Obrazac O-1

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KRAPINA
Povjerenstvo za davanje stanova u najam

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

Ime i prezime	
Adresa prebivališta	
OIB (osobni identifikacijski broj)	
Kontakt (telefon, e-mail)	
Datum podnošenja zahtjeva	

ZAHTJEV ZA DODJELU U NAJAM STANA U VLASNIŠTVU GRADA KRAPINE

1. Temeljem raspisanog **Javnog natječaja za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Krapine,** KLASA: 370-02/22-01/0001, URBROJ:2140-1-04-0412-22-2 od 1.3.2022., podnosim zahtjev za dodjelu u najam stana u vlasništvu Grada Krapine:

	Podaci o stanu
Broj katastarske čestice	522/4
Katastarska općina	k.o. Škarićevo
Adresa	Škarićevo 85
Površina (m^2)	56,19 m^2

2. Ovaj zahtjev za dodjelu u najam stana odnosi se na stan u vlasništvu Grada Krapine, na lokaciji u Škarićevom, Škarićevo 85, 49000 Krapina. Stan se nalazi u Zadružnom domu, desno od ulaza, u ukupnoj površini od 56,19 m².

Članovi zajedničkog kućanstva:

Red. br.	**Ime i prezime**	**Adresa prebivališta**	**OIB**	**Datum rođenja**	**Srodstvo**
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

2. Uz zahtjev se prilaže sljedeća dokumentacija:

Dokazi da je podnositelj zahtjeva prihvatljiv u smislu Pravilnika o uvjetima i mjerilima za davanje stanova u najam:

1. Dokaz o državljanstvu za podnositelja zahtjeva;
2. Uvjerenje o prebivalištu kojim se dokazuje da podnositelj zahtjeva ima prebivalište na području Grada Krapine najmanje 10 godina, ne starije od 6 mjeseci;
3. Rodni list za podnositelja zahtjeva i sve članove obiteljskog kućanstva, ako je primjenjivo
4. Vjenčani list ili ovjerena Izjava o izvanbračnoj zajednici koja traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete, ovjerena od strane javnog bilježnika, u izvorniku (**OBRAZAC O-2**)
5. Potvrdu da podnositelj zahtjeva i svi članovi obiteljskog kućanstva nisu upisani kao vlasnici ni kao suvlasnici nekretnina u k.o. Krapina koju izdaje Općinski sud u Zlataru, Zemljišno-knjižni odjel Stalne službe u Krapini
6. Ovjerenu izjavu podnositelja zahtjeva kojom pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljuje da on i članovi obiteljskog kućanstva ne koriste stan u vlasništvu druge osobe bez pravne osnove; nisu otkupili stan sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo i isti otuđili po bilo kojoj pravnoj osnovi; nemaju u vlasništvu nekretninu čija vrijednost prelazi 50 % iznosa prosječne vrijednosti pripadajućeg stana (**OBRAZAC O-3)**
7. Potvrdu Ministarstva financija, Porezne uprave o visini dohotka za proteklu godinu za podnositelja zahtjeva i za sve punoljetne članove obiteljskog kućanstva, ako je primjenjivo
8. Potvrdu Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo Grada Krapine o podmirenju svih dospjelih dugovanja na ime javnih i/ili nejavnih davanja prema Gradu Krapini ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava

Dokaz o stambenom statusu podnositelja zahtjeva:

a) najmoprimac sa slobodno ugovorenom najamninom kod fizičke ili pravne osobe
(dokazuje se ugovorom o najmu (podstanarstvu) ovjerenom kod javnog bilježnika ili ovjerenim izjavama podnositelja zahtjeva i dvaju svjedoka o stambenom statusu podnositelja zahtjeva; drugim potrebnim ispravama)
b) najmoprimac koji koristi stan u vlasništvu Grada Krapine, a koji ne odgovara potrebama njegova domaćinstva
(dokazuje se mišljenjem odgovarajućeg tijela o higijensko-tehničkim uvjetima stanovanja, ugovorom o najmu stana te drugim potrebnim ispravama)
c) osoba koja stanuje kod roditelja ili djece, te kod supružnikovih roditelja ili djece, a stan ne odgovara potrebama obiteljskog domaćinstva
(dokazuje se ugovorom o najmu (podstanarstvu) ovjerenom kod javnog bilježnika ili ovjerenim izjavama podnositelja zahtjeva i dvaju svjedoka, koji ne mogu biti članovi obitelji, o stambenom statusu podnositelja zahtjeva kod roditelja ili supružnikovih roditelja, drugim ispravama kojima se dokazuje vlasništvo i površina stana ili kuće)

Dokaz o zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva i članova njegovog obiteljskog domaćinstva:

a) utvrđenoj invalidnosti po bilo kojoj osnovi:
do 50%
od 51-100%
b) utvrđenoj potpunoj nesposobnosti za rad
c) utvrđenom mentalnom ili tjelesnom oštećenju maloljetnog člana obiteljskog domaćinstva
d) osobe koji boluju od kroničnih bolesti

Dokazuje se konačnim rješenjem HZZO-a, nalazom i mišljenjem odgovarajućeg tijela vještačenja, potvrda liječnika odnosno neposrednom primjenom odredbe posebnog zakona

Dokaz o broju članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva:

- Dokazuje se dostavom dokumentacije: smrtni list, odluka suda o brakorazvodnoj parnici, potvrda Obiteljskog centra da je samohrani roditelj, izvadak iz matice rođenih te drugi dokazi koji dokazuju navedeni status

Dokaz o materijalnom stanju podnositelja zahtjeva i članova njegova obiteljskog domaćinstva

- Potvrda Centra za socijalnu skrb o korištenju stalne pomoći unatrag pet godina

Sudjelovanje u Domovinskom ratu

- Status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata dokazuje se odgovarajućim ispravama prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji

Napomena: *Dokumentacija za koju nije navedena dostava u izvorniku ili ovjerenoj preslici, može se dostaviti u neovjerenoj preslici (neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave).*

Opća uredba o zaštiti osobnih podataka (OUZP/GDPR)

Poštujući načelo transparentnosti sukladno članku 13. Opće uredbe o zaštiti podataka voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti sve informacije o obradi njegovih osobnih podataka u sažetom, razumljivom i lako dostupnom obliku, uz upotrebu jasnog i jednostavnog jezika te ga upoznati s njegovim pravima koja mu pripadaju sukladno Općoj uredbi, a vezano za obradu njegovih osobnih podataka (pravo na informiranje, pravo na pristup, pravo na ispravak i brisanje, pravo na ograničenje obrade, pravo na prenosivost, pravo na prigovor i automatizirano donošenje odluka). Podnositelj zahtjeva koji želi ostvariti pravo na dodjelu stana u vlasništvu Garada Krapine podnošenjemzahtjeva koji sadrži njegove osobne podatke, uz tražene priloge, pristaje na njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora.
Ispitanik također pristaje i na javnu objavu podataka (ime i prezime) na internetskim stranicama grada Krapine, radi ispunjenja pravnih obveza voditelja obrade, a u svrhu u koju su prikupljeni.
Prijavom na javni natječaj podnositelj prijave daje svoju suglasnost Gradu Krapini da isti kao voditelj obrade može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i Zakona. Ukoliko nakon provedbe natječajnog postupka kandidati koji nisu izabrani ne preuzme svoju dokumentaciju koju su predali u okviru javnog natječaja, po isteku roka od 5 godina ista će se uništiti.
Sukladno čl. 13. Opće Uredbe o zaštiti osobnih podatka, obavještavamo Vas o sljedećem:
a) VODITELJ OBRADE: Grad Krapina, Magistratska 30, 49 000 Krapina;
b) SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA:
Martina Varjačić, dpo@krapina.hr
c) SVRHA OBRADE: čl. 6., st. 1. (b) OUZP-a
d) Ako postoji nezadovoljstvo u načinu na koji rukujemo Vašim osobnim podatcima imate pravo kontaktirati Agenciju za zaštitu osobnih podataka (AZOP) putem sljedećeg linka: http://azop.hr/zaštiita-podataka-hrvatska/detaljnije/kontaktirajte-nas
Detaljnije informacije o voditelju obrade, svrsi i načinu na koji se osobni podatci obrađuju nalaze se na web stranici grada Krapine: https://www.krapina.hr/dokumenti/ZOP/Politika_zastite_osobnih_podataka.pdf

POTPIS PODNOSITELJA ZAHTJEVA

_____