



SLUŽBENI GLASNIK GRADA KRAPINE

SLUŽBENO GLASILO GRADA KRAPINE

Broj: 4 - GOD. VIII.

Krapina, 30. lipnja. 2009.

List izlazi jedanput mjesečno i po potrebi

ISSN 1845-7711

2009.

S A D R Ź A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2008. godinu
2. Odluka o raspodjeli viška prihoda iz 2008.
3. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2009. godinu
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2009.
5. Statut Grada Krapine
6. Odluka o izboru članova Povjerenstva za provedbu natječaja
7. Odluka o izboru člana Skupštine RHZK-a
8. Odluka o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine

“Službeni glasnik Grada Krapine” službeno glasilo Grada Krapine • Izdavač: Grad Krapina.

Uredništvo: Magistratska 30 • Telefon: 049 382-400, Telefax: 049 371-211

Tehničko uređenje i korektura: Upravni odjel Grada Krapine

Tisak: Gama Grafit d.o.o. Krapina

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (NN br. 87/08.) i članka 17. Statuta grada Krapine (Službeni glasnik KZZ-e br. 12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/02.) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2009. godine donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU

PRORAČUNA GRADA KRAPINE

ZA 2008.g.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Krapine za 2008.g. izvršen je kako slijedi:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
PRIHODI POSLOVANJA	46.419.430	38.187.183	82,3
PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	3.122.875	1.130.562	36,2
RASHODI POSLOVANJA	28.273.622	25.298.032	89,5
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	19.246.711	10.571.864	54,9
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	2.021.972	3.447.849	170,5

B. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
PRIMICI OD FIN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	350.000	-	-
IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPL. ZAJMOVA	2.785.000	2.679.652	96,2
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.435.000	-2.679.652	110,0

UKUPNO PRORAČUN

	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
PRIHODI I PRIMICI	49.892.305	39.317.745	78,8
VIŠAK PRIHODA IZ 2007.g.	413.028	413.028	100,0
RASHODI I IZDACI	50.305.333	38.549.548	76,6
VIŠAK PRIHODA 2008.g.		768.197	

Članak 2.

Prihodi i primici proračuna po izvorima i vrstama i rashodi i izdaci u zbrojnim iznosima po pojedinim namjenama utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja izvršeni su u 2008. kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI POSLOVANJA**

RAČUN	OPIS	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
6	Prihodi poslovanja	46.419.430	38.187.183	82
61	Prihodi od poreza	22.860.288	23.641.046	103
611	Porez i prirez na dohodak	21.005.288	21.832.537	104
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	17.770.000	18.642.779	105
6118	Dio poreza na doh. dobivene kroz pomoći izr.za dec.funk.	3.235.288	3.189.758	99
613	Porezi na imovinu	1.295.000	1.244.825	96
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	45.000	30.692	68
6134	Povremeni porez na imovinu	1.250.000	1.214.133	97
614	Porezi na robu i usluge	560.000	563.684	101
6142	Porez na promet	260.000	282.504	109
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	300.000	281.180	94
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	14.618.848	6.169.083	42
633	Pomoći iz proračuna	12.446.553	4.712.342	38
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	995.970	944.798	95
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	11.450.583	3.767.544	33
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	2.172.295	1.456.741	67
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	894.400	347.518	39
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.277.895	1.109.223	87
64	Prihodi od imovine	711.500	723.353	102
641	Prihodi od financijske imovine	40.000	25.071	63
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	20.000	14.469	72
6414	Prihodi od zateznih kamata	20.000	10.602	53
642	Prihodi od nefinancijske imovine	671.500	698.282	104
6421	Naknade za koncesije	44.500	48.323	109
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	327.000	352.183	108
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300.000	297.776	99
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	7.595.000	7.507.686	99
651	Administrativne (upravne) pristojbe	820.000	700.650	85
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	70.000	83.972	120
6513	Ostale upravne pristojbe	740.000	611.375	83
6514	Ostale pristojbe	10.000	5.303	53
652	Prihodi po posebnim propisima	6.775.000	6.807.036	100
6523	Kom. doprinosi i ost.naknade utvrđene posebnim zakonom	4.720.000	4.943.938	105
6524	Doprinosi za šume	5.000	3.013	60
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.050.000	1.860.085	91
66	Ostali prihodi	633.794	146.015	23
661	Prihodi koje pror.kor.ostvare obavlj.poslova na tržištu	100.000	104.415	104
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	100.000	104.415	104
662	Kazne	35.000	31.600	90
6627	Ostale kazne	35.000	31.600	90
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	498.794	10.000	2
6631	Tekuće donacije	10.000	10.000	100
6632	Kapitalne donacije	488.794		

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

RAČUN	OPIS	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.122.875	1.130.562	36
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	2.769.325	775.823	28
711	Prihodi od prodaje mat.imovine - prirodnih bogatstava	2.769.325	775.823	28
7111	Zemljište	2.769.325	775.823	28
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	353.550	354.739	100
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	353.550	354.739	100
7211	Stambeni objekti	353.550	354.739	100

RASHODI POSLOVANJA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	28.273.622	25.298.032	89
31	Rashodi za zaposlene	7.826.126	7.612.983	97
311	Plaće	6.794.431	6.626.260	98
3111	Plaće za redovan rad	6.794.431	6.626.260	98
312	Ostali rashodi za zaposlene	238.000	231.700	97
3121	Ostali rashodi za zaposlene	238.000	231.700	97
313	Doprinosi na plaće	793.695	755.023	95
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	108.000	108.000	100
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	616.105	581.255	94
3133	Doprinosi za zapošljavanje	69.590	65.768	95
32	Materijalni rashodi	9.836.203	8.868.429	90
321	Naknade troškova zaposlenima	433.426	423.764	98
3211	Službena putovanja	132.070	127.965	97
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	226.000	222.364	98
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	75.356	73.435	97
322	Rashodi za materijal i energiju	2.301.579	2.092.067	91
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	405.912	382.429	94
3222	Materijal i sirovine	260.000	85.168	33
3223	Energija	1.517.047	1.506.239	99
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	61.755	61.755	100
3225	Sitni inventar i auto gume	56.865	56.476	99
323	Rashodi za usluge	5.483.467	4.901.617	89
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	625.985	609.581	97
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.520.753	1.399.405	92
3233	Usluge promidžbe i informiranja	78.636	76.734	98
3234	Komunalne usluge	2.349.501	2.026.681	86
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	134.671	125.022	93
3237	Intelektualne i osobne usluge	440.894	362.058	82
3238	Računalne usluge	53.619	50.412	94
3239	Ostale usluge	279.408	251.724	90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.617.731	1.450.981	90
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	493.500	473.103	96
3292	Premije osiguranja	214.929	169.800	79
3293	Reprezentacija	105.905	105.657	100
3294	Članarine	5.900	2.500	42
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	797.497	699.921	88
34	Financijski rashodi	819.248	814.852	99
342	Kamate za primljene zajmove	740.000	738.229	100
3423	Kam.za primlj.zajm. od banaka i ost.fin.inst.izvan jav.sektora	740.000	738.229	100
343	Ostali financijski rashodi	79.248	76.623	97
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	76.753	75.904	99
3433	Zatezne kamate	2.495	719	29
35	Subvencije	188.230	166.416	88
352	Subvencije trg.društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	188.230	166.416	88
3523	Subv.poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzetnicima	188.230	166.416	88
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.077.000	613.400	30
363	Pomoći unutar opće države	2.077.000	613.400	30
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	890.000	450.000	51
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	1.187.000	163.400	14
37	Naknade građanima i kućanstvima	1.155.815	1.118.944	97
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.155.815	1.118.944	97
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.155.815	1.118.944	97

38	Ostali rashodi	6.371.000	6.103.008	96
381	Tekuće donacije	5.432.000	5.192.377	96
3811	Tekuće donacije u novcu	5.432.000	5.192.377	96
382	Kapitalne donacije	375.000	370.734	99
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	375.000	370.734	99
383	Kazne, penali i naknade štete	400.000	400.000	100
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	400.000	400.000	100
385	Izvanredni rashodi	164.000	139.897	85
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	164.000	139.897	85
386	Kapitalne pomoći			
3861	Kapitalne pomoći trg.društvima u javnom sektoru			

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.246.711	10.571.864	55
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	936.750	435.349	46
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	936.750	435.349	46
4111	Zemljište	936.750	435.349	46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.925.961	9.844.825	55
421	Građevinski objekti	14.498.356	7.904.474	55
4212	Poslovni objekti	1.726.060	1.726.055	100
4213	Ceste, željeznice i sl.građevinski objekti	6.371.799	3.390.419	53
4214	Ostali građevinski objekti	6.400.497	2.788.000	44
422	Postrojenja i oprema	577.379	529.015	92
4221	Uredska prema i namještaj	224.619	216.065	96
4222	Komunikacijska oprema	8.100	8.032	99
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	66.000	65.541	99
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	2.650	2.623	99
4226	Sportska i glazbena oprema	7.000	7.000	100
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	269.010	229.754	85
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	53.100	53.100	100
4241	Knjige u knjižnicama	53.100	53.100	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.797.126	1.358.236	49
4262	Ulaganja u računalne programe	129.786	125.157	96
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	2.667.340	1.233.079	46
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	384.000	291.690	76
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	384.000	291.690	76
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	384.000	291.690	76

B. RAČUN FINANCIRANJA**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**

RAČUN	OPIS	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	350.000		
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	350.000		
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprof.org.	150.000		
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama	150.000		
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trg.društvima	200.000		
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trg.društvima	200.000		

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.785.000	2.679.652	96
51	Izdaci za dane zajmove	350.000	250.000	71
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama	150.000	150.000	100
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama u tuzemstvu	150.000	150.000	100
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima	200.000	100.000	50
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima	200.000	100.000	50
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	75.000	75.000	100
534	Dionice i udjeli u glavnici trg.druš.van javnog sektora	75.000	75.000	100
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trg.društava	75.000	75.000	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	2.360.000	2.354.652	100
544	Otpl.glav.primlj.zaj.od banaka i ost.fin.inst.izvan jav.sektora	2.360.000	2.354.652	100
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka	2.360.000	2.354.652	100

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci proračuna za 2008.g. iskazani u Općem dijelu Proračuna u ukupnom iznosu od 38.549.548 kn, izvršeni su po nositeljima, korisnicima, namjenama i programima u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 01 GRADSKO VIJEĆE, GRADSKO POGLAVARSTVO I MJESNA SAMOUPRAVA**GLAVA 1 GRADSKO VIJEĆE, GRADSKO POGLAVARSTVO I MJESNA SAMOUPRAVA****PROGRAM: DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDST. I IZVRŠNIH TIJELA TE MJESNE SAMOUPRAVE****AKTIVNOST: PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	1.058.400	940.773	89
32	Materijalni rashodi	837.400	743.876	89
323	Rashodi za usluge	287.400	213.947	74
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000	28.439	28
3239	Ostale usluge	187.400	185.508	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	550.000	529.929	96
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	450.000	430.147	96
3293	Reprezentacija	100.000	99.782	100
38	Donacije i ostali rashodi	221.000	196.897	89
381	Tekuće donacije	57.000	57.000	100
3811	Tekuće donacije u novcu	57.000	57.000	100
385	Izvanredni rashodi	164.000	139.897	85
3851	Nepredviđeni izdaci u visini proračunske pričuve	164.000	139.897	85
	UKUPNO AKTIVNOST	1.058.400	940.773	89

AKTIVNOST: MJESNA SAMOUPRAVA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	69.000	58.942	85
32	Materijalni rashodi	69.000	58.942	85
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	69.000	58.942	85
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjer. i slično	34.000	33.456	98
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000	25.486	73
	UKUPNO AKTIVNOST	69.000	58.942	85

RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**GLAVA 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL****PROGRAM: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG ODJELA****AKTIVNOST: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	4.404.235	4.053.874	92
31	Rashodi za zaposlene	2.598.735	2.385.592	92
311	Plaće	2.143.335	1.975.164	92
3111	Plaće za redovan rad	2.143.335	1.975.164	92
312	Ostali rashodi za zaposlene	77.000	70.700	92
3121	Ostali rashodi za zaposlene	77.000	70.700	92

313	Doprinosi na plaće	378.400	339.728	90
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	341.000	306.150	90
3133	Doprinosi za zapošljavanje	37.400	33.578	90
32	Materijalni rashodi	1.005.500	872.504	87
321	Naknade troškova zaposlenima	130.800	121.809	93
3211	Službena putovanja	8.000	3.897	49
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	115.000	111.412	97
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.800	6.500	83
322	Rashodi za materijal i energiju	169.000	162.013	96
3221	Uredski materijal i ostali mater.rashodi	82.000	78.117	95
3223	Energija	78.000	75.284	97
3225	Sitni inventar i auto gume	9.000	8.612	96
323	Rashodi za usluge	559.600	449.065	80
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	162.500	146.096	90
3232	Usluge tekućeg i invest.održav.	238.500	157.676	66
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000	58.098	97
3234	Komunalne usluge	8.500	7.762	91
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000	16.203	81
3238	Računalne usluge	35.500	32.293	91
3239	Ostale usluge	34.600	30.937	89
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	146.100	139.617	96
3292	Premije osiguranja	84.100	78.783	94
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000	60.834	98
34	Financijski rashodi	800.000	795.778	99
342	Kamate za primljene zajmove	740.000	738.229	100
3423	Kamate za primlj. zajmove od banaka i ostl.fin.inst.u jav.sekt.	740.000	738.229	100
343	Ostali financijski rashodi	60.000	57.549	96
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	58.000	57.242	99
3433	Zatezne kamate	2.000	307	15
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.785.000	2.679.652	96
51	Izdaci za dane zajmove	350.000	250.000	71
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama	150.000	150.000	100
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama u tuzemstvu	150.000	150.000	100
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima	200.000	100.000	50
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima	200.000	100.000	50
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	75.000	75.000	100
534	Dionice i udjeli u glavnici trg.druš.van javnog sektora	75.000	75.000	100
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trg.društava	75.000	75.000	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	2.360.000	2.354.652	100
544	Otplata glav.primlj.zaj.od banaka i ost.finan.inst.izvan jav.sek.	2.360.000	2.354.652	100
5441	Otplata glavnice primlj.zajmova od tuzemnih banaka	2.360.000	2.354.652	100
	UKUPNO AKTIVNOST	7.189.235	6.733.526	94

TEK.PROJ.: NABAVA UREDSKE OPREME

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	165.000	158.430	96
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.000	158.430	96
422	Postrojenja i oprema	165.000	158.430	96
4221	Uredska oprema i namještaj	82.600	76.622	93
4222	Komunikacijska oprema	8.100	8.032	99
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	66.000	65.541	99
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	2.650	2.623	99
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.650	5.612	99
	UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	165.000	158.430	96

GLAVA 2 KOMUNALNA DJELATNOST I UREĐENJE PROSTORA**PROGRAM: ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKT.****AKTIVNOST: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi	3.698.500	3.343.819	90
32	Materijalni rashodi	3.698.500	3.343.819	90
322	Rashodi za materijal i energiju	661.385	661.385	100
3223	Energija	661.385	661.385	100
323	Rashodi za usluge	3.037.115	2.682.434	88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	843.115	810.466	96
3234	Komunalne usluge	2.194.000	1.871.968	85
	UKUPNO AKTIVNOST	3.698.500	3.343.819	90

TEK.PROJ.: UREĐENJE VODOTOKA KRAPINICE

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	450.000	450.000	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	450.000	450.000	100
363	Pomoći unutar opće države	450.000	450.000	100
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	450.000	450.000	100
	UKUPNO PROJEKT	450.000	450.000	100

TEK.PROJ.: SANACIJA ODLAGALIŠTA GORJAK

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	440.000		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	440.000		
363	Pomoći unutar opće države	440.000		
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	440.000		
	UKUPNO PROJEKT	440.000		

TEK.PROJ.: PROŠIRENJE ULICE I.RENDIĆA I F.GALOVIĆA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	400.000	400.000	100
38	Ostali rashodi	400.000	400.000	100
383	Kazne, penali i naknade štete	400.000	400.000	100
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	400.000	400.000	100
	UKUPNO PROJEKT	400.000	400.000	100

KAPITALNI**PROJEKT: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi	1.435.000	1.264.322	88
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	150.000	150.000	100
363	Pomoći unutar opće države	150.000	150.000	100
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	150.000	150.000	100
38	Ostali rashodi	1.285.000	1.114.322	87
381	Tekuće donacije	1.285.000	1.114.322	87
3811	Tekuće donacije u novcu	1.285.000	1.114.322	87
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina	12.196.319	6.607.578	54
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	882.000	380.599	43
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	882.000	380.599	43
4111	Zemljište	882.000	380.599	43

42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	11.314.319	6.226.979	55
421	Građevinski objekti	11.089.319	6.041.197	54
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	4.826.044	3.390.419	70
4214	Ostali građevinski objekti	6.263.275	2.650.778	42
422	Postrojenja i oprema	225.000	185.782	83
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	225.000	185.782	83
	UKUPNO PROJEKT	13.631.319	7.871.900	58

KAP.PROJ.: KATASTARSKA IZMJERA ZA DIO KATASTARSKE OPĆINE ŠEMNICA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	525.000	349.874	67
32	Materijalni rashodi	525.000	349.874	67
322	Rashodi za materijal i energiju	260.000	85.168	33
3222	Materijal i sirovine	260.000	85.168	33
323	Rashodi za usluge	265.000	264.706	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	265.000	264.706	100
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	525.000	349.874	67

KAP.PROJ.: PROSTORNI PLANOVI I PROJEKTI

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina	1.057.140	600.614	57
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	1.057.140	600.614	57
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.057.140	600.614	57
4264	Ostala nematerijalna proizvedna imovina	1.057.140	600.614	57
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	1.057.140	600.614	57

KAP.PROJ.: UREĐENJE TRGA LJUDEVITA GAJA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina	1.240.000	413.109	33
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	1.240.000	413.109	33
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.240.000	413.109	33
4264	Ostala nematerijalna proizvedna imovina	1.240.000	413.109	33
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	1.240.000	413.109	33

KAP.PROJ.: OTKUP NEKRETNINA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina	2.021.060	1.928.800	95
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	1.726.060	1.726.055	100
421	Građevinski objekti	1.726.060	1.726.055	100
4212	Poslovni objekti	1.726.060	1.726.055	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	295.000	202.745	69
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	295.000	202.745	69
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	295.000	202.745	69
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	2.021.060	1.928.800	95

TEK.PROJ.: GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SUSTAV

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina	115.800	115.778	100
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	115.800	115.778	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	115.800	115.778	100
4262	Ulaganja u računalne programe	115.800	115.778	100
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	115.800	115.778	100

AKTIVNOST: PRIKLJUČCI ZA BRANITELJE IZ DOMOVINSKOG RATA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	34.000	33.986	100
32	Materijalni rashodi	34.000	33.986	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000	33.986	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000	33.986	100
	UKUPNO AKTIVNOST	34.000	33.986	100

GLAVA 3 POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO**PROGRAM: RAZVOJ POLJOPRIVREDE****AKTIVNOST: POTICAJI U POLJOPRIVREDI**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	300.500	287.801	96
32	Materijalni rashodi	162.270	152.572	94
323	Rashodi za usluge	162.270	152.572	94
3234	Komunalne usluge	61.100	61.050	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	101.170	91.522	90
35	Subvencije	88.230	88.229	100
352	Subvencije trg.društvima obrtincima malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	88.230	88.229	100
3523	Subvencije poljoprivred.obtncima, malim i sred.poduzetnicima	88.230	88.229	100
38	Donacije i ostali rashodi	50.000	47.000	94
381	Tekuće donacije u novcu	50.000	47.000	94
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000	47.000	94
	UKUPNO AKTIVNOST	300.500	287.801	96

GLAVA 4 OBRAZOVANJE**PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ****AKTIVNOST: DJEČJI VRTIĆ "GUSTAV KRKLEC" KRAPINA-REDOVNA DJELATNOST**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	2.057.600	2.048.000	100
31	Rashodi za zaposlene	1.900.000	1.900.000	100
311	Plaće	1.900.000	1.900.000	100
3111	Plaće za redovan rad	1.900.000	1.900.000	100
32	Materijalni rashodi	157.600	148.000	94
322	Rashodi za materijal i energiju	17.600	8.000	45
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.600	8.000	45
323	Rashodi za usluge	140.000	140.000	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	140.000	140.000	100
	UKUPNO AKTIVNOST	2.057.600	2.048.000	100

AKTIVNOST: PREDŠKOLA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	211.790	211.790	100
31	Rashodi za zaposlene	158.990	158.990	100
311	Plaće	158.990	158.990	100
3111	Plaće za redovan rad	158.990	158.990	100
32	Materijalni rashodi	52.800	52.800	100
322	Rashodi za materijal i energiju	52.800	52.800	100
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	52.800	52.800	100
	UKUPNO AKTIVNOST	211.790	211.790	100

AKTIVNOST: OSTALI DJEČJI VRTIĆI

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	750.000	732.205	98
38	Donacije i ostali rashodi	750.000	732.205	98
381	Tekuće donacije	750.000	732.205	98
3811	Tekuće donacije u novcu	750.000	732.205	98
	UKUPNO AKTIVNOST	750.000	732.205	98

PROGRAM: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**AKTIVNOST: O.Š. "LJUDEVIT GAJ" KRAPINA**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	1.162.822	1.162.734	100
32	Materijalni rashodi	1.156.327	1.156.322	100
321	Naknade troškova zaposlenima	71.692	71.689	100
3211	Službena putovanja	64.370	64.368	100
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.322	7.321	100
322	Rashodi za materijal i energiju	536.909	536.908	100
3221	Uredski materijal i ost.materijalni rashodi	90.723	90.723	100
3223	Energija	371.466	371.466	100
3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	38.855	38.855	100
3225	Sitni inventar i auto gume	35.865	35.864	100
323	Rashodi za usluge	507.351	507.350	100
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	281.200	281.200	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	128.671	128.670	100
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.200	7.200	100
3234	Komunalne usluge	42.112	42.112	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	16.900	16.900	100
3238	Računalne usluge	11.194	11.194	100
3239	Ostale usluge	20.074	20.074	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.375	40.375	100
3292	Premije osiguranja	5.478	5.478	100
3293	Reprezentacija	500	500	100
3294	Članarina	1.200	1.200	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.197	33.197	100
34	Financijski rashodi	6.495	6.412	99
343	Ostali financijski rashodi	6.495	6.412	99
3431	Bankarske usluge i usl.platnog prometa	6.000	6.000	100
3433	Zatezne kamate	495	412	83
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	309.373	309.318	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.373	220.373	100
421	Građevinski objekti	137.222	137.222	100
4214	Ostali građevinski objekti	137.222	137.222	100
422	Postrojenja i oprema	83.151	83.151	100
4221	Uredska oprema i namještaj	52.791	52.791	100
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.360	30.360	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	89.000	88.945	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	89.000	88.945	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	89.000	88.945	100
	UKUPNO AKTIVNOST	1.472.195	1.472.052	100

AKTIVNOST: O.Š. AUGUSTA CESARCA KRAPINA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	799.529	798.787	100
32	Materijalni rashodi	792.531	791.880	100
321	Naknade troškova zaposlenima	58.700	58.080	99
3211	Službena putovanja	52.700	52.700	100
3213	Stručno usavršavanje	6.000	5.380	90
322	Rashodi za materijal i energiju	340.934	340.934	100
3221	Uredski materijal i ost.materijalni rashodi	108.236	108.236	100
3223	Energija	197.798	197.798	100
3224	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje	22.900	22.900	100
3225	Sitni inventar i auto gume	12.000	12.000	100
323	Rashodi za usluge	366.557	366.556	100
3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	175.660	175.660	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	103.400	103.400	100
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.436	11.436	100
3234	Komunalne usluge	43.789	43.789	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	14.601	14.600	100
3238	Računalne usluge	6.925	6.925	100
3239	Ostale usluge	10.746	10.746	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.340	26.310	100
3292	Premije osiguranja	7.640	7.640	100
3293	Reprezentacija	1.500	1.470	98
3294	Članarina	1.200	1.200	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000	16.000	100
34	Financijski rashodi	6.998	6.907	99
343	Ostali financijski rashodi	6.998	6.907	99
3431	Bankarske usluge i usl.platnog prometa	6.998	6.907	99
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	445.483	297.803	67
42	Rashodi za nab. proizv.dugotrajne imovine	445.483	297.803	67
422	Postrojenja i oprema	92.183	92.183	100
4221	Uredska oprema i namještaj	77.183	77.183	100
4226	Sportska i glazbena oprema	7.000	7.000	100
4227	Oprema	8.000	8.000	100
424	Knjige u knjižnicama	3.100	3.100	100
4241	Knjige u knjižnicama	3.100	3.100	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	350.200	202.520	58
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	350.200	202.520	58
	UKUPNO AKTIVNOST	1.245.012	1.096.590	88

PROGRAM: STIPENDIRANJE STUDENATA I DRUGE POMOĆI ZA ŠKOLOVANJE**AKTIVNOST: FINACIJSKE POMOĆI STUDENTIMA I UČENICIMA**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	548.600	502.252	92
37	Naknade građanima i kuć.na temelju osig. I druge naknade	526.600	489.732	93
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	526.600	489.732	93
3721	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	526.600	489.732	93
38	Ostali rashodi	22.000	12.520	57
381	Tekuće donacije	22.000	12.520	57
3811	Tekuće donacije u novcu	22.000	12.520	57
	UKUPNO AKTIVNOST	548.600	502.252	92

AKTIVNOST: VISOKA ŠKOLA HRVATSKO ZAGORJE KRAPINA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	30.000	30.000	100
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	100
381	Tekuće donacije	30.000	30.000	100
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000	30.000	100
	UKUPNO AKTIVNOST	30.000	30.000	100

GLAVA 5 KULTURA**PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI****AKTIVNOST: REDOVNA DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KRAPINA**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	1.244.600	1.185.875	95
31	Rashodi za zaposlene	725.500	725.500	100
311	Plaće	697.000	697.000	100
3111	Plaće za redovan rad	697.000	697.000	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.500	28.500	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	28.500	28.500	100
32	Materijalni rashodi	519.100	460.375	89
321	Naknade troškova zaposlenima	5.300	5.300	100
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.300	5.300	100
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000	130.000	100
3223	Energija	130.000	130.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	383.800	325.075	85
3292	Premije osiguranja	65.000	39.427	61
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	318.800	285.648	90
	UKUPNO AKTIVNOST	1.244.600	1.185.875	95

AKTIVNOST: GRADSKA KNJIŽNICA KRAPINA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	754.028	690.899	92
31	Rashodi za zaposlene	581.940	581.940	100
311	Plaće	472.620	472.620	100
3111	Plaće za redovan rad	472.620	472.620	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.500	29.500	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	29.500	29.500	100
313	Doprinosi na plaće	79.820	79.820	100
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	71.930	71.930	100
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.890	7.890	100
32	Materijalni rashodi	172.088	108.959	63
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000	26.952	100
3212	Naknade za prijevoz	27.000	26.952	100
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000	24.930	76
3223	Energija	33.000	24.930	76
323	Rashodi za usluge	68.588	35.401	52
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	21.000	13.126	63
3237	Intelektualne i osobne usluge	21.000	17.816	85
3239	Ostale usluge	26.588	4.459	17
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.500	21.676	50
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	5.000	5.000	100
3292	Premije osiguranja	25.000	10.761	43
3294	Članarine	3.500	100	3
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	5.815	58

4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	76.031	68.848	91
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.031	68.848	91
422	Postrojenja i oprema	12.045	9.469	79
4221	Uredska oprema i namještaj	12.045	9.469	79
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000	50.000	100
4241	Knjige u knjižnicama	50.000	50.000	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	13.986	9.379	67
4262	Ulaganja u računalne programe	13.986	9.379	67
UKUPNO AKTIVNOST		830.059	759.747	92

AKTIVNOST: UDRUGE U KULTURI I OSTALE ORGANIZACIJE

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	1.074.550	1.029.767	96
32	Materijalni rashodi	200.000	183.917	92
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	183.917	92
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	183.917	92
38	Ostali rashodi	874.550	845.850	97
381	Tekuće donacije	874.550	845.850	97
3811	Tekuće donacije u novcu	874.550	845.850	97
UKUPNO AKTIVNOST		1.074.550	1.029.767	96

KAP.PROJ.: SANACIJA OBJEKATA U KULTURI I ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	448.500	410.772	92
32	Materijalni rashodi	73.500	40.038	54
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.500	40.038	54
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.500	40.038	54
38	Donacije i ostali rashodi	375.000	370.734	99
382	Kapitalne donacije	375.000	370.734	99
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	375.000	370.734	99
UKUPNO KAPITALNI PROJEKT		448.500	410.772	92

GLAVA 6 REKREACIJA I SPORT**PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU****AKTIVNOST: JAVNE POTREBE U SPORTU**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	694.000	694.000	100
38	Ostali rashodi	694.000	694.000	100
381	Tekuće donacije	694.000	694.000	100
3811	Tekuće donaciju u novcu	694.000	694.000	100
UKUPNO AKTIVNOST		694.000	694.000	100

GLAVA 7 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA**PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA****AKTIVNOST: REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA KRAPINE**

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	2.222.303	2.222.303	100
31	Rashodi za zaposlene	1.860.961	1.860.961	100
311	Plaće	1.422.486	1.422.486	100
3111	Plaće za redovan rad	1.422.486	1.422.486	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	103.000	103.000	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene	103.000	103.000	100
313	Doprinosi na plaće	335.475	335.475	100
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	108.000	108.000	100
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	203.175	203.175	100
3133	Doprinosi za zapošljavanje	24.300	24.300	100
32	Materijalni rashodi	355.587	355.587	100
321	Naknade troškova zaposlenima	139.934	139.934	100
3211	Službena putovanja	7.000	7.000	100
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	84.000	84.000	100
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	48.934	48.934	100
322	Rashodi za materijal i energiju	84.951	84.951	100
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	44.553	44.553	100
3223	Energija	40.398	40.398	100
323	Rashodi za usluge	89.586	89.586	100
	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.625	6.625	100
3231	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	46.067	46.067	100
3232	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.000	2.000	100
3236	Intelektualne i osobne usluge	34.894	34.894	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.116	41.116	100
3291	Naknade za rad pred.,izvr. tijela, povjerenstava i slično	4.500	4.500	100
3292	Premije osiguranja	27.711	27.711	100
3293	Reprezentacija	3.905	3.905	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.000	100
34	Financijski rashodi	5.755	5.755	100
343	Ostali financijski rashodi	5.755	5.755	100
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.755	5.755	100
	UKUPNO AKTIVNOST	2.222.303	2.222.303	100

AKTIVNOST: VATROGASNE UDRUGE

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	461.400	461.400	100
38	Ostali rashodi	461.400	461.400	100
381	Tekuće donacije	461.400	461.400	100
3811	Tekuće donacije u novcu	461.400	461.400	100
	UKUPNO AKTIVNOST	461.400	461.400	100

AKTIVNOST: CIVILNA ZAŠTITA-NABAVA ODORA I MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	10.000		
32	Materijalni rashodi	10.000		
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi-odore	10.000		
	UKUPNO AKTIVNOST	10.000		

GLAVA 8 SOCIJALNA ZAŠTITA

PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU

AKTIVNOST: GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	939.850	939.850	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000	100
38	Ostali rashodi	929.850	929.850	100
381	Tekuće donacije	929.850	929.850	100
3811	Tekuće donacije u novcu	929.850	929.850	100
	UKUPNO AKTIVNOST	939.850	939.850	100

AKTIVNOST: POMOĆI I DONACIJE

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	897.415	870.842	97
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	30.000	13.400	45
363	Pomoći unutar opće države	30.000	13.400	45
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	30.000	13.400	45
37	Naknade građanima i kućanstvima	629.215	629.212	100
372	Ostale naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	629.215	629.212	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	629.215	629.212	100
38	Donacije i ostali rashodi	238.200	228.230	96
381	Tekuće donacije	238.200	228.230	96
3811	Tekuće donacije u novcu	238.200	228.230	96
	UKUPNO AKTIVNOST	897.415	870.842	97

AKTIVNOST: OBITELJSKI CENTAR KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	5.000	4.978	100
32	Materijalni rashodi	5.000	4.978	100
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000	4.978	100
3223	Energija	5.000	4.978	100
	UKUPNO AKTIVNOST	5.000	4.978	100

GLAVA 9 STVARANJE UVJETA ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA

PROGRAM: RAZVOJ GOSPODARSTVA

AKTIVNOST: SUBVENCIONIRANJE KAMATA ZA PODUZ.KREDITE-PROGRAM RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZET.

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	100.000	78.187	78
35	Subvencije	100.000	78.187	78
352	Subvencije malim i srednjim poduzetnicima	100.000	78.187	78
3523	Subvencije malim i srednjim poduzetnicima	100.000	78.187	78
	UKUPNO AKTIVNOST	100.000	78.187	78

AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE ZAGORSKOG GOSPODARSKOG ZBORA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	100
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	100
381	Tekuće donacije	40.000	40.000	100
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000	40.000	100
	UKUPNO AKTIVNOST	40.000	40.000	100

KAP.PROJ.: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U ZONI GOSPODARSTVA

RAČUN	OPIS	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
3	Rashodi poslovanja	1.007.000		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.007.000		
363	Pomoći unutar opće države	1.007.000		
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	1.007.000		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.620.505	71.586	4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	54.750	54.750	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	54.750	54.750	100
4111	Zemljište	54.750	54.750	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.565.755	16.836	1
421	Građevinski objekti	1.545.755		
4213	Ceste, željeznice i sl.građ.objekti	1.545.755		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	16.836	84
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000	16.836	84
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	2.627.505	71.586	3

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2008. godinu čini obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te izvršenja rashoda i izdataka; izvještaj o zaduživanju; izvještaj o korištenju proračunske pričuve; popis financijske imovine, potraživanja i obveza na dan 31.12.2008.g. te izvršenja programa.

Članak 5.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2008.g. stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

KLASA: 021-05/09-01/02
URBROJ: 2140/01-09-05
Krapina, 30.06.2009.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (NN br. 87/08.) i članka 17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik KZZŽ-e br. 12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/02.) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 2. sjednici održanoj 30.06.2009. donijelo je

-za nabavu nefinancijske imovine iznos od 410.514 kn.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

ODLUKU

o raspodjeli viška prihoda iz 2008. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Gregurović

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje namjena i obavlja raspodjela viška prihoda utvrđenog Godišnjim obračunom Proračuna Grada Krapine za 2008. godinu u iznosu od 1.181.225 kn.

KLASA: 021-05/09-01/21

URBROJ: 2140/01-09-17

KRAPINA, 30.06.2009.

Članak 2.

Višak prihoda iz članka 1. ove Odluke sastoji se od:

1. neutrošenih sredstava kapitalnih pomoći u iznosu od 715.000 kn,

2. sredstava od uplata građana za vodovod Donja Šemnica u iznosu od 55.711 kn,

3. ostalih prihoda gradskog proračuna u iznosu od 410.514 kn.

Članak 3.

Neutrošena sredstva u iznosu iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se za slijedeće namjene:

-za održavanje vodovoda u Donjoj Šemnici iznos od 55.711 kn,

-za izgradnju komunalne infrastrukture u poslovnoj zoni iznos od 700.000 kn,

-za program „Pomoć u kući starijim osobama“ iznos od 15.000 kn,

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (NN br. 87/08.) i članka 17. Statuta grada Krapine (Službeni glasnik KZZ-e br. 12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/02., 01/06., 01/07. i 05/08.) Gradsko vijeće Grada Krapine na 2. sjednici održanoj dana 30.06.2009. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE
PRORAČUNA GRADA KRAPINE
ZA 2009.g.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Krapine za 2009.g. (Službeni glasnik Grada Krapine br. 11/08.) članak 1. mijenja se i glasi:

„Proračun Grada Krapine za 2009.g. sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	PLAN 2009.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
PRIHODI POSLOVANJA	36.492.698	3.689.986	40.182.684
PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	2.238.800	1.928.370	4.167.170
RASHODI POSLOVANJA	29.303.722	1.155.919	30.459.641
RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	7.752.776	5.819.657	13.572.433
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	1.675.000	-1.357.220	317.780

B. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

	PLAN 2009.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
PRIMICI OD FIN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	450.000	450.000
IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPL. ZAJMOVA	1.675.000	274.005	1.949.005
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-1.675.000	175.995	-1.499.005

UKUPNO PRORAČUN

	PLAN 2009.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
PRIHODI I PRIMICI	38.731.498	6.068.356	44.799.854
RASHODI I IZDACI	38.731.498	7.249.581	45.981.079
VIŠAK PRIHODA 2008.g.		1.181.225	1.181.225

Članak 2.

Prihodi i primici proračuna po izvorima i vrstama i rashodi i izdaci u zbrojnim iznosima po pojedinim namjenama raspoređeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RAČUN	OPIS	PRIHODI POSLOVANJA		
		PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
6	Prihodi poslovanja	36,492,698	3,689,986	40,182,684
61	Prihodi od poreza	23,442,278	-384,029	23,058,249
611	Porez i prirez na dohodak	21,857,278	15,971	21,873,249
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	18,500,000		18,500,000
6118	Dio poreza na doh. dobivene kroz pomoći izr.za dec.funk.	3,357,278	15,971	3,373,249
613	Porezi na imovinu	1,045,000	-400,000	645,000
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	45,000		45,000
6134	Povremeni porez na imovinu	1,000,000	-400,000	600,000
614	Porezi na robu i usluge	540,000		540,000
6142	Porez na promet	260,000		260,000
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	280,000		280,000
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	6,693,420	3,023,101	9,716,521
633	Pomoći iz proračuna	6,393,420	2,353,893	8,747,313
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	893,420	177,058	1,070,478
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	5,500,000	2,176,835	7,676,835
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	300,000	669,208	969,208
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države		273,437	273,437
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	300,000	395,771	695,771
64	Prihodi od imovine	707,000	373,120	1,080,120
641	Prihodi od financijske imovine	40,000	-10,000	30,000
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	20,000	-10,000	10,000
6414	Prihodi od zatezних kamata	20,000		20,000
642	Prihodi od nefinancijske imovine	667,000	383,120	1,050,120
6421	Naknade za koncesije	40,000		40,000
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	327,000		327,000
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300,000	383,120	683,120
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	5,545,000	189,000	5,734,000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	840,000	-264,000	576,000
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	90,000		90,000
6513	Ostale upravne pristojbe	740,000	-264,000	476,000
6514	Ostale pristojbe	10,000		10,000
652	Prihodi po posebnim propisima	4,705,000	453,000	5,158,000
6523	Kom.dopr. i ost.naknade utvrđ.posebnim zakonom	3,150,000	453,000	3,603,000
6524	Doprinosi za šume	5,000		5,000
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1,550,000		1,550,000
66	Ostali prihodi	105,000	488,794	593,794
661	Prihodi koje pror.kor.ostvare obavlj.poslova na tržištu	100,000		100,000
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	100,000		100,000
662	Kazne	5,000		5,000
6627	Ostale kazne	5,000		5,000
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države		488,794	488,794
6632	Kapitalne donacije		488,794	488,794

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2,238,800	1,928,370	4,167,170
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	2,125,800	1,928,370	4,054,170
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prir.bogatstava	2,125,800	1,928,370	4,054,170
7111	Zemljište	2,125,800	1,928,370	4,054,170
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	113,000		113,000
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	113,000		113,000
7211	Stambeni objekti	113,000		113,000

RASHODI POSLOVANJA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	29,303,722	1,155,919	30,459,641
31	Rashodi za zaposlene	8,704,600	-102,350	8,602,250
311	Plaće	7,545,800	-68,250	7,477,550
3111	Plaće za redovan rad	7,545,800	-68,250	7,477,550
312	Ostali rashodi za zaposlene	262,000	-31,500	230,500
3121	Ostali rashodi za zaposlene	262,000	-31,500	230,500
313	Doprinosi na plaće	896,800	-2,600	894,200
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	118,900	-1,300	117,600
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	701,000	-2,500	698,500
3133	Doprinosi za zapošljavanje	76,900	1,200	78,100
32	Materijalni rashodi	10,977,017	548,978	11,525,995
321	Naknade troškova zaposlenima	456,677	9,683	466,360
3211	Službena putovanja	141,017	10,083	151,100
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	275,660	3,300	278,960
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	40,000	-3,700	36,300
322	Rashodi za materijal i energiju	2,285,600	-3,144	2,282,456
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	359,000	12,651	371,651
3222	Materijal i sirovine	174,600	-89,200	85,400
3223	Energija	1,629,250	66,900	1,696,150
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	57,950	1,005	58,955
3225	Sitni inventar i auto gume	64,800	5,500	70,300
323	Rashodi za usluge	5,474,300	265,901	5,740,201
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	661,300	-25,000	636,300
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1,360,000	70,642	1,430,642
3233	Usluge promidžbe i informiranja	96,200	2,950	99,150
3234	Komunalne usluge	1,981,900	321,633	2,303,533
3235	Zakupnine i najmnine		71,000	71,000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	117,200	19,276	136,476
3237	Intelektualne i osobne usluge	828,600	-113,600	715,000
3238	Računalne usluge	83,100	9,200	92,300
3239	Ostale usluge	346,000	-90,200	255,800
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,760,440	276,538	3,036,978
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	491,000	-100	490,900
3292	Premije osiguranja	214,050	-1,272	212,778
3293	Reprezentacija	109,400	-1,000	108,400
3294	Članarine	5,800	50	5,850
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,940,190	278,860	2,219,050
34	Financijski rashodi	779,255	95,341	874,596
342	Kamate za primljene zajmove	700,000	100,000	800,000
3423	Kamate za primlj. zajmove od banaka	700,000	100,000	800,000
343	Ostali financijski rashodi	79,255	-4,659	74,596
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	76,755	-4,909	71,846
3433	Zatezne kamate	2,500	250	2,750
35	Subvencije	287,000		287,000
352	Subvencije trg.društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	287,000		287,000
3523	Subv.poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzetnicima	287,000		287,000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1,390,000	200,000	1,590,000
363	Pomoći unutar opće države	1,390,000	200,000	1,590,000
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	890,000	200,000	1,090,000
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	500,000		500,000
37	Naknade građanima i kućanstvima	1,309,000		1,309,000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,309,000		1,309,000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1,309,000		1,309,000

38	Ostali rashodi	5,856,850	413,950	6,270,800
381	Tekuće donacije	5,466,850	498,950	5,965,800
3811	Tekuće donacije u novcu	5,466,850	498,950	5,965,800
382	Kapitalne donacije	250,000	-85,000	165,000
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	250,000	-85,000	165,000
385	Izvanredni rashodi	140,000		140,000
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	140,000		140,000

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7,752,776	5,819,657	13,572,433
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	502,000		502,000
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	502,000		502,000
4111	Zemljište	502,000		502,000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6,980,776	5,690,129	12,670,905
421	Građevinski objekti	5,302,370	3,999,030	9,301,400
4212	Poslovni objekti		75,400	75,400
4213	Ceste, željeznice i sl. građevinski objekti	4,782,370	-1,311,800	3,470,570
4214	Ostali građevinski objekti	520,000	5,235,430	5,755,430
422	Postrojenja i oprema	616,250	179,497	795,747
4221	Uredska prema i namještaj	265,050	12,021	277,071
4222	Komunikacijska oprema		6,451	6,451
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5,000	149,025	154,025
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	346,200	12,000	358,200
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	69,656	392	70,048
4241	Knjige u knjižnicama	69,656	392	70,048
426	Nematerijalna proizvedena imovina	992,500	1,511,210	2,503,710
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	992,500	1,511,210	2,503,710
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	270,000	129,528	399,528
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	270,000	129,528	399,528
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	270,000	129,528	399,528

B. RAČUN FINANCIRANJA**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja		450,000	450,000
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova		450,000	350,000
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprof.org.		350,000	350,000
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama		350,000	350,000
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trg.društvima		100,000	100,000
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trg.društvima		100,000	100,000

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1,675,000	274,005	1,949,005
51	Izdaci za dane zajmove		200,000	200,000
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama		200,000	200,000
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama u tuzemstvu		200,000	200,000
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici		39,005	39,005
534	Dionice i udjeli u glavnici trg.društava van javnog sektora		39,005	39,005
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trg.društava		39,005	39,005
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1,675,000	35,000	1,710,000
544	Otpl.glav.primlj.zaj.od banaka	1,675,000	35,000	1,710,000
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka	1,675,000	35,000	1,710,000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci iskazani u Općem dijelu Proračuna u ukupnom iznosu od 45.981.079 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, namjenama i programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 01 GRADSKO VIJEĆE, GRADSKO POGLAVARSTVO I MJESNA SAMOUPRAVA**GLAVA 1 GRADSKO VIJEĆE, GRADSKO POGLAVARSTVO I MJESNA SAMOUPRAVA****PROGRAM: DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNIH TIJELA TE MJESNE SAMOUPRAVE****AKTIVNOST: PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNA TIJELA**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	1,363,400		1,713,400
32	Materijalni rashodi	1,166,400	350,000	1,166,400
323	Rashodi za usluge	156,400		156,400
3239	Ostale usluge	156,400		156,400
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,010,000		1,010,000
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	450,000		450,000
3293	Reprezentacija	100,000		100,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460,000		460,000
38	Donacije i ostali rashodi	197,000	350,000	547,000
381	Tekuće donacije	57,000	350,000	407,000
3811	Tekuće donacije u novcu	57,000	350,000	407,000
385	Izvanredni rashodi	140,000		140,000
3851	Nepredviđeni izdaci u visini proračunske pričuve	140,000		140,000
	UKUPNO AKTIVNOST	1,363,400	350,000	1,713,400

AKTIVNOST: MJESNA SAMOUPRAVA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	98,000		98,000
32	Materijalni rashodi	98,000		98,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	98,000		98,000
3291	Naknade za rad predst. i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	33,000		33,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65,000		65,000
	UKUPNO AKTIVNOST	98,000		98,000

RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**GLAVA 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL****PROGRAM: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA UPRAVNOG ODJELA****AKTIVNOST: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	4,689,800	115,200	4,805,000
31	Rashodi za zaposlene	3,013,000		3,013,000
311	Plaće	2,500,000		2,500,000
3111	Plaće za redovan rad	2,500,000		2,500,000
312	Ostali rashodi za zaposlene	83,000		83,000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	83,000		83,000
313	Doprinosi na plaće	430,000		430,000
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	387,500		387,500
3133	Doprinosi za zapošljavanje	42,500		42,500

32	Materijalni rashodi	916,800	15,200	932,000
321	Naknade troškova zaposlenima	155,800	4,200	160,000
3211	Službena putovanja	8,000		8,000
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	140,000		140,000
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7,800	4,200	12,000
322	Rashodi za materijal i energiju	169,000	11,000	180,000
3221	Uredski materijal i ostali mater.rashodi	82,000		82,000
3223	Energija	78,000		78,000
3225	Sitni inventar i auto gume	9,000	11,000	20,000
323	Rashodi za usluge	487,900		487,900
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	162,500		162,500
3232	Usluge tekućeg i invest.održav.	120,000		120,000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	80,000		80,000
3234	Komunalne usluge	8,500		8,500
3237	Intelektualne i osobne usluge	20,000		20,000
3238	Računalne usluge	62,300		62,300
3239	Ostale usluge	34,600		34,600
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104,100		104,100
3292	Premije osiguranja	84,100		84,100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20,000		20,000
34	Financijski rashodi	760,000	100,000	860,000
342	Kamate za primljene zajmove	700,000	100,000	800,000
3423	Kamate za primlj. zajmove od banaka i ostl.fin.inst.u jav.sekt.	700,000	100,000	800,000
343	Ostali finanicjski rashodi	60,000		60,000
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	58,000		58,000
3433	Zatezne kamate	2,000		2,000
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1,675,000	274,005	1,949,005
51	Izdaci za dane zajmove		200,000	200,000
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama		200,000	200,000
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama u tuzemstvu		200,000	200,000
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici		39,005	39,005
534	Dionice i udjeli u glavnici trg.društava van javnog sektora		39,005	39,005
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trg.društava		39,005	39,005
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1,675,000	35,000	1,710,000
544	Otplata glav.primlj.zaj.od banaka i ost.finan.inst.izvan jav.sek.	1,675,000	35,000	1,710,000
5441	Otplata glavnice primlj.zajmova od tuzemnih banaka	1,675,000	35,000	1,710,000
	UKUPNO AKTIVNOST	6,364,800	389,205	6,754,005

TEK.PROJ.: NABAVA UREDSKE I OSTALE OPREME

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70,000	139,025	209,025
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70,000	139,025	209,025
422	Postrojenja i oprema	70,000	139,025	209,025
4221	Uredska oprema i namještaj	65,000	-10,000	55,000
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5,000	149,025	154,025
	UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	70,000	139,025	209,025

TEK.PROJ.: VIZUALNI IDENTITET GRADA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	200,000	-200,000	
32	Materijalni rashodi	200,000	-200,000	
323	Rashodi za usluge	200,000	-200,000	
3237	Intelektualne i osobne usluge	200,000	-200,000	
	UKUPNO PROJEKT	200,000	-200,000	

GLAVA 2 KOMUNALNA DJELATNOST I UREĐENJE PROSTORA**PROGRAM: ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKT.****AKTIVNOST: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi	3,352,000	400,200	3,752,200
32	Materijalni rashodi	3,352,000	400,200	3,752,200
322	Rashodi za materijal i energiju	720,000	50,000	770,000
3223	Energija	720,000	50,000	770,000
323	Rashodi za usluge	2,632,000	350,200	2,982,200
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	737,000	65,000	802,000
3234	Komunalne usluge	1,795,000	314,200	2,109,200
3235	Zakupnine i najamnine		71,000	71,000
3239	Ostale usluge	100,000	-100,000	
	UKUPNO AKTIVNOST	3,352,000	400,200	3,752,200

TEK.PROJ.: UREĐENJE POTOKA KRAPINICA I STRAHINJE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	450,000	200,000	650,000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	450,000	200,000	650,000
363	Pomoći unutar opće države	450,000	200,000	650,000
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	450,000	200,000	650,000
	UKUPNO PROJEKT	450,000	200,000	650,000

TEK.PROJ.: SANACIJA ODLAGALIŠTA GORJAK

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	440,000		440,000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	440,000		440,000
363	Pomoći unutar opće države	440,000		440,000
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	440,000		440,000
	UKUPNO PROJEKT	440,000		440,000

KAP.PROJ.: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi	1,250,000		1,250,000
38	Ostali rashodi	1,250,000		1,250,000
381	Tekuće donacije	1,250,000		1,250,000
3811	Tekuće donacije u novcu	1,250,000		1,250,000
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina	4,022,000	3,984,000	8,006,000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	502,000		502,000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	502,000		502,000
4111	Zemljište	502,000		502,000
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	3,520,000	3,984,000	7,504,000
421	Građevinski objekti	3,320,000	3,984,000	7,304,000
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2,970,000	-309,430	2,660,570
4214	Ostali građevinski objekti	350,000	4,293,430	4,643,430
422	Postrojenja i oprema	200,000		200,000
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	200,000		200,000
	UKUPNO PROJEKT	5,272,000	3,984,000	9,256,000

TEK.PROJ.: KATASTARSKA IZMJERA ZA DIO KATASTARSKE OPĆINE ŠEMNICA				
RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	704,100		704,100
32	Materijalni rashodi	704,100		704,100
322	Rashodi za materijal i energiju	174,600	-89,200	85,400
3222	Materijal i sirovine	174,600	-89,200	85,400
323	Rashodi za usluge	529,500	89,200	618,700
3237	Intelektualne i osobne usluge	529,500	89,200	618,700
	UKUPNO TEKUĆI PROJEKT	704,100		704,100

KAP.PROJ.: PROSTORNI PLANOVI I PROJEKTI				
RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina	992,500	684,310	1,676,810
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	992,500	684,310	1,676,810
426	Nematerijalna proizvedena imovina	992,500	684,310	1,676,810
4264	Ostala nematerijalna proizvedna imovina	992,500	684,310	1,676,810
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	992,500	684,310	1,676,810

KAP.PROJ.: UREĐENJE TRGA LJUDEVITA GAJA				
RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
4	Rashodi za nabavu nefinan.imovina		826,900	826,900
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine		826,900	826,900
426	Nematerijalna proizvedena imovina		826,900	826,900
4264	Ostala nematerijalna proizvedna imovina		826,900	826,900
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT		826,900	826,900

AKTIVNOST: PRIKLJUČCI ZA BRANITELJE IZ DOMOVINSKOG RATA				
RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja		7,050	7,050
32	Materijalni rashodi		7,050	7,050
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7,050	7,050
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7,050	7,050
	UKUPNO AKTIVNOST		7,050	7,050

GLAVA 3 POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO

PROGRAM: RAZVOJ POLJOPRIVREDE
 AKTIVNOST: POTICAJI U POLJOPRIVREDI

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	388,300	6,000	394,300
32	Materijalni rashodi	181,300		181,300
323	Rashodi za usluge	181,300		181,300
3234	Komunalne usluge	80,000		80,000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	101,300		101,300
35	Subvencije	157,000		157,000
352	Subvencije trg.društvima obrtincima malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	157,000		157,000
3523	Subv. poljoprivred.obtncima, malim i sred.poduzetnicima	157,000		157,000
38	Donacije i ostali rashodi	50,000	6,000	56,000
381	Tekuće donacije u novcu	50,000	6,000	56,000
3811	Tekuće donacije u novcu	50,000	6,000	56,000
	UKUPNO AKTIVNOST	388,300	6,000	394,300

GLAVA 4 OBRAZOVANJE**PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ****AKTIVNOST: DJEČJI VRTIĆ "GUSTAV KRKLEC" KRAPINA-REDOVNA DJELATNOST**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	2,393,600		2,393,600
31	Rashodi za zaposlene	2,073,000		2,073,000
311	Plaće	2,073,000		2,073,000
3111	Plaće za redovan rad	2,073,000		2,073,000
32	Materijalni rashodi	320,600		320,600
322	Rashodi za materijal i energiju	17,600		17,600
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17,600		17,600
323	Rashodi za usluge	303,000		303,000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	303,000		303,000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70,000		70,000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	70,000		70,000
422	Postrojenja i oprema	70,000		70,000
4221	Uredska oprema i namještaj	70,000		70,000
	UKUPNO AKTIVNOST	2,463,600		2,463,600

AKTIVNOST: PREDŠKOLA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	258,500	4,080	262,580
31	Rashodi za zaposlene	205,700		205,700
311	Plaće	205,700		205,700
3111	Plaće za redovan rad	205,700		205,700
32	Materijalni rashodi	52,800	4,080	56,880
322	Rashodi za materijal i energiju	52,800	4,080	56,880
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	52,800	4,080	56,880
	UKUPNO AKTIVNOST	258,500	4,080	262,580

AKTIVNOST: OSTALI DJEČJI VRTIĆI

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	1,095,000		1,095,000
38	Donacije i ostali rashodi	1,095,000		1,095,000
381	Tekuće donacije	1,095,000		1,095,000
3811	Tekuće donacije u novcu	1,095,000		1,095,000
	UKUPNO AKTIVNOST	1,095,000		1,095,000

PROGRAM: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**AKTIVNOST: O.Š. "LJUDEVIT GAJ" KRAPINA**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	1,096,317	49,577	1,145,894
32	Materijalni rashodi	1,089,817	48,827	1,138,644
321	Naknade troškova zaposlenima	63,417	6,183	69,600
3211	Službena putovanja	57,317	6,183	63,500
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6,100		6,100
322	Rashodi za materijal i energiju	531,900	8,321	540,221
3221	Uredski materijal i ost.materijalni rashodi	68,550	5,471	74,021
3223	Energija	402,150	2,850	405,000
3224	Materijal i dijelovi za tek. i inv.održavanje	35,200		35,200
3225	Sitni inventar i auto gume	26,000		26,000

323	Rashodi za usluge	452,800	14,345	467,145
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	316,800	-28,800	288,000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	61,200	4,272	65,472
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4,500	2,000	6,500
3234	Komunalne usluge	43,100	7,673	50,773
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7,000	10,300	17,300
3238	Računalne usluge	7,000	8,500	15,500
3239	Ostale usluge	13,200	10,400	23,600
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41,700	19,978	61,678
3292	Premije osiguranja	5,500	-22	5,478
3293	Reprezentacija	900		900
3294	Članarina	1,600		1,600
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33,700	20,000	53,700
34	Financijski rashodi	6,500	750	7,250
343	Ostali financijski rashodi	6,500	750	7,250
3431	Bankarske usluge i usl.platnog prometa	6,000	500	6,500
3433	Zatezne kamate	500	250	750
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	309,373	230	309,603
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	239,373	-29,298	210,075
421	Građevinski objekti	170,000	-58,000	112,000
4214	Ostali građevinski objekti	170,000	-58,000	112,000
422	Postrojenja i oprema	60,000	28,472	88,472
4221	Uredska oprema i namještaj	30,000	24,522	54,522
4222	Komunikacijska oprema		3,950	3,950
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30,000		30,000
424	Knjige, umj.djela i ostale izložbene vrijednosti	9,373	230	9,603
4241	Knjige u knjižnicama	9,373	230	9,603
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70,000	29,528	99,528
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70,000	29,528	99,528
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70,000	29,528	99,528
	UKUPNO AKTIVNOST	1,405,690	49,807	1,455,497

AKTIVNOST: O.Š. AUGUSTA CESARCA KRAPINA
 RAČUN OPIS

		PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	767,450	34,411	801,861
32	Materijalni rashodi	760,450	34,411	794,861
321	Naknade troškova zaposlenima	52,800	4,200	57,000
3211	Službena putovanja	48,200	4,800	53,000
3213	Stručno usavršavanje	4,600	-600	4,000
322	Rashodi za materijal i energiju	346,300	14,955	361,255
3221	Uredski materijal i ost.materijalni rashodi	92,450	3,550	96,000
3223	Energija	216,000	15,500	231,500
3224	Materijal i dijelovi za tek.i inv.održavanje	22,750	1,005	23,755
3225	Sitni inventar i auto gume	15,100	-5,100	10,000
323	Rashodi za usluge	323,900	15,606	339,506
3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	175,000	4,000	179,000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	66,800	2,970	69,770
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11,000	1,000	12,000
3234	Komunalne usluge	48,600	-40	48,560
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5,500	9,176	14,676
3237	Intelektualne i osobne usluge	1,800	-1,800	
3238	Računalne usluge	7,800	700	8,500
3239	Ostale usluge	7,400	-400	7,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37,450	-350	37,100
3292	Premije osiguranja	8,250	-250	8,000
3293	Reprezentacija	1,800	-800	1,000
3294	Članarina	1,900	200	2,100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25,500	500	26,000

34	Financijski rashodi	7,000		7,000
343	Ostali financijski rashodi	7,000		7,000
3431	Bankarske usluge i usl.platnog prometa	7,000		7,000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	295,283	162	295,445
42	Rashodi za nab. proizv.dugotrajne imovine	95,283	162	95,445
422	Postrojenja i oprema	85,000		85,000
4221	Uredska oprema i namještaj	85,000	-2,501	82,499
4222	Komunikacijska oprema		2,501	2,501
424	Knjige u knjižnicama	10,283	162	10,445
4241	Knjige u knjižnicama	10,283	162	10,445
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200,000		200,000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200,000		200,000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200,000		200,000
	UKUPNO AKTIVNOST	1,062,733	34,573	1,097,306

KAP. PROJ.: IZGRADNJA PŠ PODGORA I DOGRADNJA PŠ LEPAJCI I PŠ ŠKARIČEVO

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		75,400	75,400
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		75,400	75,400
421	Građevinski objekti		75,400	75,400
4212	Poslovni objekti		75,400	75,400
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT		75,400	75,400

PROGRAM: STIPENDIRANJE STUDENATA I DRUGE POMOĆI ZA ŠKOLOVANJE

AKTIVNOST: FINACIJSKE POMOĆI STUDENTIMA I UČENICIMA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	609,000		609,000
37	Naknade građanima i kuć.na temelju osig. I druge naknade	587,000		587,000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	587,000		587,000
3721	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	587,000		587,000
38	Ostali rashodi	22,000		22,000
381	Tekuće donacije	22,000		22,000
3811	Tekuće donacije u novcu	22,000		22,000
	UKUPNO AKTIVNOST	609,000		609,000

GLAVA 5 KULTURA**PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI****AKTIVNOST: REDOVNA DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KRAPINA**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	997,610	-35,140	962,470
31	Rashodi za zaposlene	772,550	-52,500	720,050
311	Plaće	745,000	-52,500	692,500
3111	Plaće za redovan rad	745,000	-52,500	692,500
312	Ostali rashodi za zaposlene	27,550		27,550
3121	Ostali rashodi za zaposlene	27,550		27,550
32	Materijalni rashodi	225,060	17,360	242,420
321	Naknade troškova zaposlenima	11,760		11,760
3212	Naknade za prijevoz	11,760		11,760
322	Rashodi za materijal i energiju	130,000		130,000
3223	Energija	130,000		130,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83,300	17,360	100,660
3292	Premije osiguranja	65,000		65,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18,300	17,360	35,660
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	116,200	112,000	228,200
42	Rashodi za nab.proizv.dugotrajne imovine	116,200	12,000	128,200
422	Postrojenja i oprema	116,200	12,000	128,200
4227	Oprema za posene namjene	116,200	12,000	128,200
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		100,000	100,000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		100,000	100,000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		100,000	100,000
	UKUPNO AKTIVNOST	1,113,810	76,860	1,190,670

AKTIVNOST: PROGRAMSKA DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KRAPINA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	231,190		231,190
32	Materijalni rashodi	231,190		231,190
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	231,190		231,190
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	231,190		231,190
	UKUPNO AKTIVNOST	231,190		231,190

AKTIVNOST: GRADSKA KNJIŽNICA KRAPINA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	834,950		834,950
31	Rashodi za zaposlene	616,050		616,050
311	Plaće	506,000		506,000
3111	Plaće za redovan rad	506,000		506,000
312	Ostali rashodi za zaposlene	22,950		22,950
3121	Ostali rashodi za zaposlene	22,950		22,950
313	Doprinosi na plaće	87,100		87,100
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	78,500		78,500
3133	Doprinosi za zapošljavanje	8,600		8,600
32	Materijalni rashodi	218,900		218,900
321	Naknade troškova zaposlenima	29,600		29,600
3212	Naknade za prijevoz	29,600		29,600
322	Rashodi za materijal i energiju	34,500		34,500
3223	Energija	34,500		34,500

323	Rashodi za usluge	109,800	109,800
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25,000	25,000
3237	Intelektualne i osobne usluge	47,800	47,800
3238	Računalne usluge	6,000	6,000
3239	Ostale usluge	31,000	31,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45,000	45,000
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	5,000	5,000
3292	Premije osiguranja	25,000	25,000
3294	Članarine	1,500	1,500
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13,500	13,500
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	65,050	65,050
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65,050	65,050
422	Postrojenja i oprema	15,050	15,050
4221	Uredska oprema i namještaj	15,050	15,050
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50,000	50,000
4241	Knjige u knjižnicama	50,000	50,000
UKUPNO AKTIVNOST		900,000	900,000

AKTIVNOST: UERUHF U KULTURI

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVFĆANJF/ SMANJFNJF	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	431,000	30,000	461,000
38	Ostali rashodi	431,000	30,000	461,000
381	Tekuće donacije	431,000	30,000	461,000
3811	Tekuće donacije u novcu	431,000	30,000	461,000
UKUPNO AKTIVNOST		431,000	30,000	461,000

AKTIVNOST: RFEOVNA EJFLATNOST TURISTIČKF ZAJFENIDF HRAEA KRAPINF

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVFĆANJF/ SMANJFNJF	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	81,300		81,300
38	Eonacije i ostali rashodi	81,300		81,300
381	Tekuće donacije	81,300		81,300
3811	Tekuće donacije u novcu	81,300		81,300
UKUPNO AKTIVNOST		81,300		81,300

TFK.PROJ.: KULTURNO-TURISTIČKF I HLAZCFNF MANIGFSTADIJF

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVFĆANJF/ SMANJFNJF	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	615,000	160,000	775,000
32	Materijalni rashodi	615,000	160,000	775,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	615,000	160,000	775,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	615,000	160,000	775,000
UKUPNO PROJFKT		615,000	160,000	775,000

TFK.PROJ.: OCILJFŽAVANJF 200.-te OCLJFTNIDF ROĐFNJA LJUEFVITA HAJA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVFĆANJF/ SMANJFNJF	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	100,000	35,000	135,000
32	Materijalni rashodi	100,000	35,000	135,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000	35,000	135,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000	35,000	135,000
UKUPNO PROJFKT		100,000	35,000	135,000

KAP.PROJ.: SANACIJA OBJEKATA U KULTURI I ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	550,000	-65,000	485,000
32	Materijalni rashodi	300,000	35,000	335,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300,000	35,000	335,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300,000	35,000	335,000
38	Donacije i ostali rashodi	250,000	-100,000	150,000
382	Kapitalne donacije	250,000	-100,000	150,000
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	250,000	-100,000	150,000
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	550,000	-65,000	485,000

KAP.PROJ.: UREĐENJE I OPREMANJE MUZEJA KRAPINSKIH NEANDERTALACA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	500,000		500,000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	500,000		500,000
363	Pomoći unutar opće države	500,000		500,000
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	500,000		500,000
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	500,000		500,000

GLAVA 6 REKREACIJA I SPORT**PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU****AKTIVNOST: KRAPINSKI ŠPORTSKI SAVEZ I OSTALE SPORTSKE UDRUGE**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	750,000	40,000	790,000
38	Ostali rashodi	750,000	40,000	790,000
381	Tekuće donacije	750,000	40,000	790,000
3811	Tekuće donaciju u novcu	750,000	40,000	790,000
	UKUPNO AKTIVNOST	750,000	40,000	790,000

GLAVA 7 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA**PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA****AKTIVNOST: REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA KRAPINE**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	2,386,655	-68,409	2,318,246
31	Rashodi za zaposlene	2,024,300	-49,850	1,974,450
311	Plaće	1,516,100	-15,750	1,500,350
3111	Plaće za redovan rad	1,516,100	-15,750	1,500,350
312	Ostali rashodi za zaposlene	128,500	-31,500	97,000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	128,500	-31,500	97,000
313	Doprinosi na plaće	379,700	-2,600	377,100
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	118,900	-1,300	117,600
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	235,000	-2,500	232,500
3133	Doprinosi za zapošljavanje	25,800	1,200	27,000

32	Materijalni rashodi	356,600	-13,150	343,450
321	Naknade troškova zaposlenima	143,300	-4,900	138,400
3211	Službena putovanja	27,500	-900	26,600
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	94,300	3,300	97,600
3213	Stručno usavšavanje zaposlenika	21,500	-7,300	14,200
322	Rashodi za materijal i energiju	75,900	-2,300	73,600
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17,600	-450	17,150
3223	Energija	43,600	-1,450	42,150
3225	Sitni inventar i auto gume	14,700	-400	14,300
323	Rashodi za usluge	97,700	-3,450	94,250
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7,000	-200	6,800
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	47,000	-1,600	45,400
3233	Usluge promidžbe i informiranja	700	-50	650
3234	Komunalne usluge	6,700	-200	6,500
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3,400	-200	3,200
3237	Intelektualne i osobne usluge	29,500	-1,000	28,500
3239	Ostale usluge	3,400	-200	3,200
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39,700	-2,500	37,200
3291	Naknade za rad pred.,izvr. tijela, povjerenstava i slično	3,000	-100	2,900
3292	Premije osiguranja	26,200	-1,000	25,200
3293	Reprezentacija	6,700	-200	6,500
3294	Članarine	800	-150	650
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,000	-1,050	1,950
34	Financijski rashodi	5,755	-5,409	346
343	Ostali financijski rashodi	5,755	-5,409	346
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5,755	-5,409	346
UKUPNO AKTIVNOST		2,386,655	-68,409	2,318,246

AKTIVNOST: VATROGASNE UDRUGE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	483,300		483,300
38	Ostali rashodi	483,300		483,300
381	Tekuće donacije	483,300		483,300
3811	Tekuće donacije u novcu	483,300		483,300
UKUPNO AKTIVNOST		483,300		483,300

AKTIVNOST: CIVILNA ZAŠTITA-NABAVA ODORA I MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	28,000		28,000
32	Materijalni rashodi	28,000		28,000
322	Rashodi za materijal i energiju	28,000		28,000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi-odore	28,000		28,000
UKUPNO AKTIVNOST		28,000		28,000

TEK.PROJ.: PROCJENA UGROŽENOSTI I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	43,000	5,000	48,000
32	Materijalni rashodi	43,000	5,000	48,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43,000	5,000	48,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43,000	5,000	48,000
UKUPNO AKTIVNOST		43,000	5,000	48,000

GLAVA 8 SOCIJALNA ZAŠTITA**PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU****AKTIVNOST GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	941,850	87,950	1,029,800
32	Materijalni rashodi	12,000		12,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12,000		12,000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12,000		12,000
38	Ostali rashodi	929,850	87,950	1,017,800
381	Tekuće donacije	929,850	72,950	1,002,800
3811	Tekuće donacije u novcu	929,850	72,950	1,002,800
382	Kapitalne donacije		15,000	15,000
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		15,000	15,000
	UKUPNO AKTIVNOST	941,850	87,950	1,029,800

AKTIVNOST: POMOĆI I DONACIJE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	999,400		999,400
37	Naknade građanima i kućanstvima	722,000		722,000
372	Ostale naknade građ. i kućanstvima iz Proračuna	722,000		722,000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	722,000		722,000
38	Donacije i ostali rashodi	277,400		277,400
381	Tekuće donacije	277,400		277,400
3811	Tekuće donacije u novcu	277,400		277,400
	UKUPNO AKTIVNOST	999,400		999,400

AKTIVNOST: OBITELJSKI CENTAR KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	5,000		5,000
32	Materijalni rashodi	5,000		5,000
322	Rashodi za materijal i energiju	5,000		5,000
3223	Energija	5,000		5,000
	UKUPNO AKTIVNOST	5,000		5,000

GLAVA 9 STVARANJE UVJETA ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA**PROGRAM: RAZVOJ GOSPODARSTVA****AKTIVNOST: SUBVENCIONIRANJE KAMATA ZA PODUZETNIČKE KREDITE-PROGRAM RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA**

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	130,000		130,000
35	Subvencije	130,000		130,000
352	Subvencije malim i srednjim poduzetnicima	130,000		130,000
3523	Subvencije malim i srednjim poduzetnicima	130,000		130,000
	UKUPNO AKTIVNOST	130,000		130,000

AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE ZAGORSKOG GOSPODARSKOG ZBORA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
3	Rashodi poslovanja	40,000		40,000
38	Ostali rashodi	40,000		40,000
381	Tekuće donacije	40,000		40,000
3811	Tekuće donacije u novcu	40,000		40,000
	UKUPNO AKTIVNOST	40,000		40,000

KAP.PROJ.: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U ZONI GOSPODARSTVA

RAČUN	OPIS	PLAN 2009	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,812,370	-2,370	1,810,000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,812,370	-2,370	1,810,000
421	Građevinski objekti	1,812,370	-2,370	1,810,000
4213	Ceste, željeznice i sl.građ.objekti	1,812,370	-1,002,370	810,000
4214	Ostali građevinski objekti		1,000,000	1,000,000
	UKUPNO KAPITALNI PROJEKT	1,812,370	-2,370	1,810,000

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Sastavni dio Izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2009.g. su i pripadajući programi.

Članak 5.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Krapine za 2009.g. stupaju na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

KLASA: 021-05/09-01/21
URBROJ: 2140/01-09-07
Krapina, 30.06.2009.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (NN br. 87/08.) i članka 17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik KZZŽ-e br. 12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/02., 01/06., 01/07. i 05/08.) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.06.2009. donijelo je

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O IZVRŠENJU PRORAČUNA
GRADA KRAPINE
ZA 2009. GODINU**

Članak 1.

U Odluci o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2009. godinu (Službeni glasnik Grada Krapine br. 11/08.) članak 6. mijenja se i glasi:

„Nositelji i korisnici proračunskih sredstava dužni su koristiti proračunska sredstva samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Uplaćene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih sredstava.

Uplaćene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.“

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Grada Krapine upravlja Gradonačelnik.

Novčana sredstva na računu Proračuna mogu se privremeno polagati u poslovnu banku uz uvjete koje utvrđuje Gradonačelnik sukladno članku 62. Zakona o proračunu.

Gradonačelnik može odobriti kratkoročnu pozajmicu pravnoj osobi kojoj je osnivač ili jedan od osnivača kao i vlasnik ili jedan od vlasnika uz odgovarajuća sredstva osiguranja vraćanja pozajmice.“

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Postupak nabave roba, radova i usluga čija planirana vrijednost nabave iznosi 70.000,00 kn bez uključenog PDV-a ili više korisnici sredstava ovog Proračuna obavljati će u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi (NN br. 110/07. i 125/08.), osim radova koje temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu izvodi trgovačko društvo kojem je osnivač Grad Krapina.

O nabavi roba, radova i usluga čija je planirana vrijednost nabave manja od 70.000,00 kn bez PDV-a odlučiti će gradonačelnik.

Postupke nabave proračunskih korisnika Grada Krapine za investicije i opremu čija planirana vrijednost nabave iznosi 70.000 kn bez uključenog PDV-a i više provoditi će Grad Krapina.

Plan nabave donosi Gradonačelnik u skladu sa zakonom i Proračunom.“

Članak 4.

Iza članka 9. dodaje se članak 9.a koji glasi:

„Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% prihoda bez primitaka ostvarenih u 2008. godini te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u Proračunu a postupci stjecanja i otuđivanja provedeni u skladu sa zakonskim propisima.

U slučaju da je pojedinačna vrijednost veća od utvrđene u prethodnom stavku odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina donosi Gradsko vijeće.“

Članak 5.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Proračunom Grada Krapine utvrđena su sredstva proračunske zalihe (pričuve) u iznosu od 140.000 kn.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene i nedovoljno predviđene namjene.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik je obvezan izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe u rokovima određenim zakonom.“

Članak 6.

U članku 13. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik o preraspodjelama sredstava u Proračunu obavještava Gradsko vijeće kod podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.“

Članak 7.

U članku 15., stavak 1. iza riječi „gradonačelnik“ dolazi „,“ a tekst „ili zamjenik gradonačelnika koji u tom trenutku zamjenjuje gradonačelnika.“ se briše.

Članak 8.

U članku 16., stavak 1. iza riječi „članovima mjesnih odbora“ dolazi „,“ a tekst „i troškova vezanih za održavanje administrativnog prostora mjesnih odbora, koji će se doznačivati na žiro-račun mjesnih odbora u skladu s njihovim odlukama.“ se briše

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/09-01/21

URBROJ: 2140/01-09-17

KRAPINA, 30.06.2009.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07. i 125/08.) Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 30. lipnja 2009. godine donosi

STATUT GRADA KRAPINE

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug Grada Krapine, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Krapine, način obavljanja poslova, konzultiranja građana, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje Grada Krapine i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Krapine.

Članak 2.

Grad Krapina je jedinica lokalne samouprave, u kojoj je sjedište županije, a predstavlja urbanu, povijesnu, prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu.

Članak 3.

Naziv grada je Grad Krapina.
Sjedište Grada Krapine je u Krapini, Magistratska 30.

Grad Krapinu zastupa Gradonačelnik.
Grad Krapina je pravna osoba.

Članak 4.

Građaninom Grada Krapine smatra se svaka osoba koja ima prebivalište na području Grada Krapine.

Građani Grada Krapine imaju na području Grada Krapine prava i dužnosti utvrđene Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom.

2. GRANICE GRADA KRAPINE

Članak 5.

Grad Krapina obuhvaća slijedeća naselja: Bobo-

vje, Doliće, Donja Šemnica, Gornja Pačetina, Krapina, Lazi Krapinski, Lepajci, Mihaljekov Jarek, Podgora Krapinska, Polje Krapinsko, Pristava Krapinska, Pretkovec, Strahinje, Straža Krapinska, Škaričevo, Šušelj Brijeg, Tkalci, Trški Vrh, Velika Ves, Vidovec Krapinski, Vidovec Petrovski, Zagora i Žutnica.

Granica Grada Krapine prolazi od tromeda k.o. Škaričevo - k.o. Čret - k.o. Svedruža, zatim ide granicom k.o. Škaričevo - k.o. Svedruža, granicom k.o. Škaričevo - k.o. Petrovsko, granicom k.o. Krapina - k.o. Petrovsko, granicom naselja Doliće - Đurmanec, granicom k.o. Krapina - k.o. Đurmanec, granicom k.o. Krapina - k.o. Jesenje, granicom k.o. Krapina - k.o. Radoboj, granicom k.o. Velika Ves - k.o. Radoboj, granicom k.o. Šemnica - k.o. Radoboj, granicom naselja Donja Šemnica - Kraljevec Radobojski, granicom naselja Donja Šemnica - Kraljevec Šemnički, granicom naselja Donja Šemnica - Gornja Šemnica do k.o. Mihovljan, granicom k.o. Šemnica - k.o. Mihovljan do tromede k.o. Šemnica - k.o. Mihovljan - k.o. Komor - k.o. Začretje, granicom k.o. Šemnica - k.o. Začretje, granicom k.o. Šemnica - k.o. Švaljkovec, granicom k.o. Velika Ves - k.o. Švaljkovec, granicom k.o. Gornja Pačetina - k.o. Švaljkovec, granicom k.o. Gornja Pačetina - k.o. Donja Pačetina, granicom naselja Gornja Pačetina - Donja Pačetina, granicom k.o. Škaričevo - k.o. Krapinske Toplice i granicom k.o. Škaričevo - k.o. Čret do polazne tromede k.o. Škaričevo - k.o. Čret - k.o. Svedruža.

Granice Grada Krapine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

3. OBILJEŽJA I PRIZNANJA GRADA

Članak 7.

Grad Krapina ima svoj grb i zastavu.
Opis i uporaba grba i zastave utvrđuje se statutarnom odlukom Gradskog vijeća Grada Krapine, uz prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu samoupravu.

Gradonačelnik može, u skladu sa odlukom gradskog vijeća iz stavka 2. ovog članka, odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa grada.

Članak 8.

Gradsko vijeće, Gradonačelnik i upravna tijela koriste pečat s grbom Republike Hrvatske u skladu s posebnim propisima.

Članak 9.

Danom Grada Krapine utvrđuje se 6. prosinac - Dan Svetog Nikole, zaštitnika Grada Krapine.

Povodom Dana Grada Krapine održava se svečana sjednica Gradskog vijeća.

Članak 10.

U svrhu očuvanja kulture, povijesti i obogaćivanja turističkih znamenitosti, Grad Krapina ima svoju počasnu postrojbu pod nazivom „KRAPINSKI ILIRCI“.

Nadzapovjednik Počasne postrojbe „KRAPINSKI ILIRCI“ je Gradonačelnik Grada Krapine.

Osnivanje, ustrojstvo i djelovanje Počasne postrojbe uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 11.

Gradsko vijeće može pojedinu osobu koja je zaslužna za Grad Krapinu proglasiti počasnim građaninom.

Počasću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Gradsko vijeće može dodijeliti i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za Grad Krapinu.

Vrste, način i uvjeti dodjeljivanja javnih priznanja uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 12.

Gradsko vijeće i Gradonačelnik mogu prihvatiti pokroviteljstvo nad političkim, znanstvenim, kulturnim, športskim ili drugim manifestacijama, priredbama i skupovima značajnim za Grad Krapinu.

4. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**Članak 13.**

Ostvarujući zajedničke interese Grad Krapina međusobno surađuje sa županijama, gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka svojih zajednica.

Grad Krapina može uspostaviti suradnju s odgovarajućim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave drugih država, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma, te sadržaju i oblicima suradnje donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom i drugim općim aktima.

5. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA**Članak 14.**

Grad Krapina je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

Članak 15.

Grad Krapina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje javnih cesta,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola,

drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja,

te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Krapina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 16.

Grad Krapina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog tijela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili mogu zajednički organizirati obavljanje poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, a kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 17.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom, a u skladu sa Statutom grada i Statutom županije, pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, preneti na županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom tražiti od Županijske skupštine da mu, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Grada Krapine, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Gradu Krapini određuju se zakonom, a troškovi se podmiruju iz državnog proračuna.

6. TIJELA GRADA KRAPINE**Članak 18.**

Tijela Grada Krapine su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

A) PREDSTAVNIČKO TIJELO**Članak 19.**

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Grada Krapine te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Grada Krapine.

Članak 20.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Članak 21.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada Krapine,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine,
3. donosi gradski proračun sa odlukom o izvršenju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna i odluku o privremenom financiranju u skladu sa zakonom,
4. donosi prostorne planove i druge dokumente prostornog uređenja u Gradu Krapini,
5. osniva i bira članove radnih tijela vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom,

6. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,

7. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Krapinu i odlučuje o njihovom prestanku,

8. donosi poslovnik o svom radu,

9. donosi odluku o promjeni granica Grada Krapine,

10. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima

11. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom, odnosno ovim Statutom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

Članak 22.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine, poslovi koji se odnose na donošenje općih akata iz samoupravnog djelokruga grada u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ukoliko se ne može utvrditi nadležno tijelo za donošenje odluka i drugih akata iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine, za isto je nadležno Gradsko vijeće.

Članak 23.

Gradsko vijeće ima 19 članova.

U slučaju promjene broja članova Gradskog vijeća utvrđenog ovim Statutom, izabrani članovi Gradskog vijeća ostaju na dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Članak 24.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća funkciju obnašaju počasnno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati Gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. i 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev 1/3 članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne i područne samouprave

Članak 26.

Potpredsjednik Gradskog vijeća pomaže u radu predsjedniku Gradskog vijeća, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 27.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 28.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi, a prava i dužnosti im započinju danom konstituiranja.

Član Gradskog vijeća ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik izabran u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja zahtjeva.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran u slučajevima utvrđenim posebnim zakonom.

Članak 29.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti članova Gradskog vijeća utvrđuju se zakonom, Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 30.

Poslovníkom Gradskog vijeća uređuje se način konstituiranja, sazivanja, rad i tijekom sjednica Gradskog vijeća, prava, obveze i odgovornosti vijećnika, prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, načela i standardi dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Poslovník se donosi većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 31.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Statut Grada Krapine, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 32.

Sjednice Gradskog vijeća su javne, osim u iznimnim slučajevima, predviđenim zakonom i općim aktom Grada Krapine, kada se nazočnost javnosti može isključiti.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednicama Gradskog vijeća prisustvuje Gradonačelnik.

O radu sjednice Gradskog vijeća vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu sjednice i donesenim zaključcima, kao i o rezultatima glasovanja o pojedinim pitanjima.

Sjednice Gradskog vijeća snimaju se na audio ure-

đaju u cijelosti i snimke se čuvaju kao dokument četiri godine.

Članak 33.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju.

Gradsko vijeće obavezno osniva:

- Mandatnu komisiju,
- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statutarno - pravna pitanja,
- Odbor za financije i proračun.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Predsjednika i članove radnih tijela iz stavka 1. ovog članka imenuje Gradsko vijeće.

B) IZVRŠNO TIJELO

Članak 34.

Gradonačelnik zastupa Grad Krapinu i nositelj je izvršne vlasti Grada Krapine.

Gradonačelnik ima dva zamjenika.

Članak 35.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Mandat gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika traje četiri godine.

Gradonačelnik dužnost obavlja profesionalno, a njegovi zamjenici mogu odlučiti hoće li dužnosti na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Članak 36.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

1. utvrđuje prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća i odgovara Gradskom vijeću za njihovo provođenje,
3. utvrđuje prijedlog proračuna sa odlukom o izvršenju proračuna, prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
4. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Krapine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su

preneseni Gradu, te nadzire njihov rad,

5. upravlja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Krapine kao i njezinim приходima i rasходima u skladu sa zakonom i Statutom,

6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima,

7. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba,

8. podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela,

9. imenuje pročelnike upravnih tijela Grada na temelju javnog natječaja,

10. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,

11. utvrđuje kriterije za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

12. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada,

13. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

14. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 37.

Gradonačelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ukoliko Gradsko vijeće ne ukloni nedostatke u roku iz stavka 1. ovog članka, Gradonačelnik je dužan u roku od osam dana od isteka roka o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Krapinskozagorskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinice lokalne samouprave.

Članak 38.

Gradonačelnik ima pravo, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora, ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 39.

Gradonačelnika, u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje jedan od zamjenika kojeg on odredi.

Gradonačelnik može obavljanje određenih po-

slova iz svog djelokruga povjeriti jednom od svojih zamjenika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa Gradonačelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost Gradonačelnika za njihovo obavljanje.

U slučaju da Gradonačelnik nije u mogućnosti odrediti jednog od zamjenika, zamjenjuje ga po godinama stariji zamjenik.

Članak 40.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada Krapine.

Članak 41.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.

Gradsko vijeće može pored izvješća iz stavka 1. ovog članka od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz st. 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članovi Gradskog vijeća mogu Gradonačelniku postavljati pitanja o njegovu radu sukladno odredbama poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 42.

Gradonačelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
 - danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
 - danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
 - danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vriednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
 - danom odjave prebivališta s područja Grada Krapine,
 - danom prestanka hrvatskog državljanstva,
 - smrću.
- Gradsko vijeće u roku 8 dana od nastanka okolno-

sti iz stavka 1. ovog članka obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik Gradonačelnika.

Članak 43.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razrješiti dužnosti.

Gradsko vijeće može, na prijedlog najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća, raspisati referendum o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučaju:

-kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,

-kada svojim radom prouzroče Gradu Krapini znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% proračuna Grada Krapine, a ako 1% od proračuna iznosi preko 500.000 (petstotisuća) kuna pod znatnom materijalnom štetom smatra se šteta u iznos od 500.000 (petstotisuća) kuna.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova i nadležnosti Gradonačelnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja Gradonačelnika Gradskom vijeću može podnijeti i 20% birača upisanih u popis birača grada Krapine, sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Odluku o raspisivanju referenduma iz stavka 5. ovog članka Gradsko vijeće mora donijeti u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

7. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE

Članak 44.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine, ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).

Članak 45.

Ustrojstvo upravnih tijela uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela izvršavaju zakone, propise i opće akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika u okviru svog djelokruga.

Upravna tijela samostalna su u radu u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Gradonačelniku.

Članak 46.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, koje na temelju javnog natječaja, imenuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik može razrješiti pročelnike iz st. 1. ovog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,

2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,

3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Grada Krapine, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Grada Krapine ili postupa protivno njima,

4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči gradu veću štetu, ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada Krapine.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 2. ovog članka rasporediti će se na drugo slobodno mjesto, u jedno od upravnih tijela Grada, za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe posebnog zakona.

Članak 47.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prijam djelatnika u upravna tijela obavlja pročelnik, nakon provedenog postupka sukladno posebnom zakonu.

Sva rješenja iz službeničkih odnosa donosi pročelnik upravnog tijela.

Službenici su dužni trajno se osposobljavati i usavršavati na osnovi strategije plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika uređuju se posebnim zakonom, odnosno posebnom odlukom donijetom na temelju zakona.

Članak 48.

Sredstva za obavljanje djelatnosti upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada, državnom proračunu ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

8. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 49.

Na području Grada Krapine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbori su pravne osobe.

Članak 50.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, odnosno grada, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), u postupku utvrđenim zakonom i ovim statutom.

Mjesni odbori na području Grada Krapine su:

1. Mjesni odbor Krapina – za područje naselja Krapina, Šušelj Brijeg, Tkalci, Trški Vrh,

2. Mjesni odbor Donja Šemnica - za područje naselja Donja Šemnica,

3. Mjesni odbor Škaričevo – za područje naselja Škaričevo,

4. Mjesni odbor Lepajci – za područje naselja Lepajci, Velika Ves, Gornja Pačetina,

5. Mjesni odbor Mihaljekov Jarek - za područje naselja Mihaljekov Jarek, Straža Krapinska, Polje Krapinsko,

6. Mjesni odbor Podgora - za područje naselja Podgora Krapinska, Doliće, Lazi Krapinski, Strahinja, Zagora, Žutnica,

7. Mjesni odbor Krapinski Vidovec - za područje naselja Vidovec Krapinski, Pretkovec, Vidovec Petrovski,

8. Mjesni odbor Bobovje - za područje naselja Bobovje, Pristava Krapinska.

Područje, granice i sjedišta mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 51.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novih mjesnih odbora koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja) mogu dati:

- 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora,

- organizacije i udruženja građana,
- Vijeće mjesnog odbora,
- Gradonačelnik,
- 1/3 članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadrži podatke o:

- predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,
- opravdanosti i potrebi osnivanja mjesnog odbora.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani ili njihove organizacije, udruženja građana te vijeća mjesnih odbora, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja Gradonačelniku.

O osnivanju Mjesnog odbora, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, odlučuje Gradsko vijeće.

Članak 52.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i u postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisan način i po propisanom postupku, obavijestiti će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana od obavijesti dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Članak 53.

Pravovaljani prijedlog za osnivanje mjesnog odbora Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću.

Gradsko vijeće dužno je, u skladu sa člankom 51. ovog Statuta, izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 54.

Za obavljanje poslova mjesnim odborima pripada:

- komunalna naknada ostvarena na njihovom području od fizičkih osoba i obrtnika,
- prihod iz proračuna po stanovniku njihovog područja određen odlukom Gradskog vijeća kod donošenja godišnjeg proračuna,
- učešće građana za ostvarivanje projekata iz komunalne djelatnosti, sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća,
- pomoći i donacije od pravnih i fizičkih osoba.

Osim sredstava iz st.1. ovog članka, za veće zahvate u komunalnoj djelatnosti osiguravaju se sredstva prema posebnom programu koji za svaku godinu donosi Gradsko vijeće.

Sredstva se osiguravaju u proračunu Grada Krapine.

Članak 55.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 56.

Povjerenstvo za provođenje izbora članova Vijeća mjesnog odbora imenuje Gradsko vijeće.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora broji slijedeći broj članova:

- do 1000 stanovnika – 5 članova,
- od 1001 do 2000 stanovnika – 7 članova,
- od 2001 stanovnika i dalje - 9 članova.

Izbore za članove Vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradsko vijeće posebnom odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi poslovnik o svom radu, u skladu s ovim Statutom,
- donosi program rada i izvješće o svom radu,
- donosi pravila mjesnog odbora
- donosi financijski plan i godišnji izvještaj,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u gradskom proračunu,
- bira predsjednika i potpredsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- sudjeluje u provođenju civilne zaštite na svom području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Krapine osobito sa onima s kojima graniče,
- brine o uređivanju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, infrastrukturi od značaja za mjesni odbor,
- brine o zadovoljavanju potreba stanovnika na

području obrazovanja, socijalne skrbi, kulture, športa, od značaja za mjesni odbor,

- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 58.

Vijeće mjesnog odbora predlaže:

1. koncept razvoja svoga područja,
2. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenta i njihova ostvarenja,
3. imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, športskih terena, vrtića, ustanova u kulturi i drugih objekata na svom području,
4. promjenu područja mjesnog odbora na svom području,
5. programe razvoja komunalne infrastrukture na svom području,
6. mjere i akcije za zaštitu i unapređivanje okoliša te za poboljšanje uvjeta života i prati realizaciju mjera i akcija koje se provode,
7. mjere za unapređivanje stanja sigurnosti i zaštite osoba, imovine i dobara na svom području, i prati stanje sigurnosti i zaštite osoba, imovine i dobara na svom području,
8. kandidate za suce porotnike na svom području,
9. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Članak 59.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora saziva sjednice Vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća mjesnog odbora po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Vijeće mjesnog odbora može održati sjednicu ako je nazočna većina članova Vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 60.

Poslovnik o radu Vijeća, korištenje sredstava proračuna namijenjenih mjesnom odboru, odluka o izboru predsjednika i potpredsjednika Vijeća te plan malih komunalnih akcija, Vijeće mjesnog odbora donosi većinom glasova svih članova.

Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri

godine.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju pravo na naknadu koju utvrđuje Gradsko vijeće.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora, predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara Gradonačelniku.

Članak 62.

Članovi Vijeća mjesnog odbora imaju pravo i dužnost osobito:

- prisustvovati sjednicama Vijeća mjesnog odbora,
- predlagati Vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinog pitanja iz njegovog djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća.

Članak 63.

Gradonačelnik i gradska upravna tijela dužna su zatražiti mišljenje od vijeća mjesnog odbora prije donošenja odluka o pitanjima važnim za mjesne odbore.

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa Statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanja pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Članak 65.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik, koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada Krapine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju upravna tijela Grada na način utvrđen općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

9. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 66.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 67.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta Grada Krapine, o prijedlogu za promjenu područja Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, jedna polovina od ukupnog broja mjesnih odbora na području Grada i 20 % birača upisanih u popis birača Grada Krapine.

Referendum se može raspisati i radi razrješenja Gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 68.

Odluku o raspisivanju referendumu donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Postupak provođenja referendumu kao i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg sukladno zakonu provodi ured državne uprave u županiji i nadležno središnje tijelo državne uprave, svako u svom djelokrugu.

Članak 69.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati 1/3 vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Članak 70.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog

pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

O prijedlogu iz st. 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Krapine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 71.

Tijela Grada Krapine dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Krapine odnosno upravnih tijela dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Tijela iz st. 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke odnosno pritužbe.

10. IMOVINA I FINANCIRANJE

Članak 72.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju Gradu Krapini čine imovinu Grada Krapine.

Grad Krapina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Članak 73.

Grad Krapina stječe prihode i primitke kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi i primici Grada Krapine stječu se u skladu s zakonom ili drugim propisima te ih čine:

- prihodi od poreza (gradski porezi i udio u zajedničkim porezima koji se dijele između države, županije i grada),
- pomoći od subjekata unutar opće države i iz inozemstva,
- prihodi od financijske i nefinancijske imovine,
- prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima,
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine,
- primici od financijske imovine i zaduživanja,
- ostali prihodi.

Članak 74.

U proračunu Grada Krapine, koji donosi Gradsko vijeće u skladu sa posebnim zakonom, iskazuje se procjena godišnjih prihoda i primitaka te se utvrđuju rashodi i izdaci Grada Krapine.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s proračunskim načelima utvrđenim zakonom.

Članak 75.

Gradsko vijeće donosi proračun za iduću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za iduću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i po postupku propisanom zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 76.

Uz proračun Grada Krapine za pojedinu godinu Gradsko vijeće donosi odluku o izvršavanju proračuna kojom se uređuju pojedina pitanja od značaja za izvršavanje proračuna u okviru zakonskih propisa.

Članak 77.

Ukoliko se tijekom proračunske godine umanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka ili pronalazanjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna prema postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 78.

Gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću za planiranje i izvršavanje proračuna o čemu ga izvještava sukladno zakonskim propisima.

Pri planiranju i izvršavanju proračuna; prikupljanju prihoda i primitaka; preuzimanju i verifikaciji obveza; izdavanju naloga za plaćanje i slično, Gradonačelnik ima ovlasti i odgovornosti sukladno zakonskim propisima.

11. AKTI GRADA KRAPINE I POSTUPAK DONOŠENJA**Članak 79.**

Gradsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju

proračuna, odluke i druge opće akte, kada odlučuje o općim pitanjima te rješenja i zaključke, kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim pitanjima.

Način i postupak donošenja akata iz st. 1. ovog članka utvrđuje se poslovnikom Gradskog vijeća.

Statut, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke i drugi opći akti, koje donosi Gradsko vijeće, objavljuju se u službenom glasilu Grada Krapine.

Zaključci i rješenja Gradskog vijeća objavljuju se na oglasnoj ploči Grada Krapine.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i prijedloge.

Članak 80.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, rješenja, zaključke te druge pojedinačne i opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili drugim propisom.

Članak 81.

Opći akt obavezno se objavljuje u službenom glasilu Grada Krapine.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 82.

Prijedloge za donošenje akata mogu podnositi članovi Gradskog vijeća, Gradonačelnik te radna tijela Gradskog vijeća.

Inicijativu za donošenje odluka i drugih akata Gradskog vijeća mogu davati građani i pravne osobe te upravna tijela Grada.

Članak 83.

Gradonačelnik osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća, na način i u postupku propisanom Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine.

Gradonačelnik je dužan dostaviti Statut, Poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u županiji, zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samouprav-

nom djelokrugu donese Gradsko vijeće obavlja ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 84.

Upravna tijela Grada Krapine u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na donošenje pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan drukčiji postupak.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije, odnosno nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se, sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima pokrenuti upravni spor.

Članak 85.

Pojedinačni akt kojim se rješava o razrezu gradskih poreza i naknada koji su prihod Grada Krapine donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Krapina osnivač.

Članak 86.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika, kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

12. JAVNOST RADA

Članak 87.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela je javan.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja imaju pravo prisustvovati svim sjednicama Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, osim ako se one, iz opravdanog razloga utvrđenih Poslovníkom Gradskog vijeća, održavaju bez prisutnosti javnosti.

Građani i najviše po tri predstavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti ime i prezime, adresu, te osobni identifikacijski broj (OIB), a pravne su osobe dužne navesti ime i prezime, adresu, te osobni identifikacijski broj (OIB) osoba koje će biti nazočne sjednici kao njihovi predstavnici.

Predsjednik Gradskog vijeća odnosno radnog tijela može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 88.

Javnost rada Gradskog vijeća, njegovih radnih tijela ili Gradonačelnika osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata u službenom glasilu i na web stranicama Grada Krapine,
- prijenosom sjednica po odluci Gradskog vijeća.

Članak 89.

Sjednica ili pojedini dio sjednice Gradskog vijeća može se, u iznimnim slučajevima, održati bez nazočnosti javnosti, o čemu odlučuje Gradsko vijeće u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se akti i podaci iz nadležnosti Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu te način njihova čuvanja.

Članak 90.

Radi ostvarivanja neposrednog uvida u potrebe Grada i njegovih građana kao i radi informiranja građana o aktivnostima tijela u rješavanju pitanja iz nadležnosti Grada, Gradonačelnik redovito i neposredno ostvaruju kontakte s građanima.

13. OBAVLJANJE JAVNIH SLUŽBI

Članak 91.

Javne službe na području Grada Krapine organiziraju se radi pružanja usluga kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe i osiguravaju nezamjenljivi uvjeti života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 92.

Grad Krapina osigurava obavljanje komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti iz članka 91. Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona i to:

-za obavljanje komunalnih djelatnosti osnivaju se trgovačka društva, ustanove i vlastiti pogoni,

-za obavljanje društvenih djelatnosti osnivaju se u pravilu ustanove, a mogu se osnivati i trgovačka društva,

-za obavljanje gospodarskih djelatnosti osnivaju se trgovačka društva.

Grad Krapina može osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti radi ostvarivanja dobiti.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti može se ugovorom o koncesiji povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama u skladu sa zakonom.

Članak 93.

O sastavu skupštine u trgovačkim društvima u kojima Grad Krapina ima 100% udjela odlučuje Gradsko vijeće.

U skupštinama gdje Grad Krapina ima udjele i dionice, Grad Krapinu kao člana društva, predstavlja osoba koju odredi Gradsko vijeće.

Članak 94.

Trgovačka društva su samostalna u obavljanju svoje djelatnosti sukladno zakonu, društvenom ugovoru odnosno statutu.

Skupštine trgovačkih društva iz članka 92. ovog Statuta dužne su pribaviti prethodnu suglasnost Gradskog vijeća prije odlučivanja o statusnim promjenama trgovačkih društva (priključenje, pripajanje, spajanje, preoblikovanje i prestanak).

Članak 95.

Ustanove kojih je osnivač Grad Krapina samostalne su u obavljanju svoje djelatnosti sukladno zakonu, aktu o osnivanju odnosno statutu.

Aktom o osnivanju ustanove može se urediti sudjelovanje Grada u upravljanju ustanovom i druga pitanja o međusobnim pravima i obvezama ustanove i Grada kao osnivača u skladu sa zakonom.

Članak 96.

Gradonačelnik prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač, odnosno vlasnik Grad.

Ravnatelj ustanova dužni su na traženje osnivača, a najkasnije do 01.04. tekuće godine, a direktori i predsjednici uprava na traženje vlasnika, a najkasnije do 01.05. tekuće godine, podnijeti godišnja izvješća (financijska izvješća i izvješća o radu) za prethodnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću.

Članak 97.

O davanju suglasnosti i jamstva za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Krapine i o davanju suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Krapina odlučuje Gradonačelnik.

14. IZMJENE STATUTA GRADA KRAPINE**Članak 98.**

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik te nadležno radno tijelo Gradskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta se, uz obrazloženje, upućuje Odboru za statutarno-pravna pitanja koji ga razmatra i uz mišljenje upućuje Gradskom vijeću.

Članak 99.

O prijedlogu za promjenu Statuta Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

O promjeni odnosno izmjeni i/ili dopuni Statuta, Gradsko vijeće donosi statutarnu odluku na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključanja rasprave o njemu.

Članak 100.

Odbor za statutarno-pravna pitanja može podnošenjem prijedloga statutarne odluke predložiti izmjenu i/ili dopunu Statuta, radi usklađivanja Statuta sa zakonom, bez prethodne rasprave.

15 . PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 101.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Krapine (Sl. glasnik Krapinsko-zagorske županije br.12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br.04/02., 01/06.,01/07. i 05/08.).

Članak 102.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/05-09/23.

URBROJ: 2140/09-05/05.

KRAPINA, 30.06.2009.

Na temelju članka 17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik KZZ br.12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br.4/02.) Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj sjednici održanoj dana 30.lipnja 2009. godine donijelo

ODLUKU**o imenovanju članova Povjerenstva za
raspisivanje natječaja za zakup
poslovnog prostora, stjecanje, upravljanje
i raspolaganje nekretninama**

1. U Povjerenstvo za raspisivanje natječaja za zakup poslovnog prostora, stjecanje, upravljanje i raspolaganje nekretninama imenuju se slijedeći članovi:

- Zoran Gregurović, predsjednik
- Danko Hršak, član
- Josip Kozina, član

3. Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka Gradskog vijeća Grada Krapine Klasa: 021-05/05-01/28., Urbroj: 2140/01-05/05. od 30.08.2005.

2. Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Krapine te stupa na snagu danom objave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/09-01/ 23.

URBROJ: 2140/01-09-03.

KRAPINA, 30.lipnja 2009.

Na temelju članka 17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik KZZ br.12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br.4/02.) Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj sjednici održanoj dana 30.lipnja 2009. godine donijelo

ODLUKU

1. JOSIP HORVAT, gradonačelnik grada Krapine imenuje se za člana Skupštine Radija "Hrvatsko zagorje" Krapina.

2. Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka Gradskog vijeća Grada Krapine Klasa: 021-05/05-01/28., Urbroj: 2140/01-05/04. od 30.08.2005.

3. Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Krapine te stupa na snagu danom objave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/09-01/ 23 .

URBROJ: 2140/01-09-01.

KRAPINA, 30.06.2009.

Na temelju članka 35. toč.5. i članka 53. i 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br.33/01., 60/01., 129/05. i 109/07.) čl.18. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br.129/05.) te čl.17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.4/09.), Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj 2. sjednici održanoj dana 30.lipnja 2009. god. donijelo

ODLUKU

o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave
Grada Krapine

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje ustrojstvo Gradske uprave Grada Krapine, djelokrug i naziv upravnih tijela Grada Krapine.

Upravna tijela Gradske uprave obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine, te poslove državne uprave koji su preneseni na Grad u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Članak 2.

Upravna tijela Gradske uprave odgovorna su gradonačelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga te su dužna raditi po uputama, smjernicama i preporukama gradonačelnika Grada Krapine.

Članak 3.

U Gradskoj upravi Grada Krapine se radi obavljanja poslova iz čl.1. ove Odluke ustrojavaju slijedeća upravna tijela:

Ured gradonačelnika

1. Odjel za imovinsko pravne i opće poslove
2. Odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo
3. Odjel za urbanizam, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo
4. Odjel za društvene djelatnosti

Članak 4.

Radom Ureda gradonačelnika upravlja voditelj Ureda.

Radom upravnih tijela upravljaju pročelnici.

Članak 5.

Voditelj Ureda gradonačelnika i pročelnike upravnih odjela bira gradonačelnik na temelju javnog natječaja.

Članak 6.

Voditelj Ureda gradonačelnika i pročelnici upravnih odjela odgovorni su za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnih tijela sa kojima upravljaju, kao i za izvršavanje zadataka i poslova iz njegove nadležnosti.

Voditelj Ureda gradonačelnika i pročelnici organiziraju obavljanje poslova, daju službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, brinu se za funkcioniranje Ureda gradonačelnika i upravnih odjela te obavljaju i druge poslove određene zakoni- ma i Statutom Grada.

Voditelj Ureda gradonačelnika i pročelnici upravnih odjela dužni su izvješćivati gradonačelnika o stanju u Uredu gradonačelnika i upravnih odjela.

Rad Ureda gradonačelnika i upravnih odjela usmjerava i usklađuje gradonačelnik.

Članak 7.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Ureda gradonačelnika i upravnih odjela osiguravaju se u Proračunu Grada Krapine.

Pravilnikom o unutarnjem redu, uredit će se pitanja vezana za naziv radnih mjesta, broj potrebnih službenika i namještenika, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima, plaće službenika i namještenika, stručni i drugi uvjeti za prijem u službu te raspored na radna mjesta.

Pravilnik o unutarnjem redu donosi gradonačelnik Grada Krapine.

Članak 8.

Programrada Ureda gradonačelnika i upravnih odjela utvrđuju voditelj Ureda gradonačelnika i pročelnici upravnih odjela u suglasnosti s gradonačelnikom.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustroju i djelokrugu rada Upravnih odjela Grada Krapine 0d 08.03.2007. godine (Službeni glasnik Grada Krapine br.1/07.) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ustroju i djelokrugu rada Upravnog odjela Grada Krapine 0d 28.02.2008. (Službeni glasnik Grada Krapine br.3/08.).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/05-09/23.

URBROJ: 2140/09-05/06.

KRAPINA, 30.06.2009.