. Projekt integrira više elemenata:

-*Izgradnja i opremanje polivalentne dvorane* - obuhvat zahvata polivalentne dvorane nalazi se u južnom dijelu naselja Podgora Krapinska odnosno u krajnjem sjevernom dijelu administrativne cjeline Krapina na novoformiranoj čestici kč.br. 510/4 k.o. Krapina-grad. Sportska dvorana planira se kao slobodnostojeća građevina pravilne ortogonalne geometrije s istaknutim lukom lučne konstrukcije dvorane na fasadi, jednostavnog suvremenog volumena, ukupnih tlocrtnih dimenzija 65,88 x 36,92 m. Unutar zgrade smještena jedna veća dvorana svijetlih dimenzija 26,60 x 45,38 m s igralištima za rukomet/mali nogomet dimenzija 40 x 20 m, košarku dimenzija 28 x 15 m i odbojku dimenzija 18 x 9 m i dvije manje dvorane. Katnost građevine je P, a veća sportska dvorana je konstruktivno natkrivena lučnom konstrukcijom raspona 27 m. Kapacitet gledatelja u dvorani je 190 sjedećih mjesta. U volumenu pratećeg sadržaja predviđena su dva ulaza - jedan za natjecatelje i drugi za posjetitelje. Ulazom za natjecatelje se pristupa u vjetrobran i ulazni hol, a zatim u svlačionice i praonice. Predviđeno je 6 svlačionica za natjecatelje s pripadajućim praonicama te 2 svlačionice za suce s praonicama. Preko čistog hodnika se pristupa velikoj sportskoj dvorani, kao i dvorani za stolni tenis te dvorani za borilačke sportove. Ulazom za posjetitelje pristupa se u vjetrobran s vratarnicom te ulazni hol. Pri ulaznom holu su smještene sanitarije za posjetitelje. Osim toga u istom krilu je smještena kotlovnica, prostorija za odlaganje otpada te spremište sportske opreme s pristupom iz dvorane. Uz to predviđa se izgradnja fotonaponske elektrane od 95 kW na krovu te uređenje parkirališnih, kolno-pješačkih i zelenih površina te uspostava vanjske LED rasvjete na parkirališnim i pješačkim površinama uz objekt.

-*Izgradnja i opremanje sportske dvorane za tenis* - obuhvat zahvata u prostoru je na građevinskoj čestici koja se planira formirati od cijelih k.č.br.: 935, 936, 943, 947/1, 947/2, 952/3 i 956/3, te od dijela k.č.br.: 931, 934, 937, 939, 940, 941, 944, 945, 946/3, 951, 942, 953/3, 954/3 i 955, sve u k.o. Krapina-Grad. Spajanje navedenih čestica biti će provedeno u sklopu izdavanja građevinske dozvole, a površina obuhvata zahvata u prostoru je cca 6331,4 m². Sportska dvorana planira se kao slobodnostojeća građevina pravilne ortogonalne geometrije s istaknutim lukom lučne konstrukcije dvorane na fasadi, jednostavnog suvremenog volumena, ukupnih tlocrtnih dimenzija 46,22 x 38,06 m. Sastoji se od etaže prizemlja. Sportska dvorana s dva teniska terena konstruktivno je natkrivena lučnom konstrukcijom te joj je s jedne strane prislonjen ortogonalni volumen pratećih sadržaja sportske dvorane. U volumenu pratećeg sadržaja predviđen je jedan ulaz kojim se pristupa s jedne strane hodniku prema svlačionicama, a s druge strane ulazu u sportsku dvoranu. Iz hodnika se pristupa dvjema svlačionicama, a potom iz njih u pripadajuće praonice. Uz svlačionice se nalaze kotlovnica i spremište sprava koje ima pristup iz same dvorane. Iz ulaznog hodnika se pristupa sanitarijama. Zasebni trakt čine spremište rekvizita i prostorija

za koordinaciju igrača i trenera. Uz to predviđa se izgradnja fotonaponske elektrane od 20 kWp na krovu novo planirane građevine, uređenje parkirališnih, kolno-pješačkih i zelenih površina te uspostava vanjske LED rasvjete na parkirališnim i pješačkim površinama uz objekt.

U izvještajnom razdoblju završen je postupak javne nabave za izradu glavnog i izvedbenog projekta te uslugu projektantskog nadzora za izgradnju polivalentne sportske dvorane i sportske dvorane za tenis koji je započet u prethodnom izvještajnom razdoblju. Nakon pregleda i ocjene 3 pristigle ponude odabrana je ekonomski najpovoljnija ponuda zajednice gospodarskih subjekata MINIMALIZAM d.o.o. i ZAGORJE PRO - KON d.o.o. u iznosu 100.742,46 eura bez PDV-a odnosno 125.928,08 eura s PDV-om s kojom je dana 05.02.2026. sklopljen ugovor o nabavi. U izvještajnom razdoblju u tijeku je bilo projektiranje te održavanje redovitih koordinacijskih sastanaka s projektantima. Od strane Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije zatraženo je i dobiveno pozitivno Mišljenje temeljem kojeg predmetni zahvati ne podliježu obvezi provedbe postupka ocjene prihvatljivosti s obzirom na to da se lokacije zahvata nalaze izvan područja ekološke mreže i da se doseg mogućih djelovanja zahvata ne preklapa s područjem ekološke mreže.

Tijekom izvještajnog razdoblja provodile su se aktivnosti na pripremi projekta *izgradnje Vatrogasnog centra u Krapini*. Proveden je postupak javne nabave za izradu glavnog i izvedbenog projekta te uslugu projektantskog nadzora te je, nakon pregleda i ocjene 4 pristigle ponude, odabrana ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja AMG d.o.o. u iznosu 88.000,00 eura bez PDV-a odnosno 110.000,00 eura s PDV-om s kojim je dana 13.04.2026. sklopljen ugovor o nabavi. U izvještajnom razdoblju u tijeku je bilo projektiranje te održavanje redovitih koordinacijskih sastanaka s projektantima.

Obuhvat zahvata planiran je na građevinskim česticama k.č.br. 4985/1, 4986/1, 4987/3, 4988/1, 4989, 4990/1, 4991/1, 4992, 4993/1, 4994/1, 4995, 4996/1, 4997/1, 4998, 4999/1, 5000/1, 5001, 5002, 5003, 5004, 5005/1, 5006/1, 5007, 5008, 5009, 5010/1, 5013/1, 5014, 5015/1, 5016/1, 5017/1 i 5018/1 k.o. Krapina-grad, ukupne površine 3.948,00 m². Lokacija se nalazi u blizini središta grada Krapine, u Ulici Frana Galovića, koja predstavlja jedan od glavnih ulaza u grad. Vatrogasni centar u Krapini planira se kao slobodnostojeća građevina složenog tlocrta u obliku slova L, komunalno-servisne namjene, ukupne bruto građevinske površine 2.122,60 m². Maksimalni tlocrtni gabariti iznose približno 56,12 x 42,40 m. Zgrada je planirana kao katnica (P+2), visine do vijenca 10,30 m, dok je specifični dio građevine u funkciji vatrogasnog tornja predviđen visine P+4, s visinom do vijenca 15,50 m. U prizemlju su smještene garaže za interventna vozila, koje zauzimaju najveći dio površine etaže, te prateći tehnički prostori, spremišta, teretana, prostori za ormariće i garderobe vatrogasaca. Prizemlje je oblikovno zatvorenije te jasno odražava komunalnu i operativnu funkciju objekta. Na katu su smješteni administrativni prostori (uredi) orijentirani prema zapadnoj uličnoj strani, dok su društveni i zajednički prostori smješteni prema istočnoj dvorišnoj strani. Na sjevernom dijelu kata nalaze se dvokrevetne sobe za smještaj dežurnih vatrogasaca, dok je na južnom dijelu predviđena predavaonica povezana s vertikalnom komunikacijom. Glavno stubište i dizalo povezuju sve etaže, uključujući i krovnu terasu namijenjenu organizaciji edukacija, događanja i zajedničkih aktivnosti. Na istočnom kraju zgrade smješten je toranj za vježbanje i sušenje vatrogasnih cijevi etažne visine P+4. Na parceli je predviđeno 25 parkirališnih mjesta, od čega 4 za osobe s invaliditetom, manipulativni prostor za vozila te poligon za vježbanje dimenzija 10 x 70 m. Ostatak čestice hortikulturno će se urediti (oko 950 m² zelenih površina). Kolne površine bit će asfaltirane, a pješački i biciklistički pristupi popločeni, a predviđena videonadzora radi povećanja sigurnosti. Projekt obuhvaća izgradnju zgrade gotovo nulte energije (nZEB) s integriranom fotonaponskom elektranom priključne snage 80 kW u smjeru preuzimanja iz mreže, dizalicom topline te pametnim sustavom upravljanja energijom. Planirana je i ugradnja punionice za električna vozila te parkirališta za bicikle, čime se potiče održiva mobilnost i smanjenje emisija stakleničkih plinova. Izgradnjom i opremanjem vatrogasnog centra osigurat će se suvremena, funkcionalno objedinjena i energetski učinkovita infrastruktura za potrebe vatrogasne djelatnosti i sustava civilne zaštite na području UP Krapina. Projektom se rješava problem dislociranosti Javne vatrogasne postrojbe, nedostatka centraliziranih garaža, skladišnih kapaciteta i prostora za obuku, čime će se povećati operativna spremnost, brzina intervencije te ukupna sigurnost stanovništva.

Tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano se surađivalo sa Zagorskom razvojnom agencijom, proračunskim korisnicima Grada Krapine, nadležnim upravnim odjelima Grada Krapine te drugim nadležnim tijelima u sustavu vezano uz poslove pripreme projektnih prijedloga te provedbe odobrenih projekata.

Kontinuirano su izvršavani poslovi vezano uz informiranje upravnih tijela te proračunskih korisnika Grada, kao i udruga s područja Grada o raspisanim javnim pozivima/natječajima za financiranje te se, prema potrebi, surađivalo sa proračunskim korisnicima u pripremi projektnih prijedloga.

4.10. Provođenje postupaka javne i jednostavne nabave

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i njegovih podzakonskih propisa u izvještajnom razdoblju izrađeni su, u suradnji sa nadležnim upravnim odjelima, prijedlozi 5 izmjena i dopuna Plana nabave za 2026. godinu koje je donio gradonačelnik te su iste objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske kao i na mrežnoj stranici Grada Krapine.

U izvještajnom razdoblju završeni su postupci javne nabave koji su započeli u prethodnom izvještajnom razdoblju te koji su rezultirali sklapanjem ugovora o javnoj nabavi za sljedeće predmete nabave: Izrada glavnog i izvedbenog projekta te usluga projektantskog nadzora za izgradnju polivalentne sportske dvorane i sportske dvorane za tenis u okviru integriranog projekta razvoja višenamjenske sportske infrastrukture - SRC Podgora (ugovor sklopljen 05.02.2026.); Izrada glavnog i izvedbenog projekta te usluga projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje Vatrogasnog centra u Gradu Krapini (ugovor sklopljen 13.4.2026.). Pripremljen je i proveden postupak javne nabave za predmet nabave: Poštanske usluge (ugovor sklopljen 24.3.2026.).

Također, u izvještajnom razdoblju pripremljeni su i objavljeni postupci javne nabave za sljedeće predmete koji su završeni u trenutku podnošenja ovog Izvještaja te koji su rezultirali sklapanjem ugovora o javnoj nabavi: Izgradnja nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina (matične škole) sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini (ugovor sklopljen 4.9.2026.); Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina (ugovor sklopljen 8.9.2026.); Izrada izvedbenog projekta za izgradnju nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina (matične škole) na novoj lokaciji u Krapini (ugovor sklopljen 20.7.2026.); Projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju novog pješačkog nathodnika kod željezničkog kolodvora Krapina (ugovor sklopljen 12.8.2026.); Stručni nadzor i koordinator zaštite na radu tijekom građenja - Grupa 1.: Izgradnja nove zgrade OŠ "Ljudevit Gaj" Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini (ugovor sklopljen 26.8.2026.), Grupa 2.: Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina (ugovor sklopljen 4.9.2026.); Radovi na uspostavi autobusnih stajališta na području grada Krapine (ugovor sklopljen 3.8.2026).

Sukladno odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi Grada Krapine u izvještajnom razdoblju pripremljeni su i provedeni postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura za sljedeće predmete nabave: Održavanje programa za uredsko poslovanje; Tisak i strojno umetanje obrazaca u kuvertu te ispis podataka na povratnicu; Klupe i stolovi sa klupama; Isporuka i montaža pjeskarene folije za područni vrtić s kuhinjom u gradu Krapini; Korištenje i održavanje računalnih SPI programa; Plin; Savjetodavne usluge pripreme i provedbe postupaka javne nabave; Geomehanički istražni radovi i izrada geotehničkog elaborata za potrebe izrade nove plohe odlagališta na lokaciji odlagališta otpada Gorjak i za potrebe projektiranja novog pješačkog mosta u Krapini (kod zgrade željezničkog kolodvora Krapina); Implementacija i aktivacija rješenja pametnog i sigurnog pješačkog prijelaza u naselju Lepajci (kod Područne škole Lepajci); Osiguranje od automobilske odgovornosti i kasko osiguranje; Usluga tiskanja Službenog glasnika Grada Krapine; Usluga tiskanja gradskih novina Krapinski vjesnik; Nabava i doprema kućica za rezervne igrače za nogometno igralište u okviru SRC Podgora; Kontrolna ispitivanja - energetska obnova sustava javne rasvjete na području grada Krapine; Projekt izvedenog stanja - energetska obnova sustava javne rasvjete na području grada Krapine; Provedba preventivne deratizacije i dezinsekcije na području grada Krapine u 2026. godini; Igračke i didaktička oprema za Dječji vrtić Gustav Krklec Krapina; Usluga dostave neadresirane pošte; Izrada izvedbenog projekta za izgradnju Društvenog doma Mihaljekov Jarek; Koševi za smeće; Radovi hitnih mjera sanacije odlagališta otpada Gorjak; Toneri za pisače, fotokopirne i multifunkcijske uređaje; Nabava službenog automobila putem operativnog leasinga; Projektno-tehnička dokumentacija za sanaciju odlagališta otpada Gorjak; Promidžbeni materijal; Revizija glavnog i izvedbenog projekta za izgradnju Vatrogasnog centra u Krapini te za izgradnju polivalentne dvorane i izgradnju sportske dvorane za tenis; Izrada izvedbenog projekta za izgradnju školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina.

Započeti su postupci jednostavne nabave za sljedeće predmete nabave (nisu završeni u izvještajnom razdoblju): Savjetodavna usluga uspostave sustava upravljanja razvojnim projektima te praćenje prilika za sufinanciranje; Usluga vanjskih stručnjaka za ocjenjivanje kvalitete projektnih prijedloga za otvorene postupke dodjele bespovratnih sredstava u sklopu ITU mehanizma za ITP 2021.-2027.; Usluge električara za manifestacije. Navedeni postupci jednostavne nabave rezultirali su sklapanjem ugovora o nabavi u narednom izvještajnom razdoblju.

4.11. Evidencija-registar sklopljenih ugovora

U odjelu se vodi Evidencija-registar sklopljenih ugovora koji sadrži podatke o evidencijskom broju ugovora, datumu sklapanja, klasifikacijskoj oznaci, ugovornim stranama, predmetu ugovora, vrijednosti ugovora, vremenu trajanja ugovora-razdoblju za koje se sklapa, oznaku računa iz Proračuna, upravno tijelo koje prati realizaciju ugovora.

Popis sklopljenih ugovora i sporazuma u izvještajnom razdoblju daje se u prilogu Izvješća.

4.12. Ostali poslovi

- za potrebe davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2025. godinu, koju sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti daje čelnik proračuna i dostavlja Ministarstvu financija, obavljani su poslovi koji prethode davanju Izjave, a odnose se na prikupljanje podataka radi popunjavanja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja proračuna, izvršavanja proračuna, javne nabave, računovodstva, izvještavanja i ostalog, transparentnosti i upravljanja imovinom; izradu Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2025. godinu kao i Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2026. godinu,
- u svrhu utvrđivanja prijedloga akata i njihovog upućivanja na razmatranje i donošenje od strane Gradskog vijeća Grada Krapine izrađeni su nacrti sljedećih akata: Odluka o uvođenju riznice Grada Krapine, Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu,
- za potrebe razmatranja od strane Gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Krapine prikupljena su financijska izvješća i izvješća o radu proračunskih korisnika Grada Krapine za 2025. godinu (Dječji vrtić Gustav Krklec Krapina, Osnovna škola Ljudevit Gaj Krapina, Osnovna škola Augusta Cesarca Krapina, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine),
- u svrhu donošenja od strane Gradonačelnika Grada Krapine utvrđen je prijedlog Odluke o preraspodjeli sredstava u Proračunu Grada Krapine za 2026. godinu,
- obavljani su poslovi vezani uz podnošenje zahtjeva za korištenje kredita sukladno zaključenom ugovoru o kreditu za projekt Izgradnja i opremanje područnog vrtića s kuhinjom u Gradu Krapini,
- obavljani su poslovi vezani uz provedbu naloga i preporuka danih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti Upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u Gradu Krapini, Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Krapina,
- odjel vodi popis korisnika donacija i sponzorstava koji sadrži podatke o korisniku i iznosu donacije; popis se redovito ažurira te se u svrhu uvida u transparentnost rada objavljuje na internet stranici Grada Krapine,
- pripremani su akti iz djelokruga odjela za objavu u Službenom glasniku Grada Krapine,
- obavljani su poslovi nabave uredskog materijala i tonera za sve odjele,
- prema zahtjevima stranaka izdavane su potvrde o podacima iz službenih evidencija koje se vode u odjelu,
- temeljem zahtjeva stranaka rješavane su pogrešne uplate/previše uplaćena sredstva u proračun,
- obavljani su poslovi vezani uz pripremu i isplatu pomoći u novcu umirovljenicima s područja Grada Krapine povodom Uskrsa (suradnja s Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje, Poreznom upravom, Hrvatskom poštom), pravo na pomoć ostvarilo je 620 umirovljenika (14 umirovljenika čija mirovina ne prelazi 200,00 eura ostvarilo je pomoć u iznosu od 80,00 eura; 140 umirovljenika čija mirovina iznosi više od 200,00 eura, a ne prelazi iznos od 340,00 eura ostvarilo je pomoć u iznosu od 60,00 eura; 147 umirovljenika čija mirovina iznosi više od 340,00 eura, a ne prelazi iznos od 400,00 eura ostvarilo je pomoć u iznosu od 50,00 eura; 319 umirovljenika čija mirovina iznosi više od 400,00

eura, a ne prelazi iznos od 470,00 eura ostvarilo je pomoć u iznosu od 40,00 eura) za što je isplaćeno 29.630,00 eura,

- kontinuirana suradnja i koordinacija poslova s ostalim upravnim tijelima i gradonačelnikom prilikom izrade raznih akata, izvješća i slično,
- kontinuirana suradnja i koordinacija svih proračunskih korisnika Grada Krapine vezano uz njihova prava i obveze u korištenju proračunskih sredstava, financijsko izvještavanje, obavještavanje o proračunskim aktualnosti i slično,
- obavljani su i ostali poslovi prikupljanja, izrade i dostave raznih podataka / izvješća prema zahtjevima i za potrebe vanjskih korisnika.

5. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO PRAVNE ODNOSE

5.1. Uvod

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Grada Krapine od 17. listopada 2023. godine (Službeni glasnik Grada Krapine 11/23), dio poslova ukinutog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, imovinsko-pravne poslove preuzima Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko pravne odnose.

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko pravne odnose obavlja slijedeće poslove:

- upravne i neupravne postupke vezane uz izdavanje akata radi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje, postupanja s nezakonito izgrađenim zgradama te druge akte predviđene zakonskim propisima kojima se regulira prostorno uređenje i gradnja
- upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kojima se osiguravaju uvjeti za gospodarenje prostorom kroz prostorno planiranje, uređivanje prostora i zaštitu okoliša, zaštitu prirodne i kulturne baštine
- uspostava i vođenje informacijskih sustava prostornog uređenja
- upravne i stručne poslove za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradnje gradskih projekata i investicija: gradnje, rekonstrukcije te održavanja javnih i društvenih objekata u nadležnosti i vlasništvu Grada
- poslove uređivanja vlasničkih i drugih stvarno pravnih odnosa na gradskim nekretninama te druge pravne i opće poslove u području imovinsko pravnih odnosa i upravljanja i raspolaganja gradskim nekretninama
- imovinsko-pravne poslove za potrebe uređenja građevinskog zemljišta i izgradnje komunalne infrastrukture
- davanje u najam stanova i zakup poslovnih prostora te vođenje odgovarajućih evidencija
- evidenciju nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada te procjenu vrijednosti nekretnina
- prijavu štete, praćenje izvršenja obaveza i potraživanja po osiguranju iz djelokruga upravnog odjela
- zastupanje Grada po punomoći gradonačelnika pred nadležnim sudovima, javnim bilježnicima te nadležnim upravnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima, u kojima Grad ne zastupaju odvjetnici
- rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela
- praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima iz djelokruga upravnog odjela
- izradu nacrta i prijedloga općih i drugih akata iz djelokruga upravnog odjela te pripremanje materijala i akata za gradonačelnika i Gradsko vijeće te njihova radna tijela
- provođenje aktivnosti i priprema dokumentacije za EU fondove i druge projekte iz nadležnosti upravnog odjela
- obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

U odjelu su ustrojena dva odsjeka: Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša i Odsjek za imovinsko pravne poslove. U izvještajnom razdoblju u Upravnom odjelu su radile 3 službenice (1 za prostorno uređenje i gradnju, 2 za imovinsko pravne poslove) i pročelnica. Tijekom

izvještajnog razdoblja objavljen je ponovno javni natječaj za zapošljavanje i to za 2 radna mjesta službenika za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša (visoka stručna sprema arhitektonske ili građevinske struke) i za vježbenike (VSS i VŠS), no nije bilo prijavljenih kandidata.

5.2. Prostorno uređenje i gradnja- izdavanje akata

Aktivnosti se odnose na rad sa strankama, vođenje neupravnih i upravnih postupaka po zahtjevima za izdavanje akata iz područja prostornog uređenja, gradnje, te ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada. Neposredno se primjenjuju slijedeći propisi: Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, Zakon o općem upravnom postupku, a primjenjuju se i prateći propisi.

5.2.1. Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija)

Nastavili su se poslovi na izdavanju akata „legalizacije“ prema zahtjevima kojih je zaprimljeno sveukupno 1.893. Poslovi vezani uz legalizaciju koje obavlja ovaj Upravni odjel čine dvije faze i to: postupak izdavanja rješenja u nadležnosti grada kao sjedišta županije te obračun i naplata naknade za ozakonjenje i komunalnog doprinosa koji su u nadležnosti gradova i općina po Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Postupak izdavanja akta za ozakonjenje uključuje: pregled predane dokumentacije, uvid i ispis iz DOF-a, očevid, objavu poziva za stranke, izlaganje na oglasnoj ploči, obavijest za plaćanje naknade. Slijedi izdavanje rješenja (referent za komunalne poslove), a po plaćanju se izdaje rješenje o izvedenom stanju građevine.

Po izvršnosti rješenja dostavlja se dokumentacija za plaćanje prenamjene zemljišta, vodnog i komunalnog doprinosa te obavijest građevinskoj inspekciji.

Podaci o izdanim rješenjima redovno se upisuju na javne web portale Informacijski sustav prostornog uređenja (sustav „ISPU“ - eArhiva).

Predmeti su ostali aktivni obzirom da još uvijek ima zainteresiranih, radi upisa legalnosti zgrada u zemljišne knjige, prvenstveno kod postupaka geodetsko-katastarskih izmjera te mogućnosti pravnog prometa.

U izvještajnom razdoblju stupila je na snagu izmjena Zakona o postupanju s nezakonitom izgrađenim zgradama i to od 16.05.2026. (objava NN 48/26), prema kojem je omogućeno ponovno podnošenje zahtjeva za ozakonjenje, a što se odnosi samo za zgrade izgrađene do 20.06.2011. godine.

Novost je da se zahtjevi podnose u sustav eDozvole i sva dokumentacija je digitalna.

Do kraja lipnja 2026., evidentiran je 1 zahtjev po novom propisu.

5.2.2. Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji i pratećih propisa (izdavanje akata za gradnju i eDozvola)

Poslovi se odnose na rad sa strankama i po zahtjevima stranaka za izdavanje dozvola za građenje, odnosno vođenje upravnih i neupravnih postupaka za izdavanje svih akata koji su potrebni za realizaciju zahvata u prostoru. Aktivnosti se odnose na pregled dokumentacije, očevide, izmjere zgrada, javne pozive i koordiniranje s javnopravnim tijelima za posebne uvjete, naplatu pristojbi i doprinosa, te izdavanja traženih dokumenata. Na tim poslovima je u izvještajnom razdoblju radila 1 službenica i pročelnica.

Osim u sustavu eDozvole, u odjelu se izdaju i drugi akti: izmjena i dopuna izdanih akata po prijašnjim propisima, uvjerenja o namjeni zemljišta, ovjere geodetskih elaborata, ovjere fotokopija izdanih akata i podataka iz arhivske dokumentacije te razne druge potvrde.

Izdavanje akata provodi se u sustavu eDozvole od 2015. godine. Sustav eDozvole obuhvaća izdavanje svih akata po odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji, kojim je na nivou države uspostavljen jedinstveni postupak sustava izdavanja dozvola, obrasci i uspostava baze podataka. Također je potrebno strogo poštivati rokove pregleda i rješavanja zahtjeva, odnosno postupanje po Zakonu o općem upravnom postupku. Svi podaci iz eDozvole vidljivi su na javnom portalu “ISPU”- eDozvola (Informacijski sustav prostornog uređenja). Na istom se može vidjeti arhiva svih izdanih akata za gradnju, kao i legalizacija.

Sustav eDozvola za izdavanje akata je od 2019. godine potpuno digitaliziran, a u sustav su uključeni projektanti i sva javnopravna tijela za izdavanje posebnih uvjeta građenja i potvrda na glavni

projekt putem sustava eKonferencija. Od 2023. godine je uvedeno izdavanje potvrda na elaborate etažiranja i primjena sustava eGrađevinski dnevnik.

Kontinuirano se rade nadogradnje sustava i provodi edukacija od strane Ministarstva, za „ISPU sustav“, u koju su uključene i službenice za imovinsko-pravne poslove (eNekretnine).

Radi provedbe modernizacija i "migracija" sustav eDozvole na nove web domene, bile su teškoće u radu već od 15.12.2025. godine, da bi sustav bio u potpunosti nedostupan od 30.12.2025. pa do kraja siječnja 2026. godine.

Od 01.01.2026. godine su stupili na snagu novi zakoni: Zakon o gradnji i Zakona o prostornom uređenju (NN 155/12), a koji su donijeli mnoge novosti u postupke izdavanja akata i traže dodatne angažmane službenika. Radi istog su investitori i projektanti masovno predavali zahtjeve krajem prosinca, da bi im se priznao postupak po odredbama starog Zakona. Tako je u sustav eDozvole od 01.12.2025. do 31.12.2025. zaprimljeno 50 novih zahtjeva od čega 30 zahtjeva za izdavanje građevinskih dozvola.

Radi navedenog, kao i radi smanjenog broja službenika i nemogućnosti popunjavanja radnih mjesta, 96 predmeta iz 2025. godine je prenijeto za postupanje u 2026. godinu.

U izvještajnom razdoblju od 01.01.- 30.06.2026., u sustavu eDozvole je zaprimljeno ukupno 150 novih zahtjeva, od čega su 42 predmeta po Zakonu o prostornom uređenju i 107 predmeta iz područja Zakona o gradnji te 1 zahtjev po Izmjeni Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama.

Kako se predmeti obrađuju u određenim rokovima te po dostavi dokumentacije, u izvještajnom razdoblju su rješavani i zahtjevi zaprimljeni u prethodnim razdobljima, što znači ukupno 246 predmeta.

Podaci o broju zaprimljenih predmeta u izvještajnom razdoblju, sa podacima za 2025. godinu, radi usporedbe, dati su u priloženoj tablici.

Tabelarni prikaz predmeta 2025. i 01.01.-30.06.2026.- prostorno uređenje i gradnja (eDozvola)

NAZIV AKTA	BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU 2025. godini ukupno	BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU 01.01.- 30.06.2026.godine
A) PROSTORNO UREĐENJE eDozvola		
Lokacijske dozvole	8	3
Rješenja građ. čestice/parc.elab.	6	1
Lokacijska informacija	29	8
Akti i mišljena, uvjerenja	47	30
Dozvola za promjenu namjene	4	-
UKUPNO A	**94**	**42**
B) GRADNJA eDozvola		
Građevinska dozvola	78	13
Uporabna dozvola (teh. Pregled)	28	10
Uporabna dozvola -2007	22	-
Uporabna dozvola -2014.		20
Uporabna dozvola -1968	28	18
Prijave početka građenja	38	14
Utvrđ.pos.uvjeta, potvrde gl.proj. e-konferencija	74	28
Potvrde elab. Etažiranja	9	4
UKUPNO B	**277**	**107**
OZAKONJENJE- eDOZVOLA	-	1
UKUPNO (A+B)	**287**	**150**

Žalbe:

U izvještajnom razdoblju nije bilo izjavljenih žalbi, no u tijeku su postupci iz 2025., po kojima nismo zaprimili odgovore od strane drugog stupnja:

- žalba na izdanu građevinsku dozvolu za rekonstrukciju kuće u Doliću, predmet na rješavanju u MPUGI
- žalba na rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole za nadogradnju kuće u Ul. M. Gupca, predmet na rješavanju u MPUGI

5.3. Prostorno planiranje

Upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove prema zakonima i propisima o prostornom uređenju: izrada i praćenje prostorno planskih dokumenata za stvaranje uvjeta za razvoj, uređenje i zaštitu prostora, priprema dokumenata, geodetsko-katastarskih podloga i drugo za potrebe realizacije gradskih investicija.

U izvještajnom razdoblju vođene su slijedeće aktivnosti:

5.3.1. Geodetsko-katastarska izmjera

U izvještajnom razdoblju Grad Krapina je nastavio aktivnosti na realizaciji Sporazuma sa DGU na projektu geodetsko-katastarske izmjere na području Grada Krapine, za preostala područja k.o. Krapina i k.o. Škarićevo.

U realizaciju poslova aktivno su uključene službe Grada Krapine i to Odsjeka za imovinsko pravne poslove i Upravnog odjela za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo.

U izvještajnom razdoblju nastavljene su aktivnosti na obilježavanju granica zemljišta/ nekretnina na području k.o. Krapina i k.o. Škarićevo te su službenice ovog odjela sudjelovale na terenskim uviđajima za nekretnine u vlasništvu Grada Krapine. Završeno je terensko obilježavanje i predočavanje elaborata nove katastarske izmjere, kao i prijedlozi upisa prava vlasništva.

U narednom razdoblju očekuju se pozivi za uknjižbu prava vlasništva prema prijedlozima iz danih Izjava.

5.3.2. Izrada prostornih planova

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju, u odjelu se kontinuirano prati izvršenje prostorno-planskih dokumenata, zaprimaju se i obrađuju zahtjevi za izmjenu planova, te se izrađuju akti za potrebe imovinsko- pravnih postupaka i prijave projekata na natječaje (izdavanja uvjerenja i potvrda o namjeni po prostorno-planskim dokumentima). Povećan je broj zahtjeva za izmjenu prostornih planova, tako da je u izvještajnom razdoblju zaprimljen 41 zahtjev (uglavnom za građevinsko područje).

U izvještajnom razdoblju nastavljene su aktivnosti izrade tzv „*nova generacije prostornih planova (ePlanovi)*.

Izmjenom i dopunom Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 67/23) te novim Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23) koji je stupio na snagu 01.01.2024. godine, bitno su promijenjeni uvjeti i način izrade prostornih planova. Propisana je obveza transformacije prostornih planova i primjena novih digitalnih tehnologija i usklađenje sa propisima o informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava ePlanovi. Grad Krapina je kao jedinica lokalne samouprave obveznik primjena istih. Službenici ovog odjela, Odsjeka za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavljaju poslove u sustavu ePlanovi, te su bili uključeni u edukacije.

Na Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (Nacionalni plan oporavka i otpornosti NPO.C2.3.R3-17.01) za financiranje izrade prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“, Grad Krapina je prijavio izradu Prostornog plana uređenja Grada Krapine i Urbanističkog plana uređenja gospodarskog predjela „Krapina Nova- Jug“, te su odobrena sredstva u iznosu od 50.000,00 eura.

Provedeni su postupci ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za planirane izrade novih prostornih planova (Prostornog plana uređenja i Urbanističkog plan uređenja gospodarskog predjela „Krapina Nova-Jug“). Po istom su usvojene odluke na Gradskom vijeću. Po prikupljanju podataka i zahtjeva javnopravnih tijela za izradu navedenih planova, pripremljen je projektni zadatak i proveden postupak javne nabave. Početkom travnja 2025. sklopljeni su Ugovori o izradama navedenih planova.

U početnoj fazi izrade razrađeni su svi zahtjevi javnopravnih tijela, a posebno se pojavila potreba analize prometnog sustava, kulturne baštine i prirodne baštine.

Ministarstvo kulture i medija nas je obavijestilo da se izrađuje nova Konzervatorska studija grada Krapine, a koja treba biti implementirana u Prostorni plan. Isto tako je bilo potrebno naručiti izradu stručne podloge zaštite prirode sa analizom dosadašnjeg stanja u prostornom planu, a što je tražilo produženje rokova za izradu planova..

U izvještajnom razdoblju održana su 2 radna sastanka sa prezentacijom nacrta prijedlog plana. Dostava zahtjeva fizičkih i pravnih osoba je obustavljena u veljači s konačnim brojem od 74 zahtjeva. Svi naknadno dostavljeni zahtjevi bit će obrađivani kod slijedećih izrada izmjena i dopuna.

Do kraja lipnja 2026. izrađivač je u sustav ePlanovi ubacio Nacrte prijedloga oba plana: Prostornog plana uređenja i Urbanističkog plan uređenja gospodarskog predjela „Krapina Nova-Jug".

U slijedećem razdoblju će se, po pregledu i obradi, pripremiti planovi za javne rasprave.

5.4. Zaštita okoliša

Odjel obavlja upravne i stručne poslove prema propisima zaštite okoliša i energetike te drugih područja uz gospodarenje otpadom, zaštitu zdravlja i okoliša, a iz nadležnosti Grada kao jedinice lokalne samouprave.

5.4.1. Postupci ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i na ekološku mrežu

Postupak je propisan prema odredbama Zakona o zaštiti prirode, Zakona o zaštiti okoliša i pratećim Uredbama, a provodi se pribavljanjem očitovanja, odnosno uz prethodno mišljenje nadležnog Upravnog odjela Krapinsko-zagorske županije ili Ministarstva zaštite okoliša o potrebi procjene utjecaja na okoliš i utjecaju na ekološku mrežu te se izdaju očitovanja ovisno o vrsti zahtjeva.

U izvještajnom razdoblju je pripremljena dokumentacija i zatraženo mišljenje nadležnog Ministarstva o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš utjecaju na ekološku mrežu za planirani ITU projekt: glavna zgrada u SRC Podgora.

Odjel je sudjelovao u postupku ocjene za održavanje potoka Krapinica, dužine cca 680 m u Mihaljekovu Jarku, južno od novog vrtića (postupak je vodila Krapinsko -zagorska županija).

5.4.2. Programi mjera prilagodbe klimatskim promjenama

Grad se prijavio na Poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za neposredno sufinanciranje provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina, a koja se odnosi na provedbu mjera prilagodbe definiranih SECAP-om. Program je odobren od strane FZOEU, a odnosi se na slijedeće aktivnosti:

- sadnja stabala u svrhu povećanja površina pod krošnjama u urbanim i periurbanim područjima, spajanje postojećih zelenih površina šetnicama; povećanje površina pod krošnjama ozelenjivanjem javnih parkirališta, parkova i mjesta javnih okupljanja; ozelenjivanje prostora dvorišta škola i dječjeg vrtića; sadnja drvoreda i grmlja uz prometnice;
- izgradnja javnih slavina sa zdravstveno ispravnom pitkom vodom na dječjim i sportskim igralištima na području grada Krapine na 16 lokacija;

U izvještajnom razdoblju program je dovršen, a provedbu je pratio Upravni odjel za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo.

5.4.3. Gospodarenje otpadom

Temeljem odredbi novog Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21), tijekom 2022. godine usvojene su i u primjeni nove odluke za područja Grada Krapine:

- Odluka o načinu obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
- Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge
- Odluka o sprječavanju nastanka otpada

Prema novom ustroju upravnih tijela, ovaj Upravni odjel prati mjere za gospodarenje otpadom, dok investiciju „Sanacija odlagališta komunalnog otpada Gorjak" prati Upravni odjel za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo.

Naknada za korištenje odlagališta „Gorjak“

Temeljem odredbi članka 105. Zakona o gospodarenju otpadom, naknada za korištenje odlagališta otpada je novčani iznos na koji ima pravo jedinica lokalne samouprave na čijem se području nalazi odlagalište otpada, a koje koriste druge jedinice lokalne samouprave. Naknada zbog korištenja odlagališta za tonu odloženoga otpada iznosi do 20% iznosa cijene odlaganja jedne tone miješanog komunalnog otpada određene cjenikom osobe koja upravlja odlagalištem, koja ne uključuje porez na dodanu vrijednost. Naknada se naplaćuje temeljem ugovora sa JLS-om na čijem se području nalazi odlagalište. Ugovor o naknadi za korištenje odlagališta otpada sa Općinom Jesenje je sklopljen i u primjeni od 1.1.2022. godine te se redovno prate i ovjeravaju računi.

Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog otpada

Prema članku 101. ZOG-a, poticajna naknada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da u okviru svojih ovlasti, provede mjere kojima se smanjuje udio miješanog komunalnog otpada u komunalnom otpadu koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave. Obveznik plaćanja poticajne naknade je jedinica lokalne samouprave temeljem rješenja Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. FZOEU objavljuje privremene podatke za prethodnu godinu u travnju, a do 31. prosinca tekuće kalendarske godine donosi rješenje za prethodnu kalendarsku godinu, prema podacima o prekoračenim količinama miješanog komunalnog otpada u odnosu na graničnu količinu.

Izobrazno-informativne aktivnosti vezano uz gospodarenje otpadom i mjere za sprečavanje nastanka otpada

Sukladno zakonskim odredbama, Grad Krapina i Upravni odjel imaju obvezu provoditi izobrazno-informativne aktivnosti vezano uz gospodarenje otpadom koje uključuju edukativne i informativne kampanje, radijske spotove, oglašavanje na internetskim portalima, a također i pratiti provedbu mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada.

Kontinuirano se prikupljaju podaci radi obveze izrade godišnjeg izvješća. Izrađeno je Izvješće o provedbi Izobrazno-informativnih aktivnosti za 2025.g., koje se objavljuje na aplikaciji „Portal sprječavanja nastanka otpada“ – napravljeno u 2024. godini. Prikupljaju se podaci o provedenim akcijama prikupljanja otpada te se dostavljaju resornom Ministarstvu i objavljuju na javnom portalu „Statistike otpada“.

Tijekom 2025. godine nije bilo objavljenih natječaja za sufinanciranju izobrazno-informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom, no u okviru zakonske obaveze, Grad je za 2026. godinu planirao edukativne kampanje putem medija.

U ovom izvještajnom razdoblju provedene su izobrazno - informativne aktivnosti putem radijskih spotova na temu kompostiranje, eko otoci i recikaža i to u 3 kampanje po 3 tjedna, 22 x dnevno (travanj, svibanj i lipanj 2026.).

5.5. Gradski projekti i gradnja

Upravni odjel provodi upravne i stručne poslove i aktivnosti na realizaciji gradskih investicija, od pripreme dokumentacije, katastarskih i gruntovnih podataka, izrade projektnih zadataka, koordinacija za provedbu ispitivanja, projektiranja, građenja, nadzora, suradnje sa konzervatorima, ishođenja akata za gradnju, te praćenje realizacije, financijskog izvršenja programa, izrada projekcija za proračun, a u suradnji sa odsjekom za javnu nabavu te u suradnji sa Upravnim odjelom za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo. Odsjek za imovinsko pravne poslove obavlja sve poslove vezano uz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za gradske projekte.

U izvještajnom razdoblju vođene su aktivnosti za slijedeće projekte: Projekt izgradnje i opremanja područnog vrtića s kuhinjom, Projekt nove OŠ Ljudevit Gaj, Projekt izgradnje sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca, Projekti prijavljeni na ITU (sportski objekti na SRC Podgora i Vatrogasni centar), cesta Strahinje -SRC, igralište Bobovje, društveni domovi Mihaljekov Jarek i Podgora Krapinska.

5.5.1. Kulturna baština – sufinanciranje obnove zgrada iz sredstava spomeničke rente

Ovaj Odjel priprema i prati programe zaštite i očuvanja građevina u privatnom vlasništvu unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline Krapina i pojedinačnih kulturnih dobara koji se provodi prema

kriterijima i postupku za odobravanje prema pojedinačnim zahtjevima utvrđenim posebnim pravilnikom i provedbom javnog poziva.

U izvještajnom razdoblju raspisan je javni poziv i sklopljeni su ugovori za sufinanciranje zaštite za 2 objekta kulturne baštine (obnova stolarije i fasade zgrade u Ulici Ljudevita Gaja br. 28, obnova stolarije u Ulici Ljudevita Gaja br. 14- rodne kuće Ljudevita Gaja) te je odobreno produženje izvršenja ugovora iz 2025. godine za nastavak obnove dijela krovišta kurije Škarićevo.

5.6. Odsjek za imovinsko – pravne poslove

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Grada Krapine od 17. listopada 2023. g. (Službeni glasnik Grada Krapine 11/23) poslove ukinutog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, u dijelu koji se odnosi na imovinsko-pravne poslove, preuzeo je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne odnose, Odsjek za imovinsko pravne poslove.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine u Odsjeku su sistematizirana tri radna mjesta: voditelj odsjeka i 2 viša stručna suradnika za upravljanje gradskom imovinom i pripremu projekata. U izvještajnom razdoblju bila su zaposlena dva viša stručna suradnika.

U Odsjeku se obavljaju poslovi praćenja i usklađivanja akata sa zakonima i propisima iz nadležnosti, izrade nacrta odluka i drugih općih akata, uređivanja vlasničkih i drugih stvarnopravnih odnosa na gradskim nekretninama te drugi pravni i opći poslovi vezani uz upravljanje i raspolaganje gradskom imovinom. Također se izrađuju prijedlozi ugovora i prati njihova realizacija, vode evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada, provode procjene vrijednosti nekretnina te sudjeluje u radu Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine. Odsjek priprema dokumentaciju za EU fondove iz svoje nadležnosti, rješava upravne stvari u prvom stupnju, zastupa Grad po punomoći gradonačelnika pred sudovima i drugim nadležnim tijelima u predmetima u kojima Grad ne zastupaju odvjetnici, vodi poslove osiguranja imovine i službenika te evidenciju sudskih postupaka.

5.6.1. Izvještajno razdoblje

Imovinsko-pravni poslovi rješavani su primjenom važećih propisa iz područja vlasništva i drugih stvarnih prava, obveznih odnosa, parničnog postupka, zemljišnih knjiga, procjene vrijednosti nekretnina, zakupa i kupoprodaje poslovnog prostora, lokalne samouprave, nasljeđivanja, udruga, poljoprivrednog zemljišta, stanova, stečaja potrošača te upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. (Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, Zakon o obveznim odnosima, Zakon o parničnom postupku, Zakon o zemljišnim knjigama, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, Zakon o cestama, Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o lokalnim izborima, Zakon o procijeni vrijednosti nekretnina, Zakon o nasljeđivanju, Zakona o udrugama, Zakon o poljoprivrednom zemljištu, Zakon o stanovima, Zako o stečaju potrošača, Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i dr.).

Poslovi upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem za njihovu redovitu uporabu u vlasništvu RH povjereni Gradu Krapini

Stupanjem na snagu novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, poslovi upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem te građevinama sa zemljištem za njihovu redovitu uporabu u vlasništvu Republike Hrvatske povjereni su velikim gradovima, županijama i gradovima sjedištima županija, prema mjestu na kojem se nekretnine nalaze.

Od 1. siječnja 2024. godine Odsjek za imovinsko-pravne poslove preuzeo je od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine predmete koji se odnose na upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. Uz preuzete predmete, tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljen je i određeni broj novih predmeta.

Tijekom izvještajnog razdoblja Grad Krapina dostavio je nadležnom ministarstvu podatke o upravljanju i održavanju nekretnina povjerenih na upravljanje za 2025. godinu. Također, radi rješavanja

imovinskopravnih odnosa, zatražene su dopune dokumentacije za zahtjeve za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

Priuštivo stanovanje

U svrhu uključivanja u nacionalni program priuštivog stanovanja za 2027. godinu Grad Krapina je 12. lipnja 2026. dostavio APN-u Elaborat iskaza potreba za priuštivim stanovanjem na svom području za sljedeću godinu koja uključuje analizu stambenog jaza, dostupna zemljišta za gradnju, namjenu i komunalnu opremljenost istih.

Revizija

Na temelju odredbi Zakona o Državnom uredu za reviziju i Statuta Državnog ureda za reviziju donesena je Odluka o obavljanju revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u Gradu Krapini za 2023. i 2024. godinu.

Cilj revizije bio je utvrditi učinkovitost upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima te usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima. Odsjek je tijekom provedbe revizije dostavio svu traženu dokumentaciju te omogućio uvid u interne akte vezane uz upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, davanje u zakup i na korištenje, prodaju i stjecanje poslovnih prostora te strateške i planske dokumente. Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo dostavio je financijsku i računovodstvenu dokumentaciju potrebnu za provedbu revizije.

Nakon provedenih revizijskih postupaka, Državni ured za reviziju donio je Konačno izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u Gradu Krapini, u siječnju 2026. godine. Revizijom je utvrđeno da je upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u Gradu Krapini učinkovito, pri čemu su potrebna određena poboljšanja. U konačnom izvješću Državni ured za reviziju dao je Gradu Krapini naloge i preporuke usmjerene na daljnje unaprjeđenje upravljanja poslovnim prostorima. Grad Krapina prihvatio je naloge i preporuke Državnog ureda za reviziju te će nastaviti poduzimati aktivnosti radi njihova izvršenja i daljnjeg unaprjeđenja učinkovitosti upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima. U narednom razdoblju očekuje se provedba svih danih naloga i preporuka.

Suradnja i redovni poslovi

Tijekom razdoblja ostvarena je suradnja s Općinskim sudom u Zlataru – Stalnom službom u Krapini, zemljišnoknjižnim odjelom, katastrom, državnim odvjetništvom, Krapinsko-zagorskom županijom i njezinim tijelima, Državnim arhivom, ministarstvima, zavodima, Hrvatskim šumama, Hrvatskim vodama, Hrvatskim cestama i Poreznom upravom. Obavljani su redovni poslovi iz nadležnosti: izrada dopisa, zaključaka, požurnica, zapisnika i odluka, prijem stranaka, izrada izvještaja i popunjavanje upitnika te praćenje propisa i programa.

Pripremani su i provedeni postupci sklapanja ugovora o zakupu i korištenju poslovnih prostora, natječaji za prodaju nekretnina, kupoprodajni ugovori i predugovori te postupci osnivanja prava služnosti. Izrađivani su materijali za sjednice Gradskog vijeća.

Projekti i raspolaganje nekretninama

U svrhu realizacije projekta „Integrirani projekt razvoja višenamjenske sportske infrastrukture – SRC Podgora“ nastavljeno je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te je otkupljeno 2/16 suvlasničkog dijela nekretnine označene kao k.č.br. 950, k.o. Krapina-grad.

U okviru projekta izgradnje vatrogasnog centra okončani su imovinsko-pravni odnosi vezani uz nekretnine potrebne za realizaciju projekta. Nakon dopune zahtjeva za darovanje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, provedena je procjena njihove vrijednosti te je ishođeno pozitivno mišljenje Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva.

Dana 5. ožujka 2026. godine donesena je Odluka o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske Gradu Krapini, kojom je Gradu Krapini darovano ukupno 15 nekretnina, i to k.č.br. 4990/1, 4991/1, 4994/1, 4996/1, 4997/1, 4999/1, 5000/1, 5005/1, 5006/1, 5010/1, 5013/1, 5015/1, 5016/1, 5017/1 i 5018/1. Ugovor o darovanju navedenih nekretnina potpisan je 17. ožujka 2026. godine.

Za potrebe realizacije projekta izgradnje Veteranskog centra s nadležnim Ministarstvom prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine sklopljen je 5. veljače 2026. godine Ugovor o darovanju nekretnine.

Nastavljeni su i pojedinačni zemljišnoknjižni ispravni postupci radi daljnjeg uređenja i usklađivanja imovinsko-pravnog stanja nekretnina.

Postupalo se po odredbama Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele nekretnina u vlasništvu Grada Krapine na korištenje organizacijama civilnog društava, pa je tako u travnju 2026. raspisan javni natječaj za dodjelu nekretnine na Trgu Ljudevita Gaja 11. Nekretnina je dodijeljena na korištenje udruzi Hrvatska žena Krapina za razdoblje od 3 godine.

Sukladno Odluci o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Krapine raspisana su 4 Javna natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu grada Krapine. Temeljem Zakona o cestama na sjednici Gradskog vijeća u lipnju ukinut je status javnog dobra sa dvije nekretnine.

Temeljem Odluke o zakupu javne površine raspisan je Javni natječaj za zakup reklamnih panoa. Na natječaj nije pristigla niti jedna ponuda.

Evidencije, procjene i strateški dokumenti

Registar nekretnina kontinuirano se ažurira i povezuje s financijskim evidencijama. Redovito se ažuriraju podaci o poduzetničkim zonama te se dostavljaju informacije zainteresiranim poduzetnicima. Nastavljena je suradnja na platformi Invest in Zagorje.

U izvještajnom razdoblju donesen je Zaključak o utvrđivanju jedinstvenog popisa poslovnih prostora i njihove namjene. Svi poslovni prostori evidentirani su u Središnjem registru državne imovine sukladno nalozima Državnog ureda za reviziju.

Nastavljena je suradnja Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine kroz rad Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva. Tijekom izvještajnog razdoblja održano je sedam sjednica Povjerenstva, na kojima je razmotreno ukupno 29 procjembenih elaborata. Tijekom prvog polugodišta 2026. godine dovršen je rad na izradi plana približnih vrijednosti najma stanova/apartmana u RH, indeksnim nizovima za zemljišta, izrađen je plan približnih vrijednosti za 2025., kao i koeficijenti za preračunavanje građevinskih zemljišta te plan približnih vrijednosti vezno za zakupce i kupoprodaje poslovnih prostora.

Putem sustava e-Nekretnine zaprimljeno je osam zahtjeva te je izdano osam izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena. Plan približnih vrijednosti dostavljen je 16. veljače 2026. godine nadležnom ministarstvu. Indeksni nizovi dostavljeni su i objavljeni zajedno s Izvješćem o tržištu nekretnina za 2025. godinu, koje je razmotreno na sjednici Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva održanoj 31. ožujka 2026. godine. Nakon razmatranja, Izvješće je objavljeno na mrežnim stranicama Grada Krapine te dostavljeno nadležnom ministarstvu.

U tijeku je izrada Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Krapine za razdoblje 2026.–2035. godine. Nakon izrade Strategije predviđeno je njezino usvajanje zajedno s pripadajućim godišnjim planom upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Krapine.

Pokrenute su aktivnosti za donošenje Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske. U tu svrhu izrađeno je Izviješće o obavljenoj digitalnoj kontroli obraslosti katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Krapine. Ukupno je evidentirano 742 katastarske čestice od čega je 296 obraslo, a 435 nije obraslo dok je 11 čestica obraslo samo uz rub katastarskih čestica te je utvrđena obveza krčenja državnog poljoprivrednog zemljišta površine - 9.3345 ha. Od strane Odsjeka za Imovinsko pravne poslove zatražena su očitovanja nadležnih tijela te uvjerenje o statusu katastarskih čestica koje se nalaze izvan granica građevinskog područja

Mjere za mlade obitelji

S ciljem poticanja rješavanja stambenog pitanja i stvaranja povoljnijih uvjeta za ostanak mladih obitelji na području Grada Krapine, temeljem Odluke o mjerama, kriterijima i postupcima za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Krapine, dana 30. lipnja 2026. godine raspisan je javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za 2026. godinu.

Javnim pozivom obuhvaćene su sljedeće mjere:

Mjera 1. – Sufinanciranje gradnje obiteljske kuće, u iznosu do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše do 5.000,00 eura;

Mjera 2. – Sufinanciranje kupnje obiteljske kuće ili stana, u iznosu do 50 % kupoprodajne cijene, a najviše do 5.000,00 eura;

Mjera 3. – Sufinanciranje kamate stambenih kredita za kupnju ili gradnju prve nekretnine ili rekonstrukciju obiteljske kuće kojom se osigurava novi stambeni prostor, u visini 50 % kamate, odnosno najviše do 100,00 eura mjesečno;

Mjera 4. – Financijska pomoć za poboljšanje kvalitete stanovanja, ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća kojom se osigurava novi stambeni prostor, u iznosu do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše do 3.000,00 eura.

Osim navedenih mjera, Grad Krapina provodi i program sufinanciranja troškova stanovanja mladih obitelji. Sukladno Odluci o sufinanciranju troškova stanovanja mladih obitelji na području Grada Krapine, raspisat će se u narednom razdoblju javni poziv za dodjelu financijske potpore u 2026. godini.

Upravljanje stambenim zgradama

Zakonom o upravljanju i održavanju zgrada („Narodne novine“, br. 152/24, 47/26) koji je stupio na snagu 1. siječnja 2025. godine, propisane su obveze jedinica lokalne samouprave u vezi s imenovanjem prinudnog upravitelja zgrada u kojima suvlasnici nisu izabrali upravitelja. Sukladno članku 50. Zakona, Grad Krapina obvezan je raspisati javni poziv za imenovanje prinudnog upravitelja te, ako na javni poziv ne pristigne nijedna ponuda, rješenjem imenovati trgovačko društvo u svojem vlasništvu koje ispunjava zakonom propisane uvjete.

Zakonom je uvedena obveza upravitelja za podnošenje zahtjeva za upis zgrade u registra zajednice suvlasnika i registar upravitelja zgrada. Upravitelji zgrada ovom Odsjeku temeljem odredbi zakona dostavljaju Gradu Krapini evidenciju s nužnim podatcima o važećim Ugovorima o upravljanju zgradama pa se tako pri ovom Odsjeku vodi evidencija za ukupno 53 zgrade na području Grada Krapine.

Slijedom navedenoga, Grad Krapina pripremio je i objavio javni poziv za podnošenje ponuda za imenovanje prinudnog upravitelja zgrade. Budući da do 31. siječnja nije pristigla nijedna ponuda, Grad Krapina donio je rješenje o imenovanju trgovačkog društva KRAKOM d.o.o. za prinudnog upravitelja zgrada u Magistratskoj ulici 11, Ulici Ante Starčevića 6 i Ulici Ljudevita Gaja 9 u Krapini.

Geodetsko-katastarska izmjera

Nastavno na Sporazum s Državnom geodetskom upravom, sudjelovalo se u terenskim uviđajima i obilježavanju granica nekretnina u vlasništvu Grada na području k.o. Krapina i k.o. Škarićevo. Završeno je terensko obilježavanje i predočavanje elaborata nove katastarske izmjere, kao i prijedlozi upisa prava vlasništva. U narednom razdoblju očekuju se pozivi za uknjižbu prava vlasništva prema prijedlozima iz danih Izjava.

5.6.2. Stečajni postupci

Tražbine Grada prijavljivane su u predstečajnim i stečajnim postupcima sukladno zakonu, uz praćenje objava i poduzimanje radnji radi zaštite prava i interesa Grada.

5.6.3. Sudski sporovi

Prate se otvoreni sudski postupci:

1. 1.HEP – TOPLINARSTVO d.o.o. Zagreb, Miševečka 15a, VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o. i Ovršenik: I. H., Zagreb, Ulica grada Vukovara 238. Postupak se vodi kod Općinskog građanskog suda u Zagrebu u kojemu se poziva Grad Krapinu i Grad Zagreb da preuzmu postupak u ovoj pravnoj stvari kao nasljednici iza pok. I.H. Rješenjem o nasljeđivanju kojeg je donio javni bilježnik Vlasta Zajec iz Zagreba, posl.broj: O-8322/11 od 6.4.2012. godine, a koje je postalo pravomoćno 6.6.2012. godine; utvrđeno je da je iza ovršenika ostala ostavinska imovina koja je prešla u vlasništvo Grada Krapine i Grada Zagreba. S obzirom na to da nasljednici odgovaraju za dugove ostavitelja postupak je pokrenut i protiv Grada. Budući da Grad Krapina nije nasljednik iza pokojne I. H., ostavinska imovina nije prešla u vlasništvo Grada Krapine te kao takav niti ne može preuzeti postupak niti može biti ovršenik u ovom predmetu. Upisani nasljednici sukladno ispravljenom rješenju jesu Općina Desinić odnosno Općina Hum na Sutli. Izjavljene su žalbe na sve odluke te je postupak u tijeku. Rješenjem Županijskog suda u Zagrebu od 21.2.2023. uvažena je žalba Grada Krapine te je rješenje Općinskog građanskog suda u Zagrebu, Posl. broj: Ovrvd-10223/03-52 od 19.1.2015. godine, ukinuto u pobijanom dijelu u odnosu na ovršenika Grad Krapinu i vraćeno na ponovni postupak. Postupak nije još dovršen.

2. T.Č. - tužba protiv Grada Krapine radi utvrđenja prava vlasništva nekretnine pod oznakom kč.br. 2968 k.o. Krapina-grad, opisane kao „VINOGRAD, ŠABAC“, površine 735 m^2, upisane u zk.ul.br. 2162 i PL kao vlasništvo Grada Krapine i posjed Grada Krapine 1/1. Podnesen odgovor na tužbu te se čeka održavanje ročišta. Ročište održano, strane suglasno predložile prekid postupka.
3. Euroherc osiguranje – tužba protiv Grada Krapine radi isplate iznosa naknade štete po ošasnoj imovini.
4. Z.Š. - 16. travnja 2026. pravomoćnom presudom se odbija žalba tuženika kao neosnovana i potvrđuje presuda Općinskog suda u Zlataru, Stalne službe u Krapini poslovni broj Pr-38/2023-26 od 21. svibnja 2025. Gradu Krapini kao tuženiku, naložena je isplata tužitelju prema obrazloženju iz Presude.
5. D.B. - tužba protiv Grada Krapine radi smetanja posjeda.
6. Tužba HEP Elektra d.o.o. radi isplate nepodmirenog potraživanja s osnove isporuke električne energije (nekretnina naslijeđena kao ošasna imovina) - 29. siječnja 2026. donesena je Presuda, Poslovni broj:P-487/2025-3 kojom se nalaže tuženiku isplatiti tužitelju iznose utvrđene Presudom. 19.03.2026. uplaćen je dug po Presudi.
7. Rješenjem o nasljeđivanju iz studenog 2024. Grad Krapina naslijedio je kao ošasnu imovinu stan u Ulici Zrinskih i Frankopana 16. Za predmetnu nekretninu pokrenut je ovršni postupak od strane Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u rujnu 2025. godine. Na zakazanom očevidu u ožujku 2026. nitko se nije pojavio od strane ovrhovoditelja. Ovršni postupak je obustavljen. Ponovno je pokrenut odlukom suda 11. svibnja 2026. godine. Zaključkom od 3. lipnja 2026. određuje se ponovni očevid za 2. rujna 2026. godine.

Također se prate zemljišnoknjižni ispravni postupci i sudski oglasi te postupci povezani s ostavinskom imovinom te pravima i obvezama koje iz nje proizlaze.

5.6.4. Povrat oduzete imovine sukladno odredbama Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

U postupcima povrata imovine Grad je sudjelovao na raspravama, davao očitovanja i poduzimao radnje radi zaštite svojih prava.

U predmetima koji se odnose na povrat poslovnih prostora i stanova (predmeti Pažur i dr. i RKT župa sv. Nikole Krapina) donesene su pravomoćne odluke o vraćanju imovine ovlaštenicima, uz nastavak pojedinih sudskih postupaka.

1. Rikarda Marija Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu - prostor Državne geodetske uprave, PUK Krapina; postupak u kojemu se ovlaštenicima vraćaju u vlasništvo poslovni prostori koji se nalaze u zgradi u Krapini, Magistratska br. 12, izgrađenoj na k.č.br. 1666, upisanoj u zk.ul. 1912 k.o. Krapina grad upisano kao Društveno vlasništvo s pravom korištenja Općine Krapina PL 1945 na ime posjednika Grad Krapina; Ured državne uprave u KZŽ, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove je donijela djelomično rješenje o povratu predmetnih nekretnina bivšim vlasnicima dana 19.03.2015. godine; izjavljena je žalba protiv rješenja od strane Područnog ureda za katastar Krapina i Grada Krapine koja je upućena Ministarstvu pravosuđa. Upravni sud je donio presudu kojom se odbija tužbeni zahtjev za poništenje Rješenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije te je Državna geodetska uprava u studenom 2024. godine podnijela žalbu na navedenu presudu. Žalba je dostavljana tuženiku i svim zainteresiranim osobama na odgovor. U rujnu 2025. Visoki upravni sud Republike Hrvatske odbija žalbu tužitelja i potvrđuje presudu Upravnog suda u Zagrebu od 19. studenoga 2024. Državna geodetska uprava te Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel, kao tijelo državne vlasti obvezni su s Republikom Hrvatskom sklopiti sklopiti ugovor o zakupu rok koji u pravilu ne može biti kraći od 10 godina.
2. RKT župa sv. Nikole Krapina- naknada za oduzetu imovinu, nekretnine u Mihaljekovom Jarku, poligon i okolno zemljište - doneseno je rješenje Ministarstva uprave, Uprave za građansko, trgovačko i upravno pravo kojim se odbija žalba RKT župa sv. Nikole Krapina izjavljena protiv rješenja Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove; na nekretnini su izgrađene zgrade, poligon i cesta te je taj dio izuzeti od povrata imovine u naravi te se prijašnjem vlasniku priznaje pravo na naknadu sukladno

odredbama o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine; protiv rješenja je podnesena tužba Upravnom sudu u Zagrebu od strane RKT župe koja je odbijena; podnesena je nadalje žalba Visokom upravnom sudu RH koja je odbijena i potvrđena presuda Upravnog suda, postupak je u tijeku.

3. Rikarda Marija Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu za stanove (iza zgrade katastra) k.č.br. 1665 k.o. Krapina–grad. U ponovnom postupku koji vodi Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove za predmetnu zgradu zakazane su i održane rasprave; Djelomičnim Rješenjima svi stanovi vraćaju se ovlaštenicima prava na naknadu za oduzetu imovinu. Pet korisnika koji su se nalazili u zadnjem posjedu stana uložilo je žalbu Ministarstvu pravosuđa, Upravi za građansko, trgovačko i upravno pravo. Žalba odgađa izvršenje. Jedna osoba se iselila i u odnosu na ranije stanje povukla žalbu koja je bila predana Ministarstvu pravosuđa. Trenutno se tri stanara nalaze u predmetnim stanovima, dok je samo jednom priznat status zaštićenog najmoprimca. Jedna korisnica stana je preminula o čemu je obavještena punomoćnica ovlaštenika prava. Uložene žalbe stanara Ministarstvu su odbijene te su Rješenja o vraćanju stanova ovlaštenicima prava pravomoćna. Jedan od korisnika stanova podnio je tužbu Upravnom sudu u Zagrebu protiv Rješenja o povratu. Predmet je ustupljen Upravnom sudu u Osijeku. Postupak je tijeku.

6. UPRAVNI ODJEL ZA GRADNJU, PROMET I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

6.1. Uvod

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine, Upravni odjel za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo obavlja sljedeće poslove: upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada vezane za pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja i gradnje komunalne infrastrukture, prometne i druge infrastrukture te građevina za gospodarenje otpadom u nadležnosti i vlasništvu Grada, upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada vezane na praćenje obavljanja komunalnih djelatnosti i komunalnog uređenja prostora, upravne i stručne poslove vezane za sigurnost i uređenje prometa, te upravljanje cestama na području Grada, upravne i stručne poslove za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradnje gradskih projekata i investicija: gradnje, rekonstrukcije i održavanje javnih infrastrukturnih građevina iz djelokruga odjela, građevina za gospodarenje otpadom te javnih i društvenih objekata u nadležnosti i vlasništvu Grada, komunalno prometno i poljoprivredno redarstvo, uspostava i vođenje informacijskih sustava komunalne infrastrukture, vođenje evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva te određivanje kućnih brojeva, upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada vezane na protupožarnu i civilnu zaštitu, održavanje službenih automobila, utvrđivanje i naplatu komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za uređenje voda i drugih naknada, praćenje rada trgovačkih društava iz djelokruga upravnog odjela kojih je Grad osnivač odnosno u kojima ima udjele ili dionice te analiza izvješća, rješavanje u prvom stupnju u području iz djelokruga odjela, provođenje aktivnosti i priprema dokumentacije za EU fondove i druge projekte iz djelokruga odjela, praćenje i usklađivanje akata Grada sa Zakonima i propisima iz djelokruga odjela, izradu nacrta i prijedloga općih i drugih akata iz djelokruga odjela te pripremanje materijala i akata za Gradonačelnika i Gradsko vijeće te njihova radna tijela i obavljanje drugih poslova određenih posebnim Zakonom, drugim propisima, odlukama Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

U izvještajnom razdoblju u Upravnom odjelu radi 5 službenika.

6.2. Građevine za gospodarenje otpadom

Projekt Sanacija odlagališta komunalnog otpada GORJAK:

Upravni odjel nastavno prati investiciju „Sanacija odlagališta komunalnog otpada Gorjak“.

U izvještajnom razdoblju nastavljene su aktivnosti za slijedeću tzv. 2. fazu sanacije koja se odnosi na proširenje kapaciteta odlagališta. Naime, na odlagalištu otpada Gorjak zaprima se otpad s područja Grada Krapine, te općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj, ali isto tako otpad preusmjeren sa zatvorenih odlagališta Lesičak i Gubaševo, a prema Odluci Ministarstva o redoslijedu i

dinamici zatvaranja odlagališta. S obzirom na činjenicu da još nije realizirana izgradnja Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica, na koji treba biti preusmjeren otpad koji se sada zaprima na odlagalištu otpada Gorjak 2023. godine pokrenute su aktivnosti nužnog proširenja kapaciteta odlagališta. Na temelju sklopljenog ugovora o izradi idejnog rješenja i idejnog projekta za fazu proširenja kapaciteta, u izvještajnom razdoblju izrađena je predmetna dokumentacija te je ishođena izmjena i dopuna lokacijske dozvole za fazu proširenja kapaciteta. Nastavno na lokacijsku dozvolu, proveden je daljnji postupak nabave i u mjesecu svibnju 2026. godine sklopljen je ugovor o izradi projektne dokumentacije - glavni projekti za ishođenje izmjene i dopune građevinske dozvole.

Što se tiče radova, u izvještajnom razdoblju proveden je postupak nabave za radove po izvedbenom elaboratu za daljnje uređenje dijela odlagališne plohe, odnosno za privremeno tehničko-tehnološko rješenje odlaganja otpada, a koji obuhvaća izvedbu privremene servisne prometnice po odlagališnoj plohi, uređenja tijela odlagališta izgradnjom dodatnog obodnog nasipa sa prebacivanjem otpada i izradu izravnavajućeg sloja zemljanog materijala, te ugradnju odzračnika.

Za sve navedene aktivnosti kontinuirano se od strane Odjela vrši i komunikacija sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

6.3. Veterinarsko-higijeničarska služba

U okviru ovih poslova provodi se višegodišnji program obavljanja veterinarsko-higijeničarske službe prema zajedničkom ugovoru Grada Krapine i susjednih općina sa Veterinarskom stanicom Krapina. Poslovi se odnose na organiziranje i sufinanciranje higijeničarske službe, neškodljivo zbrinjavanje lešina domaćih životinja bez identifikacijske oznake s javnih površina kojima upravlja grad, očitavanje mikročipa uginulih pasa koji su lutali javnim površinama, očitavanje mikročipa napuštenih i izgubljenih pasa na poziv poljoprivrednog redara, organizacija pružanja pomoći ozlijeđenoj životinji nepoznatog počinitelja i vlasnika, neškodljivo uklanjanje domaćih životinja uginulih u domaćinstvu, neškodljivo zbrinjavanje lešina divljih životinja i drugih nusproizvoda s javnih površina i potpuna provedba kontrole obaveznog mikročipiranja pasa kod posjednika. Poljoprivredni redar kontinuirano prati obavljanje djelatnosti, izvršenje ugovora i ovjera računa.

Temeljem obveza jedinica lokalne samouprave propisanim Zakonom o zaštiti životinja, program obuhvaća i kontrolu držanja i razmnožavanja životinja, hvatanje pasa i mačaka lutalica i traženje njihovih vlasnika te zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja u sklonište za napuštene životinje. Grad Krapina je za navedene usluge sklopio godišnji ugovor za 2026. godinu i to sa skloništem za napuštene životinje “Luč Zagorja“. Od strane poljoprivrednog redara kontinuirano se prati obavljanje djelatnosti, izvršenje ugovora i ovjera računa. Grad Krapina je u izvještajnom razdoblju smjestio 2 psa i 8 mačaka u sklonište za napuštene životinje “Luč Zagorja“.

6.4. Deratizacija i dezinsekcija

Temeljem odredbi Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, županije, općine i gradovi dužni su osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD mjere) radi zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, sredstva za njihovo provođenje i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Krapina na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije donosi godišnji program mjera i plan provedbe mjera preventivne deratizacije i dezinsekcije.

Preventivna deratizacija ima za cilj manjiti broj štakora i miša, odnosno smanjenja pojave zaraznih bolesti koji su oni izvor, prenositelji, kao i smanjenje gospodarskih šteta zbog zagađivanja, glodanja, kontaminacije i sl.

Preventivna dezinsekcija ima za cilj sprečavanje bolesti koje prenose komarci, pri čemu je nadzorom koji provodi Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije na području jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije dokazana prisutnost uobičajenih (domaćih) vrsta komaraca, ali i invazivnih vrsta poput tigrastog komarca i japanskog komarca. Zbog navedenog, od 2025. godine provodi se i preventivna dezinsekcija. U suzbijanju komaraca sudjeluju i građani koji provode preventivne mjere na temelju zaprimljenih letaka koje je izradio Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije, a mjere se odnose na uklanjanje legla za komarce u neposrednoj blizini čovjeka kao što su kante ili bačve sa vodom, vaze, začepljeni oluci, auto gume u koje se nakuplja

voda, krupni otpad u koji se nakuplja voda i sl. ovlašteni izvoditelji koji provode larvicidne mjere (suzbijanje ličinki) i po potrebi adulticidne mjere (suzbijanje odraslih jedinki tzv. krilatica).

Grad Krapina osigurava provedbu preventivne deratizacije dva puta godišnje (proljeće i jesen) u stambenim objektima i okućnicama, gospodarskim i pripadajućim prostorima na području Grada Krapine, na otvorenim javnim površinama kao i objektima u vlasništvu Grada Krapine. Za 2026. godinu sklopljen je Ugovor za proljetnu i jesensku deratizaciju sa ovlaštenom tvrtkom EKO STANDARD d.o.o., a nadzor obavlja Zavod za javno zdravstvo KZŽ. Grad Krapina također osigurava i preventivnu dezinsekciju koja se obavlja u sklopu istog ugovora kao i deratizacija, a obuhvaća aktivnosti provedbe larvicidnog tretmana u 6 ciklusa tijekom godine i to u slivnicima na javnim površinama, u fontani u Šetalištu hrvatskog narodnog preporoda (ispred Srednje škole Krapina) i u fontanici u Šetalištu Vilibalda Sluge.

Upravni odjel za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo prati poslove deratizacije - proljetnu i jesensku akciju, te poslove dezinsekcije - 6 ciklusa, objavljuje operativni plan i nadzire provođenje istog.

U izvještajnom razdoblju izvršen je proljetni ciklus deratizacije - obrađeno je 2.902 kućanstva, deratizacija otvorenih javnih površina od 0,25 ha i deratizacija 706 napuštenih objekata, te je izvršen 1 ciklus larvicidnih tretmana u slivnicima i gore navedenim dvjema fontanama.

6.5. Gradski projekti i gradnja

Upravni odjel provodi upravne i stručne poslove i aktivnosti na realizaciji gradskih investicija, od pripreme dokumentacije, izrade projektnih zadataka, projektiranja, građenja i stručnog nadzora, suradnje sa javnopravnim tijelima i konzervatorima, te praćenje realizacije i financijskog izvršenja svih investicija kao i izrada projekcija za proračun.

6.5.1. Građevine prometne i komunalne infrastrukture:

U izvještajnom razdoblju na temelju sklopljenih ugovora o izradi projektne dokumentacije, vršena je koordinacija sa projektantima tijekom izrade projektne dokumentacije za slijedeće investicije u komunalnoj infrastrukturi:

- rekonstrukciju Ulice Augusta Šenoe u Krapini i ceste u Poduzetničkoj zoni Krapina Nova-Jug
- izgradnju fontane u Krapini na raskrižju sa kružnim tokom prometa kod Vatrogasnog doma (spoj Zagrebačke ceste sa državnom cestom D206)
- sanaciju 3 propusta na području Grada Krapine: Donja Šemnica-Horvati, Donja Šemnica-Medvedeci i Vidovec Krapinski-Tenšeki.

Također, u izvještajnom razdoblju izrađena je tender dokumentacija za postupak nabave za izradu projektne dokumentacije za ishođenje izmjene i dopune lokacijske i građevinske dozvole za izgradnju ceste uz potok Strahinje sa spojem na Ulicu 103. brigade hrvatske vojske, obzirom da se postojeća projektna dokumentacija mora uskladiti sa projektom „aglomeracije Krapina“.

6.5.2. Radovi - sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta i javnih površina (izvanredno održavanje):

- Programom su obuhvaćeni radovi i stručni nadzor na sanaciji i modernizaciji nerazvrstanih cesta i javnih površina (izvanredno održavanje), a koji se realizira prema utvrđenim prioritetima i prema programima Mjesnih odbora.

U izvještajnom razdoblju asfaltirana je nerazvrstana cesta u naselju Bobovje-odvojak kod autoceste (L=500 m) te su time završeni svi radovi iz ugovora sklopljenog u 2025. godini.

Sanacija klizišta:

U izvještajnom razdoblju praćeno je stanje na trenutno aktivnim klizištima na području Grada Krapine u naseljima: Donja Šemnica-Ključni Vrh, Podgora Krapinska-Božićev brijeg, na spojnoj cesti Tkalci-Bobovje te klizište na graničnoj cesti naselja Škarićevo sa naseljem Čret u sastavu Općine Krapinske Toplice.

6.5.3. Rekonstrukcija mostova i propusta:

U izvještajnom razdoblju nastavljene su aktivnosti koordinacije sa projektantom tijekom izrade projektne dokumentacije za rekonstrukciju tri postojeća propusta na nerazvrstanim cestama na području Grada Krapine: propust na nerazvrstanoj cesti preko potoka Šemnica u naselju Donja Šemnica (zaseok Medevedeci) na kat.čest.br. 1247, 1239 i 1359 sve k.o. Donja Šemnica; propust na nerazvrstanoj cesti preko pritoke potoka Šemnica u naselju Donja Šemnica na kat.čest.br. 270, 291 i 1454 sve k.o. Donja Šemnica (zaseok Horvati) i propust na nerazvrstanoj cesti preko potoka Pačetina na granici naselja Vidovec Petrovski i naselja Vidovec Krapinski (zaseok Tenšeki) na kat.čest.br. 1832 i 1829 obje k.o. Škarićevo. Navedeni postojeći propusti u smislu nosivosti i stabilnosti u lošem su stanju, te zahtijevaju kompletnu rekonstrukciju. Upravni odjel koordinira sa projektantom tijekom izvršenja ugovora.

Također, u izvještajnom razdoblju izrađena je tender dokumentacija za postupak javne nabave za izradu projektne dokumentacije za izgradnju novog pješačkog nathodnika kod željezničkog kolodvora Krapina. Za predmetni nathodnik Grad Krapina sklopio je krajem 2025. godine sa tvrtkom HŽ Infrastruktura d.o.o. sporazum o zajedničkom ulaganju u izradu tehničke dokumentacije za izgradnju nathodnika.

6.5.4. Izgradnja i rekonstrukcija dječjih i sportskih igrališta:

U izvještajnom razdoblju vođene su aktivnosti na izradi tender dokumentacije za provedbu postupka javne nabave za radove na izgradnji novog dječjeg i sportskog igrališta u Ulici Franje Tuđmana u Krapini.

6.5.5. Rekonstrukcija državne ceste oznake D74 (investitor Hrvatske ceste)

U izvještajnom razdoblju odjel je sudjelovao na nekoliko koordinacija vezano uz radove rekonstrukcije državne ceste oznake D74 kroz naselje Žutnica.

6.5.6. Ostale građevine i investicije:

U izvještajnom razdoblju vršene su slijedeće aktivnosti na prostoru ŠRC Podgora:

- na temelju provedenog postupka javne nabave i sklopljenog ugovora u mjesecu listopadu 2025. godine završeni su radovi natkrivanja postojećih betonskih tribina u sklopu glavnog nogometnog igrališta, koji su obuhvaćali izvedbu armiranobetonske nosive konstrukcije (konstrukcija temelja i nosivih stupova) te čelične konstrukcije krovišta sa limenim pokrovom. Predmetni projekt sufinanciran je sredstvima Ministarstva turizma i sporta.

6.6. Postava komunalne i urbane opreme

Grad Krapina provodi svake godine program koji obuhvaća nabavu i postavu komunalne i urbane opreme na području grada prema potrebama i prioritetima mjesnih odbora.

U izvještajnom razdoblju nabavljena je slijedeća oprema: 10 klupa, 4 stola sa klupama i 24 žardinjere.

6.7. Javna rasvjeta

U izvještajnom razdoblju završeni su radovi Energetske obnove sustava javne rasvjete na području Grada Krapine. Ovim projektom na administrativnom području Grada Krapine obuhvaćena je zamjena dotrajalih svjetiljki sa novim LED svjetiljkama koje su ekološki i ekonomski usuglašene sa važećim regulativnim okvirom te normom HRN EN 13201. Zbog nemogućnosti postizanja propisanih svjetlotehničkih veličina na prometnici te zbog dotrajalosti instalacija, na dijelu obuhvata izvršena je i zamjena 138 metalnih stupova javne rasvjete i to u slijedećim ulicama: Ulica Frana Galovića, Ulica Ivana Rendića, Ulica Andrije Hebranga, Ulica Rudolfa Lovreca, Ulica P.Zrinskog i K.Frankopana, Trg Ljudevita Gaja, Šetalište Ivana Vrencea, Ulica kneza Trpimira, Ulica Augusta Cesarca, Perivoj Gustava Krkleca, Zagrebačka cesta-odvojak prema mostu kod LIDL-a. Osim projektirane zamjene svjetiljki, projekt obuhvaća i promjenu načina regulacije i upravljanja svjetiljkama s ciljem realizacije režima rada svjetiljki sa smanjenim intenzitetom u unaprijed definiranim periodima noći. Projekt obuhvaća i implementaciju CNUS-a (Centralni nadzorno upravljački sustav) u cilju smanjenja troškova za potrebe

pregleda ispravnosti sustava javne rasvjete te uspostave novog načina upravljanja sustavom javne rasvjete.

U sklopu predmetnog projekta ukupno je montirano 1.868 novih LED svjetiljki, od čega se 933 svjetiljki odnosi na ovo izvještajno razdoblje.

6.8. Vodno gospodarstvo

U izvještajnom razdoblju vršene su koordinacije sa tvrtkom Zagorski vodovod d.o.o. za planirane radove projekta „aglomeracija Krapina“, a koji će se odvijati na nerazvrstanim cestama u vlasništvu i upravljanju Grada Krapine.

6.9. Komunalno gospodarstvo i promet

U okviru ovog područja obavljaju se poslovi praćenja obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda i uređenja prometa na području Grada, a prema važećim zakonima i propisima o komunalnom gospodarstvu, vodnom gospodarstvu, cestama i sigurnosti u prometu. Izrađuju se programi održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za proračun, izmjene i dopune te izvršenja programa za Gradsko vijeće. Također, se izdaju upravni i neupravni akti iz navedenih područja.

6.9.1. Održavanje komunalne infrastrukture i obavljanje komunalnih djelatnosti

Odjel prati obavljanje komunalnih djelatnosti koje se kontinuirano obavljaju sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnom djelatnostima. Prate se izvršenja ugovora, primaju prijave, na tjednoj bazi se odvija koordinacija sa izvođačem, a prema potrebi i sa mjesnim odborima.

Na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojim se utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, sklapaju se ugovori i kontinuirano prati obavljanje komunalnih djelatnosti: održavanje javnih zelenih površina, održavanje čistoće javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba. Održavane su postojeće asfaltirane prometne površine: sanacija udarnih rupa, sanacija pukotina i svih ostalih lokalnih oštećenja asfaltnih prometnih površina, održavanje makadamskih cesta sa nabavom i ugradnjom tamponskog kamenog materijala, održavanje cestovnog pojasa: bankine, usjeci, berme, nasipi, rigoli, odvodni jarci, malčiranje uz nerazvrstane ceste, te sanacija propusta na asfaltiranim i makadamskim cestama, održavanje i popravak prometne signalizacije uz nerazvrstane ceste, hitna sanacija klizišta i zimska služba, održavanje i uređenje komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme, održavanje sustava odvodnje oborinskih voda, održavanje javne rasvjete i ukrasna rasvjeta.

Osim navedenih, prate se izvršenja četverogodišnjih ugovora za obavljanje uslužnih komunalnih djelatnosti: obavljanje dimnjačarske djelatnosti (na temelju ugovora o koncesiji), tržnica na malo, parkiranje, ukop pokojnika i groblje.

U izvještajnom razdoblju, a vezano uz novu uslužnu komunalnu djelatnost na području Grada Krapine – komunalni linijski prijevoz putnika, u suradnji sa komunalnim društvom Krakom d.o.o. vršene su koordinacije i zajedničke aktivnosti za javnu nabavu vozila na alternativni pogon za javni gradski linijski prijevoz te izgradnju punionica za te potrebe.

6.9.2. Komunalni i poljoprivredni red, uređenje grada

Nadležnost komunalnog redara je postupanje i nadzor po odredbama gradske Odluke o komunalnom redu, a obvezna su i postupanja po važećem Zakonu o gospodarenju otpadom, Zakonu o građevinskoj inspekciji, Zakonu o zaštiti životinja i dr.

Nadležnost poljoprivrednog redara je nadzor nad održavanjem poljoprivrednih površina prema Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te poljoprivrednih i zelenih površina u vlasništvu Grada Krapine, odnosno praćenje komunalne djelatnosti održavanja zelenih površina na području Grada Krapine.

Kontinuirano se prati stanje komunalnog i poljoprivrednog reda na području Grada.

Uslijed učestalog oštećivanja komunalne i urbane opreme na javnim površinama od strane nepoznatih počinitelja, redovito se od strane djelatnika vrši obilazak i evidencija utvrđene materijalne štete, prijave Policijskoj upravi kao i koordinacija sa tvrtkom Krakom d.o.o. vezano za hitne radove na popravcima svih nastalih oštećenja, odnosno zamjeni uništenih dijelova i opreme.

Postupa se po prijavama građana i po službenoj dužnosti.

6.9.3. Projekt „Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina“ (odnosi se na stabla, grmlje i javne slavine)

Projekt se odnosi na aktivnosti sadnje ukupno 580 novih stabala i 100 grmlja na 33 lokacije na području grada Krapine (lokacije obuhvaćaju dječja i sportska igrališta, osnovne i područne škole, te vodno i javno dobro) te izgradnju 16 javnih slavina sa zdravstveno ispravnom pitkom vodom na dječjim i sportskim igralištima na području grada Krapine na 16 lokacija. Javne slavine izvedene su u 2025. godini, a u izvještajnom razdoblju završeni su i radovi na sadnji opisanih stabala i grmlja te obuhvaćaju slijedeće vrste: 500 kom gorskih javora, 30 kom magnolija, 50 komada divljih kestena, 50 kom gloga i 50 komada obične tise.

6.9.4. Promet

Regulacije prometa: Upravni odjel stalno prati i donosi rješenja, zaključke i odluke za privremene regulacije prometa radi izvođenja radova te izdaje suglasnosti za regulaciju prometa na nerazvrstanim cestama u vlasništvu i upravljanju grada.

Izdavanje posebnih uvjeta građenja i priključenja uz gradske i nerazvrstane ceste: Navedeni uvjeti izdaju se za potrebe izdavanja građevinskih dozvola i izvođenja radova uz ili na trasama nerazvrstanih gradskih cesta. Po izdavanju uvjeta, u sklopu istog predmeta pregledavaju se i izdaju potvrde glavnog projekta. Grad Krapina je uključen u digitalni sustav eDozvola, odnosno eKonferencije za izdavanje posebnih uvjeta i potvrda na glavne projekte.

Izdavanje rješenja za prekope na javnim površinama (radovi na infrastrukturi u trasama cesta, te hitne intervencije): Upravni odjel kontinuirano donosi rješenja za izvođenje radova prekopa na nerazvrstanim cestama i javnim površinama na području Grada Krapine, a za potrebe izgradnje ili rekonstrukcije priključaka komunalne infrastrukture i to na temelju zahtjeva privatnih i/ili pravnih osoba (vlasnici privatnih parcela i nadležni distributeri).

Autotaksi prijevoz: U izvještajnom razdoblju nije bilo zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaxi prijevoz sukladno važećem Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu.

6.9.5. Korištenje javnih površina

Upravni odjel kontinuirano izdaje, na temelju zahtjeva, rješenja za privremeno korištenje javnih površina te se prati izvršenje istih - ugostiteljske terase, pokretne naprave, javne manifestacije i sl., a ista se prosljeđuju nadležnom odjelu za gradske poreze radi donošenja poreznog rješenja.

Također, u neupravnim postupcima odjel kontinuirano donosi odobrenja za korištenje javnih površina za humanitarne aktivnosti raznih udruga iz područja kulture, civilnog društva i sporta.

6.9.6. Naknade i doprinosi

Komunalna naknada: Upravni odjel kontinuirano obavlja praćenje stanja, revizija i ažuriranje baze podataka sa izdanim uporabnim dozvolama i aktima za legalizaciju, očevidima na terenu te po prijavama obveznika. U izvještajnom razdoblju u 2026. godini izdano je 90 rješenja komunalne naknade uslijed promjena obveznika (kupnja/prodaja nekretnine i sl.).

Komunalni doprinos: Rješenja o komunalnom doprinosu izdaju se za sve investitore po izvršnosti građevinske dozvole i po izdanim rješenjima za ozakonjene zgrade gdje je popust i do 80%. Priprema postupka radi se od strane referenta iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne odnose, Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša koji izdaje dozvole, a rješenje o komunalnom doprinosu izdaje referent za komunalno gospodarstvo Upravnog odjela za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo. Vodi se evidencija izdanih rješenja i prati naplata. U izvještajnom razdoblju u 2026. g. izdano je 27 rješenja.

Naknada za legalizaciju: U Upravnom odjelu vodi se postupak obračuna i izdavanje rješenja o naknadi za ozakonjenje. Priprema postupka radi se od strane referenta iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne odnose, Odsjek za prostorno uređenje,

graditeljstvo i zaštitu okoliša koji vodi postupak legalizacije, a rješenje o naknadi izdaje referent za komunalno gospodarstvo Upravnog odjela za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo. Naknada za ozakonjenje plaća se u državni proračun, a Gradu se vraća 60% uplaćenih sredstava. U Upravnom odjelu za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo vodi se evidencija izdanih rješenja i prati naplata. U izvještajnom razdoblju u 2026. g. izdano je 6 rješenja.

Spomenička renta: Ovaj odjel svake godine izdaje rješenja sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Odluke o visini spomeničke rente Grada Krapine prema kojima su fizičke i pravne osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline obveznici plaćanja spomeničke rente (prihod od spomeničke rente uplaćuje se 60% u korist grada, a 40% u korist državnog proračuna). Kontinuirano se vrši praćenje stanja i ažuriranje baze podataka.

6.10. Civilna zaštita i vatrogastvo

Kontinuirano se ažuriraju podaci i prati izvršenje usvojenih planova razvoja sustava civilne zaštite, vatrogastva i obavljanje djelatnosti HGSS - stanice Zlatar Bistrica.

Sukladno važećem Zakonu o sustavu civilne zaštite i Zakonu o zaštiti od požara, a na temelju prethodno donijete Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Krapine i Procjena ugroženosti od požara Grada Krapine, u izvještajnom razdoblju redovno se prati stanje i dostavljaju izvješća i dokumentacija koja se traži od strane Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstva za civilnu zaštitu, Ministarstva obrane RH, Područnog odsjeka za poslove obrane Krapina te Krapinsko-zagorske županije, kao i Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije.

6.11. Stečajni postupci

Prijava tražbina stečajnih vjerovnika izvršena je sukladno odredbama važećeg Zakona o stečaju te se prate objave i otvoreni postupci radi poduzimanja radnji radi zaštite prava i interesa. Prijavljivane su tražbine Grada kao vjerovnika u predstečajnim i u stečajnim postupcima koji se prate te se poduzimaju radnje radi zaštite prava.

7. PRILOG IZVJEŠĆU

7.1. Popis sklopljenih ugovora i sporazuma

-Ugovor o nabavi - Revizija glavnog i izvedbenog projekta za izgradnju školske sportske dvorane u sklopu Osnovne škole Augusta Cesarca Krapina - Grupa 2.: Revizija glavnog i izvedbenog projekta armirano-betonske konstrukcije zaključen između Grada Krapine i Tehno-innove d.o.o.,
-Ugovor o nabavi - Revizija glavnog i izvedbenog projekta za izgradnju školske sportske dvorane u sklopu Osnovne škole Augusta Cesarca Krapine - Grupa 3.: Revizija glavnog i izvedbenog projekta čelične konstrukcije zaključen između Grada Krapine i Sveučilišta u Splitu, Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije,
-Ugovor o redovnom održavanju nerazvrstanih cesta, gradskih ulica, mostova te hitnih intervencija na klizištima na području Grada Krapine za 2026.g. zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.,
-Ugovor o održavanju web stranica Grada Krapine za 2026. godinu zaključen između Grada Krapine i krMedie, vl. Dino Dolovčak,
-Ugovor o održavanju i uređenju komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme na području Grada Krapine za 2026. godinu zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.,
-Ugovor o održavanju sustava odvodnje oborinskih voda na području Grada Krapine za 2026. godinu zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.,
-Ugovor za radove na održavanju javnih zelenih površina zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.,
-Ugovor za radove na održavanju čistoće javnih površina zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.,

-Ugovor o nabavi - Prometni elaborat za uspostavu autobusnih stajališta za komunalni linijski prijevoz putnika na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i The design plana d.o.o.,
-Ugovor o nabavi - Revizija glavnog i izvedbenog projekta za izgradnju školske sportske dvorane u sklopu Osnovne škole Augusta Cesarca Krapina - Grupa 1.: Revizija glavnog projekta geotehničke konstrukcije zaključen između Grada Krapine i Krešo geo d.o.o.,
-Ugovor o sufinanciranju redovne djelatnosti Turističke zajednice grada Krapine u 2026. godini zaključen između Grada Krapine i Turističke zajednice grada Krapine,
-Ugovor o sufinanciranju programa Turističke zajednice grada Krapine u 2026. godini zaključen između Grada Krapine i Turističke zajednice grada Krapine,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava za potrebe realizacije programa javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2026. godinu zaključen između Grada Krapine i Sportske zajednice Grada Krapine,
-Sporazum o financiranju djelatnosti Vatrogasne zajednice grada Krapine u 2026. godini zaključen između Grada Krapine i Vatrogasne zajednice Grada Krapine,
-1. dodatak Ugovoru o javnoj nabavi - Natkrivanje postojećih betonskih tribina u sklopu glavnog nogometnog igrališta SRC Podgora zaključen između Grada Krapine i CP Ptuj d.d.,
-2. dodatak Ugovoru o javnoj nabavi - Natkrivanje postojećih betonskih tribina u sklopu glavnog nogometnog igrališta ŠRC Podgora zaključen između Grada Krapine i CP Ptuj d.d.,
-Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine i Brune Bajsa,
-Aneks Ugovora o korištenju nekretnine zaključen između Grada Krapine i Moto kluba „Neandertals biker's“,
-Ugovor o korištenju mreže zaključen između Grada Krapine i HEP-Operatora distribucijskog sustava d.o.o.,
-Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja stanica Zlatar Bistrica u 2026. godini zaključen između Grada Krapine i Hrvatske gorske službe spašavanja, stanica Zlatar Bistrica,
-Ugovor o korištenju sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. godinu zaključen između Grada Krapine i Veleučilišta Hrvatsko zagorje Krapina,
-Ugovor o osiguravanju dodatnih sredstava za obavljanje djelatnosti iz područja javnih ovlasti GDCK Krapina za 2026. godinu zaključen između Grada Krapine i Hrvatskog Crvenog križa - Gradskog društva Crvenog križa Krapina,
-Ugovor o sufinanciranju socijalne usluge Pomoć u kući u 2026. godini zaključen između Grada Krapine i Hrvatskog Crvenog križa - Gradskog društva Crvenog križa Krapina,
-Ugovor o darovanju nekretnine (zemljišta) u vlasništvu Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine,
-Ugovor o javnoj nabavi - Izrada glavnog i izvedbenog projekta te usluga projektantskog nadzora za izgradnju polivalentne sportske dvorane i sportske dvorane za tenis u okviru integriranog projekta razvoja višenamjenske sportske infrastrukture - SRC Podgora zaključen između Grada Krapine i zajednice gospodarskih subjekata: Minimalizam d.o.o. i Zagorje pro-kon d.o.o.,
-Ugovor o osiguranju sredstava zaključen između Grada Krapine i Državnog arhiva u Varaždinu,
-Ugovor o održavanju programa za uredsko poslovanje zaključen između Grada Krapine i Swing informatike d.o.o.,
-Ugovor o korištenju mreže zaključen između Grada Krapine i HEP-Operatora distribucijskog sustava d.o.o.,
-Ugovor o korištenju i održavanju računalnih SPI programa zaključen između Grada Krapine i Libusoft cicoma d.o.o.,
-1. dodatak Ugovoru o javnoj nabavi - Unutarnja oprema za područni vrtić s kuhinjom u Gradu Krapini zaključen između Grada Krapine i Škrinjice d.o.o.,
-Ugovor o opskrbi prirodnim plinom zaključen između Grada Krapine i Gradske plinare Zagreb - opskrba d.o.o.,
-Ugovor o obavljanju higijeničarske službe zaključen između Grada Krapine, Općine Jesenje, Općine Đurmanec, Općine Petrovsko, Općine Radoboj i Veterinarske stanice Krapina d.o.o.,
-Sporazum o sufinanciranju redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine u 2026. godini zaključen između Grada Krapine, Općine Đurmanec, Općine Hum na Sutli, Općine Jesenje, Općine Lobor, Općine Mihovljan, Općine Novi Golubovec, Općine Petrovsko i Općine Radoboj,

-Ugovor o pružanju savjetodavnih usluga pripreme i provedbe postupka javne nabave za predmet nabave: Izrada izvedbenog projekta za izgradnju nove zgrade Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina (matična škola) na novoj lokaciji u Krapini (Grupa 1.) zaključen između Grada Krapine i Ekspertus, obrt za savjetovanje i druge usluge, vl. Robert Josipović,
-Ugovor o pružanju savjetodavnih usluga pripreme i provedbe postupka javne nabave za predmet nabave: Izgradnja Društvenog doma Mihaljekov Jarek (Grupa 2.) zaključen između Grada Krapine i Ekspertus, obrta za savjetovanje i druge usluge, vl. Robert Josipović,
-Ugovor o pružanju savjetodavnih usluga pripreme i provedbe postupka javne nabave za predmet nabave: Stručni nadzor i koordinator zaštite na radu tijekom građenja - Grupa 1.: Izgradnja nove zgrade OŠ „Ljudevit Gaj“ Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini, Grupa 2.: Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina (Grupa 3.) zaključen između Grada Krapine i Ekspertus, obrta za savjetovanje i druge usluge, vl. Robert Josipović,
-Ugovor o pružanju savjetodavnih usluga pripreme i provedbe postupka javne nabave za predmet nabave: Usluga upravljanja projektom gradnje u fazi građenja - Grupa 1.: Izgradnja nove zgrade OŠ „Ljudevit Gaj“ Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini, Grupa 2.: Izgradnja školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina (Grupa 4.) zaključen između Grada Krapine i Ekspertus, obrta za savjetovanje i druge usluge, vl. Robert Josipović,
-Ugovor o pravu služnosti na zemljištu za izvođenje radova na izgradnji NNP stambene građevine u Krapini zaključne između Grada Krapine i HEP-Operatora distribucijskog sustava d.o.o.,
-Ugovor o geomehaničkim istražnim radovima i izradi geotehničkog elaborata za potrebe izrade nove plohe odlagališta na lokaciji odlagališta otpada Gorjak i za potrebe projektiranja novog pješačkog mosta u Krapini (kod zgrade željezničkog kolodvora Krapina) zaključen između Grada Krapine i SPP d.o.o.,
-Ugovor o osnivanju prava služnosti zaključen između Grada Krapine i HEP-Operatora distribucijskog sustava d.o.o.,
-Ugovor o stručnom nadzoru nad provedbom obvezatnih dezinfekcijskih, dezinsekcijskih i deratizacijskih mjera zaključen između Grada Krapine i Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
-III. Aneks Ugovora o zakupu poslovnog prostora zaključen između Grada Krapine i Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske,
-Ugovor o implementaciji i aktivaciji rješenja pametnog i sigurnog pješačkog prijelaza u naselju Lepajci (kod Područne škole Lepajci) zaključen između Grada Krapine i Vepel d.o.o.,
-Ugovor o opskrbi (kategorija kućanstvo) zaključen između Grada Krapine i HEP Elektre d.o.o.,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Društva za kajkavsko kulturno stvaralaštvo,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Kulturno umjetničkog društva „Ilirci“,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Gradskog puhačkog orkestra Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Krapinskih mažoretkinja,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Likovnog društva „Ernest Tomašević“,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Kulturne udruge „Glumački festival u Krapini“,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge Krapinjon,

-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Društva Naša djeca Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Kulturno umjetničkog društva „Krapina“,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Umjetničke organizacije KREATIVNA KUĆA,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge korisnika bežičnih sustava KR-net,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Kulturno-umjetničkog društva „Matija Gubec“ Gornja Stubica,
-Sporazum o sufinanciranju troškova rada Doma za žrtve nasilja u obitelji NOVI početak zaključen između Grada Krapine, Krapinsko-zagorske županije i Doma za žrtve nasilja u obitelji NOVI POČETAK,
-Ugovor o godišnjoj rezervaciji parkirnih mjesta zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.,
-Ugovor o tiskanju Službenog glasnika Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Službenog glasnika d.o.o.,
-Ugovor o pružanju poštanskih usluga zaključen između Grada Krapine i HP-Hrvatske pošte d.d.,
-Aneks ugovora o opskrbi električnom energijom zaključen između Grada Krapine i HEP-Opskrbe d.o.o., 3x,
-Ugovor o zakupu medijskog prostora za emitiranje radijskih spotova u okviru izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Radio Hrvatsko zagorje Krapina d.o.o.,
-I. Dodatak Ugovora o pružanju poštanskih usluga zaključen između Grada Krapine i HP-Hrvatske pošte d.d.
Ugovor o sufinanciranju izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. god. zaključen između Grada Krapine i Ministarstva turizma i sporta,
-III. Dodatak Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ zaključen između Grada Krapine i Ministarstva demografije i useljeništva,
-Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Nikole Grozaj,
-Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizama za oporavak i otpornost, Izgradnja školske sportske dvorane uz Osnovnu školu August Cesarec Krapina zaključen između Grada Krapine i Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih,
-Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizma za oporavak i otpornost, Izgradnja nove zgrade Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini zaključen između Grada Krapine i Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih,
-Sporazum o pružanju stručne podrške u provedbi razvojnog projekta od interesa za razvoj Krapinsko-zagorske županije, Izgradnja nove zgrade Osnovne škole „ Ljudevit Gaj“ Krapina sa školskom sportskom dvoranom na novoj lokaciji u Krapini zaključen između Grada Krapine i Zagorske razvojne agencije,
-Sporazum o pružanju stručne podrške u provedbi razvojnog projekta od interesa za razvoj Krapinsko-zagorske županije, Izgradnja školske sportske dvorane uz Osnovnu školu August Cesarec Krapina zaključen između Grada Krapine i Zagorske razvojne agencije,
-Ugovor o sufinanciranju projekta vjerske zajednice za financijsku podršku projektu III. faza obnove kapele sv. Marka Križevčanina u Donjoj Šemnici zaključen između Grada Krapine i Župe sv. Mihaela arkanđela – Mihovljan,
-Odluka o dodjeli sredstava za provedbu projekta „Izgradnja društvenog doma Mihaljekov Jarek“ između Grada Krapine i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju,

-Ugovor o tiskanju gradskih novina Krapinski vjesnik zaključen između Grada Krapine i Print centra Krapina d.o.o.,
-Ugovor o javnoj nabavi Izrada glavnog i izvedbenog projekta te usluga projektantskog nadzora za izgradnju i opremanje vatrogasnog centra u Gradu Krapini zaključen između Grada Krapine i AMG STUDIO d.o.o.,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja sporta i rekreacije iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Planinarskog društva Strahinjčica Krapina
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja sporta i rekreacije iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Odreda Izviđača „Hrvatsko Zagorje“ Krapina
-1. Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina -nabava, dostava i sadnja drveća i grmlja zaključen između Grada Krapine i FLOREO d.o.o.,
-Dodatak IV Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava "Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima" zaključen između Grada Krapine i Ministarstva demografije i useljeništva,
-4. Dodatak Ugovoru o izvođenju radova Izgradnja područnog vrtića s kuhinjom u gradu Krapini zaključen između Grada Krapine i Jedinstva Krapina d.o.o.,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u poljoprivredi i lovstvu iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Lovačkog društva za zaštitu, uzgoj i lov divljači „Zajec“ Škarićevo
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u poljoprivredi i lovstvu iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge vinogradara, vinara i voćara Sv. Juraj-Jurašak
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u poljoprivredi i lovstvu iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge pčelara Krapina
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u poljoprivredi i lovstvu iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Lovačkog društva „Strahinjčica“ Radoboj
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u poljoprivredi i lovstvu iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Gljivarskog društva „Krasnica“ Krapina
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u poljoprivredi i lovstvu iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge vinogradara, podrumara i prijatelja dobrog vina „Sveti Martin“ Jesenje
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba u poljoprivredi i lovstvu iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge vinara i vinogradara „Radobojski pajdaši“ Radoboj,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge osoba s intelektualnim teškoćama Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge umirovljenika Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada

Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge za borbu protiv raka dojke Europa Donna Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge distrofičara Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge Sindikata umirovljenika Hrvatske Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Hrvatskog časničkog zbora Hrvatskog zagorja,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH KZŽ,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Društva osoba oštećena sluha Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge slijepih Krapinsko-zagorske županije,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge oboljelih od dijabetesa Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge hrvatskih branitelja liječenih od posttraumatskog stresnog poremećaja KZŽ,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge „Hrvatska žena“ Krapina,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Društva multiple skleroze Krapinsko-zagorske županije,
-Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2026. temeljem provedenog Javnog poziva za predlaganje javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva iz Proračuna Grada Krapine u 2026. zaključen između Grada Krapine i Udruge za prevenciju ovisnosti, pomoć ovisniku i povremenom uzimatelju opojne droge i obitelji „Moji dani“,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Dani krapinskog sporta“ zaključen između Grada Krapine i Sportske zajednice grada Krapine,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Kaj kup 2026.“ zaključen između Grada Krapine i Nogometnog kluba „Zagorec“,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Memorijalni malonogometni turnir“ zaključen između Grada Krapine i DVD Donja Šemnica,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Malonogometni turnir 3vs3“ zaključen između Grada Krapine i Športske UDRUGE „ Bobovje i Pristava“,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „13. Krapinski cener “ zaključen između Grada Krapine i Trkački klub Maraton Krapina,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Pozivni nogometni turnir sportskih udruga Grada Krapine u TKK“ zaključen između Grada Krapine i Športske udruge „Šabac“ Krapina,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije Stolnoteniski turnir “Krapina 2026.„ i 14. memorijal Ivica Švaljek zaključen između Grada Krapine i Stolnoteniskog kluba Zagorec Krapina,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Ivanje na Sv. Tri kralja “ zaključen između Grada Krapine i Športske udruga Tkalci ,

-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Ljetna škola informatike“ zaključen između Grada Krapine i Krapinskog informatičkog kluba“ KRIK“,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „KraKon 2026.“ zaključen između Grada Krapine i Udruge Krapinjon,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „ Žene i poduzetništvo u KZŽ“ zaključen između Grada Krapine i Kulturno informativne scene,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „Krapinska božićna priča“ zaključen između Grada Krapine i Društva za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „ Proslava Sv.Ambrozija, zaštitnika pčela i pčelara“ zaključen između Grada Krapine i Udruge pčelara Krapina,
-Ugovor o sufinanciranju manifestacije „ Kaj to svetli na zagorskom nebu “ zaključen između Grada Krapine i Astronomsko društvo Meteor,
-Ugovor o nabavi Projekt izvedenog stanja-energetska obnova sustava javne rasvjete na području grada Krapine zaključen između Grada Krapine i TESLA d.o.o.,
-Ugovor za uslugu kontrolnih ispitivanja - energetska obnova sustava javne rasvjete na području grada Krapine zaključen između Grada Krapine i TESLA d.o.o.,
-Ugovor o provedbi preventivne deratizacije i dezinsekcije na području grada Krapine u 2026. godini zaključen između Grada Krapine i EKO STANDARDA d.o.o.,
-Ugovor o nabavi igračaka i didaktičke opreme za Dječji vrtić Gustav Krklec Krapina zaključen između Grada Krapine i ŠKRINJICE d.o.o.,
-Sporazum o pružanju stručne podrške u pripremi razvojnog projekta od interesa za razvoj Krapinsko zagorske županije Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Ulici dr. Franje Tuđmana zaključen između Grada Krapine i Zagorske razvojne agencije,
-Sporazum o pružanju stručne podrške u pripremi razvojnog projekta od interesa za razvoj Krapinsko zagorske županije Opremanje Dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina za poticajno i sigurno okruženje djece zaključen između Grada Krapine i Zagorske razvojne agencije,
-2. Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi Grupa 1: Energetska obnova sustava javne rasvjete na području grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Zajednice ponuditelja Mea Trade d.o.o. i E.G.S. – ELEKTROGRADITELJSTVO d.o.o.,
-3. Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi Grupa 1: Energetska obnova sustava javne rasvjete na području grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Zajednice ponuditelja Mea Trade d.o.o. i E.G.S. – ELEKTROGRADITELJSTVO d.o.o.,
-Ugovor o distribuciji zaključen između Grada Krapine i HP-Hrvatske pošte d.d.,
-Ugovor o izradi i dopremi koševa za smeće zaključen između Grada Krapine i ALTO KRVAVICE d.o.o.,
-Ugovor o darovanju nekretnina (zemljišta) u vlasništvu Republike Hrvatske zaključen između Grada Krapine i Republike Hrvatske zastupane po upravitelju Krapinsko-zagorskoj županiji,
-Ugovor o nabavi Izrada izvedbenog projekta za izgradnju Društvenog doma Mihaljekov Jarek zaključen između Grada Krapine i AMG Studia d.o.o.,
-Ugovor o nabavi Radovi hitnih mjera sanacije odlagališta otpada Gorjak zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.,
-1. Dodatak Ugovoru o sufinanciranju izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina za 2025. godinu zaključen između Grada Krapine i Ministarstva turizma i sporta,
-Ugovor o nabavi tonera za pisače, fotokopirne i multifunkcijske uređaje zaključen između Grada Krapine i Copie Forum d.o.o.,
-Ugovor o nabavi Projektno-tehnička dokumentacija za sanaciju odlagališta otpada Gorjak zaključen između Grada Krapine i IPZ UNIPROJEKT TERRE d.o.o.,
-Dodatak 1. Sporazumu o provedbi integriranih teritorijalnih ulaganja u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027. zaključen između Grada Krapine i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova europske unije,
-1. dodatak Ugovoru o javnoj nabavi - Vanjska igrala za područni vrtić s kuhinjom u Gradu Krapini zaključen između Grada Krapine i Octago corporation j.s.a.,
-5. i 6. dodatak Ugovoru o izvođenju radova - Izgradnja područnog vrtića s kuhinjom u Gradu Krapini zaključen između Grada Krapine i Jedinstva Krapina d.o.o.,

-Ugovor o nabavi promidžbenog materijala Grupa 1.: Šalice i vrećice zaključen između Grad Krapine i HB PROMO d.o.o.,
-Ugovor o operativnom leasingu za službeni automobil zaključen između Grada Krapine i UniCredit Leasing Croatie d.o.o.,
-II. Dodatak Ugovora o sufinanciranju izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina za 2025. god. zaključen između Grada Krapine i Ministarstva turizma i sporta,
-Ugovor o nabavi Revizija glavnog i izvedbenog projekta za izgradnju Vatrogasnog centra u Krapini te za izgradnju polivalentne dvorane i izgradnju sportske dvorane za tenis zaključen između Grada Krapine i Sveučilišta u Splitu, Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije,
-Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ zaključen između Grada Krapine i Ministarstva demografije i useljeništva,
-Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetnih i priuštivih sadržaja za djecu u lokalnim zajednicama kroz opremanje i uređenje igrališta za djecu“ zaključen između Grada Krapine i Ministarstva demografije i useljeništva,
-Aneks Ugovoru o opskrbi električnom energijom zaključen između Grada Krapine i HEP-Opskrbe d.o.o., 4x,
-Ugovor o nabavi, Revizija glavnog i izvedbenog projekta za izgradnju Vatrogasnog centra u Krapini te za izgradnju polivalentne dvorane i izgradnju sportske dvorane za tenis Grupa 1: Revizija glavnog i izvedbenog projekta armirano-betonske konstrukcije zaključen između Grada Krapine i PPROJEKT d.o.o.,
-Ugovor o nabavi Izrada izvedbenog projekta za izgradnju školske sportske dvorane OŠ Augusta Cesarca Krapina zaključen između Grada Krapine i HRŠAK&HRŠAK d.o.o.,
-Dodatak Ugovora o geomehaničkim istražnim radovima i izradi geotehničkog elaborata za potrebe izrade nove plohe odlagališta na lokaciji odlagališta Gorjak i za potrebe projektiranja novog pješačkog mosta u Krapini (kod zgrade željezničkog kolodvora Krapina) zaključen između Grada Krapine i SPP d.o.o.,
-Ugovor o pravu služnosti na nekretnini za izvođenje radova na rekonstrukciji niskonaponske mreže iz TS 20/0, 4Kv „Polje Krapinsko1“ strujni krug br. 3 „Rim“ zaključen između Grada Krapine i HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o.,
-Ugovor o korištenju poslovnog prostora zaključen između Grada Krapine i Udruge „HRVATSKA ŽENA“ Krapina,
-Dodatak Ugovoru o održavanju javne rasvjete na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i E.G.S.-ELEKTROGRADITELJSTVA d.o.o.,
-Sporazum o pristupu podacima prikupljenim putem sredstava videonadzora Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske,
-Dodatak 2. Ugovora o korištenju sredstava Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Višnje Mulić-Filipović

KLASA: 024-06/26-02/0003
URBROJ: 2140-1-01-0101-26-1
Krapina, 23.10.2026.

GRADONAČELNIK
Zoran Gregurović v.r.

U izradi Izvješća sudjelovali:
- gradonačelnik Grada Krapine, Zoran Gregurović
- pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća, Andrea Cobović
- pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo, Jelena Milčić,
- voditeljica Odsjeka za projekte i javnu nabavu u Upravnom odjelu za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo, Sandra Hršak
- pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko pravne odnose, Snježana Pelin
- pročelnica Upravnog odjela za gradnju, promet i komunalno gospodarstvo, Željka Jurman