



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD KRAPINA

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu
okoliša i komunalno gospodarstvo
Odsjek za imovinsko-pravne poslove



PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

Ime i prezime	
Adresa prebivališta	
OIB	
Datum rođenja	
Kontakt (telefon, e-mail)	
Datum podnošenja zahtjeva	

ZAHTJEV ZA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA

MJERA 2. - sufinanciranje kupnje obiteljske kuće / stana na području Grada Krapine u 2023. godini

1. Temeljem raspisanog **Javnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji u 2023. godini**, KLASA: 550-01/23-01/0008, URBROJ: 2140-1-04-0412-23-1 od 18.7.2023., podnosim zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava za sufinanciranje kupnje:

(zaokružiti)

- a) obiteljske kuće
- b) stana

za nekretninu:

	Podaci o nekretnini
Broj katastarske čestice	
Broj zemljišno-knjižnog uložka	
Katastarska općina	

te izjavljujem da nekretnina koja je predmet kupnje nije u vlasništvu ili suvlasništvu osobe s kojom sam u:

- krvnom srodstvu u ravnoj lozi: otac, majka, djed, baka, pradjed ili prabaka
- krvnom srodstvu u pobočnoj lozi: brat ili sestra
- srodstvu po tazbini: bračni partneri, roditelji bračnih/izvanbračnih partnera
- građanskom srodstvu: posvojitelj, posvojenik.

2. Ovaj zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava odnosi se na mladu obitelj u smislu Odluke o mjerama, kriterijima i postupcima za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Krapine („Službeni glasnik Grada Krapine“ broj 1/21 i 4/22) - dalje: Odluka:

(zaokružiti)

- a) bračnu / izvanbračnu zajednicu
- b) samohranog roditelja / jednoroditeljsku obitelj

Članovi zajedničkog kućanstva (mlade obitelji u smislu Odluke):

Red. br.	Ime i prezime	Adresa prebivališta	OIB	Datum rođenja	Srodstvo
1.					
2.					
3.					

4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

3. Prihvatljivi troškovi za koje se traži sufinanciranje:

Red. br.	Vrsta prihvatljivog troška	Datum sklapanja ugovora / predugovora	Iznos kupoprodajne cijene (eur*)
1.	Kupoprodajna cijena nekretnine		
Ukupan iznos zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava (eur) <i>Napomena: do 50% kupoprodajne cijene, a najviše 4.645,30 eur (35.000,00 kn)¹</i>			

* ukoliko je ugovor sklopljen u drugoj valuti od eura, iznos kupoprodajne cijene utvrđuje se u eurima po fiksnom tečaju konverzije odnosno po srednjem tečaju za drugu valutu tečajne liste Hrvatske narodne banke važeće na dan podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstava

4. Uz zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija:

Dokazi da je podnositelj zahtjeva prihvatljiv korisnik mjera temeljem Odluke:

1. Preslika osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva te bračnog ili izvanbračnog partnera;
2. Vjenčani list ili
3. Izjava o izvanbračnoj zajednici koja traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete, ovjerena od strane javnog bilježnika u izvorniku (**OBRAZAC 3**) ili
4. Sudska presuda o raskidu braka, smrtni list, rodni list za djecu te potvrda nadležnog Centra za socijalnu skrb ili druga javna isprava kojom se dokazuje status jednoroditeljske obitelji/samohranog roditelja
Napomena: Dostavlja se odgovarajući dokaz pod brojem 2., 3. ili 4. ovisno o statusu iz točke 2. Zahtjeva

Dokaz o nepostojanju drugog objekta pogodnog za stanovanje u vlasništvu podnositelja zahtjeva te članova zajedničkog kućanstva:

5. Potvrda Zemljišno-knjižnog odjela nadležnog Općinskog suda o neposjedovanju nekretnina prema mjestu prebivališta za podnositelja zahtjeva te članove zajedničkog kućanstva navedene u zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava (obrazac M-2) ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva;
Napomena: U slučaju posjedovanja nekretnina umjesto Potvrde Zemljišno-knjižnog odjela nadležnog Općinskog suda o neposjedovanju nekretnina prema mjestu prebivališta za podnositelja zahtjeva te članove zajedničkog kućanstva podnositelji prijave su dužni dostaviti Zemljišno-knjižne izvratke nadležnog Zemljišno-knjižnog odjela, za podnositelje zahtjeva te članove zajedničkog kućanstva.

6. Izjava o prvom stjecanju nekretnine za stanovanje ovjerena od strane javnog bilježnika, u izvorniku (**OBRAZAC 4**)

Dokaz o postojanju uporabne dozvole:

7. Uporabna dozvola za nekretninu koja je predmet kupoprodaje ili odgovarajući akt koji izjednačuje uporabnu dozvolu prema važećim propisima

Dokazi da je podnositelj zahtjeva vlasnik ili suvlasnik obiteljske kuće/stana:

8. Službeni zemljišno-knjižni izvadak (u slučaju da je podnositelj zahtjeva već vlasnik ili suvlasnik)
9. Izjava drugog suvlasnika kojom isti potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem zahtjeva za korištenje mjere 2. u izvorniku (u slučaju suvlasništva) (**OBRAZAC 2**)

¹ Konverzija izvršena po fiksnom tečaju 1 eur = 7,53450 kn

Dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospjelog dugovanja prema Gradu Krapini:

10. Potvrda Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo Grada Krapine o podmirenju svih dospjelih dugovanja na ime javnih i/ili nejavnih davanja prema Gradu Krapini ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava

11. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova, u izvorniku (**OBRAZAC 5**)

12. Preslika potpisanog i od strane javnog bilježnika ovjerenog ugovora o kupoprodaji nekretnine

13. Preslika predugovora o kupoprodaji nekretnine (u slučaju da ugovor o kupoprodaji u trenutku podnošenja zahtjeva još nije sklopljen)

***Napomena:** Dokumentacija za koju nije navedena dostava u izvorniku, može se dostaviti u neovjerenoj preslici (neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave).*

Opća uredba o zaštiti osobnih podataka (OUZP/GDPR)

Poštujući načelo transparentnosti sukladno članku 13. Opće uredbe o zaštiti podataka voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti sve informacije o obradi njegovih osobnih podataka u sažetom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz upotrebu jasnog i jednostavnog jezika te ga upoznati s njegovim pravima koja mu pripadaju sukladno Općoj uredbi, a vezano za obradu njegovih osobnih podataka (pravo na informiranje, pravo na pristup, pravo na ispravak i brisanje, pravo na ograničenje obrade, pravo na prenosivost, pravo na prigovor i automatizirano donošenje odluka). Podnositelji zahtjeva koji žele ostvariti pravo na sufinanciranje kupnje obiteljske kuće / stana podnošenjem zahtjeva koji sadrži njegove osobne podatke, uz tražene priloge, pristaje na njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora.

Ispitanici također pristaju i na javnu objavu podataka (ime i prezime) na internetskim stranicama grada Krapine, radi ispunjenja pravnih obveza voditelja obrade, a u svrhu u koju su prikupljeni.

Prijavom na javni natječaj podnositelji prijave daju svoju suglasnost gradu Krapini da isti kao voditelj obrade može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i Zakona. Ukoliko nakon provedbe natječajnog postupka kandidati koji nisu izabrani ne preuzmu svoju dokumentaciju koju su predali u okviru javnog natječaja, po isteku roka od 5 godina ista će se uništiti.

Sukladno čl. 13. Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka, obavještavamo Vas o sljedećem:

a) VODITELJ OBRADJE: Grad Krapina, Magistratska 30, 49000 Krapina;

b) SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA:

Martina Varjačić, krapina@krapina.hr

c) SVRHA OBRADJE: čl. 6., st. 1. (b) OUZP-a

d) Ako postoji nezadovoljstvo u načinu na koji rukujemo Vašim osobnim podacima imate pravo kontaktirati Agenciju za zaštitu

osobnih podataka (AZOP) putem sljedećeg linka: <http://azop.hr/zaštita-podataka-hrvatska/detaljnije/kontaktirajte-nas>

Detaljnije informacije o voditelju obrade, svrsi i načinu na koji se osobni podatci obrađuju nalaze se na web stranici grada Krapine:

https://www.krapina.hr/dokumenti/ZOP/Politika_zastite_osobnih_podataka.pdf

POTPIS PODNOSITELJA ZAHTJEVA
