



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD KRAPINA  
GRADONAČELNIK**

---

**IZVJEŠĆE  
O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE  
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2022. GODINE**

---

**Krapina, listopad 2022.**

## SADRŽAJ:

<b>1. UVOD</b> .....	1
<b>2. GRADONAČELNIK</b> .....	2
<b>4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA</b> .....	10
4.1. Uvod.....	10
4.2. Poslovi gradonačelnika i gradskog vijeća, ostali poslovi lokalne samouprave.....	11
4.3. Protokol i međunarodna suradnja.....	12
4.4. Društvene djelatnosti.....	14
<i>4.4.1 Provedba programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu</i> .....	15
<i>4.4.2 Provedba programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju</i> .....	16
<i>4.4.3. Provedba programa javnih potreba u kulturi</i> .....	18
<i>4.4.4. Provedba programa javnih potreba u sportu</i> .....	18
4.5. Unutarnja revizija.....	18
<b>5. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO</b> .....	18
5.1. Uvod.....	18
5.2. Izrada financijsko planskih dokumenata.....	19
5.3. Izrada propisanih financijskih, statističkih i ostalih izvještaja.....	19
5.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova.....	20
5.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda.....	20
5.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije.....	20
5.7. Provođenje postupaka javne i jednostavne nabave.....	21
5.8. Poslovi vezani uz gospodarstvo i pripremu projekata za prijavu na natječaje za financiranje... 21	
5.9. Poslovi vezani uz akte strateškog planiranja i planske dokumente politike regionalnog razvoja.....	23
5.10. Evidencija - registar sklopljenih ugovora.....	23
5.11. Ostali poslovi.....	24
<b>6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO</b> .....	24
6.1. Uvod.....	24
6.2. Prostorno uređenje i gradnja- izdavanje akata.....	25
<i>6.2.1. Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija)</i> .....	25
<i>6.2.2. Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji i pratećih propisa (izdavanje akata za gradnju i eDozvola)</i> .....	25
6.3. Prostorno planiranje.....	27
<i>6.3.1. Geodetsko-katastarski programi</i> .....	27

6.3.2. <i>Prostorni planovi</i> .....	28
6.4. Zaštita okoliša.....	28
6.4.1. <i>Postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i na ekološku mrežu</i> .....	28
6.4.2. <i>Gospodarenje otpadom</i> .....	28
6.4.3. <i>Veterinarsko-higijeničarska služba</i> .....	30
6.4.4. <i>Deratizacija</i> .....	30
6.4.5. <i>Energetska učinkovitost</i> .....	31
6.5. Gradski projekti i gradnja.....	31
6.5.1. <i>Građevine prometne i komunalne infrastrukture</i> .....	31
6.5.2. <i>Javna rasvjeta</i> .....	32
6.5.3. <i>Vodno gospodarstvo</i> .....	32
6.5.4. <i>Javne zgrade i zaštita kulturne baštine</i> .....	32
6.6. Komunalno gospodarstvo i promet .....	33
6.6.1. <i>Održavanje komunalne infrastrukture i obavljanje komunalnih djelatnosti</i> .....	33
6.6.2. <i>Komunalni red i uređenje grada, poljoprivredni red</i> .....	33
6.6.3. <i>Promet</i> .....	34
6.6.4. <i>Korištenje javnih površina</i> .....	34
6.6.5. <i>Naknade i doprinosi</i> .....	34
6.7. Civilna zaštita i vatrogastvo .....	35
6.8. Odsjek za imovinsko-pravne poslove.....	35
6.8.1. <i>Izvještajno razdoblje</i> .....	36
6.8.2. <i>Stečajni postupci</i> .....	36
6.8.3. <i>Sudski sporovi</i> .....	37
6.8.4. <i>Povrat oduzete imovine sukladno odredbama Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine</i> .....	38
7. PRILOZI IZVJEŠĆU .....	38
7.1. Popis sklopljenih ugovora i sporazuma .....	38

Na temelju članka 35.b) Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članaka 36. i 41. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine 4/09, 3/13,1/18, 1/20 i 1/21.) podnosi se

## IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2022. GODINE

### 1.UVOD

Odredbama članka 35.b) Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Odredbama članka 41. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09, 3/13, 1/18, 1/20 i 1/21) utvrđeno je da Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.

Odredbama članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđeno je da gradonačelnik zastupa grad te da obavlja poslove utvrđene statutom grada u skladu sa zakonom.

Odredbama članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđeno je da izvršne poslove u gradu obavlja gradonačelnik.

Odredbama članka 36. Statuta Grada utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja gradonačelnik, između ostalog, u stavku 1. točki 8. utvrđeno je da Gradonačelnik podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela.

Odredbama članka 45. Statuta Grada Krapine utvrđeno je da upravna tijela Grada izvršavaju zakone, propise i opće akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika u okviru svog djelokruga; da su samostalna u radu u okviru svog djelokruga te da su za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna Gradonačelniku.

Odredbama članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) utvrđeni su poslovi koje obavlja gradonačelnik: priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad, upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne samouprave i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima, imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. ovog Zakona, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Odredbama članka 36. Statuta Grada Krapine utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja Gradonačelnik: utvrđuje prijedloge općih akata; izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata, Gradskog vijeća i odgovara Gradskom vijeću za njihovo provođenje; utvrđuje prijedlog proračuna sa odlukom o izvršenju proračuna, prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna; usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Krapine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu, te nadzire njihov rad; upravlja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Krapine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom; odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima; predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba; podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela; imenuje pročelnike upravnih tijela Grada na temelju javnog natječaja; donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada; utvrđuje kriterije za ocjenjivanje službenika i način provođenja ocjenjivanja; utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada; obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Odredbama **članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** utvrđeno je da gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, održavanje javnih cesta, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja kao i ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

**Odlukom o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine** utvrđeno je ustrojstvo Gradske uprave Grada Krapine, djelokrug i naziv upravnih tijela Grada Krapine. Upravna tijela Gradske uprave obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine te poslove državne uprave koji su preneseni na Grad u skladu sa Zakonom i drugim propisima. Upravna tijela u okviru svog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika te obavljaju druge poslove koji su im u nadležnost stavljeni odgovarajućim propisima. Upravna tijela Gradske uprave odgovorna su gradonačelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga te su dužna raditi po uputama, smjernicama i preporukama gradonačelnika Grada Krapine.

Za obavljanje navedenih poslova ustrojena su slijedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća,
2. Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo,
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo,

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu kojim se uređuju pitanja vezana za naziv radnih mjesta, broj potrebnih službenika i namještenika, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima, plaće službenika i namještenika, stručni i drugi uvjeti za prijem u službu te raspored na radna mjesta. Pravilnik o unutarnjem redu donosi gradonačelnik.

Sukladno odredbama **članka 36. stavka 1. točke 8. i članka 41. stavka 1. Statuta Grada Krapine** Izvješće se podnosi uključivo s izvješćem o radu upravnih tijela Grada Krapine te za razdoblje srpanj-prosinac 2021. godine.

## **2. GRADONAČELNIK**

U veljači 2020.godine je s Hrvatskim Telekomom potpisan Sporazum o partnerstvu u provedbi projekata izgradnje mreže širokopojasnog interneta, čime se HT obvezao da će u naredne tri godine izgraditi optičke mreže koje omogućuju brzine od minimalno 100Mbit/s. S područja Krapinsko – zagorske županije jedini projekt koji je potpisan je projekt u kojem su Grad Krapina te općine Đurmanec, Petrovsko, Jesenje i Radoboj. Riječ je o Sporazumu koji je sastavni dio Javnog poziva za izgradnju pristupnih mreža sljedeće generacije, kojeg je raspisalo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU. Infrastrukturni operator Hrvatski Telekom d.d. (HT) sklopio je u rujnu 2020.godine ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava kojim se HT obvezao na području Projekta osigurati širokopojasni pristup nove generacije (eng. Next Generation Access – NGA) za sve potencijalne korisnike na tzv. „bijelim“ adresama. U sklopu Projekta HT je proveo postupak nabave za projektiranje i izgradnju FTTH mreža po kojem je u studenom 2021. godine sklopljen ugovor o izvođenju radova s odabranim izvođačem Zajednica ponuditelja Ericsson Nikola Tesla d.d. i Ericsson Nikola Tesla Servisi d.o.o.. Po ovom nabavnom ugovoru izvođač se obvezao po principu „ključ u ruke“ omogućiti optički (eng. Fiber To-The-Home – FTTH) pristup za 8.293 „bijelih“ adresa na kojima se nalazi potencijalnih 8.914 stanova, 1.383 poslovnih i 41 javni korisnik. Etape će se puštati u rad sukcesivno kako budu implementirane, a sve NGA mreže na obuhvatu Projekta potrebno je implementirati najkasnije do kraja 2023. godine. U izvještajnom razdoblju krenulo se s projektiranjem te je naručitelj počeo sa zahtjevima za izdavanje građevinskih dozvola u što su bile uključene gradske službe, a trebalo je i puno stvari dogovarati i rješavati na terenu. Osim toga, gradske službe aktivno sudjeluju te pomažu u rješavanju imovinsko pravnih odnosa.

Urbana područja utvrđena su odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske te se ustrojavaju radi učinkovitijeg planiranja, usklađivanja i provedbe politike regionalnog razvoja, posebno njezine urbane dimenzije, kao urbane aglomeracije, veća urbana područja i manja urbana

područja. Manja urbana područja, kojima pripada i Grad Krapina, mogu uključivati i susjedne jedinice lokalne samouprave uz prethodnu suglasnost njihovih predstavničkih tijela. Nakon što je određen obuhvat u koji su ušli Grad Krapina te općine Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj, krenulo se sa izradom strategije razvoja urbanog područja. Republika Hrvatska u financijskom razdoblju 2021.-2027. planira korištenje ITU mehanizma u urbanim aglomeracijama, većim urbanim područjima i manjim urbanim područjima, odnosno u 22 hrvatska grada, među kojima je i Grad Krapina. Ciljevi i prioriteta razvoja za urbana područja određuju se u Strategiji razvoja Urbanog područja, temeljnom strateškom dokumentu za urbano područje koji predstavlja preduvjet za korištenje ITU mehanizma za financijsko razdoblje 2021.-2027. Nositelj izrade SRUP-a je Grad Krapina, središte Urbanog područja Krapina. Uspostava urbanih područja te proces izrade SRUP-a propisan je Smjernicama za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021.-2027. Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. U ovom izvještajnom razdoblju dovršena je uspostava institucionalnog okvira za izradu i provedbu SRUP-a (osnovano je Koordinacijsko i Partnersko vijeće za Urbano područje Krapina). Provedeni su postupci nabave te je odabran vanjski izrađivač SRUP-a kao i vanjski evaluatori koji provode prethodno vrednovanje u procesu izrade SRUP-a. Gradsko vijeće Grada Krapine donijelo je, sukladno Smjernicama, provedbene akte SRUP-a (Komunikacijsku strategiju i Komunikacijski akcijski plan, nakon davanja pozitivnih mišljenja od strane Koordinacijskog i Partnerskog vijeća te predstavničkih tijela JLS-ova u obuhvatu). Također, obavljani su ostali poslovi vezani uz izradu SRUP-a koji se odnose na prikupljanje podataka za izradu analize stanja, suradnju s vanjskim izrađivačem oko organizacije tematskih radionica održanih u svibnju 2022.g. (radne skupine „Društveni razvoj“, „Turizam i inovativno gospodarstvo“ i „Urbani okoliš i infrastruktura“) za dionike iz javnog, privatnog i civilnog sektora sa prostornog obuhvata Urbanog područja Krapina, u svrhu izrade analize stanja odnosno identifikacije problema i potencijala razvoja sektora te predlaganja mogućih rješenja, pripremu dokumentacije za provedbu postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš SRUP-a, sudjelovanje u pripremi materijala te organizaciji održanih sjednica Partnerskog i Koordinacijskog vijeća kao i ostale poslove vezane uz koordinaciju izrade SRUP-a.

Koncem 2020. godine proveden je postupak javne nabave za izgradnju sportskog igrališta s umjetnom travom i rekonstrukciju postojeće cestovne infrastrukture u okviru Sportsko rekreacijskog centra Podgora. U sklopu projekta se pored postojećeg pomoćnog igrališta izgradilo novo nogometno igralište s umjetnom travom koju je financirao Hrvatski nogometni savez. Grad je bio u obvezi napraviti pripreme radove koji obuhvaćaju izvedbu drenažnog sustava samog igrališta, pripadajući odvodni sustav, kompletne zemljane radove iskopa i nasipavanja, izvedbu pristupne staze, izvedbu zaštitne ograde iza golova te uz bočne strane igrališta i izvedbu slojevite kamene podloge igrališta kao pripremu za postavu umjetne trave. Također, radovima je bila obuhvaćena i postava nove rasvjete. Te radove sufinanciralo je i Ministarstvo turizma i sporta. U izvještajnom razdoblju upriličeno je otvorenje igrališta s umjetnom travom. Novo igralište blagoslovio je župnik župe sv. Nikole biskupa u Krapini vlč. Davor Štuljan, a svečano je otvoreno prigodnim programom počasne postrojbe Grada Krapine – Krapinskih Iliraca, Gradskog puhačkog orkestrara Krapina, Krapinskih mažoretkinja i cheerleadersica iz Srednje škole Pregrada. Uz brojne goste i uzvanike, otvorenju igrališta prisustvovao je i predsjednik Hrvatskog nogometnog saveza Marijan Kustić. Osim novog igrališta, projekt je obuhvaćao i rekonstrukciju dvije prometnice. Prva je bila zemljana i dijelom makadamska dužine oko 400 m koja prolazi između glavnog igrališta i Krapinčice, a koja se rekonstruirala u prometnicu za dvosmjerni promet s pripadajućom odvodnjom i javnom rasvjetom, a rekonstruirao se i dio ceste od Područne škole u Podgori do nekadašnje kuglane uključujući i parkiralište. U izvještajnom razdoblju provedeni su radovi na predmetnim prometnicama.

Što se tiče komunalnih vodnih građevina izvodili su se radovi na na više lokacija. Postavljani su rubnici na projektu vodoopskrbe i odvodnje dijela naselja Šabac te su vršeni radovi na rekonstrukciji vodovodnih priključaka na Šabacu, postavljanju hidranata na ŠRC Podgora te rekonstrukciji cjevovoda u Gornjoj Pačetini (cca 200m). Osim vodovoda i odvodnje, na dijelovima naselja Šabac gdje još nisu, mijenjane su i plinske cijevi, a uključio se i HEP sa rekonstrukcijom niskonaponske mreže kao i T-com sa polaganjem infrastrukture za optički internet. Nažalost, epidemija koronavirusa kao i niz problema koji su se javljali tijekom izvođenja radova doveli su do produžetka izvođenja radova. Dodatni problem pojavio se i zbog „divljanja“ cijena materijala na tržištu. Radovi u naselju Šabac svakako su jedni od najzahtjevnijih kako zbog konfiguracije i zahtjevnosti terena, tako i zbog zahtjevnosti koju iziskuje zamjena i rekonstrukcija više vrsta infrastrukture dok je paralelno s radovima stara infrastruktura morala

biti u funkciji što je dodatno otežavalo radove. Iz objektivnih razloga radovi su se oduljili, jer je puno izvođača i investitora, a susretali smo se i s nizom problema na samom gradilištu. No, projekt se polako privodi kraju. Što se tiče radova pod zemljom, oni su gotovi i u tijeku je završno površinsko uređenje. Po završetku izvođenja radova asfaltna površina sanirati će se potpuno novim slojem asfalta.

Projekt Sanacija odlagališta komunalnog otpada Gorjak je prethodnih godina (od 2004. godine) vodila Krapinsko-zagorska županija, uz financijsku potporu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Prema odluci FZOEU iz 2019. godine daljnje vođenje projekta Sanacija odlagališta komunalnog otpada se prenosi na jedinice lokalne samouprave. Sukladno Odluci Gradskog vijeća iz prosinca 2019. godine i uputama FZOEU, Krakom i Grad Krapina su sklopili ugovor o pravu građenja prema kojem Grad Krapina postaje stjecatelj prava građenja te treba izvršiti prijenos investitorskih prava i pripremiti dokumentaciju za postupak javne nabave. U siječnju 2020. godine pribavljena su rješenja o promjeni investitora na akt o gradnji. U ožujku 2020. godine dostavljena je Odluka FZOEU sa suglasnošću da se sklopi dodatak Ugovora kojim će Grad Krapina biti nositelj svih aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog otpada Gorjak, a u lipnju 2020. godine sklopljen je Dodatak IX. Ugovora potpisan od strane FZOEU, KZZ i Grada Krapine o reguliranju odnosa kojim Grad Krapina dalje postaje nositelj projekta. Po provedenom postupku javne nabave, početkom 2021. godine bilo je uvođenje u posao te su krenuli radovi na sanaciji. Projekt Sanacija odlagališta komunalnog otpada Gorjak koji je u tijeku, nešto je što građani ne vide, ali u svakom slučaju je vrlo važan i životno značajan projekt. Tijekom 2022. godine nastavljeni su radovi, mjesečno su se provodile koordinacije, izdavala izvješća o izvršenju radova i obračunske situacije. Vezano uz radove na sanaciji odlagališta otpada Gorjak, radovi se izvode prema izvedbenom projektu i dinamičkom planu izvođenja usklađenog sa investitorom i ovlaštenim nadzorom, a dinamika radova ovisit će o količinama novo odloženog otpada i uputama nadzornog inženjera. U 2022. godini izvedeni su slijedeći radovi: radovi izgradnje dijela nogostupa i parkirališta u sklopu kontejnera za osoblje zajedno sa vodovodnom i kanalizacijskom mrežom, u sklopu vodovodne i kanalizacijske mreže ugrađeni su spremnici kapaciteta 16.000 L (2 kom), radovi na sanaciji dijela odlagališta koji obuhvaćaju široki iskop otpada te njegovo prebacivanje i ugradnja novog otpada, formiranje pokosa sa izradom obodnih nasipa, ugradnja bentonitnog tepiha i geotekstila 1000g te izrada odzračnika, izvedena je oborinska odvodnja u sklopu koje je ugrađen separator kapaciteta 10.000 L, ugrađena je cestovna mosna vaga zajedno sa temeljima i profilima potrebnim za njenu ugradnju. Sva dokumentacija dostavlja se redovito u FZOEU, održan je jedan investicijski nadzor od strane FZOEU i za svu dokumentaciju dostavljenu do kraja lipnja, a odobreno je sufinanciranje u ugovorenom omjeru u iznosu od 60% situiranih radova i usluga. Paralelno sa izvedbom radova tijekom 2021. godine pokrenute su aktivnosti na izmjeni i dopuni glavnog projekta. Izrađena je prva faza projekta i to geodetski elaborat i Elaborat zaštite okoliša, koji je predan u Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja na postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, izvršena je tražena izmjena i dopuna, a postupak je još uvijek u tijeku. Izrađen je elaborat o procjeni kapaciteta odlagališta Gorjak.

Prema članku 103. ZOG-a, jedinica lokalne samouprave na čijem se području nalazi odlagalište otpada, a koje koriste druge jedinice lokalne samouprave, ima pravo na naknadu za korištenje odlagališta otpada. Način plaćanja naknade zbog korištenja odlagališta uređuje se ugovorom. Ugovor o naknadi za korištenje odlagališta otpada sa Općinom Jesenje je sklopljen i u primjeni od 1.1.2022. godine.

U 2021. g. nabavljene su dodatne kante za reciklabilni otpad te je pokrenut postupak nabave i za kompostere koji će biti podijeljeni građanima. U studenom je započela podjela žutih spremnika za sakupljanje korisnog plastičnog otpada. Nabavljeno je 4.053 komada žutih spremnika te 20 smeđih. Nabavljeni su u sklopu provedbe Javnog poziva za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u udjelu od 85%, a ostatak financijskih sredstava za nabavu spremnika osigurao je Grad Krapina. U novom rasporedu odvoza komunalnog otpada za 2022. godinu uz zeleni i plavi spremnik uključeno je preuzimanje i žutog spremnika. Preuzimanje i odvoz sortiranog plastičnog otpada u žutim spremnicima započelo je u siječnju 2022. godine. Nakon uvođenja korištenja žutih spremnika komunalni otpad razvrstava se na način da se u zeleni spremnik odlažu: onečišćene vrećice za pakiranje hrane, onečišćeni papir i folija za omatanje hrane, onečišćeni papirnati ubrusi i maramice, spužve, vata, vrećice iz usisivača, otpad od metenja, opušci, higijenski ulošci, pelene za djecu i odrasle, naljepnice, tapete, britvice za brijanje, higijenski papiri, vlažne maramice, ambalaža neprikladna za reciklažu (npr. višeslojna od plastike i aluminijska, ambalaža za lijekove). U plavi spremnik odlažu se: novine, časopisi, revije, prospekti, knjige, bilježnice, kalendari, katalozi, čiste papirnate vrećice, sitna kartonska ambalaža, ostali papirnati proizvodi i isprani

tetrapak. U žuti spremnik odlažu se: isprane plastične boce mlijeka, sokova, vode, isprane plastične boce ulja i octa, isprana ambalaža tekućih sapuna i šampona, čiste plastične vrećice i folije. U izvještajnom razdoblju realiziran je projekt nabave komunalne opreme - vrtnih kompostera za kućanstva i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u edukativne svrhe namijenjenih djeci predškolskog i školskog uzrasta sufinanciran od FZOEU u iznosu 40%. Riječ je o 2600 kompostera od 400 litara i 90 kompostera od 1000 litara koji se bez naknade dijele svim kućanstvima, odnosno višestambenim zgradama. Time se želi doprinijeti većoj zaštiti okoliša te građanima osigurati uvjete za odvojeno prikupljanje otpada. Strategija Republike Hrvatske je da se smanji količina miješanog komunalnog otpada u narednom razdoblju. Velika većina naših građana nakon poslanih upitnika odlučila se za kućno kompostiranje, a svega nekoliko građana se odlučilo za kante za biootpad i na taj način podjelom besplatnih kompostera im omogućujemo i lakše kompostiranje kod kuće. Svi koji su se izjasnili da kućno kompostiraju ostvaruju popust od 30% na fiksni dio cijene usluge odvoza otpada. Kalendar odvoza komunalnog otpada za 2022. godinu zajedno sa svim informacijama o načinima odvoza otpada kao i kalendar odvoza glomaznog otpada u prvim danim mjeseca siječnja 2022. godine dostavljen je na kućne adrese svim korisnicima usluga. Promjene koje su uvedene u rasporedu odvoza otpada za 2022. godinu su: odvoz otpada koji inače pada u dane praznika, blagdana ili neradnog dana odvozi će se subotama. Novost je i da se u ljetnim mjesecima od svibnja do kolovoza miješani komunalni otpad (zeleni spremnici) odvoze svaki tjedan pa će se u dane odvoza reciklabilnog otpada odvoziti reciklabilni otpad i dodatno još miješani komunalni otpad svim korisnicima usluga koji će za to imati potrebe. Ciljevi gospodarenja otpadom jesu smanjenje količina miješanog komunalnog otpada odloženog u prirodu odnosno na odlagališta otpada, no tjedni odvoz miješanog komunalnog otpada u ljetnim mjesecima organiziran je zbog učestalih pritužbi korisnika usluga koji imaju više otpada da im se stvaraju neugodni mirisi. Značajno je napomenuti da manji broj pražnjenja spremnika za miješani komunalni otpad po svakom domaćinstvu znači i manje mjesečne cijene odvoza otpada za to domaćinstvo. Od dana 31. srpnja 2021. na snazi je novi Zakon o gospodarenju otpadom te je van snage stavljen Zakon o održivom gospodarenju otpadom temeljem kojeg je do sada bilo regulirano izvršenje javne usluge. Stoga se moralo prići izradi novih dokumenata kojima će se uskladiti poslovanje sa odredbama ZGO-om. Osnovna novina ZGO je podjela korisnika javne usluge na dvije kategorije i to 'kućanstva' i 'ne-kućanstva' a cijena osnovne minimalne javne usluge mora biti formirana na način da je jednaka za sve korisnike iz iste kategorije i definira se u Odluci o načinu pružanja javne usluge, a cjenikom javne usluge definira se samo varijabilni dio cijene usluge. Predstavničko tijelo JLS bilo je dužno donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona. Krakom kao davatelj javne usluge, je nakon donošenja navedene Odluke donio cjenik javne usluge prikupljanja miješanog otpada u kojem je iskazan samo varijabilni dio cijene usluge koji će biti u primjeni od 1.10.2022. godine.

Vezano uz projekte Hrvatskih cesta, u izvještajnom razdoblju završeni su radovi na izgradnji II. faze spojne ceste Zabok – Krapina. Spojna cesta Zabok (DC24) – Krapina (DC1) je državna cesta koja se pruža usporedno s autocestom Zagreb – Macelj i predstavlja alternativu autocesti, koja je sagrađena preko stare zagorske magistrale. Dvotračna cesta, ukupne dužine 13,2 km, gradi se po dionicama. Prva dionica od Zaboka do Svetog Križa Začretja, duljine 6 km, izgrađena je i puštena u promet, iznos investicije je 102 mil. kuna. Što se tiče druge dionice od Svetog Križa Začretja do Velike Vesi duljine 4,8 km, radovi su dovršeni, održan je tehnički pregled te je u tijeku postupanje po zahtjevima sa tehničkog pregleda nakon čega će se cesta pustiti u promet. Ugovorena vrijednost radova na toj dionici je 64,1 mil. kuna. Za treću dionicu od Velike Vesi do Krapine duljine 2,36 km, ishođena je građevinska dozvola, a prema informacijama iz Hrvatskih cesta nabava radova priprema se za 4. kvartal 2022. Procjena vrijednosti investicije je oko 35 mil. kuna. Vezano za izgradnju dijela državne ceste DC206 za spoj od gospodarske zone Krapina Nova zapad do spojne ceste Zabok (DC24) - Krapina (DC1) u duljini od 2 km, izrađeno je idejno rješenje i Elaborat zaštite okoliša te je u tijeku postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Ugovorena je izrada idejnih i glavnih projekata s ishođenjem lokacijske i građevinske dozvole. U tijeku je izrada projektne dokumentacije. Za izmještanje državne ceste DC206, Krapina – Tkalci, u duljini od 2,46 km, ugovorena je izrada novelacije studije utjecaja na okoliš, izrada idejnih i glavnih projekata s ishođenjem lokacijske i građevinske dozvole te su pokrenute aktivnosti na realizaciji izrade studijske dokumentacije. Također, ugovorena je izrada idejnog rješenja i elaborata zaštite okoliša za spojnu cestu od državne ceste DC74 do državne ceste DC1 u Žutnici (iza Krateksa). Pokrenute su aktivnosti na realizaciji izrade studijske dokumentacije. Izrađene su varijante trase te je odabrana varijanta s kojom se ide u postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš. Što



se tiče rekonstrukcije raskrižja na početku spojne ceste DC1 do ŽC2098 kod Krapine (rotor kod "Ruke"), ishođena je pravomoćna lokacijska dozvola, glavni projekti su gotovi, te će uskoro biti kompletiran zahtjev za građevinsku dozvolu. Planom nabave za 2022. godinu u IV. kvartalu planirano je pokretanje postupka javne nabave za izgradnju. Procijenjena vrijednost radova je 3.500.000 kn (bez PDV-a).

Početak prosinca u Varaždinu je HŽ Infrastruktura održala prezentaciju rezultata Projekta povezivanja željeznicom unutar funkcionalne regije Središnje Hrvatske – Lepoglavska spojnica. Lepoglavska spojnica predstavlja projekt željezničkog povezivanja Međimurske, Varaždinske i Krapinsko-zagorske županije sa Zagrebom. Kako je na prezentaciji istaknuto, razmatrano je ukupno devet varijanti trase te je temeljem studije izvodljivosti kao najpovoljnija odabrana ona koja će polaziti od Čakovca, preko Varaždina, Cerja Tužnog, Ivanca, Lepoglave, Peršavesi, Poznanovca i Bedekovčine do Zaboka te od Zaboka preko Svetog Križa Začretja do Krapine. Osobno smatram kako je trasa koja je odabrana od svih varijanti za Krapinu najnepovoljnija. Obzirom da je u strateškim dokumentima RH preko Krapine predviđena pruga koja ide dalje prema Beču, ovakva odluka je još manje razumljiva. Projekt tzv. Lepoglavske spojnice je projekt za koji smo se svi jako zalagali, ali moram priznati da sam na kraju ostao neugodno iznenađen. U projektnom zadatku bilo je određeno da pruga ide od Čakovca do Varaždina, Krapine i dalje prema Zaboku i Zagrebu, a na samoj prezentaciji trase odjednom se odustalo od varijante prema Krapini i određeno je da ide preko Peršavesi u smjeru Bedekovčine što smatram potpuno promašenim. Nitko me nije nikad kontaktirao od strane izrađivača koji su radili pripremu i studijsku dokumentaciju i isključivo su komunicirali s Krapinsko-zagorskom županijom. Najjači gospodarski bazen nalazi se na potezu Zabok – Sv. Križ Začretje – Krapina prema Humu na Sutli i sigurno da bi ova pruga ovdje donijela najviše koristi jer na tom području živi i najviše stanovnika u KZZ. O svemu navedenom upoznao sam predsjednika Vlade RH te resornog ministra s kojim je na tu temu i održan sastanak u Krapini početkom ove godine te je od strane Grada Krapine pokrenuta inicijativa kako bi se ipak našlo optimalno rješenje u interesu krapinskog kraja ali i naše županije.

25. lipnja 2022.g., Dan nezavisnosti, bio je posebno svečan i ponosan dan za Grad Krapinu, ali i cijelo Hrvatsko zagorje. U samom srcu Krapine, na važnoj i simboličnoj lokaciji svečano je otvoreno spomen obilježje smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije. Uz branitelje s područja Krapinsko-zagorske županije, predstavnike udruga proisteklih iz Domovinskog rata, članove obitelji poginulih i umrlih branitelja, svečanosti u Krapini prisustvovali su i brojni gosti i uzvanici na čelu s potpredsjednikom Vlade RH i ministrom hrvatskih branitelja brigadnim generalom Tomom Medvedom. Završetkom projekta ostvareni su i njegovi krajnji ciljevi; stvaranje uspomene i odavanje počasti smrtno stradalim i umrlim braniteljima s područja Krapinsko-zagorske županije i stvaranje kvalitetnog javnog prostora kao nove točke okupljanja u Krapini. Podršku projektu dalo je i Ministarstvo hrvatskih branitelja, a ministar Tomo Medved poručio je kako ovo spomen obilježje simbolizira vrijeme stvaranja i obrane domovine koje su obilježili i patnja i stradanje, ali i junaštvo i domoljublje. U svojem govoru ministar je istaknuo da vjeruje kako će ovaj spomenik u srcu Krapine biti prepoznat kao trajna zahvala Republike Hrvatske svim junacima koji su svoje živote položili na oltar domovine, ali i svim danas živim hrvatskim braniteljima istaknuvši da je uvjeren kako će ovo spomen obilježje biti putokaz mladima. Hrvatski branitelji, stradalnici Domovinskog rata su najsnažniji kamen temeljac samostalne i suverene Republike Hrvatske. Što se tiče samog projekta izgradnje i uređenja Spomen obilježja u Krapini smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije, 2016. godine Grad Krapina je sklopio sporazum o partnerstvu sa Udrugom ratnih veterana 2. GBR Gromovi, Podružnica KZZ za prijavu na natječaj Ministarstva hrvatskih branitelja za realizaciju navedenog projekta na području Grada Krapine. 2017. godine Udruzi ratnih veterana 2. GBR Gromovi, Podružnica KZZ, odobrena su sredstva za provedbu javnog natječaja za ishođenje idejnog rješenja spomen-obilježja hrvatskim braniteljima s područja Krapinsko-zagorske županije, a temeljem Odluke Ministarstva branitelja o sufinanciranju izgradnje, postavljanja ili uređenja spomen obilježja žrtvama stradalim u Domovinskom ratu u Republici Hrvatskoj. Za izgradnju i uređenje spomen obilježja određena je lokacija u Perivoju Janka Draškovića u Krapini te je ista odobrena od Konzervatorskog odjela. Od rujna do prosinca 2017.g. proveden je Javni natječaj za izradu idejnog urbanističko-arhitektonsko-krajobrazno-likovnog rješenja. Grad Krapina je kao partner Udruzi, kao investitoru i raspisivaču natječaja pružao stručnu i tehničku pomoć, koju je provelo Društvo arhitekata Varaždin. Za pripremu natječaja ishođene su programske smjernice Ministarstava kulture, Konzervatorskog odjela u Krapini. Javno izlaganje i prezentacija natječajnih radova i javno predstavljanje rezultata bilo je 12. prosinca 2017. godine. Prvonagrađeni rad je idejno

rješenje autora (tvrtka SKUP-A d.o.o. Zagreb). Odlukom Gradskog vijeća grada Krapine od 9. svibnja 2018.godine, prema kojoj Grad Krapina postaje investitor projekta pokreću se daljnje radnje za realizaciju projekta te se Grad Krapina prijavio na natječaj Ministarstva hrvatskih branitelja temeljem kojeg je odobreno sufinanciranje izrade projektne dokumentacije – idejnog, glavnog i izvedbenog projekta, a u prosincu je sklopljen Ugovor o izradi projektne dokumentacije sa tvrtkom SKUP-A d.o.o. Zagreb. 2019.godine izrađeni su projekti, ishodište posebni uvjeti, te potvrde na glavne projekte i u travnju 2019.godine izdana je građevinska dozvola. Nakon toga Grad Krapina se prijavio na natječaj Ministarstva hrvatskih branitelja, te je odobreno sufinanciranje izgradnje i to: 16. rujna 2019.godine donesena je Odluka o sufinanciranju izgradnje u iznosu od 300.000 kn te je sklopljen Ugovor između Grada Krapine i Ministarstva hrvatskih branitelja. 6. prosinca 2019. donijeta je odluka Vlade RH, na sjednici održanoj u Krapini povodom Dana grada, o financiranju projekta s dodatnih 700.000 kn. U 2020. godini pripremana je dokumentacija i proveden je postupak javne nabave za radove na izgradnji. U travnju je sklopljen ugovor sa izvođačem radova, tvrtkom Zagorjogradnja d.o.o. Kraljevec na sutli i stručnim nadzorom tvrtkom Hršak&Hršak d.o.o. Zagreb. Neposredno prije početka radova Grad Krapina je trebao osigurati uvjete da se izmijeste postojeći elektroenergetski vodovi na parceli po posebnim uvjetima i zahtjevu HEP-a, te ugovoriti arheološki nadzor prema posebnim uvjetima Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Krapini, a za što su sklopljeni dodatni ugovori sa HEP-om i tvrtkom Stratum d.o.o. za arheološki nadzor. Početkom radova na izmiještanju električnih instalacija od strane HEP-a koji su izvršeni u mjesecu lipnju 2021. godine, a u sklopu pratećeg arheološkog nadzora pronađeni su vrijedni arheološki nalazi. Po nalogu Konzervatorskog odjela radovi su privremeno bili zaustavljeni i dobiven je nalog za izvođenje probnih arheoloških istraživanja na predmetnoj lokaciji. Predmetna probna arheološka istraživanja ugovorena su sa tvrtkom Stratum d.o.o. te su ista izvršena tokom mjeseca srpnja i kolovoza 2020. godine. U sklopu tih istraživanja pronađeni su pokretni arheološki nalazi poput ulomaka keramike, metalnih i koštanih predmeta koji su upućivali na postojanje dobro sačuvanih kulturnih slojeva iz ranonovovjekovnog (16.-17. stoljeće) i kasnosrednjovjekovnog perioda (15. stoljeće). S obzirom na poziciju iskopa, unutar areala srednjovjekovnog Krapinskog podgrađa, ovi nalazi predstavljaju vrijedan uvid u srednjovjekovnu prošlost Krapine, s potencijalom otkrivanja još starijih nalaza. Temeljem vrijednog pronalaska u sklopu probnih arheoloških istraživanja propisane su od strane Konzervatorskog odjela u Krapini mjere i upute za daljnje postupanje tijekom izvođenja radova na izgradnji koja obvezuju Grad Krapinu provedbu konstantnih zaštitnih arheoloških istraživanja u granicama obuhvata projekta, a sve s ciljem utvrđivanja i dokumentiranja svih arheoloških slojeva i struktura na području izgradnje Spomen-obilježja, kako bi postojeći arheološki zapisi bili sačuvani za buduće generacije kao važan dio kulturno-povijesne baštine Grada i novi izvor znanstvene građe za proučavanje njegove prošlosti. U 2021. godini proveden je postupak nabave uvjetovanih zaštitnih arheoloških istraživanja te je sklopljen ugovor sa ovlaštenom tvrtkom Geoarheo d.o.o., i ti radovi su provedeni na jesen 2021. godine. Po okončanju istih dobiveno je konačno odobrenje Konzervatorskog odjela za početak radova na izgradnji predmetnog spomen obilježja te su radovi konačno započeli 2.11.2021. godine. U 2022. godini nastavljeni su radovi na izgradnji započeti u 2021. godini, a isti su završeni 11. lipnja 2022. godine.

U izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi na katastarskoj izmjeri po sklopljenom Sporazumu o nastavku katastarske izmjere na području Grada Krapine za katastarske općine Velika Ves i Gornja Pačetina te provedenoj nabavi od strane nositelja projekta Državne geodetske uprave. Izmjera je važna jer će se formirati nove zemljišne knjige s točnim podacima i situacijom na terenu obzirom da postoje veliki problemi što se tiče vlasništva i neusklađenosti podataka u gruntovnici i katastru, a ovom izmjerom će se uskladiti i vlasništvo će biti 1/1 te će to biti veliki benefit za sve građane koji žive na tom području i imaju zemljište jer će dobiti besplatno sređivanje zemljišnih knjiga. Problem u realizaciji projekta je bila COVID-19 pandemija zbog koje je bilo teško organizirati neposredne uvide i isti su bili odgađani. U izvještajnom razdoblju dovršen je postupak za k.o. Gornja Pačetina, s tim da je rok za prigovore bio omogućen do rujna 2022. godine. Isto tako, upućen je zahtjev DGU i Udruzi gradova za nastavak projekta geodetske izmjere na području Grada Krapine, za preostala područja k.o. Krapina i k.o. Škarićevo.

Nastavljena je izrada VII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana i I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Krapina Nova zapad započeta u 2021. godini. Provedeni su svi postupci i javna rasprava, ishodište potrebne suglasnosti na konačni prijedlog plana, pripremljene odluke o donošenju i upućene Gradskom vijeću te su iste usvojene u svibnju 2022. godine. Po donošenju

Odluka, elaborati su dostavljeni Ministarstvu radi objave i implementacije u informacijski sustav. Osim toga, pokrenut je postupak izrade VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Krapine, od prethodne provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, obrade zahtjeva i priprema odluke o izradi. Po donošenju Odluke o izradi od strane Gradskog vijeća u travnju 2022. godine, provedeni su propisani postupci: javna objava i prikupljanje podataka zahtjeva javnopravnih tijela, susjednih jls-a, nabava katastarsko-geodetskih podloga i priprema projektnog zadatka za odabir izrađivača plana.

Grad Krapina sustavno provodi postupke geodetskog snimanja i evidentiranja cesta, s ciljem upisa postojećih nerazvrstanih cesta u katastar i gruntovnicu, čime se rješava pravni status nerazvrstanih cesta na području Grada Krapine. Tijekom izvještajnog razdoblja rađeni su geodetski elaborati za nerazvrstane ceste. Prema novom Zakonu o komunalnom gospodarstvu iz 2018. godine, donesena je Odluka Gradskog vijeća o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi za 3 ceste, te je u izvještajnom razdoblju pokrenut postupak snimanja i evidentiranja tih cesta. Postupci za te ceste su u provedbi na katastru i gruntovnici.

Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine u prvom polugodištu imala je 94 intervencije na području svojeg djelovanja. Od toga je bilo 60 požarnih intervencija, 25 tehničkih intervencija, 2 vatrodoyave te 7 usluga za Grad Krapinu i općine na području djelovanja. Uz to, odradeno je i 160 intervencija na Autocesti Zagreb-Macelj. Po zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika u mjesecu ožujku sudjelovali su i na gašenju velikog šumskog požara u Budinščini.

U prvom polugodištu, u Pučkom otvorenom učilištu, uz ostale programe održavana je Škola rocka i moderne glazbe kao i program Aloha, mentalna aritmetika. Koncem izvještajnog razdoblja u dvorištu gradske galerije održan je odlično posjećeni završni koncert polaznika škole rocka i moderne glazbe. Značajno je spomenuti i da je verificirano 6 obrazovnih programa prema novoj metodologiji koji se mogu provoditi u sustavu vaučera. U Galeriji grada Krapine održano je pet izložbi (Sandra Ban, Vedran Ružić, Pisanice, Maske, Šuma okom Šumara) i 1 on-line (Noć muzeja). Također, održana je i izložba radova Udruge distrofičara Krapina. Kino projekcije održavane su svakog petka i subote te je bilo 40 kino projekcija za djecu i odrasle s pauzom u veljači radi naglog povećanja cijene plina. U suradnji sa Udrugom Tavan u Maloj dvorani održane su projekcije art programa, a u suradnji s HAVC-om i Kinomrežom bili su projekti Ženijalni dani i Frankofonija.

U predmetnom razdoblju obilježena je i 150. obljetnica smrti Ljudevita Gaja. U centru Krapine kod spomenika Ljudevitu Gaju položeni su vijenci i zapaljene svijeće, dok je gradonačelnik položio vijenac i zapalio svijeće na Mirogoju kako bi se odala počast sugrađaninu koji je svojim likom i djelom zadužio ne samo Krapinu i Zagorje, već cijelu domovinu, a i šire. Pučko otvoreno učilište Krapina obilježilo je 150. obljetnicu smrti dr. Ljudevita Gaja, književnika i političara, vođe hrvatskog narodnog preporoda, predstavljanjem knjige dr.sc. Suzane Cohe, Hrvatski velikani - Ljudevit Gaj koja se održala 20. svibnja 2022.godine u Maloj dvorani POU Krapina. Knjigu su predstavili dr.sc. Cvijeta Pavlović, red. prof. sa Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i dr.sc. Kristian Novak, izv. prof. na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, te sama autorica.

Kroz uskršno vrijeme Trg Ljudevita Gaja krasile su pisanice oslikane motivima grada Krapine. Prvu pisanicu su u maniri naive oslikavali podravski slikari Josip Gregurić, Đuro Jaković, Stjepan Pongrac i Zlatko Štrfiček. Ostale četiri pisanice oslikala je akademska slikarica Maja Vukina Bogović. Na prvoj su motivi triju krapinskih crkvi (sv. Nikole, sv. Katarine i Majke Božje Jeruzalemske), te kipovi sv. Nikole biskupa i sv. Ivana Nepomuka, na drugoj se nalaze motivi Krapine i njezine kulturne vrijednosti, treću pisanicu krasi sv. Nikola i kip Gospe Jeruzalemske, četvrtu pisanicu predstavlja motiv slike „Kolijevka svih Slavena“ i stari pečat Krapine iz 1588. godine koji ima na sebi tri kule koje prikazuju tvrđave: Krapinu, Psar i Šabac. Manje pisanice (obješene na ogradi), izrađivali su članovi Udruge s intelektualnim teškoćama Krapina. Ove godine napravljena je peta pisanica na temu Ljudevita Gaja, pošto se ove godine obilježava 150. obljetnica njegove smrti.

Grad Krapina je i ove godine svojim umirovljenicima čija mjesečna mirovina ne prelazi iznos od 1.000 kuna dodijelio novčanu pomoć u iznosu od 300 kuna, a onima koji primaju mjesečnu mirovinu u iznosu od 1.000 do 2.000 kuna novčanu pomoć od 200 kuna. Ovo je simbolična gesta kojom našim umirovljenicima koji su čitav svoj život radili za dobrobit našeg grada i zajednice želimo zahvaliti te uljepšati i olakšati uskršnje blagdane. Isplata ove pomoći vršila se putem Hrvatske pošte.

U Gradskoj knjižnici Krapina, 22. travnja u Noći knjige 2022. uručena su priznanja i prigodne nagrade najčitateljima za 2021. godinu. U kategoriji najmlađih ovim se priznanjem ovjenčao

šestogodišnji Luka Hanžek koji je postao članom knjižnice već 2017. dakle, kao dvogodišnjak. U kategoriji osnovnoškolaraca ove je godine nagrađena trinaestogodišnja Mia Osredečki iz Polja Krapinskog. Među srednjoškolcima je ovogodišnja najčitateljica krapinska gimnazijalka, učenica trećeg razreda Ema Vorih sa Tkalaca. U kategoriji odraslih priznanje je pripalo Nevenki Lončar, spisateljici za djecu i mlade, a među umirovljenicima umirovljenom učitelju Darku Skupnjaku. Priznanja i nagrade uručio im je zamjenik gradonačelnika, g. Ivica Hršak.

GFUK je počeo 22. travnja i trajao do 8. svibnja. U 17 dana igralo je 11 kazališnih predstava, odnosno čak 33 izvedbe koje su bile odigrane u sedam gradova i dvadeset jednom mjestu Hrvatskog zagorja, ali i u dva mjesta Gradišća. U Krapini su odigrane četiri predstave.

5. sajam hrvatskih zaštićenih proizvoda održao se 7. svibnja 2022. u Krapini, u Šetalištu hrvatskog narodnog preporoda uz prigodni program i prodaju proizvoda. Ovogodišnji Sajam hrvatskih zaštićenih proizvoda Ministarstva poljoprivrede bio je organiziran u suradnji s Gradom Krapinom, Turističkom zajednicom grada Krapine i Krapinsko-zagorskom županijom.

Manifestacija „Ljeto u Krapini“ počela je održavanjem “Noći krapinskog pračovjeka”. 17. lipnja otvorena je izložba „Opstojanja“ umjetnice Sandre Ban u Galeriji grada Krapine, a nastavilo se 18. lipnja koncertom Marka Škugora na Hušnjakovom. 19. lipnja održane su brojne radionice za djecu te modna revija, dok je centralni dio događanja bila roštiljada u kojoj se 17 grupa natjecalo u pripremi najboljeg roštilja. U samom Muzeju krapinskih neandertalaca održane su razne radionice za djecu te besplatna vodstva po muzeju svakih sat vremena. Za kraj dana, u dvorištu Galerije grada Krapine održan je koncert polaznika Škole rocka i moderne glazbe pri POU Krapina. 22. lipnja održana je utrka “Kajbumščak trail”. Program “Ljeto u Krapini” nastavio se 25. lipnja koncertom klape „Sveti Juraj“ i Orkestra hrvatske ratne mornarice na Hušnjakovom.

U suradnji Grada Krapine, TZG Krapine i općina Jesenje, Radoboj, Đurmanec i Petrovsko na natječaj HTZ-a prijavljen je projekt Enobaština te je odobreno 100.000 kn za unapređenje manifestacija na spomenutom području na temu enogastronomije.

U izvještajnom razdoblju u smještajnim objektima na području grada Krapine zabilježeno je 5.978 noćenja od čega je bilo 47,74 % domaćih gostiju i 52,26 % stranih (u istom razdoblju 2021. g. bilo je 5.869 noćenja).

Krajem ožujka obilježena je i 30. obljetnica Teniskog kluba Zagorec. Tom je prilikom gradonačelnik uručio priznanje gradonačelnika tajniku Kluba Robertu Jurmanu za osobiti doprinos u promicanju sporta. Teniski klub Zagorec, sa sjedištem u Podgori Krapinskoj postoji od 1992. godine, a djeluje u sklopu Sportsko rekreacijskog centra. Ove godine Klub slavi veliku 30. godišnjicu svog postojanja, koja je svečano obilježena u Krapini prikazivanjem dokumentarnog filma Teniski klub Zagorec - Generacija 1992., u režiji Zdenka Antonovića. Prvi predsjednik Teniskog kluba Zagorec Krapina, Zvonimir Buconjić opisao je početke osnivanja kluba koji je prvo djelovao u sklopu Sportskog društva Zagorec, a kada se dovoljno proširio od njega se odvojio i postao samostalan.

U veljači 2022. godine proveden je postupak izbora članova Savjeta mladih Grada Krapine i njihovih zamjenika. U Gradskoj vijećnici Grada Krapine 18. ožujka 2022. godine održana je konstituirajuća sjednica IV. saziva Savjeta mladih grada Krapine. Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih sazvaio je i do izbora predsjednika Savjeta vodio predsjednik Gradskog vijeća Grada Krapine Mladen Gregurović, koji je članice i članove Savjeta upoznao s ciljem osnivanja Savjeta, a to je aktivno uključivanje mladih u javni život Grada te sudjelovanje mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade. Članice i članovi Savjeta među sobom su za predsjednicu izabrali Dinu Šimunić dok je za zamjenika predsjednice izabran Borna Cesarec. Članovi Savjeta mladih Grada Krapine IV. Saziva su: Dina Šimunić, Borna Cesarec, Hrvoje Fabijančić, Antonio Gradečak, Josip Nežmahen, Lucija Pavlović i Noa Varjačić.

U veljači 2022. godine pokrenut je postupak imenovanja članova Dječjeg gradskog vijeća, a 4. travnja održana je konstituirajuća sjednica. Luka Hršak, učenik 6. c razreda OŠ „Ljudevit Gaj“ izabran za krapinskog dječjeg gradonačelnika, a za zamjenika Luka Horvat, učenik 6. a razreda u OŠ „Ljudevit Gaj“. Voditeljica Dječjeg gradskog vijeća je Klara Suhodolčan. Vijeće je osnovano kao savjetodavno tijelo Grada Krapine s ciljem boljeg i potpunijeg ostvarivanja prava i potreba djece i njihovog participiranja u procesu donošenja i provedbe odluka koje utječu na kvalitetu života u gradu Krapini. Dječji gradonačelnik se bira na mandat od 2 godine i nema mogućnost ponovnog izbora.

Krajem mjeseca svibnja u dvorištu Galerije grada Krapine gradonačelnik je priredio prijem za Krapinske mažoretkinje i twirlingašice koje su se s Državnog prvenstva u Požegi vratile s čak tri medalje

i tako osigurale plasman na Europsko prvenstvo u Španjolskoj. Cijeli grad je dobro pozdravio taj njihov rezultat te su se zato uspjela iznaći sredstva i mogućnost da djevojke odu u Španjolsku na prvenstvo. U Požegi su se natjecale u tri kategorije - dvije mažoret i jednoj twirling kategoriji. Mažoret kategorija su bile zastave i pomponi. Zastave su osvojile prvo, pomponi drugo mjesto i prvo mjesto u twirling kategoriji, a s tom kategorijom su se natjecale i u Španjolskoj. Krapinske mažoretkinje i Twirling klub Krapina sudjelovale su na europskom natjecanju Eurotwirl koje se održalo od 5. do 10. srpnja u španjolskom gradu Blanesu. I ovoga puta ostvarile su impresivan uspjeh i svom gradu vratile na najbolji mogući način. Naime, cure su u Španjolskoj, uz timove iz Italije, Francuske, Irske, Engleske, Norveške, Švedske, Slovenije, Belgije, Nizozemske, Češke, Njemačke, Mađarske i Španjolske svoju koreografiju odradile bez greške i tako osigurale plasman među 10 najboljih europskih timova!

U Krapini je u svibnju održan stolnoteniski Otvoreni turnir HSTS – Međunarodno prvenstvo Krapina 2022. u organizaciji Stolnoteniskog kluba Zagorec. Turnir se trebao održati u Ledenoj dvorani Doma sportova u Zagrebu, no kako dvorana nije upotrebljiva zbog potresa, Hrvatski savez odlučio je da će se turnir organizirati u Krapini. Na turnir se prijavilo 360 natjecatelja iz 40-ak klubova koji su pristigli i iz Njemačke, Italije, Slovenije, Mađarske, a natjecali su se u šest muških i šest ženskih kategorija.

Nakon mukotrpane sezone i puno odricanja nogometaši Zagorca uspjeli su osvojiti prvo mjesto u 3. HNL središte, a ekipa Rukometnog kluba Zagorec, kategorija U15, ostvarila je veliki uspjeh osvojivši prvo mjesto u 2. Hrvatskoj rukometnoj ligi.

Krajem školske godine gradonačelnik je tradicionalno okupio učenike i mentore koji su postigli odlične rezultate na natjecanjima znanja. Za učenike su tako osigurani novčani pokloni, a uključile su se i druge gradske ustanove, dok je mentorima Grad zahvalio poklon bonovima.

Vrijedi spomenuti da je krajem veljače kao dodatan doprinos razvoju gospodarstva grada Krapine i cijele Krapinsko zagorske županije otvorena ispostava Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije – HAMAG-BICRO u okviru druge faze projekta “Razvoj mreže poduzetničkih potpornih institucija putem HAMAG\_BICRO-a” – BOND 2, u Poduzetničkom centru u Krapini. Jedna od aktivnosti projekta BOND je decentralizacija usluga HAMAG-BICRO-a, u okviru koje je do sad otvoreno deset ispostava diljem Republike Hrvatske, a u planu je da svaka županija ima svoju ispostavu kako bi se u suradnji s lokalnim poduzetničkim potpornim institucijama i poduzetnicima iz svih županija Republike Hrvatske osigurala viša razina profesionalnih usluga i jednak pristup informacijama o poslovanju i uslugama. Ideja je da HAMAG-BICRO postane jedna od najvažnijih vladinih institucija za pružanje podrške mikro, malim i srednjim poduzetnicima i da se u Hrvatskoj pozicionira kao centralna točka za pružanje financijskih i drugih informacija s ciljem decentralizacije usluga. Gradonačelnik je prisustvovao otvorenju te istaknuo kako će ovaj projekt biti od velike pomoći svima onima koji počinju s vlastitim poslom – obrtom ili tvrtkom.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u prosincu 2021. g. je bilo evidentirano 248 nezaposlenih osoba, a u lipnju 2022. g. 225 (po mjesecima: siječanj 254, veljača 248, ožujak 231, travanj 242, svibanj 230, lipanj 225). Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u prosincu 2021. godine bilo je zaposleno 5.147 osoba koje imaju prebivalište na području Grada Krapine, dok je taj broj u lipnju 2022. g. bio 5.173 (po mjesecima: siječanj 5.143, veljača 5.162, ožujak 5.197, travanj 5.192, svibanj 5.178, lipanj 5.173). Također, prema podacima HZMO koje dobivamo, u prosincu 2021. g. bilo je zaposleno 5.799 radnika kod poslodavaca sa sjedištem na području Grada Krapine, a u lipnju 2021. g. 5.868 (po mjesecima: siječanj 5.789, veljača 5.808, ožujak 5.849, travanj 5.830, svibanj 5.836, lipanj 5.868).

## **4.UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA**

### **4.1. Uvod**

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine (Sl. glasnik Grada Krapine br. 9/17), u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća obavljaju se poslovi koji se odnose na: stručne i administrativno-tehničke poslove vezane uz rad gradonačelnika i radna tijela gradonačelnika, pripremanje i organizaciju sjednica gradskog vijeća i radnih tijela gradskog vijeća te koordinaciju pripreme materijala sa upravnim odjelima Grada; izradu

nacrta/prijedloga općih akata po područjima iz djelokruga upravnog odjela, izradu prijedloga zaključaka i drugih akata koje donosi gradonačelnik u slučajevima kada isti ne spadaju u nadležnost drugih upravnih tijela, koordiniranje izrade akata koje upravna tijela predlažu na donošenje gradonačelniku i koja gradonačelnik predlaže na donošenje gradskom vijeću; protokol i odnose s javnošću, međunarodnu suradnju te sudjelovanje u pripremi i realizaciji međunarodnih projekata; provođenje aktivnosti i priprema dokumentacije za EU – fondove i druge projekte iz nadležnosti upravnog odjela; informiranje i ostvarivanje prava na pristup informacijama, zaštitu osobnih podataka; organiziranje i/ili koordinaciju manifestacija kojima je organizator ili pokrovitelj Grad te drugih događanja od interesa za Grad; Službeni glasnik Grada Krapine; održavanje, uređivanje i ažuriranje mrežnih stranica Grada; samoupravni djelokrug Grada u područjima predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog školstva, sporta, kulture i tehničke kulture, socijalne skrbi i zdravstva, izradu prijedloga akata koji se odnose na rad pravnih osoba iz nadležnosti upravnog odjela, kojima je osnivač Grad, te analiza izvješća i praćenje rada istih; dodjelu stipendija; izradu nacrt/prijedloga općih akata po područjima iz djelokruga upravnog odjela; praćenje i poticanje rada udruga te davanje stručne pomoći u realizaciji programa; rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela; turizam i ugostiteljstvo; praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na djelokrug rada Upravnog odjela, izradu prijedloga općih i pojedinačnih upravnih i drugih akata radno pravne prirode za sve službenike i namještenike i dužnosnike Grada; vođenje evidencije akata gradonačelnika, evidencije radnika, evidencije radnog vremena, evidencije korištenja službenih mobitela i službenih automobila te evidencije o službenim putovanjima službenika i namještenika te dužnosnika Grada; održavanje službenih automobila; administrativne poslove vezane uz rad mjesne samouprave; uređivanje i izdavanje službenog glasila Grada Krapine te priprema konačnih tekstova za objavu; obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

Unutar upravnog odjela uspostavljena je i unutarnja revizija imenovanjem unutarnjeg revizora od strane gradonačelnika, koji je izravno odgovoran gradonačelniku i obavlja poslove sukladno odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru. U izvještajnom razdoblju mjesto unutarnjeg revizora je ostalo upražnjeno s obzirom da po provedenom natječaju nije bilo zainteresiranih kandidata.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti upravnog odjela u razdoblju siječanj - lipanj 2022. godine obavljali su pročelnica upravnog odjela, viša stručna suradnica za društvene djelatnosti, viša stručna suradnica za društvene djelatnosti i pripremu projekata, viša stručna suradnica za informiranje, protokol i međunarodnu suradnju, administrativna tajnica, referent za uredsko poslovanje i spremačica. U razdoblju siječanj- travanj zbog korištenja dugotrajnog bolovanja administrativne tajnice službenici upravnog odjela prema mogućnostima raspodjele radnog vremena i potrebi posla obavljali su i poslove administrativnog tajnika (zakazivanje sastanaka, primanje stranaka, organizacija gradonačelnikovog rasporeda,...).

U nastavku se detaljnije navode obavljani poslovi, sažeti u tri grupe poslova.

#### **4.2. Poslovi gradonačelnika i gradskog vijeća, ostali poslovi lokalne samouprave**

U izvještajnom razdoblju održane su ukupno 3 sjednice Gradskog vijeća. Održane su 3 sjednice Odbora za statutarno–pravna pitanja, 3 sjednice Odbora za financije i proračun te 1 sjednica Odbora za izbor i imenovanja, na kojima je utvrđivana suglasnost prijedloga odluka sa važećim zakonima i Statutom i drugim propisima te su davana potrebna obrazloženja na sjednicama prema točkama dnevnog reda.

Upravni odjel je prema nalogu gradonačelnika pripremio prijedloge odluka i druge materijale iz svoje nadležnosti za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća. Po donošenju odluka na Gradskom vijeću iste su izvršene i pripremljene za objavu u Službenom glasniku i na internet stranici Grada.

U izvještajnom razdoblju utvrđen je nacrt prijedloga: Izvješća o izvršenju programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju Grada Krapine za 2021. godinu, Izvješća o izvršenju programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Krapine za 2021. godinu, Izvješća o izvršenju javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2021. godinu, Izvješće o izvršenju javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Krapine za 2021. godinu, Odluke o načinu ostvarivanja i korištenja prava na posebne oblike pomoći iz socijalne skrbi u 2022. godini, Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja

decentraliziranih funkcija osnovnih škola Grada Krapine za 2022. godinu, Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu u Dječji vrtić Gustav Krklec Krapina, Odluke o sklapanju Sporazuma o izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, Kodeksa ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Krapine,

U siječnju 2022. godine podnesen je Godišnji izvještaj o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2021. godinu.

U veljači 2022. godine proveden je postupak izbora članova Savjeta mladih Grada Krapine i njihovih zamjenika te su za Odbor za izbor i imenovanja i sjednicu Gradskog vijeća pripremljeni potrebni dokumenti vezano uz imenovanje članova Savjeta.

U veljači 2022. godine pokrenut je postupak imenovanja članova Dječjeg gradskog vijeća, a u ožujku 2022. godine održana je konstituirajuća sjednica Dječjeg gradskog vijeća.

U izvještajnom razdoblju kontinuirano su održavani kolegiji, radni sastanci gradonačelnika i pročelnika, radi rješavanja predmeta i davanja daljnjih zaduženja prema nadležnosti upravnih tijela.

U izvještajnom razdoblju obavljali su se i poslovi koji se odnose na: prijem stranaka za gradonačelnika i organiziranje sastanaka, vođenje odgovarajućih evidencija iz nadležnosti upravnog odjela (personalne evidencije, evidencije radnog vremena, evidencija službenih putovanja i dr.), kontinuirano praćenje rada ustanova iz nadležnosti upravnog odjela i pružanje potrebne pomoći, izradu prijedloga općih i drugih akata i ugovora te drugi poslovi po nalogu gradonačelnika, prethodnu kontrolu prijedloga općih akata koje donose ustanove kojima je osnivač Grad Krapina, poslovi vezano za zapošljavanje radnika na javne radove kroz mjere aktivnog zapošljavanja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i druge stručne i administrativne poslove iz djelokruga upravnog odjela.

Iz djelokruga uredskog poslovanja u pisarnici Grada Krapina vodi se upisnik upravnih i neupravnih predmeta, zaprima i otprema pošta te se vode propisane uredske evidencije. U pisarnici, na temelju Uredbe o uredskom poslovanju vode se slijedeće evidencije:

Glavna knjiga – vodi se urudžbeni zapisnik prema klasifikacijskim oznakama, Upisnik predmeta upravnog postupka te Upisnik o zaprimanju ponuda u postupcima javne nabave. Vodi se evidencija pečata, štambilja i žigova za sve upravne odjele.

U pisarnici u ovom izvještajnom razdoblju zaprimljeni su razni dopisi i zahtjevi iz djelokruga rada upravnih odjela Grada Krapine. Sva pismena se zaprimaju, za iste se otvaraju omoti spisa, te se putem Swing programa skeniraju i mailom dostavljaju pročelnicima Upravnih odjela. Zahtjevi su se odnosili na razne predmete: uporabne dozvole, izdavanje lokacijskih dozvola, uvjerenja za utvrđivanje namjene zemljišta, ovjera parcelacijskih elaborata, lokacijske informacije, uvjerenja o vremenu građenja, građevinske dozvole, prekope javnih cesta, korištenja javnih površina, ovjera izvješća o međama, zahtjeve za otkup stana, zahtjeve za izdavanje tabularnih isprava, zahtjevi za zakup poslovnih prostora, zahtjevi za kupnju i prodaju zemljišta, zahtjevi za postavu ljetnih terasa, zahtjevi za dodjelu raznih oblika pomoći (jednokratne novčane pomoći, potpore za novorođeno dijete, podmirenje troškova stanovanja, sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima, sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena), zahtjevi za pravo na pristup informacijama.

Za sve zahtjeve vrši se otprema pismena, odnosno odgovori, rješenja i drugi akti o podnijetim zahtjevima (običnom i preporučenom poštom) te se nakon dostave istih skeniraju dostavnice o prijemu navedenih pismena u predmete na koje se iste odnose.

U navedenom razdoblju izlučivani su pojedini predmeti kojima je istekao vijek čuvanja, te je o istom sastavljen Zapisnik o uništenju registraturnog gradiva, koji se dostavlja nadležnom Državnom arhivu.

Osim navedenih poslova vodi se evidencija sklopljenih ugovora, javlja se na telefonske pozive (preusmjeravanje na službenike za koje je poziv) te se svakodnevno pruža pomoć strankama kod ispunjavanja i kopiranja različitih zahtjeva.

### **4.3. Protokol i međunarodna suradnja**

U razdoblju od 1.1.2022. do 30.6.2022. godine obavljali su se poslovi službenog protokola, poslovi praćenja događanja i manifestacija te poslovi službenika za informiranje (primanja i odgovaranja na zahtjeve za pristup informacijama). Obavljani su i poslovi održavanja i ažuriranja Internet stranice i objavljivanja članaka, objave podataka iz upravnih odjela, savjetovanja s javnošću, objave i podjele informacija na facebook stranici Grada Krapine, poslovi prosljeđivanja informacija drugim odjelima,

udrugama, gradskim ustanovama i trgovačkim društvima, građanima i medijima. U predmetnom razdoblju pripremljeni su i potpisani ugovori s medijima za 2022. godinu.

Obavljane su koordinacije s udrugama i ustanovama vezano za svakodnevne poslove – npr. dogovori za gostovanja na radijskim emisijama.

Ovo razdoblje obilježilo je i pripremanje zahtjeva za nadoknadom sredstava - 3. ZNS (predan 7. siječnja) i 4. ZNS (predan 21. travnja) za projekt „Svirajmo kaj – glazbena radionica“ koji je prijavljen na Javni poziv „Umjetnost i kultura online“ u sklopu Europskog socijalnog fonda u operativnom programu „Učinkoviti ljudski potencijali“, na kojem je Grad partner Društvu za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina. Vrijednost projekta iznosila je 418.316,47 kn prema Odluci o financiranju koja je donesena od strane Ministarstva kulture i medija 8. ožujka 2021. godine. Kako je zadnji dan projekta bio 24. ožujka, 22. ožujka 2022. g. u Gradskoj vijećnici Grada Krapine održana je završna konferencija za medije na kojoj su bili prisutni ispred nositelja projekta Društva za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina, tajnik Radovan Novina, ispred partnera na projektu, gradonačelnik Grada Krapine Zoran Gregurović, voditelj radionica orkestra i istraživanja glazbene baštine s arhiviranjem i digitalizacijom Karlo Kukovačec te voditeljica projekta, zaposlenica Grada Krapine, Martina Varjačić. Nakon uvodnih riječi gradonačelnika Gregurovića, tajnik DKKS-a Krapina, ujedno i koordinator projekta novinare je pobliže upoznao s projektom, a voditelj radionica orkestra i istraživanja glazbene baštine s arhiviranjem i digitalizacijom Karlo Kukovačec kroz kratku je prezentaciju prenio barem djelić odlične atmosfere koja je vladala na brojnim radionicama. Na radionicama je sudjelovalo stotinjak polaznica i polaznika. Kroz radionice profilirao se određen broj posebno nadarenih polaznica i polaznika koji su nastavili raditi s voditeljem radionica orkestra. S nadarenim pojedincima nastavit će se daljnji rad. U sklopu projekta osim svega navedenoga, vrijedi spomenuti da je provedena digitalizacija otprilike 20% bogate arhivske građe Društva za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina (notnih zapisa i partitura).

S obzirom na povoljnije mjere koje su bile na snazi u vrijeme izvještajnog razdoblja, brojna planirana kulturna događanja ostvarena su – kao što je Izložba „Maske“ čije je otvorenje bilo 18. veljače, zatim izložba pisanica, 15. GLUMAČKI FESTIVAL U KRAPINI (22.4. – 8.5.), Multidisciplinarni projekt "6 metara" - otvorenje izložbe i koncert Vedrana Ružića, Koncert hrvatskog baroknog ansambla.

Vrijedi spomenuti da je krajem 2. mjeseca kao dodatan doprinos razvoju gospodarstva grada Krapine i cijele Krapinsko zagorske županije otvorena ispostava Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije – HAMAG-BICRO u okviru druge faze projekta “Razvoj mreže poduzetničkih potpornih institucija putem HAMAG\_BICRO-a” – BOND 2, u Poduzetničkom centru u Krapini. Jedna od aktivnosti projekta BOND je decentralizacija usluga HAMAG-BICRO-a, u okviru koje je do sad otvoreno deset ispostava diljem Republike Hrvatske, a u planu je da svaka županija ima svoju ispostavu kako bi se u suradnji s lokalnim poduzetničkim potpornim institucijama i poduzetnicima iz svih županija Republike Hrvatske osigurala viša razina profesionalnih usluga i jednak pristup informacijama o poslovanju i uslugama. Gradonačelnik je prisustvovao otvorenju.

Početak mjeseca ožujka u sklopu Športsko-rekreacijskog centra Podgora u Krapini je svečano otvoreno novo nogometno igralište s umjetnom travom. Riječ je o dugoočekivanom projektu vrijednom oko 4,5 milijuna kuna kojeg je Grad Krapina realizirao u suradnji s Ministarstvom turizma i sporta i Hrvatskim nogometnim savezom. Pripremni građevinski radovi započeli su još u siječnju prošle godine, a sredinom 2021. godine zahvaljujući donaciji HNS-a vrijednoj oko 1,5 milijuna kuna postavljena je umjetna trava. Grad je financirao projekt u iznosu od oko 2,8 milijuna kuna, a Ministarstvo turizma i sporta u tome je sudjelovalo s pola milijuna kuna.

Krajem ožujka obilježena je i 30. obljetnica Teniskog kluba Zagorec. Tom je prilikom gradonačelnik Zoran Gregurović uručio priznanje gradonačelnika predsjedniku Kluba Robertu Jurmanu za osobiti doprinos u promicanju sporta. Teniski klub Zagorec, sa sjedištem u Podgori Krapinskoj postoji od 1992. godine, a djeluje u sklopu Sportsko rekreacijskog centra. Ove godine Klub slavi veliku 30. godišnjicu svog postojanja, koja je svečano obilježena u Krapini prikazivanjem dokumentarnog filma Teniski klub Zagorec - Generacija 1992., u režiji Zdenka Antonovića.

Održana su i brojna primanja u Gradskoj vijećnici. Krajem mjeseca ožujka gradonačelnik je primio predstavnike Vijeća studenata veleučilišta i visokih škola. Vijeće studenata veleučilišta i visokih škola Republike Hrvatske koordinativno je tijelo studentskih predstavnika veleučilišta i visokih škola u Hrvatskoj koje raspravlja o pitanjima od zajedničkog interesa za sve studente veleučilišta i visokih škola, razvija zajedničke studentske programe i aktivnosti te štiti interese studenata veleučilišta i visokih škola. Tema sastanka bila je promicanje visokoobrazovnog sustava s naglaskom na stručne studije fokusirajući



se na području grada Krapine i Krapinsko-zagorske županije, te suradnja Vijeća studenata Veleučilišta i visokih škola sa Gradom i njegovim Veleučilištem. Studentski predstavnici upoznali su gradonačelnika Gregurovića sa aktualnim događanjima u sustavu visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj, te o novom nacrtu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

Početak travnja u Gradskoj vijećnici ugostili smo učenike trećih razreda Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina te područnih škola Donja Semnica i Lepajci zajedno sa njihovim učiteljicama. Gradska vijećnica bila je prepuna dječjih osmijeha i radosnih lica. Gradonačelnik je učenike kratko upoznao s radom gradske uprave te aktivnostima koje Grad Krapina poduzima za dobrobit svojih građana. Učenici su bili vrlo aktivni te su imali mnogo zanimljivih pitanja za gradonačelnika o njegovu radu, uređenju grada, uređenju dječjih igrališta, a iznijeli su i svoje ideje te razmišljanja o tome što Krapini nedostaje odnosno što bi oni kao djeca voljeli da se u njihovom Gradu učini.

Krajem mjeseca svibnja u dvorištu Galerije grada Krapine gradonačelnik je priredio prijem za Krapinske mažoretkinje i twirlingašice koje su se s Državnog prvenstva u Požegi vratile s čak tri medalje i tako osigurale plasman na Europsko prvenstvo u Španjolskoj.

Krajem školske godine gradonačelnik je tradicionalno okupio učenike i mentore koji su postigli odlične rezultate na natjecanjima znanja. Za učenike su tako osigurani novčani pokloni, a uključile su se i druge gradske ustanove, dok je mentorima Grad zahvalio poklon bonovima.

U predmetnom razdoblju obilježena je i 150. obljetnice smrti Ljudevita Gaja. U centru Krapine kod spomenika Ljudevitu Gaju položeni su vijenci i zapaljene svijeće, dok je gradonačelnik položio vijenac i zapalio svijeće na Mirogoju kako bi se odala počast sugrađaninu koji je svojim likom i djelom zadužio ne samo Krapinu i Zagorje, već cijelu domovinu, a i šire. Pučko otvoreno učilište Krapina obilježilo je 150-obljetnicu smrti dr. Ljudevita Gaja, književnika i političara, vođe hrvatskog narodnog preporoda, predstavljanjem knjige dr.sc. Suzane Cohe, Hrvatski velikani - Ljudevit Gaj koja se održala u petak 20. svibnja 2022. u Maloj dvorani POU Krapina. Knjigu su predstavili dr.sc. Cvijeta Pavlović, red. prof. sa Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i dr.sc. Kristian Novak, izv. prof., na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, te sama autorica. U prigodnom programu nastupio je Dječji zbor Ilirčeki i učenici OŠ „Ljudevit Gaj“ i Srednje škole Krapina.

U Krapini je početkom svibnja održan i 5. sajam hrvatskih zaštićenih proizvoda - Ministarstvo poljoprivrede organiziralo ga je u suradnji s Gradom Krapinom, Turističkom zajednicom grada Krapine i Krapinsko-zagorskom županijom, s obzirom na to da su, uz već registrirane nazive Zagorski puran i Zagorski mlinci, posljednja dva naziva registrirana na EU razini upravo iz ove Županije, a riječ je o oznakama Zagorski štrukli/Zagorski štrukli i Zagorski bagremov med.

Najznačajnije događanje u ovom izvještajnom razdoblju bilo je svečano otvorenje spomen obilježja smrtno stradalog i umrlih branitelja u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije. Uz branitelje s područja Krapinsko-zagorske županije, predstavnike udruga proisteklih iz Domovinskog rata, članove obitelji poginulih i umrlih branitelja, svečanosti u Krapini prisustvovali su i gradonačelnik Zoran Gregurović, potpredsjednik Vlade RH, ministar hrvatskih branitelja i izaslanik premijera Andreja Plenkovića Tomo Medved. Nakon mimohoda braniteljskih udruga i svečanog otvorenja spomen obilježja koje je blagoslovio don Ivan Grinišin na Hušnjakovom je održan koncert Klape „Sveti Juraj“ i Orkestra Hrvatske ratne mornarice.

#### **4.4. Društvene djelatnosti**

Programima javnih potreba predviđena su i raspoređena financijska sredstva za programe, projekte i aktivnosti proračunskih korisnika čiji je osnivač Grad Krapina, a to su: OŠ „Ljudevit Gaj“, OŠ „Augusta Cesarca“, Dječji vrtić „Gustav Krklec“, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina i Turistička zajednica Grada Krapine kao i za financiranje programa i projekata organizacija civilnog društva te financiranje programa i aktivnosti utvrđenih općim aktima Grada Krapine. Upravni odjel kontrolira i ovjerava zahtjeve proračunskih korisnika.

U izvještajnom razdoblju, sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Grada Krapine provedeni su natječaji: za financiranje programa i projekata udruga iz Proračuna Grada Krapine za 2022. godinu ( iz područja kulture, socijalne skrbi i sporta), za financiranje programa i projekata udruga iz područja poljoprivrede i lovstva za 2022. godinu, za dodjelu sredstava putem pokroviteljstva i financiranja manifestacija i drugih događanja od interesa za Grad Krapinu u 2022. godini.

Temeljem provedenih natječaja sklopljeni su ugovori sa udrugama (4 iz područja poljoprivrede i lovstva, 4 iz područja sporta, 15 iz područja socijalne skrbi i zdravstva, 11 iz područja kulture i tehničke kulture te 6 ugovora za pokroviteljstva odnosno sufinanciranje manifestacija u 2022. godini (2 u području kulture i tehničke kulture te 4 u području sporta)).

Upravni odjel sudjelovao je u organizaciji manifestacija od interesa za grad za koje su sredstva osigurana u razdjelu društvenih djelatnosti, a koja su detaljnije opisana pod točkom 4.3..

U izvještajnom razdoblju obavljani su poslovi praćenja natječaja, javnih poziva, pripreme i prijave projekata. Upravni odjel je svakodnevno neposredno kontaktirao sa građanima, korisnicima pomoći po osnovi socijalne skrbi, školstva i predškolskog odgoja, drugim fizičkim osobama te predstavnicima udruga ili ustanova.

U nastavku se daje pregled važnijih aktivnosti Upravnog odjela koje su propisane programima javnih potreba, općim aktima Grada, a koje su izvršavane u izvještajnom razdoblju.

#### **4.4.1 Provedba programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu**

U području socijalne skrbi i zdravstva Upravni odjel neposredno je rješavao zahtjeve za ostvarenje prava korisnika. Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 8/14), Pravilnikom o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 9/14) kao i odgovarajućim aktima Gradonačelnika i Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju realizirane su slijedeće aktivnosti:

##### **Pravo na pomoć za troškove stanovanja**

Pomoć za troškove stanovanja koristilo je 10 korisnika sa područja Grada, a isplata se vršila temeljem Rješenja o zajamčenoj minimalnoj naknadi koju donosi Centar za socijalnu skrb kao i rješenja Upravnog odjela o priznavanju prava, a sve sukladno Odluci o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Krapine br. 8/14) te Pravilniku o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 9/14 i 9/15).

##### **Gradsko društvo Crvenog križa Krapina**

Financiranje javnih ovlasti i redovne djelatnosti Crvenog križa zakonska je obveza. Prema Zakonu obveza izdvajanja iznosi 0,5% sredstava iz proračuna grada umanjeno za dodatni udio poreza na dohodak za decentralizirane funkcije, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije, vlastite prihode i namjenske prihode. Financiraju se dodatne aktivnosti GDCK te sufinanciraju troškovi kredita za kupnju poslovnog prostora sukladno sklopljenom Sporazumu.

##### **Pomoć u kući starijim osobama**

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina u suradnji s Gradom Krapina i okolnim općinama (Jesenje, Đurmanec, Radoboj i Petrovsko) provodi program međugeneracijske solidarnosti koji se počeo provoditi polovinom 2006. g.. U izvještajnom razdoblju u Program je bilo uključeno ukupno 24 korisnika sa područja Grada Krapine (18 korisnika 100% sufinanciranja i 6 korisnika 50% sufinanciranja socijalne usluge).

##### **Jednokratna novčana pomoć**

Jednokratna novčana pomoć odobrava se socijalno ugroženim obiteljima koje zbog posebnih okolnosti dolaze u teške materijalne prilike, što se utvrđuje u svakom pojedinačnom slučaju. Novčane pomoći se odobravaju sukladno Pravilniku o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 9/14). U izvještajnom razdoblju odobrena su 29 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć u ukupnom iznosu od 37.842,42 kune.

##### **Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima**

Planirana sredstva predviđena su za pomoć umirovljenicima sa malom mirovinom, a namijenjena su za poklon bonove. Vrijednost poklon bona i kriteriji za ostvarivanje pomoći utvrđuju se Odlukom gradonačelnika. U izvještajnom razdoblju, povodom Uskrsa, isplaćeno je 125.800 kuna za 609 korisnika.

### **Pravo na potporu za novorođenu djecu**

Pravo na potporu ima roditelj koji živi na području Grada Krapine ukoliko podnese zahtjev u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta. Sredstva su isplaćivana po zahtjevima roditelja prema Pravilniku o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 09/14 i 9/15). U izvještajnom razdoblju isplaćeno je 40 pomoći za novorođeno dijete (19 zahtjeva za prvo dijete, 12 zahtjeva za drugo dijete, 4 zahtjeva za treće dijete, 4 zahtjeva za četvrto dijete te 1 zahtjev za deseto dijete u obitelji), u ukupnom iznosu od 75.000,00 kuna.

### **Besplatna školska kuhinja**

Grad Krapina financira puni iznos troškova školske kuhinje za učenike Osnovne škole Augusta Cesarca Krapina i Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina, koji udovoljavaju kriterijima utvrđenim Pravilnikom o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine. Osnovne škole, na temelju dokumentiranog zahtjeva roditelja, utvrđuju tko ispunjava propisane uvjete te utvrđuju popis učenika koji dostavljaju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća Grada Krapine. U drugom polugodištu šk. godine 2021/2022 subvenciju je koristilo ukupno 70 učenika i to: u osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“ 43 učenika i u osnovnoj školi Augusta Cesarca 27 učenika. Cijena školske kuhinje iznosila je 5,00 kn po učeniku dnevno (dani nastave).

### **Prijevoz pokojnika**

Sukladno odredbama Zakona o pogrebničkoj djelatnosti i Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 5/16) Grad Krapina financira poslove preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine. Povjeravanje poslova obavlja se putem natječaja kojeg Grad raspisuje sukladno odredbama Zakona i Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 5/16). U izvještajnom razdoblju podmireni su troškovi prijevoza za 4 pokojnika.

### **Pomoć za odvoz otpada**

Pravo na pomoć za odvoz otpada u iznosu 20,00 kuna mjesečno ostvaruju samačka domaćinstva sa primanjima do 1.200,00 kuna mjesečno koji za sakupljanje otpada koriste 80 l spremnik za miješani komunalni otpad. Pravo se ostvaruje na zahtjev korisnika usluge odvoza, a postupak odobravanja i korištenja prava određuje gradonačelnik posebnom odlukom. U izvještajnom razdoblju pomoć za odvoz otpada koristila su 2 korisnika.

### **Sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena**

Pravo na sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena ostvaruju roditelji do 3. godine života djeteta te starije osobe i osobe koje iz zdravstvenih razloga koriste pelene na način da im se odobrava korištenje 2 vreće mjesečno. Pravo se ostvaruje na zahtjev roditelja odnosno osobe korisnika pelena, a postupak odobravanja i korištenja prava određuje gradonačelnik posebnom odlukom.

U izvještajnom razdoblju pravo na sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena ostvarila su 52 korisnika.

#### ***4.4.2 Provedba programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju***

U području školstva i predškolskog odgoja obavljali su se poslovi vezani za sufinanciranje redovitog programa dječjih vrtića, sufinanciranje usluge dadilja, stipendiranje učenika srednjih škola i studenata s područja Grada Krapine, sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola, sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju, besplatnu školsku kuhinju, sudjelovanje u projektu Baltazar – pomoćnici u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno obrazovnim ustanovama.

### **Sufinanciranje redovitog programa dječjih vrtića čiji osnivač nije Grad Krapina**

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13) na području Grada Krapine osnovane su ustanove predškolskog odgoja u privatnom vlasništvu:

Dječji vrtić “Mali kaj” i Dječji vrtić “Sunčica”. Grad Krapina, u slučaju popunjenosti Dječjeg vrtića “Gustav Krklec”, sufinancira boravak djece s područja Grada u vanjskim dječjim vrtićima, odnosno dječjim vrtićima izvan područja Grada Krapine.

Grad sufinancira ekonomsku cijenu redovnog programa u 8 dječjih vrtića kojima osnivač nije Grad, od kojih su 2 na području grada Krapine, a 6 ih je na području okolnih jedinica lokalne samouprave. U izvještajnom razdoblju zaključkom je odobreno 22 zahtjeva za sufinanciranje ekonomske cijene navedenih dječjih vrtića. Na kraju izvještajnog razdoblja, u dječjim vrtićima kojima osnivač nije Grad Krapina, ukupno je bilo upisano 108 djece s područja Grada Krapine.

### **Sufinanciranje djelatnosti dadilja**

Temeljem Zakona o dadiljama (Narodne novine, broj 37/13 i 98/19), a sukladno odredbama Odluke o sufinanciranju djelatnosti dadilja na području Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 1/19) Grad sufinancira djelatnost dadilja, koja obuhvaća čuvanje, brigu i skrb za djecu do 7. godine života odnosno do polaska u školu. Visina sufinanciranja iznosi 50% iznosa usluge dadilje, odnosno maksimalno do 50% ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića „Gustav Krklec“. U izvještajnom razdoblju odobreno je 5 zahtjeva za sufinanciranje djelatnosti dadilja, a ukupno se sufinancirala djelatnost dadilja za 22 djece.

### **Stipendiranje učenika i studenata**

U proračunu Grada Krapine osiguravaju se sredstva za stipendije redovnim učenicima i studentima sa područja Grada Krapine. Navedena vrsta pomoći isplaćuje se na temelju Pravilnika o dodjeli stipendija i jednokratnih potpora učenicima srednjih škola i studentima (Službeni glasnik Grada Krapine broj 6/19). Studentske stipendije iznose 700,00 kuna, a učeničke 350,00 kuna mjesečno. Tijekom izvještajnog razdoblja isplaćivale su se stipendije za 64 studenata i 23 učenika.

### **Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola**

Subvencioniranje troškova prijevoza učenika srednjih škola izvršeno je u drugom polugodištu šk. godini 2021/2022. raspodjelom sredstava od 12,5 % od strane Grada Krapine, 12,50% od strane Krapinsko-zagorske županije te 75% od strane MZOS-a. U izvještajnom razdoblju utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 60.593,00 kuna

### **Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju**

Temeljem Odluke Gradonačelnika o sufinanciranju prijevoza djece s teškoćama u razvoju, a sukladno Programu javnih potreba, odobreno je sufinanciranje prijevoza za 2 predškolske djece s poteškoćama u razvoju sa područja grada Krapine koji pohađaju Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice.

### **Pomoćnici u nastavi u osnovnim školama - Projekt Baltazar**

Grad Krapina je supotpisnik - partner u projektu Baltazar – pomoćnici u nastavi u osnovnim školama sa područja Krapinsko-zagorske županije, a u Gradu Krapini se provodi u Osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“ i Osnovnoj školi Augusta Cesarca kojima je Grad Krapina osnivač. U izvještajnom razdoblju Grad Krapina osigurao je sredstva za dodatna 2 sata tjedno za pomoćnika u nastavi za jednu učenicu u OŠ „Ljudevit Gaj,, Krapina i 4 sata tjedno za pomoćnika u nastavi za jednu učenicu OŠ Augusta Cesarca Krapina.

### **Pomoćnici u nastavi u ustanovama čiji osnivač nije Grad Krapina**

U Proračunu Grada Krapine osiguravaju se sredstva za sufinanciranje troškova sati rada pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju s područja Grada Krapine, a koji se ne financiraju iz projekta Baltazar 4 ili drugih izvora. Pomoćnici u nastavu uključuju se u rad na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanju, a sukladno odredbama Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (Narodne novine br. 102/18). U sufinanciranju navedenih troškova sudjeluju Grad Krapina i Krapinsko-zagorska županija svaki u 50%-tnom iznosu od ukupnog iznosa navedenih troškova. Grad Krapina je u izvještajnom razdoblju sufinancirao dodatne sate tjednog zaduženja pomoćnika u nastavi za 3 učenice Srednje škole Krapina (22 sata financira se kroz program Baltazar 4, a razlika od 13 sati tjedno na teret KZZ i grada Krapine (50% - 50%).

#### **4.4.3. Provedba programa javnih potreba u kulturi**

U izvještajnom razdoblju, osim redovitih programa i aktivnosti koje su obavljale ustanove u vlasništvu Grada Krapine i program udruga u kulturi i tehničkoj kulturi u Krapini je održan GFUK (u svibnju), Noć krapinskog pračovjeka (u lipnju) te Ljeto u Krapini (početak u lipnju) u sklopu kojeg je održan koncert Klape „Sveti Juraj“ i Orkestra hrvatske ratne mornarice.

#### **4.4.4. Provedba programa javnih potreba u sportu**

Sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu i odredbama Programa javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2022. godinu (Službeni glasnik Grada Krapine broj 8/21) sa Krapinskim sportskim savezom sklopljen je Ugovor kojim su uređena međusobna prava i obveze vezano za financiranje javnih potreba u sportu i korištenje sredstava iz proračuna, dinamika doznake sredstava iz proračuna Grada te obveza izvješćivanja o utrošenim sredstvima te su sukladno zahtjevima Krapinskog sportskog saveza isplaćivana sredstva iz Proračuna. U izvještajnom razdoblju sukladno utvrđenom Programu nastavljeno je sa radovima na izgradnji sportskog igrališta i rekonstrukciji postojeće cestovne infrastrukture u okviru SRC Podgora te dodatnim ulaganjima i opremanju na ŠRC Podgora.

#### **4.5. Unutarnja revizija**

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 1/20) unutarnja revizija u Gradu Krapini uspostavljena je imenovanjem unutarnjeg revizora izravno odgovornog gradonačelniku, unutar Upravnog odjela za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine br. 78/15 i 102/19) te Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine br. 42/16 i 77/19) Grad Krapina kao sjedište županije obavezan je uspostaviti unutarnju reviziju koja obavlja unutarnju reviziju u Gradu Krapini te u institucijama iz nadležnosti (proračunskim korisnicima Grada Krapine i trgovačkim društvima u kojima Grad Krapina ima najveći udio u vlasništvu, a koji su obveznici davanja izjave o fiskalnoj odgovornosti). Za obavljanje unutarnje revizije potrebno je stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru. U izvještajnom razdoblju nisu obavljani poslovi unutarnje revizije zbog upražnjenosti radnog mjesta.

### **5. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO**

#### **5.1. Uvod**

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 1/20) utvrđeno je da Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo obavlja poslove koji se odnose na: izradu nacrtu proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, izradu propisanih financijskih i statističkih izvještaja, izradu nacrtu odnosno prijedloga financijskih i drugih akata iz djelokruga upravnog odjela, utvrđivanje i naplatu gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda, rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela, računovodstveno-knjigovodstveno poslovanje, obračun i isplatu plaća, naknada i drugog dohotka, provođenje postupaka javne i jednostavne nabave, postupaka za davanje koncesija te poslove vezane uz davanje potpora, provođenje aktivnosti i pripremu dokumentacije za EU fondove te druge projekte, stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva te praćenje gospodarskih aktivnosti i pokazatelja na području Grada, praćenje rada trgovačkih društava kojih je Grad osnivač odnosno u kojima ima udjele ili dionice te analizu izvješća, vođenje odgovarajućih evidencija iz djelokruga upravnog odjela, praćenje i usklađenje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na upravni odjel, pripremanje materijala i akata iz djelokruga upravnog odjela za gradonačelnika i gradsko vijeće te njihova radna tijela, informatizacija gradske uprave, koordinacija razvoja sustava unutarnjih kontrola, obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

Prema Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo (Službeni glasnik Grada Krapine br. 6/21) u odjelu su ustrojena dva Odsjeka: Odsjek za financije i proračun i Odsjek za projekte i javnu nabavu.

U razdoblju siječanj-lipanj 2022. poslove iz djelokruga odjela obavljalo je osmero službenika: pročelnica, voditeljica Odsjeka za projekte i javnu nabavu, viša stručna suradnica za javnu nabavu, viši stručni suradnik za pripremu projekata i gospodarstvo, viša stručna suradnica za pripremu projekata i gospodarstvo, viša stručna suradnica za utvrđivanje i naplatu poreza i drugih gradskih prihoda, referentica za računovodstveno knjigovodstvene poslove i referentica za knjigovodstvene poslove dok je viša stručna suradnica za računovodstveno knjigovodstvene poslove i poslove riznice koristila roditeljni i roditeljski dopust.

U nastavku se detaljnije navode obavljani poslovi.

## **5.2. Izrada financijsko planskih dokumenata**

Ovi poslovi obuhvaćaju pripremu i izradu nacrtu prijedloga proračuna, njegovih izmjena i dopuna, pratećih akata za izvršavanje istih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna i drugih financijsko planskih dokumenata.

Prema odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izrađen je Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2021. godinu koji obuhvaća: Opći dio proračuna, Posebni dio proračuna koji sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji, Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa i Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka. Po donošenju istog od strane Gradskog vijeća izvještaj je objavljen na internet stranici Grada Krapine.

Priprema i izrada nacrtu prijedloga proračuna i njegovih izmjena i dopuna obuhvaća koordiniranu suradnju sa ostalim upravnim tijelima Grada Krapine, gradonačelnikom, proračunskim korisnicima Grada Krapine (Dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina, Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina, Osnovna škola Augusta Cesarca, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina i Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine) i ostalim vanjskim korisnicima proračunskih sredstava.

Kontinuirano se pratilo i kontroliralo izvršavanje prihodne i rashodne strane Proračuna u cilju pravovremenog uravnoteženja Proračuna (ukoliko se tijekom godine povećaju/smanje rashodi i/ili povećaju/smanje prihodi) koje se provodi tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna.

U izvještajnom razdoblju utvrđen je nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2022. godinu koji je donijet na sjednici Gradskog vijeća održanoj srpnju 2022. godine. Po donošenju i stupanju na snagu isti je dostavljen Ministarstvu financija.

U izvještajnom razdoblju izrađen je prijedlog Plana nabave za 2022. godinu kao i dva prijedloga izmjena i dopuna Plana nabave za 2022. godinu koje je donio gradonačelnik te su isti objavljeni u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internet stranici Grada Krapine.

Obavljani su i drugi poslovi na izradi prijedloga akata kao i nacrtu prijedloga akata iz ovog područja.

## **5.3. Izrada propisanih financijskih, statističkih i ostalih izvještaja**

Izrađeni su propisani financijski izvještaji za razdoblja:

-siječanj-prosinac 2021.-izvještaji Grada Krapine (Bilanca; Izvještaj o приходima i rashodima primicima i izdacima; Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Izvještaj o obvezama; Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; Bilješke)

-siječanj-prosinac 2021.-konsolidirani izvještaji (obuhvaćaju se financijski izvještaji Grada i svih proračunskih korisnika: Bilanca; Izvještaj o приходima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Izvještaj o obvezama; Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; Bilješke)

-siječanj-ožujak 2022. (Izvještaj o приходima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o obvezama; Bilješke)

Financijski izvještaji za razdoblje siječanj-prosinac 2021. su u zakonskom roku predani Financijskog agenciji i Državnom uredu za reviziju te su objavljeni na internet stranici Grada Krapine dok su financijski izvještaji za razdoblje siječanj-ožujak 2022. predani Ministarstvu financija putem aplikacije Financijsko izvještavanje u sustavu proračuna i Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (RKPMI).

Izrađeni su izvještaji o prihodima i rashodima decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2021. godinu i predani Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Izrađeni su izvještaji o prihodima i rashodima decentraliziranih funkcija vatrogastva za 2021. godinu i predani Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici.

Ministarstvo financija je tromjesečno izvještavano, preko Izvješća o zaduženju/jamstvu/suglasnosti, o otplati kredita Grada Krapine za koje su dobivene suglasnosti Vlade RH za zaduživanje, kao i o otplati kredita Krakom-vodoopskrbe i odvodnje d.o.o. za koji je Grad dao jamstvo.

Izrađen je i predan Državnom zavodu za statistiku godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu za 2021. godinu (INV-P).

#### **5.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova**

Obavljani su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na: vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa, prosljeđivanje zaprimljenih računa, situacija, zahtjeva za doznaku i sl. upravnim tijelima na provjeru i ovjeru, evidentiranje poslovnih događaja i promjena temeljem knjigovodstvenih isprava u propisane poslovne knjige: dnevnik, glavnu knjigu, analitičke knjigovodstvene evidencije, blagajnu i ostale pomoćne knjige, pripremu naloga za plaćanje, obračun plaće, naknada i drugih primanja, izrada i predaja propisanih izvješća za Poreznu upravu.

#### **5.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda**

Obavljani su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na:

-vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija o zaduženjima i naplati gradskih poreza, naknada i ostalih prihoda (porez na korištenje javnih površina, porez na potrošnju, komunalna naknada, komunalni doprinos, spomenička renta, zakup javnih površina, zakup poslovnih prostora, najam stanova, prihodi od prodanih stanova na kojima postoji stanarsko pravo, naknade za koncesije, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, povrati troškova i ostalo),

-ažuriranje evidencije obveznika i rješavanje reklamacija,

-izrada mjesečnih i kumulativnih izvještaja o fakturiranim, naplaćenim i doznačenim sredstvima naknade za uređenje voda Hrvatskim vodama za koje Grad Krapina vrši poslove obračuna i naplate,

-izdavanje rješenja o obvezi plaćanja poreza na korištenje javnih površina,

-izrada zahtjeva za sredstava za sufinanciranje obavljanja poslova logopeda u dječjem vrtiću,

-izrada zahtjeva za sredstava za sufinanciranje sanacije odlagališta komunalnog otpada Gorjak.

Poduzimane su mjere naplate potraživanja slanjem rješenja o ovrsi za porez na korištenje javnih površina i porez na potrošnju na naplatu.

#### **5.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije**

Osnovna škola „Ljudevit Gaj“, Osnovna škola Augusta Cesarca te Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine su proračunski korisnici Grada Krapine u sustavu decentralizacije.

Za osnovno školstvo financiraju se materijalni i financijski rashodi, rashodi za tekuće i investicijsko održavanje te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Za javne vatrogasne postrojbe financiraju se rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi.

Obzirom da se velik dio poslova kod ovih korisnika odnosi na financiranje, redovito su se mjesečno pratili rashodi korisnika preko dostavljenih izvješća o utrošku sredstava.

## 5.7. Provođenje postupaka javne i jednostavne nabave

U izvještajnom razdoblju izrađeni su, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i njegovih podzakonskih propisa, prijedlozi četiriju izmjena i dopuna Plana nabave za 2021. godinu koje je donio gradonačelnik te su iste objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internet stranici Grada Krapine.

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i njegovih podzakonskih propisa vodi se Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma. Registar ugovora objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH te se redovito ažurira sukladno zakonskim odredbama.

Kroz Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske objavljujane su propisane obavijesti vezane uz provedbu postupaka javne nabave, sklopljene ugovore o javnoj nabavi i okvirne sporazume, tromjesečna izvješća o sklopljenim ugovorima na temelju okvirnih sporazuma i sl.

U izvještajnom razdoblju pripremani su i provedeni sljedeći postupci javne nabave za koje je Grad Krapina bio naručitelj:

-predmet nabave: Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete na području Grada Krapine; primjenom kriterija za odabir ponude - ekonomski najpovoljnije ponude odabrana je ponuda ponuditelja E.G.S.-ELEKTROGRADITELJSTVO d.o.o. s kojim je sklopljen ugovor

U izvještajnom razdoblju provedeni su postupci jednostavne nabave sukladno odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi Grada Krapine za predmete nabave kako slijedi: usluge informiranja u tisku, usluge informiranja putem elektronskih medija, usluge televizijske produkcije, usluge radijske produkcije, izmjena i dopuna projektne dokumentacije u okviru SRC Podgora, usluga vanjskog stručnjaka u procesu izrade Strategije razvoja Urbanog područja Krapina za razdoblje 2021-2027, nabava osobnog vozila za službene potrebe, projektna dokumentacija za izmještanje dijela potoka u naselju Mihaljekov Jarek, usluga tiskanja Službenog glasnika Grada Krapine, toneri za pisaače, fotokopirne i multifunkcijske uređaje, održavanje javne rasvjete i održavanje prigodne ukrasne rasvjete na području Grada Krapine, preventivna deratizacija na području Grada Krapine u 2022. godini, uredski materijal, opskrba prirodnim plinom, sanitarni kontejner i kontejner za kontrolnu prostoriju, osiguranje imovine i osiguranje od odgovornosti, održavanje informatičke opreme, izrada projektne dokumentacije za natkrivanje postojećih betonskih tribina sklopu glavnog nogometnog igrališta SRC Podgora, oprema za dječja igrališta, antitraumatske podloge za igrališta

## 5.8. Poslovi vezani uz gospodarstvo i pripremu projekata za prijavu na natječaje za financiranje

U izvještajnom razdoblju obavljani su poslovi pripreme projektnih prijedloga na natječaje za financiranje, poslovi vezani uz koordinaciju oko provedbe projekata za koje su sklopljeni ugovori o dodjeli bespovratnih sredstava kao i poslovi izvještavanja o provedbi projekata nadležnim tijelima.

U nastavku se navode pripremljene i podnesene projektne prijave temeljem raspisanih javnih poziva/natječaja:

-u veljači 2022.g., na LAG natječaj za provedbu tipa operacije 2.1.1. (referentni broj natječaja 21/2.1.1.), verzija 2.0. Ulaganja u opće društvenu infrastrukturu i pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo objavljen od strane LAG-a Zeleni bregi, prijavljen je projektни prijedlog „Građenje i opremanje montažnih tribina uz nogometno igralište s umjetnom travom u okviru SRC Podgora“ u vrijednosti od 753.586,18 kn, traženi iznos sufinanciranja sukladno uvjetima Natječaja iznosi 249.212,70 kn; LAG Zeleni bregi donio je u travnju 2022.g. Odluku o odabiru projekta, dok postupak dodjele potpore provodi Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju; podaci o provedbi administrativne kontrole i odabiru projektnih prijedloga od strane Agencije nisu objavljeni,

-u veljači 2022.g., na Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Priprema projektно-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije“ objavljen od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, prijavljen je projektни prijedlog „Razvoj biciklističke infrastrukture na području Grada Krapine“ u vrijednosti 477.281,25 kn, traženi iznos sufinanciranja sukladno uvjetima Poziva iznosi 429.553,13 kn (90% ukupnih prihvatljivih troškova); podaci o odabiru projektnih prijedloga nisu objavljeni,

-u svibnju 2022.g., na Javni poziv za sufinanciranje poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada (ZO 6/2022) objavljen od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost,



prijavljen je projektni prijedlog „Izobrazno-informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom Grada Krapine“ u vrijednosti od 163.275,00 kn, traženi iznos sufinanciranja sukladno uvjetima Javnog poziva iznosi 65.310,00 kn (40% opravdanih troškova ukupne vrijednosti ulaganja); Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donio je u srpnju 2022.g. Odluku o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda u iznosu od 65.310,00 kn te je 08.08.2022.g. sklopljen Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju mjera, odvojenog sakupljanja komunalnog otpada, davanjem sredstava pomoći;

-u svibnju 2022.g., na Poziv za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava Vraćanje u ispravno radno stanje infrastrukture i pogona u području prijevoza oštećenih u potresu na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije, Varaždinske županije, Međimurske županije, Brodsko-posavske županije, Bjelovarsko-bilogorske županije i Koprivničko-križevačke županije FSEU.MMPI.01. objavljen od strane Ministarstva mora, prometa i infrastrukture prijavljen je projektni prijedlog „Rekonstrukcija mosta oštećenog u potresu u naselju Lepajci“ u vrijednosti od 5.110.456,25 kn, traženi iznos sufinanciranja sukladno Javnom pozivu iznosi 4.088.365,00 kn (100% prihvatljivih troškova); podaci o odabiru projektnih prijedloga nisu objavljeni

-u svibnju 2022.g., na Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava „Pružanje privremenog smještaja potrebitog stanovništva na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije, Varaždinske županije, Međimurske županije, Brodsko-posavske županije, Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije nastalih kao posljedica serije potresa s epicentrom na području Sisačko-moslavačke županije počevši od 28. prosinca 2020. godine (FSEU.MPGI.03)“ objavljen od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine prijavljena su dva projektna prijedloga: „Pružanje privremenog smještaja obitelji Mikša nakon potresa 29. prosinca 2020. godine na području Općine Pisarovina“ u vrijednosti od 41.125,00 kn i „Pružanje privremenog smještaja Haramina Zlati iz Krapine nakon potresa 29. prosinca 2020.“ u vrijednosti od 63.475,00 kn, traženi iznos financiranja sukladno Pozivu je 100%-tni iznos projektnog prijedloga; u srpnju 2022.g. nadležno Ministarstvo dostavilo je Obavijest o dodjeli te su sklopljeni Ugovori o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava za operacije koje se financiraju iz Fonda solidarnosti Europske unije;

-u svibnju 2022.g., na Otvoreni Poziv „Hitno obnavljanje pogođenih prirodnih područja kako bi se izbjegli neposredni učinci erozije tla na području grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije, Varaždinske županije, Međimurske županije, Brodsko-posavske županije, Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije FSEU.2022.MINGOR.02.“ objavljen od strane Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, prijavljen je projektni prijedlog „Sanacija klizišta na području Grada Krapine u naselju Krapina i Vidovec Krapinski“ u vrijednosti od 4.601.333,75 kn, traženi iznos sufinanciranja sukladno Pozivu iznosi 4.601.333,75 kn (100% prihvatljivih troškova); podaci o odabiru projektnih prijedloga nisu objavljeni,

-u lipnju 2022.g., na Poziv na dostavu bespovratnih sredstava „Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova (Referentni broj: C3.1. R1-I1.1) objavljen od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, prijavljen je projektni prijedlog „Izgradnja područnog vrtića s kuhinjom u Gradu Krapini“ u vrijednosti 13.680.000,00 kn, traženi iznos sufinanciranja sukladno Pozivu iznosi 13.680.000,00 kn; podaci o odabiru projektnih prijedloga nisu objavljeni

-nastavno na projektni prijedlog „Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa“ (aplikacijski modul za elektroničko potpisivanje dokumenata, programsko rješenje za upravljanje imovinom, server za pohranu sigurnosnih kopija) čija je prijava podnesena na Javni poziv za poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga (EnU-6/21) od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u prethodnom izvještajnom razdoblju (srpanj-prosinac 2021.), u travnju 2022. donesena je od strane Fonda Odluka o odabiru projekta te je sklopljen Ugovor za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga u iznosu bespovratnih sredstava 21.150,00 kn (40% opravdanih troškova projekta)

U izvještajnom razdoblju izrađen je i predan Zahtjev za isplatu odobrenih sredstava na temelju Ugovora o neposrednom sufinanciranju nabave komunalne opreme (kompostera i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada) sklopljenog 08.03.2022.g. između Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Grada Krapine, prema kojem su od strane Fonda odobrena sredstva u iznosu 408.035,00 kn (40% opravdanih troškova projekta po provedenim postupcima javne nabave).

Kontinuirano su izvršavani poslovi vezano uz informiranje upravnih tijela te proračunskih korisnika Grada, kao i udruga s područja Grada o raspisanim natječajima/javnim pozivima za financiranje te se, prema potrebi, surađivalo sa proračunskim korisnicima te udrugama u pripremi projektnih prijedloga na natječaje u kojima su isti bili prihvatljivi prijavitelji.

## **5.9. Poslovi vezani uz akte strateškog planiranja i planske dokumente politike regionalnog razvoja**

EU regulativom uveden je mehanizam Integriranih teritorijalnih ulaganja - ITU mehanizam kao instrument Europske unije za korištenje europskih strukturnih i investicijskih fondova namijenjen provedbi teritorijalnih ulaganja koji omogućuje provedbu teritorijalnih strategija i integrirano korištenje sredstava iz više europskih fondova ili više operativnih programa. Republika Hrvatska u financijskom razdoblju 2021.-2027. planira korištenje ITU mehanizma u urbanim aglomeracijama, većim urbanim područjima i manjim urbanim područjima, odnosno u 22 hrvatska grada, među kojima je i Grad Krapina.

Ciljevi i prioriteti razvoja za urbana područja određuju se u Strategiji razvoja Urbanog područja, dalje: SRUP, temeljnom strateškom dokumentu za urbano područje koji predstavlja preduvjet za korištenje ITU mehanizma za financijsko razdoblje 2021.-2027. Nositelj izrade SRUP-a je Grad Krapina, središte Urbanog područja Krapina.

Uspostava urbanih područja te proces izrade SRUP-a propisan je Smjernicama za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021.-2027. Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

Nakon što je u prethodnom izvještajnom razdoblju (srpanj-prosinac 2021.) definiran obuhvat urbanog područja, sklopljen Sporazum o suradnji na izradi i provedbi SRUP-a između gradonačelnika Grada Krapine i općinskih načelnika Općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj koje su u obuhvatu Urbanog područja Krapine te Odlukom Gradskog vijeća Grada Krapine pokrenut postupak izrade SRUP-a, u ovom izvještajnom razdoblju:

- dovršena je uspostava institucionalnog okvira za izradu i provedbu SRUP-a (osnovano je Koordinacijsko i Partnersko vijeće za Urbano područje Krapina)

- provedeni su postupci nabave te je odabran vanjski izrađivač SRUP-a kao i vanjski evaluatori koji provode prethodno vrednovanje u procesu izrade SRUP-a

- Gradsko vijeće Grada Krapine donijelo je, sukladno Smjernicama, provedbene akte SRUP-a - Komunikacijsku strategiju i Komunikacijski akcijski plan, nakon davanja pozitivnih mišljenja od strane Koordinacijskog i Partnerskog vijeća te predstavničkih tijela JLS-ova u obuhvatu

Također, obavljani su ostali poslovi vezani uz izradu SRUP-a koji se odnose na:

- prikupljanje podataka za izradu analize stanja

- suradnju s vanjskim izrađivačem oko organizacije tematskih radionica održanih u svibnju 2022.g. (radne skupine „Društveni razvoj“, „Turizam i inovativno gospodarstvo“ i „Urbani okoliš i infrastruktura“) za dionike iz javnog, privatnog i civilnog sektora sa prostornog obuhvata Urbanog područja Krapina, u svrhu izrade analize stanja odnosno identifikacije problema i potencijala razvoja sektora te predlaganja mogućih rješenja

- pripremu dokumentacije za provedbu postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš SRUP-a

- sudjelovanje u pripremi materijala te organizaciji održanih sjednica Partnerskog i Koordinacijskog vijeća

- ostale poslove vezane uz koordinaciju izrade SRUP-a

## **5.10. Evidencija - registar sklopljenih ugovora**

U odjelu se vodi Evidencija-registar sklopljenih ugovora koji sadrži podatke o evidencijskom broju ugovora, datumu sklapanja, klasifikacijskoj oznaci, ugovornim stranama, predmetu ugovora, vrijednosti ugovora, vremenu trajanja ugovora-razdoblju za koje se sklapa, oznaku računa iz Proračuna, upravno tijelo koje prati realizaciju ugovora.

Popis sklopljenih ugovora i sporazuma u izvještajnom razdoblju daje se u prilogu Izvješća.

## 5.11 Ostali poslovi

-za potrebe davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2021. godinu, koju sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti daje čelnik proračuna i dostavlja Ministarstvu financija, obavljani su poslovi koji prethode davanju Izjave-prikupljanje podataka radi popunjavanja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja proračuna, izvršavanja proračuna, javne nabave, računovodstva, izvještavanja i ostalog, transparentnosti i upravljanja imovinom,

-odjel vodi popis korisnika donacija i sponzorstava koji sadrži podatke o korisniku i iznosu donacije; popis se redovito ažurira te se sukladno uputama Ministarstva pravosuđa, samostalnog sektora za suzbijanje korupcije a u svrhu uvida u transparentnost rada objavljuje na internet stranici Grada Krapine,

-pripremani su akti iz djelokruga odjela za objavu u Službenom glasniku Grada Krapine,

-obavljani su poslovi nabave uredskog materijala i tonera za sve odjele,

-prema zahtjevima stranaka izdavane su potvrde o podacima iz službenih evidencija koje se vode u odjelu,

-obavljani su poslovi vezani uz isplatu pomoći u novcu umirovljenicima s područja Grada Krapine povodom Uskrsa (suradnja s Hrvatskom poštom, Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje, Poreznom upravom),

-kontinuirana suradnja i koordinacija poslova s ostalim upravnim tijelima i gradonačelnikom prilikom izrade raznih akata, izvješća i slično,

-kontinuirana suradnja i koordinacija svih proračunskih korisnika Grada Krapine vezano uz njihova prava i obveze u korištenju proračunskih sredstava, financijsko izvještavanje, obavještavanje o proračunskim aktualnosti i slično,

-obavljani su i ostali poslovi prikupljanja, izrade i dostave raznih podataka prema zahtjevima i za potrebe vanjskih korisnika.

## 6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

### 6.1. Uvod

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo obavlja sljedeće poslove: upravne i neupravne postupke vezano uz izdavanje akata radi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji i pratećih propisa, upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kojima se osiguravaju uvjeti za gospodarenje prostorom kroz prostorno planiranje, uređenje prostora i zaštitu okoliša, upravne i stručne poslove za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih projekata izgradnje i rekonstrukcije javnih i društvenih objekata, upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih programa održavanja i gradnje komunalne infrastrukture, prometne, vodne i energetske infrastrukture, praćenje obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda, uključujući i poljoprivredno redarstvo, uređenje prometa i energetske učinkovitost, utvrđivanje i naplatu komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za uređenje voda i drugih naknada, gospodarenje cestama na području Grada, poslove vezane uz vatrogastvo i civilnu zaštitu, te zaštitu na radu, praćenje i usklađivanje akata grada sa zakonima i propisima iz djelokruga Upravnog odjela i priprema materijala za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela.

U odjelu su ustrojena tri odsjeka: Odsjek za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet te Odsjek za imovinsko pravne poslove.

U izvještajnom razdoblju u Upravnom odjelu je radilo 8 službenika. Bilo je upražnjeno radno mjesto višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, a na dva javna natječaja nije bilo prijava. U izvještajnom razdoblju je zaposlen komunalno-poljoprivredni redar i viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove (zamjena).

## **6.2. Prostorno uređenje i gradnja- izdavanje akata**

Aktivnosti se odnose na rad sa strankama, vođenje neupravnih i upravnih postupaka po zahtjevima za izdavanje akata iz područja prostornog uređenja, gradnje, te ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada. Neposredno se primjenjuju slijedeći propisi: Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, Zakon o općem upravnom postupku, a primjenjuju se i prateći propisi.

### **6.2.1. Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija)**

Nastavili su se poslovi na izdavanju akata „legalizacije“ prema zahtjevima kojih je zaprimljeno sveukupno 1.893. Poslovi vezani uz legalizaciju koje obavlja ovaj Upravni odjel čine dvije faze i to: postupak izdavanja rješenja u nadležnosti grada kao sjedišta županije te obračun i naplata naknade za ozakonjenje i komunalnog doprinosa koji su u nadležnosti gradova i općina po Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Postupak izdavanja akta za ozakonjenje uključuje: pregled predane dokumentacije, uvid i ispis iz DOF-a, očevid, objavu poziva za stranke, izlaganje na oglasnoj ploči, obavijest za plaćanje naknade. Slijedi izdavanje rješenja o naknadi (Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet, referent za komunalne poslove), a po plaćanju se izdaje rješenje o izvedenom stanju građevine.

Po izvršnosti rješenja dostavlja se dokumentacija za plaćanje prenamjene zemljišta, vodnog i komunalnog doprinosa, te obavijest građevinskoj inspekciji.

Podaci o izdanim rješenjima redovno se upisuju na web portal Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja (sustav eArhiva).

Predmeti su ostali aktivni obzirom da još uvijek ima zainteresiranih, radi upisa legalnosti zgrada u zemljišne knjige, prvenstveno kod postupaka geodetsko-katastarskih izmjera te mogućnosti pravnog prometa (za kreditiranje).

U izvještajnom razdoblju u 2022. godini je obrađeno je 14 predmeta za obračun naknade za ozakonjenje i izdano isto toliko novih rješenja.

Žalbe: postupak iz 2021. - žalba na rješenje o odbijanju zahtjeva za obnovu postupka ozakonjenja je još na rješavanju pri resornom Ministarstvu.

### **6.2.2. Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji i pratećih propisa (izdavanje akata za gradnju i eDozvola)**

Poslovi se odnose na rad sa strankama i po zahtjevima stranaka za izdavanje dozvola za građenje, odnosno vođenje upravnih i neupravnih postupaka za izdavanje svih akata koji su potrebni za realizaciju zahvata u prostoru. Aktivnosti se odnose na pregled dokumentacije, očevide, izmjere zgrada, javne pozive i koordiniranje s javnopravnim tijelima za posebne uvjete, naplatu pristojbi i doprinosa, te izdavanja traženih dokumenata. Na poslovima je u izvještajnom razdoblju radila 1 službenica i pročelnica, uz ostale poslove odjela, te administrativni referent iz pisarnice.

Izdavanje akata provodi se u sustavu eDozvole od 2015. godine. Sustav eDozvole obuhvaća izdavanje svih akata po odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji, kojim je na nivou države uspostavljen jedinstveni postupak sustava izdavanja dozvola, obrasci i uspostava baze podataka. Također je potrebno strogo poštivati rokove pregleda i rješavanja zahtjeva, odnosno postupanje po Zakonu o općem upravnom postupku. Svi podaci iz eDozvole vidljivi su na javnom portalu "ISPU" (Informacijski sustav prostornog uređenja). Na istom se može vidjeti arhiva svih izdanih akata za gradnju, kao i legalizacija. Kontinuirano se rade nadogradnje sustava i provodi edukacija od strane MGIPU. U izvještajnom razdoblju su, edukacije provedene elektroničkim putem.

Od 2019. godine uvedena je digitalizacija izdavanja dozvola, digitalno potpisivanje akata te obveza ishoda posebnih uvjeta građenja i potvrda na glavni projekt putem sustava eDozvola, tzv. eKonferencija. Prema odredbama novih Zakona, projektanti su obavezni dostavljati projektnu dokumentaciju u digitalnom obliku u sustav eDozvole, a sva javnopravna tijela su uključena u sustav eDozvole, a time i Grad Krapina, Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet za izdavanje uvjeta i potvrda za gradnju uz nerazvrstane ceste.

U sustav eDozvole, u izvještajnom razdoblju u 2022. godini, zaprimljeno je ukupno 194 novih zahtjeva (54 UP + 140 NP), od čega 50 predmeta po Zakonu o prostornom uređenju i 144 predmeta iz

područja Zakona o gradnji. Kako se predmeti obrađuju u određenim rokovima te po dostavi dokumentacije, u izvještajnom razdoblju su rješavani i zahtjevi zaprimljeni u prethodnim razdobljima. Podaci o broju predmeta dati su u priloženoj tabeli.

U izvještajnom razdoblju je ovaj Odjel proveo eKonferencije za ukupno 72 zahtjeva, a najveći broj se odnosi na projekt za brzi internet.

Osim u sustavu eDozvole, u odjelu se izdaju i drugi akti: izmjena i dopuna izdanih akata po prijašnjim propisima, uvjerenja o namjeni zemljišta, potvrde elaborata etažiranja, ovjere geodetskih elaborata, ovjere fotokopija izdanih akata i podataka iz arhivske dokumentacije te razne druge potvrde.

Mjesečno su izrađivana izvješća za Državni ured za statistiku.

Za izdavanje akata za gradnju naplaćuju se posebne upravne pristojbe putem uplatnica u gradski proračun.

U izvještajnom razdoblju proveden je projekt „eArhiva“ Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, u kojem je skenirana arhiva izdanih dozvola za gradnju s područja Grada Krapine od 1981. godine do 2015. godine. Za rad djelatnika iz MPGDI osiguran je prostor u Pučkom učilištu, a fizički postupak je trajao mjesec dana. Sve skenirane dozvole su implementirane u digitalni ISPU sustav.

**Žalbe:** u tijeku su bili drugostupanjski postupci za 3 predmeta, 2 su dovršena, jedan u tijeku:

- Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole za zatvaranje balkona na višestambenoj zgradi iz 2020. godine – žalbu stranke je odbilo Ministarstvo, na isto je pokrenuta tužba pri Upravnom sudu, te je ista odbijena, odnosno potvrđeno je rješenje ovog odjela, upućena je tužba na Visoki upravni sud, a u izvještajnom razdoblju dostavljena je presuda i potvrđeno Rješenje ovog Upravnog odjela
- Rješenje o dozvoli za prenamjenu poslovnog prostora u stambeni iz 2021. godine – izjavljena žalba susjeda, postupak od 2021. pri Ministarstvu u izvještajnom razdoblju
- zahtjev za izdavanje potvrda na glavni projekt za postavu antenskog stupa operatera TELE-2 – predmet u eDozvoli iz 2020. godine je u stanju mirovanja radi drugostupanjskog postupka na rješenje o obustavi postupka izdavanja potvrde na glavni projekt javnopravnog tijela (Grada Krapine, Odsjeka za komunalno gospodarstvo i promet), a trenutno je tužba na rješavanju pri Upravnom sudu RH.

*Tabelarni prikaz predmeta 2020-2021. godine i 01.-06. 022.- prostorno uređenje i gradnja + legalizacija*

NAZIV AKTA	BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU 2020.	BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU 2021.	BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU 01.01.-30.06.2022.
<b>A) PROSTORNO UREĐENJE</b>			
LOKACIJSKE DOZVOLE	3	4	1
Rješenja o utvrđ. građ. čestice	5	1	0
Potvrde parcelac.elaborata	15	3	1
Lokacijska informacija	21	43	11
Akti i mišljena, uvjerenja	0	37	37
Dozvola za promjenu namjene	3	2	0
<b>UKUPNO eDozvola PROST. UREĐENJE</b>	<b>47</b>	<b>90</b>	<b>50</b>
Uvjerenja o namjeni zemljišta	35	34	10
<b>UKUPNO A</b>	<b>82</b>	<b>124</b>	<b>60</b>
<b>B) GRADNJA</b>			

GRAĐEVINSKA DOZVOLA	47	52	29
UPORABNA DOZVOLA (TEH. PREGLED)	17	12	11
UPORABNA DOZVOLA -2007	31	33	4
UPORABNA DOZVOLA -1968	26	40	9
PRIJAVE POČETKA GRAĐENJA	26	42	16
PRIJAVE UKLANJANJA	1	2	1
UTVRĐ.POS.UVJETA, POTVRDE GL.PROJ. E-KONFERENCIJA	62	70	74
<b>UKUPNO eDozvola GRADNJA</b>	<b>210</b>	<b>251</b>	<b>144</b>
POTVRDE ELAB. ETAŽIRANJA	3	7	3
STATISTIKA	14	14	7
<b>UKUPNO B</b>	<b>227</b>	<b>272</b>	<b>154</b>
<b>UKUPNO I (A+B)</b>	<b>309</b>	<b>396</b>	<b>214</b>
<b>C) OZAKONJENJE</b>			
<b>RJEŠENJA O IZVED. STANJU</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>13</b>
<b>SVEUKUPNO A+B+C</b>	<b>345</b>	<b>432</b>	<b>227</b>

### 6.3. Prostorno planiranje

Upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove prema zakonima i propisima o prostornom uređenju: izrada i praćenje prostorno planskih dokumenata za stvaranje uvjeta za razvoj, uređenje i zaštitu prostora, priprema dokumenata, geodetsko-katastarskih podloga i drugo za potrebe realizacije gradskih investicija.

U izvještajnom razdoblju vođene su slijedeće aktivnosti:

#### 6.3.1. Geodetsko-katastarski programi

**-Geodetsko-katastarska izmjera:** prema ranije sklopljenim sporazumima i ugovorima sa Državnom geodetskom upravom, Grad Krapina sufinancira i prati realizaciju projekta katastarskih izmjera i novih zemljišnih knjiga. U izvještajnom razdoblju su nastavljene aktivnosti prema ranije sklopljenim Ugovorima iz rujna 2019. za novu katastarsku izmjeru k.o. Velika Ves i za k.o. Gornja Pačetina. Problem realizacije projekta je bila COVID-19 pandemija i organizacija neposrednih uvida, koji su bili odgađani, te su sklopljeni dodaci ugovora o produljenju rokova realizacije. Ovaj upravni odjel prati provedbu projekta, kontaktira i surađuje sa predstavnicima katastra i gruntovnice, te direktno za potrebe nekretnina u vlasništvu i upravljanju Grada (nerazvrstane ceste i zemljišta) sudjeluje u očevidima i raspravama. U izvještajnom razdoblju dovršen je postupak za k.o. Gornja Pačetina, s tim da je rok prigovora do rujna 2022. godine.

- upućen je zahtjev DGU i Udruzi gradova za nastavak projekta geodetske izmjere na području Grada Krapine, za preostala područja k.o. Krapina i k.o. Škarićevo.

**-Geodetski elaborati za nerazvrstane ceste:** Grad Krapina sustavno provodi postupke geodetskog snimanja i evidentiranja, s ciljem upisa postojećih nerazvrstanih cesta u katastar i gruntovnicu, čime se rješava pravni status nerazvrstanih cesta na području Grada Krapine. Prema novom Zakonu o komunalnom gospodarstvu iz 2018. godine, donijeta je Odluka Gradskog vijeća o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi za 3 ceste, te je u izvještajnom razdoblju pokrenut postupak snimanja i evidentiranja cesta (postupci u provedbi na katastru i gruntovnici).

### **6.3.2. Prostorni planovi**

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju, u odjelu se kontinuirano prati izvršenje prostorno-planskih dokumenata, zaprimaju se i obrađuju zahtjevi za izmjenu planova, te se izrađuju akti za potrebe imovinsko-pravnih postupaka i prijave projekata na natječaje (izdavanja uvjerenja i potvrda o namjeni po prostorno-planskim dokumentima). U izvještajnom razdoblju bile su slijedeće aktivnosti:

- VII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana i I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Krapina Nova zapad - nastavljena je izrada započeta u 2021. godini, provedeni su svi postupci i javna rasprava, ishodene potrebne suglasnosti na konačni prijedlog plana, pripremljene odluke o donošenju i upućene Gradskom vijeću (usvojene u svibnju 2022. godine). Po donošenju Odluka, elaborati su dostavljeni Ministarstvu radi objave i implementacije u informacijski sustav.

-VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Krapine – pokrenut je postupak izrade, od prethodne provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecajan na okoliš, obrade zahtjeva i priprema odluke o izradi. Po donošenju Odluke o izradi od strane Gradskog vijeća u travnju 2022. godine, provedeni su propisani postupci: javna objava i prikupljanje podataka zahtjeva javnopravnih tijela, susjednih jls-a, nabava katastarsko-geodetskih podloga i priprema projektnog zadatka za odabir izrađivača plana.

### **6.4. Zaštita okoliša**

Odjel obavlja upravne i stručne poslove prema propisima zaštite okoliša i energetike te drugih područja uz gospodarenje otpadom, zaštitu zdravlja i okoliša, a iz nadležnosti Grada kao JLS.

#### **6.4.1. Postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i na ekološku mrežu**

Postupak je propisan prema odredbama Zakona o zaštiti prirode, Zakona o zaštiti okoliša i pratećim Uredbama, provodi se pribavljanjem očitovanja, odnosno uz prethodno mišljenje nadležnog Upravnog odjela Krapinsko-zagorske županije ili Ministarstva zaštite okoliša o potrebi procjene utjecaja na okoliš i utjecaju na ekološku mrežu, ovisno o vrsti zahtjeva.

U izvještajnom razdoblju je Upravni odjel započeo postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš prije početka izrade VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Krapine, te su upućeni zahtjevi i dokumentacija u nadležni upravni odjel Krapinsko-zagorske županije.

Prema očitovanju nadležnog upravnog odjela u KZZ, bilo je potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Krapine. Po donošenju Odluke gradonačelnika, upravni odjel je započeo postupak pozivima za očitovanje od 9 javnopravnih tijela, a na temelju kojih se trebalo dokazati da li će planirane izrade prostorno-planskog dokumenta imati/nemati značajan utjecaj na okoliš na temelju čega će se utvrditi da je/nije potrebno provesti. Postupak je dovršen u ožujku 2022. donošenjem Odluke da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

U izvještajnom razdoblju Grad je pozvan da sudjeluje u postupcima ocjene za državnu cestu Zabok Krapina, te je izdano očitovanje.

U tijeku je obrada zahtjeva za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš Elaborata zaštite okoliša za odlagalište Gorjak pri Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja. Po zaključku je izvršena izmjena i dopuna dijela elaborata, no još nije izdano rješenje (navedeno u izvješću pod „Sanacija odlagališta Gorjak“).

#### **6.4.2. Gospodarenje otpadom**

##### **Nova zakonska regulativa gospodarenja otpadom:**

Temeljem odredbi novog Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne Novine, broj 84/21), pripremljeni su prijedlozi novih odluka, provedena savjetovanja i usvojene na Gradskom vijeću u izvještajnom razdoblju slijedeće odluke:

- Odluka o načinu obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
- Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge

- Odluka o sprječavanju nastanka otpada

U izvještajnom razdoblju izrađeno je i usvojeno Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom ( donosi gradonačelnik) i Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti (donosi Gradsko vijeće).

Zakonom su uvedena i nova novčana davanja za jedinice lokalne samouprave i to: naknada za plaćanje naknade za korištenje odlagališta i poticajna naknada za smanjenje količine miješanog otpada.

Prema članku 103. ZOG-a, jedinica lokalne samouprave na čijem se području nalazi odlagalište otpada, a koje koriste druge jedinice lokalne samouprave, ima pravo na naknadu za korištenje odlagališta otpada. Način plaćanja naknade zbog korištenja odlagališta uređuje se ugovorom. Ugovor o naknadi za korištenje odlagališta otpada sa Općinom Jesenje je sklopljen i u primjeni od 1.1.2022. godine.

Prema članku 101. ZOG-a, poticajna naknada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provedu mjere kojima se smanjuje udio miješanog komunalnog otpada u komunalnom otpadu koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave. Obveznik plaćanja poticajne naknade je jedinica lokalne samouprave temeljem rješenja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. FZOEU je Grad Krapinu dostavio krajem prosinca rješenje o naplati poticajne naknade za razdoblje od 01.01. do 31.12. 2020. godine, a što je izvršeno početkom 2022. godine.

### **Projekt nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada:**

U izvještajnom razdoblju realiziran je projekt nabave komunalne opreme - vrtnih kompostera za kućanstva i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u edukativne svrhe namijenjenih djeci predškolskog i školskog uzrasta sufinanciran od FZOEU u iznosu 40%. Odjel je aktivno sudjelovao u raspodjeli opreme za škole i dječje vrtiće, te u pripremi dokumentacije za podjelu kompostera prema domaćinstvima koji su skladišteni u reciklažnom dvorištu.

### **Projekt Sanacija odlagališta komunalnog otpada GORJAK:**

od 2004. godine vodila ga je Krapinsko-zagorska županija, uz financijsku potporu FZOEU i udjelom sufinanciranja županije i jedinica koje koriste odlagalište: Grad Krapina, Općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj. Prema odluci FZOEU iz 2019.godine daljnje vođenje projekta sanacija odlagališta komunalnog otpada se prenosi na jedinice lokalne samouprave. Sukladno Odluci Gradskog vijeća iz prosinca 2019. godine i uputama FZOEU, Krakom i Grad Krapina su sklopili ugovor o pravu građenja prema kojem Grad Krapina postaje stjecatelj prava građenja te treba izvršiti prijenos investitorskih prava i pripremiti dokumentaciju za postupak javne nabave. Tijekom 2020. godine dostavljena je Odluka FZOEU sa suglasnošću da se sklopi dodatak Ugovoru kojim će Grad Krapina biti nositelj svih aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog otpada Gorjak, a 6.6.2020. sklopljen je Dodatak IX. Ugovora potpisan od strane FZOEU, KZZ i Grada Krapine o reguliranju odnosa, odnosno kojim Grad Krapina dalje postaje nositelj projekta, a FZOEU je potvrdio sufinanciranje u iznosu 60% prihvatljivih troškova.

Tijekom 2022. nastavljeni su radovi, mjesečno su se provodile koordinacije, izdavala izvješća o izvršenju radova i obračunske situacije.

Sva dokumentacija dostavlja se redovito u FZOEU, održan je jedan investicijski nadzor od strane FZOEU za svu dokumentaciju dostavljenu do kraja lipnja, a odobreno je sufinanciranje u ugovorenom omjeru u iznosu od 60% situiranih radova i usluga.

Paralelno sa izvedbom radova tijekom 2021. godine pokrenute su aktivnosti na izmjeni i dopuni glavnog projekta 2021. godine. Izrađena je prva faza projekta i to geodetski elaborat i Elaborat zaštite okoliša, koji je predan u Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja na postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, izvršena je tražena izmjena i dopuna, a postupak je još uvijek u tijeku. Izrađen je elaborat o procjeni kapaciteta odlagališta Gorjak.

### **Izobrazno-informativne aktivnosti vezano uz gospodarenje otpadom i mjere za sprečavanje nastanka otpada**

Sukladno zakonskim odredbama, Grad Krapina i Upravni odjel imaju obvezu provoditi izobrazno-informativne aktivnosti vezano uz gospodarenje otpadom, koje uključuju edukativne i informativne kampanje, obavijesti u tiskanim medijima, te distribuciju letaka na kućnom pragu, a



također i pratiti provedbu mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada. Kontinuirano se surađuje sa javnim isporučiteljem Krakom d.o.o., provodi se redovan nadzor i obilazak terena od strane komunalnog redara.

Na web stranici Grada Krapine i davatelja usluge Krakom d.o.o. se redovito objavljuju obavijesti o rasporedu odvoza otpada, o promjenama odvoza za vrijeme blagdana, informacije i raspored odvoza glomaznog otpada po naseljima. Isto tako na web stranicama su stalne domene sa svim potrebnim informacijama u vezi obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i mjerama gospodarenja otpadom.

Izrađeno je Izvješće o provedbi Izobrazno-informativnih aktivnosti za 2021. godinu i nova Odluka o sprječavanju nastanka otpada te su usvojeni od strane Gradskog vijeća, a potom dostavljeno resornom Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja. Sve aktivnosti redovno se objavljuju na javnim domenama Ministarstva.

U izvještajnom razdoblju u 2022. godini evidentirane su manje lokacije nepropisno odloženog otpada, koje su sanirane iz redovne komunalne djelatnosti čišćenja javnih površina. Tvrtka KRAKOM d.o.o. je u izvještajnom razdoblju provodila akcije sakupljanja glomaznog otpada po naseljima na području Grada Krapine, a sve u cilju smanjenja nepropisnog odlaganja u okoliš.

#### **6.4.3. Veterinarsko-higijeničarska služba**

U okviru ovih poslova provodi se višegodišnji program obavljanja veterinarsko-higijeničarske službe, prema zajedničkom ugovoru Grada Krapine i susjednih općina sa Veterinarskom stanicom Krapina. Poslovi se odnose na: organiziranje i sufinanciranje higijeničarske službe, zbrinjavanje lešina malih životinja s javnih površina kojima upravlja Grad, odvoženje lešina životinja sumnjivih na bjesnoću na Veterinarski institut, organizaciju neškodljivog zbrinjavanja lešina divljih životinja s javnih površina te neškodljivo zbrinjavanje lešina malih životinja uginulih u domaćinstvima i zbrinjavanje lešina sitne stoke poznatih vlasnika na njihov trošak. Od strane ovog odjela kontinuirano se prati obavljanje djelatnosti, izvršenje i ovjera računa.

Temeljem obveza jedinica lokalne samouprave propisanim Zakonom o zaštiti životinja, program obuhvaća i kontrolu držanja, registraciju i cijepljenje pasa, kontrolu obaveznog mikročipiranja, organizaciju pružanja pomoći ozlijeđenoj životinji na javnim površinama kada nije moguće utvrditi vlasnika, hvatanje pasa i mačaka lotalica i traženje njihovih vlasnika, te zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja u skloništu za životinje. Grad Krapina je za navedene usluge sklopio godišnji ugovor za 2022. godinu i to sa skloništem za životinje Luč Zagorja. Od strane ovog odjela kontinuirano se prati obavljanje djelatnosti, izvršenje i ovjera računa. U izvještajnom razdoblju 2022. godine je zbrinuto 5 pasa i 7 mačaka, nepoznatih vlasnika.

#### **6.4.4. Deratizacija**

Temeljem odredbi Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, županije, općine i gradovi dužni su osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (DDD mjere) radi zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, sredstva za njihovo provođenje i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera. Grad Krapina, na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo KZZ, donosi godišnji program mjera i plan provedbe mjera preventivne deratizacije. Deratizacija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, kemijske i druge fizikalno ili građevinsko-tehničke mjere kojima se stvaraju nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih glodavaca. Grad Krapina osigurava provedbu preventivne deratizacije u ciklusu dva puta godišnje (proljeće i jesen) u stambenim objektima i okućnicama, gospodarskim i pripadajućim objektima domaćinstava na području Grada Krapine, na otvorenim javnim površinama, kao i objektima u vlasništvu Grada Krapine. Za 2022. godinu sklopljen je Ugovor za proljetnu i jesensku deratizaciju sa ovlaštenom tvrtkom ZAG-VET d.o.o., Sajmišna ulica 27, Zlatar, a nadzor obavlja Zavod za javno zdravstvo KZZ. Ovaj Upravni odjel, Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet prati poslove deratizacije - proljetnu i jesensku akciju, objavljuje operativni plan i nadzire provođenje istog. U izvještajnom razdoblju izvršen je proljetni ciklus deratizacije i to u periodu od 27. travnja do 19. svibnja 2022. godine (obrađeno je 2.493 domaćinstva).

#### **6.4.5. Energetska učinkovitost**

ISGE sustav (Nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom za javni sektor): od 2016. godine sklopljen je ugovor s REGEA-om za sustavno prikupljanje i analizu podataka o potrošnji energenata i vode za 11 zgrada Grada Krapine (poslovne zgrade, zgrade osnovnih škola, dječji vrtić, SRC Podgora). Navedeno je uvjet za mogućnost uključivanja u projekte energetske učinkovitosti. Sve tehničke poslove na prikupljanju podataka i obradi prema REGEI obavlja referent za komunalne poslove, kontinuirano svaki mjesec.

#### **6.5. Gradski projekti i gradnja**

Upravni odjel provodi upravne i stručne poslove i aktivnosti na realizaciji gradskih investicija, od pripreme dokumentacije, katastarskih i gruntovnih podataka, izrade projektnih zadataka, koordinacija za provedbu ispitivanja, projektiranja, građenja, nadzora, suradnje sa konzervatorima, ishođenja akata za gradnju, te praćenje realizacije, financijskog izvršenja programa, izrada projekcija za proračun.

U izvještajnom razdoblju vođene su slijedeće aktivnosti:

##### **6.5.1. Građevine prometne i komunalne infrastrukture**

**Sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta i javnih površina (izvanredno održavanje)** - programom su obuhvaćeni radovi i stručni nadzor na sanaciji i modernizaciji nerazvrstanih cesta i javnih površina (izvanredno održavanje), a koji se realizira prema utvrđenim prioritetima i prema programima Mjesnih odbora. U izvještajnom razdoblju pripremljena je tehnička dokumentacija za javnu nabavu za radove.

Program također sadrži i izradu projektne dokumentacije za cestovnu infrastrukturu, a u sklopu navedenog u izvještajnom razdoblju pripremljena je tender dokumentacija za postupak nabave za slijedeće: projektnu dokumentaciju za poboljšanje razine sigurnosti u prometu (obuhvaća slijedeće: prometni elaborat za uspostavu novog pješačkog prijelaza na Trgu Ljudevita Gaja u Krapini na dionici neposredno prije mosta Sv. Ivana Nepomuka, prometni elaborat za uvođenje jednosmjernog prometa u Ulici 103. brigade hrvatske vojske sa uzdužnim parkirališnim mjestima, prometni elaborat za uspostavu novog pješačkog prijelaza u naselju Donja Šemnica, na državnoj cesti D1 kod raskrižja za Sv. Vid, prometni elaborat za uspostavu prometnog uspornika sa integriranim pješačkim prijelazom u Ulici kralja Tomislava u Krapini, prometni elaborat za uspostavu novog pješačkog prijelaza sa nogostupom na glavnoj cesti u naselju Velika Ves (bivša ŽC2098) i to na dionici između raskrižja za Popovce I i Popovce II, glavni projekt za izmiještanje autobusnog ugibališta u Ulici Ivana Rendića kod Pekoma), projektnu dokumentaciju za ishođenje građevinske dozvole za rekonstrukciju nerazvrstane ceste Ruka-Jazvine sa novom javnom rasvjetom. Također, u izvještajnom razdoblju pokrenuti su postupci geodetskog snimanja i evidentiranja nerazvrstanih cesta sa upisom u katastar i gruntovnicu, a obuhvaćene su slijedeće ceste: Škarićevo-Glavice, Škarićevo-Vinski, Škarićevo-Tkalčevići, Strahinje-Goda te odvojak Ulice Frana Galovića prema mostu LIDL. Provedba i upis predmetnih cesta u katastar i gruntovnicu očekuje se do kraja tekuće 2022. godine. Osim projektne dokumentacije cestovne infrastrukture, za izmiještanje dijela potoka u naselju Mihaljekov Jarek na temelju provedenog postupka nabave u izvještajnom razdoblju sklopljen je ugovor o izradi projektne dokumentacije za ishođenje lokacijske dozvole. Predmetnom projektnom dokumentacijom predviđeno je izmještanje dionice potoka kako bi se stvorili prostorni uvjeti za proširenje postojeće ceste i povećala sigurnost prometovanja kroz naselje Mihaljekov Jarek prema naselju Straža Krapinska.

**Cestovna infrastruktura u Podgori Krapinskoj:** u izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi na rekonstrukciji cestovne infrastrukture u Podgori Krapinskoj, kod ŠRC Podgora koji obuhvaćaju rekonstrukciju postojeće makadamske ceste iza glavnog nogometnog igrališta u dvosmjernu prometnicu sa nogostupom i biciklističkom stazom te javnom rasvjetom. U sklopu navedenog projekta izvedena je modernizacija (obnova) asfaltnog sloja kolnika na dionici Ulice 103. brigade hrvatske vojske i to od Područne škole Podgora do zgrade ŠRC Podgora sa uključenim parkiralištem. Radovi su dovršeni u izvještajnom razdoblju, izvršen je tehnički pregled i ishođena je uporabna dozvola.

**Most Lepajci - Gornja Pačetina:** u 2021. godini izrađena je projektna dokumentacija konstruktivne sanacije mosta i proširenja za uspostavu dvosmjernog prometa sa pješačkim hodnicima, ishoda je lokacijska dozvola te provedena parcelacija. U ovom izvještajnom razdoblju pokrenut je postupak sklapanja ugovora za pravo građenja od Hrvatskih voda te su započeti postupci rješavanja imovinsko-pravnih odnosa sa fizičkim osobama za privatne parcele iz obuhvata zahvata rekonstrukcije mosta, kao preduvjet za ishođenje građevinske dozvole.

**II. Faza spojne ceste Zabok- Krapina, dionica Velika Ves** -od strane odjela sudjeluje se na koordinacijama za vrijeme izgradnje II. Faze spojne ceste Zabok- Krapina i na dionici Velika Ves

**Postava komunalne i urbane opreme:** Program obuhvaća nabavu i postavu komunalne i urbane opreme na području grada: u izvještajnom razdoblju postavljena je nadstrešnica na stajalištu javnog prometa u naselju Polje Krapinsko, a na temelju prethodno provedenih postupaka nabave sklopljeni su ugovori za postavu novih dječjih sprava na dječjim igralištima, sprava za vanjski fitness, te antistress gumene podloge oko sprava za vanjski fitness kod ŠRC Podgora.

#### **6.5.2. Javna rasvjeta**

U izvještajnom razdoblju proveden je postupak javne nabave za radove na izvanrednom održavanju javne rasvjete na području Grada Krapine prema utvrđenim prioritetima i programima Mjesnih odbora, a obuhvaća rekonstrukciju javne rasvjete u Ulici kralja Tomislava i Ulici Rudolfa Lovreca u Krapini, dopunu javne rasvjete u naselju Škarićevo - dionica prema zaseocima Ružaki, Gorupi i Golubi-Jurmani, u naselju Vidovec Krapinski – spojna dionica Vidovec Petrovski-Tenšeki, u naselju Tkalci-spojna dionica od kuće Semenčić do Pretkovca, u naselju Lepajci na dionici od nadvožnjaka iznad autoceste do spoja javne rasvjete prije mosta preko rijeke Krapinice, dopuna javne rasvjete na državnoj cesti D74 kroz naselje Žutnica, te dopuna pojedinačnih rasvjetnih tijela na području grada.

#### **6.5.3. Vodno gospodarstvo**

U izvještajnom razdoblju sklopljen je i ugovor o sufinanciranju investicija prema Planu gradnje komunalnih i vodnih građevina za 2022. godinu, investitora Krakom - Vodoopskrba i odvodnja d.o.o..

Odjel je također aktivno sudjelovao na radovima na nerazvrstanim cestama na kojima se izvode radovi na vodovodima i kanalizacije od strane KVIO-a.

#### **6.5.4. Javne zgrade i zaštita kulturne baštine**

**Projekt izgradnje i uređenja spomen obilježja smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja KZZ:** Grad Krapina je investitor projekta izgradnje i uređenja Spomen obilježja smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije na lokaciji u Perivoju Janka Draškovića u Krapini. Cilj projekta je stvaranje uspomena i odavanja počasti smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije te ujedno stvaranje kvalitetnog javnog prostora kao nove točke okupljanja u Krapini. Projekt se realizirao prema rezultatima Javnog natječaja za izradu urbanističko– arhitektonsko-krajobrazno-likovnog rješenja provedenog 2017. godine. Tijekom 2019. godine odobrena su sredstava sufinanciranja za projektnu dokumentaciju i ishoda je građevinska dozvola pa su se time stekli uvjeti za prijavu na javni poziv Ministarstva hrvatskih branitelja u projektu „Sufinanciranje izgradnje, postavljanja ili uređenja spomen obilježja žrtava stradalim u Domovinskom ratu u RH“ za izgradnju. Projekt je odobren, a iznos sufinanciranja od strane Ministarstva je 1.000.000,00 kn. Početkom 2020. godine je proveden postupak javne nabave za radove, u travnju je sklopljen ugovor sa izvođačem i nadzorom, a prije početka radova bilo je potrebno izmjestiti elektroenergetske vodove sa parcele, te osigurati arheološki nadzor prema uvjetima Konzervatorskog odjela. Radi pronađenog vrijednog arheološkog nalaza za vrijeme obavljanja arheološkog nadzora i naloga Konzervatorskog odjela, prije početka radova bilo potrebno dodatno osigurati i provesti probne arheološko-istraživačke radove. Nakon provedenih probnih arheoloških radova, za daljnji nastavak radova od strane Konzervatorskog odjela uvjetovani su paralelni zaštitni arheološko-istraživački radovi. U 2021. godini proveden je postupak nabave zaštitnih arheoloških istraživanja koja će paralelno pratiti izvođenje svih zemljanih radova, te su po provedenoj proceduri i odobrenju Konzervatorskog odjela u jesen 2021. godine nastavljeni radovi na

izgradnji predmetnog spomen obilježja. U izvještajnom razdoblju završeni su svi ugovoreni radovi te je novo izgrađeno Spomen obilježje svečano otvoreno krajem mjeseca lipnja.

### **Projekt Crna kraljica:**

Projekt se odnosi na nastavak projekta „Crna kraljica“ koji je bio prijavljen 2017. godine na Poziv za dostavu projektnih prijedloga „Priprema i provedba integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine“ od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, a odnosio se na izradu projektne dokumentacije za revitalizaciju i povezivanje kulturnih znamenitosti kulturne baštine: lokaliteta Stari grad, odnosno zgrada Palasa s okolišem i pećinom te lokaliteta Parka skulptura Forma prima i njihovo povezivanje pješačkim mostom. Navedeni projekt je realiziran te je izrađena potrebna dokumentacija. U nastavku projekta potrebno je novelirati projektnu dokumentaciju za izdavanje akata za gradnju odnosno prilagoditi novim propisima (digitalni sustav eDozvole) te prilagoditi projektnu dokumentaciju za prijavu projekta na javne pozive.

U izvještajnom razdoblju ovaj odjel je sudjelovao u pripremi projektnog zadatka i nabavi, te pripremi dokumentacije za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na šumskom zemljištu u vlasništvu RH.

## **6.6. Komunalno gospodarstvo i promet**

U okviru ovog područja obavljaju se poslovi praćenja obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda i uređenja prometa na području Grada, a prema važećim zakonima i propisima o komunalnom gospodarstvu, vodnom gospodarstvu, cestama i sigurnosti u prometu. Izrađuju se programi održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za proračun, izmjene i dopune te izvršenja programa za Gradsko vijeće. Također se izdaju upravni i neupravni akti iz navedenih područja. Poslove obavlja Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet.

### **6.6.1. Održavanje komunalne infrastrukture i obavljanje komunalnih djelatnosti**

Odsjek prati obavljanje komunalnih djelatnosti koje se kontinuirano obavljaju sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnim djelatnostima. Prate se izvršenja ugovora, primaju prijave, na tjednoj bazi se odvija koordinacija sa izvođačem, a prema potrebi i sa mjesnim odborima.

Na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojim se utvrđuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, sklapaju se ugovori i kontinuirano prati obavljanje komunalnih djelatnosti: održavanje javnih zelenih površina, održavanje čistoće javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba (održavane su postojeće asfaltirane prometne površine: sanacija udarnih rupa, sanacija pukotina i svih ostalih lokalnih oštećenja asfaltnih prometnih površina, održavanje makadamskih cesta sa nabavom i ugradnjom tamponskog kamenog materijala, održavanje cestovnog pojasa: bankine, usjeci, berme, nasipi, rigoli, odvodni jarci, malčiranje uz nerazvrstane ceste, te sanacija propusta na asfaltiranim i makadamskim cestama, održavanje i popravak prometne signalizacije uz nerazvrstane ceste, hitna sanacija klizišta i zimska služba), održavanje i uređenje komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme, održavanje sustava odvodnje oborinskih voda, održavanje javne rasvjete i ukrasna rasvjeta.

Osim navedenih, prate se izvršenja četverogodišnjih ugovora za obavljanje uslužnih komunalnih djelatnosti: obavljanje dimnjačarske djelatnosti (na temelju ugovora o koncesiji), tržnica na malo, parkiranje i ukop pokojnika i groblje.

### **6.6.2. Komunalni red i uređenje grada, poljoprivredni red**

Poslovi komunalnog i poljoprivrednog redara obavljaju se u Odsjeku za komunalno gospodarstvo i promet. Obzirom da je bilo upražnjeno mjesto poljoprivrednog redara, u izvještajnom razdoblju je zaposlen novi djelatnik i to komunalno-poljoprivredni redar, a poslove su po potrebi obavljali i referent za komunalno gospodarstvo i voditelj odsjeka.

Nadležnost komunalnog redara je postupanje i nadzor po odredbama gradske Odluke o komunalnom redu, a obvezna su i postupanja po Zakonu o gospodarenju otpadom, Zakonu o građevinskoj inspekciji, Zakonu o zaštiti životinja i dr.

Nadležnost poljoprivrednog redara je nadzor nad održavanjem poljoprivrednih površina prema Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina, te poljoprivrednih i zelenih površina u vlasništvu Grada Krapine, odnosno praćenje komunalne djelatnosti održavanja zelenih površina na području Grada Krapine.

Kontinuirano se prati stanje komunalnog reda na području Grada.

Uslijed učestalog oštećivanja komunalne i urbane opreme na javnim površinama od strane nepoznatih počinitelja, redovito se od strane djelatnika vrši obilazak i evidencija utvrđene materijalne štete, prijave Policijskoj upravi kao i koordinacija sa tvrtkom Krakom d.o.o. vezano za hitne radove na popravcima svih nastalih oštećenja, odnosno zamjeni uništenih dijelova i opreme.

Postupa se po prijavama i po službenoj dužnosti, a u izvještajnom razdoblju u 2022. godini, otvoreno je 5 neupravnih postupaka prema komunalnom redu, te je obavljeno sveukupno 6 očevida na licu mjesta, što radi utvrđivanja počinjenja prekršaja, što radi utvrđivanja izvršenja radova čišćenja i uređenja prema poslanim opomenama.

U izvještajnom razdoblju je po poljoprivrednom redu, otvoreno 55 neupravnih postupaka za zapuštena zemljišta, te 87 izvršenih očevida sa ciljem utvrđivanja stanja po izrečenim opomenama.

### **6.6.3. Promet**

**Regulacije prometa:** Upravni odjel stalno prati i donosi rješenja i odluke za privremene regulacije prometa radi izvođenja radova i izdaje suglasnosti za regulaciju prometa na državnim cestama.

**Izdavanje posebnih uvjeta građenja i priključenja uz gradske i nerazvrstane ceste:** Navedeni uvjeti izdaju se za potrebe izdavanja građevinskih dozvola i izvođenja radova uz ili na trasama nerazvrstanih gradskih cesta. Po izdavanju uvjeta, u sklopu istog predmeta pregledavaju se i izdaju potvrde glavnog projekta. Grad Krapina je uključen u digitalni sustav eDozvola, odnosno eKonferencije za izdavanje posebnih uvjeta i potvrdi na glavne projekte. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 64 zahtjeva preko sustava Dozvole (posebni uvjeti i potvrde).

**Zalbeni postupci:** za jedan predmet vodi se drugostupanjski postupak radi odbijanja izdavanja potvrde na glavni projekt od strane Grada za postavu bazne stanice TELE 2 na obiteljsku kuću u naselju Južna zona Krapina. Na izdano rješenje drugog stupnja od strane Upravnog odjela Krapinsko-zagorske županije, Grad je uložio tužbu na Upravni sud. Postupak je u tijeku.

**Izdavanje rješenja za prekope** na javnim površinama (radovi na infrastrukturi u trasama cesta, hitne intervencije) – u izvještajnom razdoblju 5 odobrenja.

**Autotaksi prijevoz:** U izvještajnom razdoblju nije bilo zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaxi prijevoz sukladno novom Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu

### **6.6.4. Korištenje javnih površina**

Izdaju se rješenja za privremeno korištenje javnih površina te se prati izvršenje istih (ugostiteljske terase, pokretne naprave, javne manifestacije i sl.).

U izvještajnom razdoblju izdano je 15 rješenja u upravnom postupku (ista se prosljeđuju višem stručnom suradniku za gradske poreze) dok je u nepravnom postupku (korištenje javnih površina za humanitarne aktivnosti udruga) izdano 9 rješenja.

### **6.6.5. Naknade i doprinosi**

**Komunalna naknada i naknada za uređenje voda:** Kontinuirano se obavlja praćenje stanja, revizija i ažuriranje baze podataka sa izdanim uporabnim dozvolama i aktima za legalizaciju, očevidima na terenu te po prijavama obveznika. U izvještajnom razdoblju u 2022. godini izdano je 134 rješenja komunalne naknade i 142 rješenja naknade za uređenje voda.

**Komunalni doprinos:** Rješenja o komunalnom doprinosu izdaju se za sve investitore po izvršnosti građevinske dozvole i po izdanim rješenjima za ozakonjene zgrade gdje je popust i do 80%.

Priprema postupka radi se od strane referenta koji izdaje dozvole, a rješenje o komunalnom doprinosu izdaje referent za komunalne poslove. Vodi se evidencija izdanih rješenja i prati naplata. U izvještajnom razdoblju u 2022. godini izdano je 25 rješenja o komunalnom doprinosu.

**Naknada za legalizaciju:** U odjelu se vodi postupak obračuna i izdavanje rješenja o naknadi za ozakonjenje. Priprema postupka radi se od strane referenta koji vodi postupak legalizacije, a rješenje o naknadi izdaje referent za komunalne poslove. Naknada za ozakonjenje plaća se u državni proračun, a Gradu se vraća 60% uplaćenih sredstava. U odjelu se vodi evidencija izdanih rješenja i prati naplata. U izvještajnom razdoblju u 2021. godini izdano je 14 rješenja o naknadi.

**Spomenička renta:** Ovaj odjel svake godine izdaje rješenja sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Odluke o visini spomeničke rente Grada Krapine prema kojima su fizičke i pravne osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline obveznici plaćanja spomeničke rente (prihod od spomeničke rente uplaćuje se 60% u korist grada, a 40% u korist državnog proračuna). Kontinuirano se vrši praćenje stanja i ažuriranje baze podataka. Za 2022. godinu, izdana su rješenja za 75 obveznika.

## 6.7. Civilna zaštita i vatrogastvo

U izvještajnom razdoblju 2022. godine ažurirani su propisani akti kako slijedi: Analiza stanja sustava civilne zaštite, Plan razvoja sustava civilne zaštite, Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanica HGSS stanice Krapina

Sukladno zakonu o Sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) naručena je izrada Procjene požarne ugroženosti te izrada Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije. Također je naručena izrada Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća kao i Plan djelovanja civilne zaštite za Grad Krapinu.

Odjel je sudjelovao i pripremio dokumentaciju za provođenje inspekcijskog nadzora od strane MUP-a, služba civilne zaštite, odjel inspekcije, koji je izvršen 19. svibnja 2022. godine te prilikom istog nije bilo primjedbi.

Redovno se prati stanje i dostavljaju izvješća i dokumentacija koja se traži od strane MUP-a, Ravnateljstva za civilnu zaštitu, MORH-a, Područnog odsjeka za poslove obrane Krapina te Krapinsko-zagorske županije, kao i Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije.

U izvještajnom razdoblju donesena je Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Krapine.

## 6.8. Odsjek za imovinsko-pravne poslove

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine od 28. veljače 2020. (Službeni glasnik Grada Krapine 1/20) ukinut je Upravni odjel za imovinsko-pravne i opće poslove. Poslove Upravnog odjela preuzima Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo u sklopu Odsjeka za imovinsko-pravne poslove.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine sistematizirana su u Odsjeku tri radna mjesta: voditelj odsjeka i 2 viša stručna suradnika za upravljanje gradskom imovinom i pripremu projekata. U izvještajnom razdoblju u odsjeku su bile zaposlene dvije stručne suradnice, no radi bolovanja, poslove je u izvještajnom razdoblju obavljala 1 stručna suradnica koja je primljena na određeno vrijeme, kao zamjena za odsutnu službenicu.

U Odsjeku za imovinsko-pravne poslove obavljaju se sljedeći poslovi: praćenje i usklađivanje akata sa zakonima i propisima koji se odnose na djelokrug odsjeka, priprema i izrada prijedloga nacrtu odluka i drugih općih akata iz djelokruga odsjeka, uređivanja vlasničkih i drugih stvarno pravnih odnosa na gradskim nekretninama te drugi pravni i opći poslovi u području imovinsko pravnih odnosa i upravljanja i raspolaganja gradskim nekretninama, izrade prijedloga ugovora iz djelokruga odjela te nadziranje njihove realizacije, izrade izvješća vezana uz poslove iz djelokruga odsjeka, vođenja evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada, procjene vrijednosti nekretnina te sudjelovanje u radu Zajedničkog Procjeniteljskog Povjerenstva Grada Krapine i KZZ-e, provođenja aktivnosti i pripreme dokumentacije za EU fondove iz nadležnosti odsjeka, rješavanja u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela, zastupanje Grada po punomoći gradonačelnika pred nadležnim sudovima, javnim bilježnicima te nadležnim upravnim tijelima i pravnim osobama s javnim

ovlastima u kojima Grad ne zastupaju odvjetnici, osiguranja imovine te službenika i namještenika Grada, prijavu štete, praćenje izvršenja obaveza i potraživanja po osiguranju, vođenja evidencije sudskih postupaka.

### **6.8.1. Izvještajno razdoblje**

Tijekom izvještajnog razdoblja imovinsko-pravni poslovi rješavani su primjenom odredaba Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o parničnom postupku, Zakona o zemljišnim knjigama, Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, Zakona o cestama, Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o lokalnim izborima, Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakona o nasljeđivanju, Zakona o udrugama, Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakona o stanovima, Zakona o stečaju, Zakona o upravljanju državnom imovinom i dr.

Surađivano je s Općinskim sudom u Zlataru – Stalnom služnom u Krapini, Zemljišnoknjižnom službom, Uredom za katastar u Krapini, Državnim odvjetništvom u građanskom dijelu, Krapinsko-zagorskom županijom i njenim tijelima prema nadležnosti, Državnim arhivom i Ministarstvima, Zavodima, Hrvatskim šumama, Hrvatskim vodama, Hrvatskim cestama, Poreznom upravom radi izvršenja poslova iz nadležnosti te prijave poreza, suradnja sa ostalim upravnim tijelima, popunjavani su upitnici i rađeni izvještaji, vršena je izrada raznih dopisa, zaključaka, požurnica, zapisnika u postupku, odluka koje su vezane za rad u djelokrugu i po zaduženju, vršen je prijem stranaka, praćenje zakona, programa te ostali poslovi.

Pripremaju se Ugovori o korištenju i zakupu poslovnog prostora, pripremaju se i provode natječaji za prodaju nekretnina, izrađuju predugovori i ugovori o kupnji i prodaji nekretnina.

U izvještajnom razdoblju pripremljeni su javni natječaji za prodaju nekretnina u Ul. dr. Franje Tuđmana u Krapini i na Škarićevom, sa odlukama usvojenim po Gradskom vijeću.

Rješavani su imovinsko-pravni poslovi povezani sa rekonstrukcijom raskrižja DC 206 i Zagrebačke ceste u Krapini, te se sklapaju posljednji Ugovori za izgradnju spojne ceste, Zabok-Krapina, III. Faza. Također su se rješavali imovinsko-pravni odnosi sa Hrvatskim vodama za pravo građenja mosta Lepajci-Gornja Pačetina-

Za Gradsko vijeće pripremane su Odluke o ukidanju javnog dobra, te daljnja provedba u katastru i zemljišno-knjižnom odjelu.

Izrađena je Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Krapine za razdoblje do 2025. godine i usvojen je Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Krapine za 2022. godinu kontinuirano se provode.

Kontinuirano se ažuriraju podaci o poduzetničkim zonama te dostavljaju informacije na upit zainteresiranih poduzetnika.

Nastavlja se suradnja između Krapinsko-Zagorske županije i Grada Krapine pri Zajedničkom Procjeniteljskom povjerenstvu. U ovom izvještajnom razdoblju ukupno je razmatrano 9 procjemenih elaborata radi davanja mišljenja o usklađenosti s odredbama Zakona o procjenama vrijednosti nekretnina. Ukupno su održane 3 sjednice Povjerenstva.

U izvještajnom razdoblju donesena je Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o mjerama, kriterijima i postupcima za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Krapine te je pripremljena dokumentacija za raspisivanje Javnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za 2022. godinu.

### **6.8.2. Stečajni postupci**

Prijava tražbina stečajnih vjerovnika izvršena je sukladno odredbama Zakona o stečaju te se prate objave i otvoreni postupci radi poduzimanja radnji radi zaštite prava i interesa. Prijavljivane su tražbine Grada kao vjerovnika u predstečajnim i u stečajnim postupcima koji se prate te se poduzimaju radnje radi zaštite prava.

### 6.8.3. Sudski sporovi

Prate se otvoreni sporovi:

1. HEP – TOPLINARSTVO d.o.o. Zagreb, Miševečka 15a, VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o. i Ovršenik: Ivančica Hadaš, Zagreb, Ulica grada Vukovara 238. Postupak se vodi kod Općinskog građanskog suda u Zagrebu u kojemu se poziva Grad Krapinu i Grad Zagreb da preuzmu postupak u ovoj pravnoj stvari kao nasljednici iza pokojne Ivančice Hadaš. Rješenjem o nasljeđivanju kojeg je donio javni bilježnik Vlasta Zajec iz Zagreba, posl.broj: O-8322/11 od 6.4.2012. godine, a koje je postalo pravomoćno 6.6.2012. godine; utvrđeno je da je iza ovršenika ostala ostavinska imovina koja je prešla u vlasništvo Grada Krapine i Grada Zagreba. Obzirom da nasljednici odgovaraju za dugove ostavitelja postupak je pokrenuti protiv Grada. Budući da Grad Krapina nije nasljednik iza pokojne Ivančice Hadaš, ostavinska imovina nije prešla u vlasništvo Grada Krapine, te kao takav niti ne može preuzeti postupak niti može biti ovršenik u ovom predmetu. Upisani nasljednici sukladno ispravljenom rješenju jesu Općina Desinić odnosno Općina Hum na Sutli. Izjavljene su žalbe na sve odluke te je postupak u tijeku.
2. Dragica Kramarić, Ves 17, 42250 Lepoglava, Ljudevit Kramarić, Ves 17, 42250 Lepoglava zastupani po pun. Jerku Bakula, odvjetniku iz Zagreba protiv Grada Krapine. Tužba Dragice Kramarić iz Lepoglave radi naknade štete u iznosu do 50.000,00 kn radi prometne nezgode koja se dogodila u mjestu Lepajci zbog rasute nafte na kolniku, zbog čega je automobil prvotuziteljice uništen, a drugotuzitelj je ozlijeđen. Donesena presuda Općinskog suda u Zlataru Stalne službe u Krapini, posl. broj Pn-46/2019-48 od 3. veljače 2022. godine, kojom se nalaže Gradu Krapini nadoknaditi štetu u iznosu od 5.040,00 kn tužiteljici Dragici Kramarić i 29.625,00 kn sa zakonskim zateznim kamatama tužitelju Ljudevitu Kramariću. Grad Krapina ulaže žalbu protiv presude zbog bitne povrede odredaba parničnog postupka, pogrešne primjene materijalnog prava, pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja i odluke o troškovima postupka. Postupak u tijeku.
3. VIR STAN j.d.o.o. protiv Grada Krapine. Tužitelj je podnio tužbu Upravnom sudu u Zagrebu, a radi donošenja pojedinačne odluke koja nije donesena u propisanom roku. Naime, tužitelj je podnio tuženiku zahtjev za imenovanje prinudnog upravitelja nekretninama na području tuženika. Tuženik smatra da je tužba tužitelja preuranjena, a u svezi s člankom 122. stavkom 1. ZUP-a. Stoga tuženik zaključuje da tužitelj nije uložio prigovor čelniku tijela, pa se nisu ispunili zakonski uvjeti za ulaganje tužbe. Tužba nije dopuštena te se sukladno rješenju Suda odbacuje. Tužitelj potom ulaže pravodobnu, potpunu i dopuštenu žalbu na rješenje Upravnog suda u Zagrebu te ga osporava po pravnoj osnovi nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja i predlaže drugostupanjskom sudu da poništi Rješenje prvostupanjskog suda. Grad Krapina odgovorom na žalbu predlaže Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske odbiti žalbu tužitelja i potvrditi prvostupanjsko rješenje. Postupak je okončan. Visoki upravni sud potvrdio je prvostupanjsko rješenje.
4. Marijan Kovačec i Marija Kovačec, Matije Gupca 27, Krapina, protiv Grada Krapine. Tužba radi smetanja posjeda. Grad Krapina kao tuženik uložio je pisani odgovor na tužbu. Postupak je okončan, a sud je odbacio tužbu tužitelja kao neosnovanu.
5. Elvis Hršak, Mihaljekov Jarek 104, Krapina, protiv Grada Krapina. Tužba radi naknade štete. Dana 22.11.2019. došlo je do prometne nezgode u kojoj je nastradao tužitelj. Uzrok prometne nezgode je šaht na kolniku ceste u nadležnosti tuženika. Vrijednost spora je 15.000,00 kn. Tuženik - Grad Krapina uložio je pisani odgovor na tužbu. U ožujku 2022. donesena je presuda kojom se tuženiku nalaže isplatiti tužitelju iznos od 4.000,00 kn zajedno sa zakonskom zateznom kamatom te parnični trošak u iznosu od 2.952,97 kn sa zakonskom zateznom kamatom, što je plaćeno po pravomoćnosti presude. Preostali dio tužbenog zahtjeva u iznosu od 11.000,00 kn zajedno sa zateznom kamatom na navedeni iznos je odbijen.

Prate se pojedinačni zemljišnoknjižni ispravni postupci i oglasi Suda. U tijeku je nova katastarska izmjera Velika Ves Nova i Gornja Pačetina. Grad Krapina i službenici pružali su potporu institucijama. Postupak je otežan i usporen zbog pandemije Covid-19.

Prate se postupci povezani s ostavinskom imovinom te pravima i obvezama koje iz nje proizlaze.



#### **6.8.4. Povrat oduzete imovine sukladno odredbama Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine**

U ovim postupcima u izvještajnom razdoblju prisustvovalo se raspravama, poduzimane su radnje i davana očitovanja radi zaštite prava Grada. Predmeti koji se rješavaju:

1. Rikarda Marija Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu- prostor Državne geodetske uprave, PUK Krapina; postupak u kojemu se ovlaštenicima vraćaju u vlasništvo poslovni prostori koji se nalaze u zgradi u Krapini, Magistratska br. 12, izgrađenoj na k.č.br. 1666, upisanoj u zk.ul. 1912 k.o. Krapina grad upisano kao Društveno vlasništvo s pravom korištenja Općine Krapina PL 1945 na ime posjednika Grad Krapina; Ured državne uprave u KZZ, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove je donijela djelomično rješenje o povratu predmetnih nekretnina bivšim vlasnicima dana 19.03.2015. godine; izjavljena je žalba protiv rješenja od strane Područnog ureda za katastar Krapina i Grada Krapine koja je upućena Ministarstvu pravosuđa; postupak je u tijeku.
2. RKT župa sv. Nikole Krapina- naknada za oduzetu imovinu, nekretnine u Mihaljekovom Jarku, poligon i okolno zemljište - doneseno je rješenje Ministarstva uprave, Uprave za građansko, trgovačko i upravno pravo kojim se odbija žalba RKT župa sv. Nikole Krapina izjavljena protiv rješenja Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove; na nekretnini su izgrađene zgrade, poligon i cesta te je taj dio izuzeti od povrata imovine u naravi te se prijašnjem vlasniku priznaje pravo na naknadu sukladno odredbama o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine; protiv rješenja je podnesena tužba Upravnom sudu u Zagrebu od strane RKT župe koja je odbijena; podnesena je nadalje žalba Visokom upravnom sudu RH koja je odbijena i potvrđena presuda Upravnog suda, postupak je u tijeku.
3. Rikarda Marija Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu za stanove (iza zgrade katastra) k.č.br. 1665 k.o. Krapina–grad. U ponovnom postupku koji vodi Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove za predmetnu zgradu zakazane su i održane rasprave; Djelomičnim Rješenjima svi stanovi vraćaju se ovlaštenicima prava na naknadu za oduzetu imovinu. 5 korisnika koji se nalaze u zadnjem posjedu stana uložilo je žalbu Ministarstvu pravosuđa, Upravi za građansko, trgovačko i upravno pravo. Žalba odgađa izvršenje. Jedna osoba se iselila i u odnosu na ranije stanje povukla žalbu koja je bila predana Ministarstvu pravosuđa. Trenutno se 4 stanara nalaze u predmetnim stanovima u svojstvu zaštićenih najmoprimaca. Postupak je u tijeku.

## **7. PRILOZI IZVJEŠĆU**

### **7.1. Popis sklopljenih ugovora i sporazuma**

- Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada namijenjenih djeci predškolskog i školskog uzrasta zaključenog između Grada Krapine i Gradeka d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga skloništa za životinje „LUČ ZAGORJA“ zaključen između Grada Krapine i ZAG-VET d.o.o.
- Ugovor o javnoj nabavi kompostera zaključen između Grada Krapine i Gradatina d.o.o.
- Ugovor za održavanje sustava odvodnje oborinskih voda u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.
- Ugovor za održavanje nerazvrstanih cesta, gradskih ulica, mostova te hitnih intervencija na klizištima u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.
- Ugovor za održavanje i uređenje komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga radijske produkcije zaključen između Grada Krapine i Radia Hrvatsko Zagorje Krapina d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga informiranja u tisku zaključen između Grada Krapine i Glasa Zagorja d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga informiranja zaključen između Grada Krapine i Zagorje Internationala d.o.o. za informiranje
- Ugovor o pružanju usluga televizijske produkcije zaključen između Grada Krapine i Zagorskih portala

- Ugovor o pružanju usluga informiranja zaključen između Grada Krapine i VOX medie d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga informiranja u tisku zaključen između Grada Krapine i Zagorskog lista d.o.o.
- Ugovor o izradi izmjene i dopune projektne dokumentacije u okviru SRC Podgora zaključen između Grada Krapine i Hršak&Hršak d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga televizijske produkcije zaključen između Grada Krapine i Sjever sjeverozapad d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga informiranja zaključen između Grada Krapine i Njuškalice j.d.o.o.
- Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi kompostera zaključen između Grada Krapine i Gradatina d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga radijske produkcije zaključen između Grada Krapine i Radia Kaj d.o.o.
- Ugovor o nabavi usluga vanjskog stručnjaka u procesu izrade Strategije razvoja Urbanog područja Krapina za razdoblje 2021.-2027. zaključen između Grad Krapina i Urbanexa d.o.o.
- Ugovor za radove na održavanju javnih zelenih površina u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.
- Ugovor za radove na održavanju čistoće javnih površina u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.
- Ugovor o korištenju sredstava iz proračuna Grada Krapine u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Veleučilišta Hrvatsko Zagorje Krapina
- Ugovor o nabavi usluga vanjskog izvršitelja vrednovanja (evaluatora) u procesu izrade Strategije razvoja Urbanog područja Krapina za razdoblje 2021.-2027. zaključen između Grada Krapine i Mare d.o.o.
- Ugovor o obavljanju higijeničarske službe za 2022. godinu zaključen između Grada Krapine i Općina Jesenje, Đurmanec, Petrovsko, Radoboj i Veterinarske stanice Krapina d.o.o.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe, 3x
- Ugovor o naknadi za korištenje odlagališta otpada Gorjak zaključenog između Grada Krapine i Općine Jesenje
- Sporazum o sufinanciranju redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Općina Đurmanec, Hum na Sutli, Jesenje, Lobor, Mihovljan, Novi Golubovec, Petrovsko i Radoboj
- Ugovor o nabavi osobnog vozila za službene potrebe zaključen između Grada Krapine i A.C. Redana d.o.o. Krapina
- Sporazum o sufinanciranju obavljanja poslova logopeda zaključen između Grada Krapine, Općina Petrovsko i Radoboj i Dječjeg vrtića „Gustav Krklec“ Krapina
- Sporazum o izvođenju radova na dionici Ulice hrvatskih branitelja u Krapini na dijelu kat.čest.br. 5125/1 k.o. Krapina-grad zaključen između Grada Krapine i AGS Hrvatska d.o.o.
- Ugovor o stručnom nadzoru nad provedbom obvezatnih dezinfekcijskih, dezinfekcijskih i deratizacijskih mjera zaključen između Grada Krapine i Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
- Sporazum o financiranju djelatnosti Vatrogasne zajednice grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Vatrogasne zajednice grada Krapine
- Ugovor o tiskanju Službenog glasnika Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Službenog glasnika d.o.o.
- Ugovor o izradi projektne dokumentacije za izmještanje dijela potoka u Mihaljekovom Jarku zaključen između Grada Krapine i AKING d.o.o.
- Dodatak Ugovoru o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada namijenjenih djeci predškolskog i školskog uzrasta zaključenog između Grada Krapine i Gradeka d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluga informiranja zaključen između Grada Krapine i LALS media d.o.o. za marketing i usluge
- Ugovor o nabavi tonera za pisaače, fotokopirne i multifunkcijske uređaje zaključen između Grada Krapine i Copie Forum d.o.o.
- Ugovor o godišnjoj rezervaciji parkirnih mjesta zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o.
- Ugovor o darovanju opreme zaključen između Grada Krapine i Hrvatskog crvenog križa, Gradskog društva Crvenog križa Krapina
- Aneks ugovora o korištenju prostora zaključen između Grada Krapine i Gradskog društva Crvenog križa Krapina, 2x
- Ugovor o korištenju prostora zaključen između Grada Krapine i Gradskog društva Crvenog križa Krapina, 2x

- Ugovor o korištenju prostora zaključen između Grada Krapine i Teniskog kluba „Zagorec“ Krapina
- Ugovor o korištenju prostora zaključen između Grada Krapine i Nogometnog kluba „Zagorec“ Krapina
- Dodatak Ugovoru o prodaji stana na kojem postoji stanarsko pravo zaključen između Grada Krapine i Rezidencije Štok d.o.o.
- Ugovor o izvođenju radova na održavanju javne rasvjete i održavanju prigodne ukrasne rasvjete na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i E.G.S.-Elektrograditeljstvo d.o.o.
- Ugovor o korištenju prostora u Krapini zaključen između Grada Krapine i Rukometnog kluba „Zagorec“ Krapina
- Ugovor o nabavi uredskog materijala zaključen između Grada Krapine i Tim papira d.o.o.
- Ugovor o provedbi preventivne deratizacije na području Grada Krapine u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i ZAG-VET d.o.o.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe
- Aneks ugovora o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe
- Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Zlatar Bistrica u 2022. godini zaključen između Grada Krapine i Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Zlatar Bistrica
- Ugovor o najmu stana zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe
- Ugovor o osnivanju prava služnosti zaključen između Grada Krapine i Hrvatske Elektroprivrede d.d.
- Ugovor o neposrednom sufinanciranju nabave komunalne opreme, davanjem sredstava pomoći zaključenog između Grada Krapine i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
- Ugovor o opskrbi prirodnim plinom zaključen između Grada Krapine i Međimurje-plina d.o.o.
- Ugovor o nabavi sanitarnog kontejnera i kontejnera za kontrolnu prostoriju zaključen između Grada Krapine i Kove d.o.o.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine i Krovnih sistema d.o.o.
- Aneks ugovora o pravu građenja na javnom vodnom dobru zaključen između Grada Krapine i Hrvatskih voda
- Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2022. godinu temeljem provedenog Javnog natječaja za financiranje projekata i programa udruga u području Poljoprivrede i lovstva za 2022., 4x
- Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2022. godinu temeljem provedenog Javnog natječaja za financiranje projekata i programa udruga iz područja Socijalne skrbi i zdravstva, 15x
- Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2022. temeljem provedenog Javnog natječaja za financiranje projekata i programa udruga iz Proračuna Grada Krapine u 2022. iz područja Kulture i tehničke kulture, 11x
- Ugovor o sufinanciranju manifestacije 1. Otvoreno prvenstvo Krapina zaključen između Grada Krapine i Savate kluba Krapina
- Ugovor o sufinanciranju manifestacije "Malonogometni turnir 3vs3" zaključen između Grada Krapine i Športske udruge "Bobovje i Pristava"
- Ugovor o sufinanciranju manifestacije "Ljetna škola informatike" zaključen između Grada Krapine i Krapinskog informatičkog kluba "KRIK"
- Ugovor o sufinanciranju manifestacije "Dani krapinskog sporta" zaključen između Grada Krapine i Krapinskog sportskog saveza
- Ugovor o sufinanciranju manifestacije "9. Krapinski cener" zaključen između Grada Krapine i Trkačkog kluba Maraton Krapina
- Ugovor o dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2022. temeljem provedenog Javnog natječaja za financiranje projekata i programa udruga iz Proračuna Grada Krapine u 2022. iz područja Sporta i rekreacije, 4x
- Ugovor o sufinanciranju Godišnjeg programa rada Društva naša djeca Krapina zaključen između Grada Krapine i Društva naša djeca Krapina
- Polica za osiguranje imovinskih rizika zaključena između Grada Krapine i Allianz Hrvatska d.d., 3x
- Polica osiguranja od odgovornosti zaključena između Grada Krapine i Allianz Hrvatska d.d.
- Ugovor o izradi projektne dokumentacije za natkrivanje postojećih betonskih tribina u sklopu glavnog nogometnog igrališta SRC Podgora zaključen između Grada Krapine i Under Hill Studia d.o.o.

- Ugovor o održavanju informatičke opreme i informatičkoj podršci zaključen između Grada Krapine i Računovodstvenog servisa, vl. Martina Jurinjak
- Aneks Ugovoru o opskrbi krajnjeg kupca zaključen između Grada Krapine i HEP-Opskrbe d.o.o. Zagreb
- Ugovor o javnoj nabavi radova na izgradnji i rekonstrukciji javne rasvjete na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i E.G.S.-Elektrograditeljstvo d.o.o.
- 2. Dodatak ugovoru o javnoj nabavi usluge prijevoza učenika osnovnih škola na području Grada Krapine za školsku godinu 2021./2022. zaključen između Grada Krapine i Presečki Grupe d.o.o.
- Sporazum o provedbi postupka geodetske izmjere i izrade parcelacijskog elaborata za kč.br. 1041, 1402 i 3018/3, sve k.o. Krapina Jug u svrhu zamjene nekretnina zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe
- Ugovor o pružanju potpore Oružanih snaga Republike Hrvatske Gradu Krapini zaključen između Grada Krapine i Ministarstva obrane Republike Hrvatske
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine i Trgovine Plod d.o.o.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine i STOP SHOP Developmenta d.o.o.
- Ugovor o zastupanju zaključen između Grada Krapine i Odvjetničkog društva Jajaš & Vukelić d.o.o.
- Ugovor o izradi, dopremi i montaži opreme za dječja igrališta zaključen između Grada Krapine i Male Mime j.d.o.o.
- Ugovor o izradi, dopremi i montaži anti-traumatskih podloga za igralište u Podgori Krapinskoj zaključen između Grada Krapine i Maxmar Grupe d.o.o.
- Ugovor o financiranju (potpori) izgradnje i rekonstrukcije komunalnih vodnih građevina za 2022. godinu zaključen između Grada Krapine i Krakom-vodoopskrbe i odvodnje d.o.o.
- Dodatak Ugovora o financiranju (potpori) izgradnje i rekonstrukcije komunalnih vodnih građevina za 2022. godinu zaključen između Grada Krapine i Krakom-vodoopskrbe i odvodnje d.o.o.
- 2. Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi radova na izgradnji i uređenju spomen-obilježja u Krapini smrtno stradali i umrli branitelji u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije zaključen između Grada Krapine i Zagorjogradnje d.o.o.
- 3. Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi radova na izgradnji i uređenju spomen-obilježja u Krapini smrtno stradali i umrli branitelji u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije zaključen između Grada Krapine i Zagorjogradnje d.o.o.
- 4. Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi radova na izgradnji i uređenju spomen-obilježja u Krapini smrtno stradali i umrli branitelji u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije zaključen između Grada Krapine i Zagorjogradnje d.o.o.
- Ugovor o održavanju web stranica Grada Krapine za 2022. godinu zaključen između Grada Krapine i Krapinskog informatičkog kluba „KRIK“
- Ugovor o pružanju usluga radijske produkcije zaključen između Grada Krapine i Radia Stubice d.o.o.
- Sporazum o suradnji u organizaciji 30. Zagorskog gospodarskog zbora u Krapini zaključen između Grada Krapine, Krapinsko-zagorske županije, Obrtničke komore Krapinsko-zagorske županije, Hrvatske gospodarske komore i Radia kaj d.o.o.

KLASA:024-06/22-01/0002  
 URBROJ: 2140-1-01-0101-22-1  
 Krapina, 10.10.2022.

GRADONAČELNIK  
 Zoran Gregurović v.r.

**U izradi Izvješća sudjelovali:**

- gradonačelnik Zoran Gregurović
- pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća, Andrea Cobović
- pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo, Jelena Milčić
- pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, Snježana Pelin