



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KRAPINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:604-01/19-01/0002
URBROJ: 2140/01-01-0101-19-3
Krapina, 15.7.2019.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 04/09, 3/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 15. sjednici održanoj dana 15.7.2019. godine donosi

**PRAVILNIK
O DODJELI STIPENDIJA I JEDNOKRATNIH POTPORA UČENICIMA SREDNJIH
ŠKOLA I STUDENTIMA S PODRUČJA GRADA KRAPINE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti, kriteriji i postupak dodjeljivanja stipendija učenicima srednjih škola i studentima sveučilišnih i stručnih studija, prava i obveze korisnika stipendije te druga pitanja od značaja za dodjelu stipendija.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

Stipendije se sukladno odredbama ovog Pravilnika dodjeljuje učenicima srednjih škola i redovitim studentima preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija, odnosno stručnih studija i diplomskih specijalističkih stručnih studija.

Članak 3.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti učenici i studenti iz članka 2. ovog Pravilnika pod uvjetom:

1. da su državljani Republike Hrvatske,
2. da imaju prebivalište na području grada Krapine dulje od 1 godine
3. da su redovno upisani u srednju školu odnosno određeni sveučilišni ili stručni studij,
4. da nisu korisnici stipendije ili novčanih primanja koja imaju obilježja stipendije za vrijeme dodjele i korištenja stipendije Grada Krapine.

Članak 4.

Stipendije se, sukladno odredbama iz ovog Pravilnika, mogu dodijeliti u tri kategorije:

- I. Stipendija za učenike i studente po socijalom kriteriju
- II. Stipendije za nadarene učenike i studente (po kriteriju uspješnosti)
- III. Stipendije za učenike i studente koji se školuju za deficitarna zanimanja

II. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 5.

Pravo na stipendiju za učenike i studente po socijalnom kriteriju ostvaruju:

- učenici srednje škole s prosjekom ocjena za prethodne razrede srednje škole odnosno učenici 1. razreda srednje škole s prosjekom ocjena sedmog i osmog razreda osnovne škole najmanje 3,00
- redoviti studenti sveučilišnih (preddiplomskih, diplomskih, integriranih) i stručnih studija ako im je prosjek ocjena sa studija 3,00 odnosno najmanje 45 ECTS bodova po godini odnosno za studente prve godine ako je prosjek ocjena 3. i 4. razreda srednje škole /završnog razreda najmanje 3,00.

Članak 6.

Pravo na stipendiju za nadarene učenike i studente ostvaruju:

- učenici srednje škole s prosjekom ocjena za prethodne razrede srednje škole odnosno učenici 1. razreda srednje škole s prosjekom ocjena sedmog i osmog razreda osnovne škole najmanje 4,50
- redoviti studenti sveučilišnih (preddiplomskih, diplomskih, integriranih) i stručnih studija ako im je prosjek ocjena sa studija jednak ili veći od prosjeka studijskog odjela (studijske razine) fakulteta i ostvareno najmanje 54 ECTS bodova po godini (računato kao prosjek završenih godina studija) odnosno za studente prve godine ako je prosjek ocjena 3. i 4. razreda srednje škole /završnog razreda najmanje 4,50.

Članak 7.

Pravo na stipendiju za učenike i studente koji se školuju za deficitarna zanimanja ostvaruju:

- učenici srednje škole s prosjekom ocjena za prethodne razrede srednje škole odnosno učenici 1. razreda srednje škole s prosjekom ocjena sedmog i osmog razreda osnovne škole najmanje 2,50
- redoviti studenti sveučilišnih (preddiplomskih, diplomskih, integriranih) i stručnih studija ako im je prosjek ocjena sa studija najmanje 2,50 i ostvareno najmanje 45 ECTS bodova po godini odnosno za studente prve godine ako je prosjek ocjena 3. i 4. razreda srednje škole /završnog razreda najmanje 3,00.

I. NAČIN BODOVANJA

Članak 8.

Bodovanje zahtjeva za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija **I. KATEGORIJE (socijalni kriterij)** vrši se prema sljedećim kriterijima:

1. Materijalni položaj

Za utvrđivanje materijalnog položaja podnositelja Prijave i članova njegove obitelji ocjenjuje se ukupan mjesečni primitak članova zajedničkog kućanstva ostvaren u tri mjeseca koje prethode mjesecu u kojem se podnosi prijava.

Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajednički žive i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.

Kao mjesečni prihod članova kućanstva smatraju se prihodi koje članovi kućanstva ostvaruju iz plaće, mirovine ili drugih vrsta prihoda.

U prihod kućanstva uključuje se i stipendija, ukoliko član kućanstva ostvaruje pravo na istu.

Prihodi kućanstva koji se ostvaruju po nekom od kriterija utvrđenim Zakonom o socijalnoj skrbi, ne ulaze u prihode kućanstva.

Ukupan mjesečni prihod kućanstva dijeli se sa brojem članova zajedničkog kućanstva, te se utvrđeni iznos prihoda po članu zajedničkog kućanstva boduje na način:

- do 500,00 kn.....	100 bodova
- od 501,00 - 671,00.....	90 bodova
- od 672,00 - 842,00.....	80 bodova
- od 843,00 - 1.013,00.....	70 bodova
- od 1.014,00 - 1.184,00.....	60 bodova
- od 1.185,00 - 1.355,00.....	50 bodova
- od 1.356,00 - 1.526,00.....	40 bodova
- od 1.527,00 - 1.697,00.....	30 bodova
- od 1.698,00 - 1.868,00.....	20 bodova
- od 1.869,00 - 2.000,00.....	10 bodova

2. Dodatne otežavajuće okolnosti materijalnog položaja boduju se na sljedeći način:

-djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi	25
-ako kućanstvo u kojem učenik/student živi ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu	25
-učenik/student sa invaliditetom (dokaz: nalaz nadležne komisije odnosno tijela vještačenja)	25
-dijete samohranog roditelja	20
-djeca smrtno stradalih branitelja Domovinskog rata ili djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida Domovinskog rata	15
-drugo dijete u kućanstvu s invaliditetom/teškoćama u razvoju (dokaz: nalaz nadležne komisije odnosno tijela vještačenja)	10
-obitelj s troje ili više djece	10
-ostali članovi zajedničkog kućanstva na školovanju/ po članu (dokaz:potvrda o školovanju)	5

Članak 9.

Bodovanje zahtjeva za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija **II. KATEGORIJE** (*nadareni učenici*) vrši se prema sljedećim kriterijima:

1) Uspjeh u školovanju:

a) za učenike koji upisuju 1. razred srednje škole boduje se prosjek ocjena sedmog i osmog razreda osnovne škole, a za učenike koji upisuju drugi, treći ili četvrti razred srednje škole boduje se prosjek ocjena iz svih prethodnih razreda srednje škole te

b) za studente koji upisuju prvu godinu studija boduje se prosjek ocjena trećeg i četvrtog razreda srednje škole

uspjeh u školovanju boduje se na način:

-od 4,50 - 4,60.....	10 bodova
-od 4,61 - 4,70.....	20 bodova
-od 4,71 - 4,80.....	30 bodova
-od 4,81 - 4,90.....	45 bodova
-od 4,91 –5,00.....	50 bodova

c) uspjeh na visokom učilištu:

Broj ECTS bodova	Prosječna ocjena				
	4,00-4,20	4,21-4,40	4,41-4,60	4,61-4,80	4,81-5,00
54-57	10	15	20	25	30
58-60	15	20	25	30	35

ECTS bodovi se računaju kao prosjek svih godina, s time da broj ECTS po godini ili ECTS za završene godine ne može biti manji od 54.

Ako fakultet nema studijske odjele ili utvrđen prosjek ocjena po studijskim odjelima gleda se prosjek studijske razine fakulteta.

Prosjek ocjena veći u % od prosjeka studijskog odjela Fakulteta	Do 5%	6-10 %	11-15%	16-20%	Više od 20%
	5	10	15	20	25

Završene godine studija	1.	2.	3.	4.
	5	10	15	20

2. Dodatne posebne okolnosti boduju se na način:

-za učenike srednje škole boduju se natjecanja u znanju na način:

Razina natjecanja	1. mjesto	2. mjesto	3. mjesto	Sudjelovanje
Županijsko/regionalno natjecanje	15	10	5	-
Državno natjecanje	30	25	20	5
Međunarodno natjecanje				15

Uspjeh na natjecanjima boduje se samo za ona natjecanja na kojima je učenik sudjelovao u prethodnoj godini školovanja te ukoliko su ista odobrena i organizirana u okviru sustava obrazovanja.

- za studente boduju se nagrade i istraživački rad na način:

Rektorova nagrada za izvrsnost	25
Dekanova nagrada za izvrsnost	15

-kategorizirani vrhunski sportaši boduju se na način:

- a) I. i II. kategorija.....10 bodova
b) III i ostale..... 5 bodova

Boduju se samo oni vrhunski sportaši koji su kao takvi kategorizirani rješenjem Hrvatskog olimpijskog odbora (HOO-a).

-bodovanje po završenom dodatnom osnovnoškolskom ili srednjoškolskom obrazovanju (dokaz: potvrda glazbene ili druge škole koja djeluje prema verificiranom programu nadležnog Ministarstva)

- osnovna škola.....5 bodova
- srednja škola.....10 bodova.

Članak 10.

Bodovanje zahtjeva za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija **III. KATEGORIJE** vrši se prema sljedećim kriterijima:

1. Uspjeh u školovanju

- a) za učenike koji upisuju 1. razred srednje škole boduje se prosjek ocjena sedmog i osmog razreda osnovne škole, a za učenike koji upisuju drugi, treći ili četvrti razred srednje škole boduje se prosjek ocjena iz svih prethodnih razreda srednje škole te
b) za studente koji upisuju prvu godinu studija boduje se prosjek ocjena trećeg i četvrtog razreda srednje škole
uspjeh u školovanju boduje se na način:

- od 2,50 - 3,30..... 10 bodova
-od 3,31 - 3,80..... 20 bodova
-od 3,81 - 4,30..... 30 bodova
-od 4,31 - 4,80..... 40 bodova
-od 4,81 - 5,00..... 50 bodova

c) uspjeh na visokom učilištu boduje se na način:

Broj ECTS bodova	Prosječna ocjena/bodovi				
	2,50 - 3,00	3,01 - 3,50	3,51 - 4,00	4,01-4,50	4,51-5,00
45-52	10	15	20	25	30
53-60	15	20	25	30	35

Prosjek ocjena veći u % od prosjeka studijskog odjela Fakulteta	do 5%	6-10 %	11-15%	16-20%	više od 20%
bodovi	5	10	15	20	25

2. Dodatne posebne okolnosti boduju se na način utvrđen u članku 8. točki 2. i članku 9. točki 2.

Članak 11.

Ako više učenika/studenata po I. kategoriji ima jednak broj bodova na Rang listi, a ne može im se svima, sukladno odluci Gradonačelnika o broju stipendija, dodijeliti stipendija prednost za dodjelu stipendije ima student/učenik koji ima više bodova po osnovi materijalnih prilika, a ako im je broj bodova po ovom kriteriju isti prednost ima student/učenik koji ima bolji prosjek ocjena. Ako je i prosjek ocjena jednak, prednost ima student/učenik koji ima više bodova po otežavajućim okolnostima materijalnog položaja.

Ako više studenata/učenika po II. I III. kategoriji ima jednak broj bodova na Rang listi, a ne može im se svima, sukladno odluci Gradonačelnika o broju stipendija, dodijeliti stipendija prednost za dodjelu stipendije ima student/učenik koji ima više bodova po osnovi uspjeha u školovanju (ocjena), a ako im je broj bodova po ovom kriteriju isti prednost ima student/učenik koji ima više bodova po osnovi dodatnih posebnih okolnosti. Ako je zbroj bodova i po ovom kriteriju jednak, prednost ima student/učenik koji je na višoj godini studija odnosno u višem razredu.

Članak 12.

U slučaju da student studira izvan RH na odgovarajući će se način izvršiti bodovanje ocjena koje se primjenjuju sukladno sistemu ocjenjivanja u konkretnoj državi.

Podnositelji zahtjeva za dodjelu stipendije koji se školuju izvan RH dužni su priložiti dokumentaciju prevedenu na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

II. PRIJAVA NA NATJEČAJ

Članak 13.

Prijava na natječaj za dodjelu stipendije podnosi se na propisanom obrascu koji utvrđuje nadležni Upravni odjel.

Prijavu na natječaj za maloljetnog učenika / studenta podnosi roditelj ili skrbnik.

Uz prijavu svaki je student/učenik obvezan priložiti:

1. presliku domovnice,
2. presliku osobne iskaznice,
3. potvrdu o redovnom upisu na studij ili višu godinu studija odnosno potvrdu o upisu u srednju školu,
4. presliku svjedodžbe:
 - za učenika 1. razreda srednje škole: 7. i 8. razreda osnovne škole
 - za više razrede srednje škole: za sve položene razrede
 - za studente prve godine: 3. i 4. razreda srednje škole,
4. potvrdu o ostvarenim ECTS bodovima u prethodnim godinama studija
5. ovjereni prijepis ocjena prethodnih godina studija
6. izjava podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na utvrđenom obrascu Upravnog odjela).

Uz dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka podnositelj zahtjeva dužan je ovisno o kategoriji stipendije za koju podnosi zahtjev dostaviti i:

-ZA STIPENDIJE PO SOCIJALNOM KRITERIJU

1. dokaz o mjesečnim primanjima svih članova zajedničkoga kućanstva za tri mjeseca koje prethode mjesecu u kojem se podnosi prijava za natječaj (prema uputi iz prijavnog obrasca Upravnog odjela)

1. izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,

2. ostalu dokumentaciju kojom podnositelj zahtjeva može dokazati dodatne otežavajuće okolnosti materijalnog i socijalnog položaja prema kriterijima ovog Pravilnika

3. potvrdu fakulteta o prosjeku ocjena za upisan studijski odjel / razinu studija

-ZA STIPENDIJE ZA NADARENE UČENIKE I STUDENTE

1. potvrde o osvojenim pojedinačnim nagradama na natjecanjima u znanju (županijska, regionalna, državna i međunarodna) osvojene u prethodnoj godini školovanja te potvrdu o status kategoriziranog vrhunskog sportaša

1. ostalu dokumentaciju kojom podnositelj zahtjeva može dokazati dodatne posebne okolnosti

3. potvrdu fakulteta o prosjeku ocjena za upisan studijski odjel / razinu studija.

-ZA STIPENDIJE ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

1. potvrde o osvojenim pojedinačnim nagradama na natjecanjima u znanju (županijska, regionalna, državna i međunarodna) osvojene u prethodnoj godini školovanja te potvrdu o status kategoriziranog vrhunskog sportaša

2.ostalu dokumentaciju kojom podnositelj zahtjeva može dokazati dodatne posebne okolnosti za vrijeme školovanja

3. potvrdu fakulteta o prosjeku ocjena za upisan studijski odjel / razinu studija.

Članak 14.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana pozvat će se podnositelj da je dopuni i/ili ispravi u roku koji ne može biti dulji od 5 dana od dana prijema poziva za dopunu i/ili ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove pozivu za dopunom i/ili ispravkom dokumentacije, prijava će biti odbačena.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 15.

Stipendija se dodjeljuje na temelju natječaja.

Gradonačelnik na prijedlog Komisije za dodjelu stipendija, a sukladno godišnjem iznosu osiguranih sredstava u proračunu Grada Krapine, odnosno sukladno potrebama Grada za određenim deficitarnim zanimanjima, Zaključkom o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija (dalje u tekstu: Zaključak) utvrđuje vrstu, broj i visinu mjesečnog iznosa stipendije.

Zaključak sadrži osobito:

- naznaku akademske/školske godine u kojoj se raspisuje natječaj,
- kategoriju, mjesečni iznos i broj učeničkih i/ili studentskih stipendija po kategoriji koje će Grad Krapina dodijeliti,
- popis deficitarnih zanimanja, ako je primjenjivo
- popis deficitarnih znanstvenih područja, ako je primjenjivo
- rok unutar kojeg se mora raspisati natječaj.

Članak 16.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje upravni odjel u lokalnim medijima i na oglasnoj ploči.

Natječaj sadrži osobito:

- naziv tijela koje raspisuje natječaj,
- kategoriju, mjesečni iznos i broj učeničkih i/ili studentskih stipendija po kategoriji
- popis deficitarnih zanimanja, ako je primjenjivo
- popis deficitarnih znanstvenih područja, ako je primjenjivo
- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- naziv i adresu tijela kojem se dostavljaju zahtjevi
- rok za podnošenje prijave
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje,
- popis dokumenata koje je potrebno dostaviti uz prijavu
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati.

Članak 17.

Postupak dodjele stipendija provodi Komisija za dodjelu stipendija (dalje u tekstu: Komisija) koju osniva i imenuje Gradonačelnik na razdoblje od četiri godine. Komisija ima tri člana, koji između sebe biraju predsjednika.

Članak 18.

Komisija radi na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Komisije. Sjednica Komisije može se održati ako joj prisustvuje većina ukupnog broja članova. Odluke Komisije potpisuje predsjednik, a o radu Komisije se vodi zapisnik. Komisija za svoj rad odgovara Gradonačelniku. Stručne i administrativne poslove za Komisiju obavlja upravni odjel nadležan za obrazovanje (dalje u tekstu: Upravni odjel).

Članak 19.

Komisija u postupku dodjele stipendija:
-utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava,
-utvrđuje ispunjavanje uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom i Zaključkom gradonačelnika
-boduje prijave i utvrđuje Rang listu za svaku kategoriju stipendije

Članak 20.

Na temelju postignutih bodova Komisija utvrđuje rang listu prema pojedinoj kategoriji za koju se dodjeljuje stipendija, posebno za učenike i posebno za studente i objavljuje je na oglasnoj ploči i službenoj web stranici Grada Krapine. U roku od 8 dana od objavljivanja Rang liste svaki kandidat koji je sudjelovao u natječaju može gradonačelniku podnijeti pismeni prigovor na rang listu. Zaključak gradonačelnika o prigovoru na rang listu je konačan.

Članak 21.

Nakon isteka roka iz članka 20. stavka 2. ovog Pravilnika, odnosno nakon donošenja Zaključka iz članka 20. stavka 3. ovog Pravilnika Komisija utvrđuje konačnu rang listu. Na temelju utvrđene konačne rang liste Gradonačelnik donosi odluku o dodjeli stipendija.

Članak 22.

Ukoliko osoba koja je ostvarila pravo na stipendiju odustane od dodijeljene stipendije nakon donošenja Odluke o dodjeli stipendija, rang lista iz članka 21. stavka 1. ovog Pravilnika se pomiče te pravo na stipendiju ostvaruje slijedeći kandidat. Pomicanje crte na rang listi u slučaju iz stavka 1. ovog članka, odnosno promjenu podnositelja prijave koji je ostvario pravo na stipendija, utvrdit će Komisija posebnim zaključkom.

VI. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 23.

Na temelju odluke gradonačelnika o dodjeli stipendija, s učenicom / studentom kojem je odobrena stipendija odnosno s roditeljem ili skrbnikom učenika/studenta sklapa se ugovor o korištenju stipendije. Ugovor u ime Grada Krapine potpisuje gradonačelnik. Ugovorom o stipendiranju reguliraju se prava i obveze utvrđene ovim Pravilnikom. Ugovor o korištenju stipendije osobito sadrži:
-ime odnosno naziv ugovornih strana
-naziv i smjer srednje škole odnosno visokog učilišta za koju je odobrena stipendija
-upisan razred odnosno godina u godini dodjele stipendije

- visinu i način isplate stipendije
- vrijeme na koje se stipendija dodjeljuje
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na stipendiju
- mirovanje prava po osnovi stipendije
- druga prava i obveze.

Članak 24.

Stipendija se, u pravilu, isplaćuje za cijelo vrijeme redovnog školovanja, no Gradonačelnik može svojim Zaključkom odrediti i drugačije.

Stipendija se ne isplaćuje za mjesec srpanj i kolovoz.

Način isplate stipendije uređuje se ugovorom o stipendiranju, a isplata se u pravilu obavlja putem tekućeg računa stipendiste kod jedne od poslovnih banaka.

Članak 25.

Korisnik stipendije koji je stekao status apsoluta, sukladno statutu ili drugom općem aktu visokoobrazovne ustanove, ima pravo na isplatu stipendije u ukupnom trajanju od 3 mjeseca od dana stjecanja statusa apsoluta.

Student je dužan podnijeti pisani zahtjev za isplatu apsolutantske stipendije.

Članak 26.

Korisnik stipendije obavezan je Upravnom odjelu:

- redovito dostavljati Uvjerenje ili Potvrdu o redovnom upisu u iduću školsku/akademsku godinu odnosno semestar, najkasnije u roku od 8 dana od upisa
- bez odgode, a najkasnije u roku od 8 dana od nastupa okolnosti, dostavi podatke o promjenama koje bi bile od značaja za daljnju isplatu stipendije (promjena prebivališta, status studenta u mirovanju, prekid školovanja i dr.).

Članak 27.

Početak svake školske/akademske godine Upravni odjel na temelju dokumentacije iz članka 26. ovog Pravilnika obavlja reviziju odobrenih stipendija i zaključenih Ugovora o stipendiranju.

Ukoliko se prilikom revizije utvrdi da korisnik stipendije ne ispunjava Ugovorom preuzete obveze obustaviti će se isplata stipendije i raskinuti ugovor o stipendiranju.

Članak 28.

Iznimno, tijekom trajanja ugovora o stipendiranju, može nastupiti privremeno mirovanje prava i obveza iz ugovora ako korisnik stipendije iz objektivnih razloga ne uspije redovito upisati narednu godinu školovanja/studija (zbog bolesti korisnika stipendije, ili teške bolesti ili smrti člana uže obitelji korisnika stipendije, teške materijalne ili socijalno-zdravstvene okolnosti u obitelji korisnika stipendije i dr.).

Mirovanje prava i obveza iz ugovora o stipendiranju traje, u pravilu, godinu dana računajući od dana podnošenja zahtjeva.

O mirovanju prava i obveza iz ugovora o stipendiranju odlučuje Komisija, na pisani zahtjev korisnika stipendije.

Uz pisani zahtjev iz stavka 3. ovoga članka korisnik stipendije dužan je priložiti dokumentaciju na kojoj temelji svoj zahtjev za mirovanje prava i obveza iz ugovora o stipendiranju.

Ako Komisija odobri zahtjev korisnika stipendije, sva prava i obveze iz ugovora o stipendiranju stavljaju se u mirovanje te se prekida isplata stipendije na rok koji odredi Komisija.

Ako stipendist, kojem je odobreno mirovanje prava i obveza iz Ugovora o stipendiranju, ni nakon isteka roka iz stavka 5. ovoga članka ne upiše narednu godinu školovanja raskida se Ugovor o stipendiranju.

O mirovanju prava na stipendiju sklapa se dodatak ugovoru o stipendiranju

Članak 29.

Obveza vraćanja primljenog iznosa stipendije nastaje:

- ako stipendist ne upiše redovno viši razred odnosno godinu studija
- promijeni obrazovnu ustanovu odnosno znanstveno područje studiranja
- ako Stipendist prekine ili ne završi Ugovorom utvrđeno školovanje,
- ako stipendist promijeni prebivalište
- u drugom slučaju raskida Ugovora o stipendiranju iz članka 27. stavka 2.
- ako stipendist po isteku roka mirovanja, ne upiše redovno viši razred / godinu.

Obveza vraćanja sredstava iz prethodnoga stavka ovoga članka nastupit će kad stipendist zasnuje radni odnos, a rok za vraćanje sredstava može se ugovoriti najviše na vrijeme u kojem su ista primljena odnosno isplaćena, o čemu će Upravni odjel kad nastupi takva okolnost, temeljem Ugovora o stipendiranju i ovoga Pravilnika, donijeti posebno Rješenje.

Stipendist koji se pismeno odrekao stipendije jer je preuzeo stipendiju drugog stipenditora, vratit će Gradu Krapini sredstva dobivena na ime stipendije koja je primao istovremeno sa sredstvima drugog stipenditora u roku od mjesec dana od dana reguliranja novog statusa.

Članak 30.

Gradonačelnik Grada Krapine može, na pismeni i obrazloženi Zahtjev, uz prethodno mišljenje Komisije, u potpunosti ili djelomično, osloboditi stipendistu od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije.

Članak 31.

Studenti koji su bili korisnici gradske stipendije, a koji su izgubili pravo na stipendiju zbog ponavljanja (gubitka) godine, koji su promijenili obrazovnu ustanovu odnosno znanstveno područje studiranja, ukoliko je isto određeno kao deficitarno ne mogu se ponovno natjecati za dodjelu stipendije za istu godinu studija za koju im je prvotno odobrena stipendija.

VII. JEDNOKRATNE POTPORE

Članak 32.

Jednokratne potpore odobravaju se učenicima i studentima koji su tijekom školovanja postigli iznimne rezultate, a dodjeljuje se kao pomoć za nabavu udžbenika i druge stručne literature, nabavu opreme, druge oblike dopunskog obrazovanja, troškove sudjelovanja u natjecanjima i sl. kojima se razvija i potvrđuje njihova darovitost.

Jednokratne potpore mogu se, iznimno, odobriti učenicima i studentima koji su se privremeno, utjecajem nepredvidivih okolnosti, našli u teškoj materijalnoj situaciji.

Jednokratne potpore odobrava Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Jednokratne potpore se odobravaju na temelju obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva.

Jednokratnu potporu ne mogu ostvariti korisnici stipendije.

Jednokratne potpore mogu se odobriti u iznosu do tri mjesečne učeničke odnosno studentske stipendije ovisno o podnositelju zahtjeva.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o dodjeli stipendija i jednokratnih potpora učenicima srednjih škola i studentima ("Službeni glasnik Grada Krapine br. 3/11).

Članak 34.

Sva prava i obveze iz ugovora o stipendijama sklopljenih prije stupanja na snagu ovog Pravilnika izvršavaju se po važećim aktima u vrijeme zaključivanja ugovora odnosno u skladu sa zaključenim Ugovorima.

Članak 35.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Ivica Hršak

DOSTAVITI:

1. Službeni glasnik Grada Krapine, ovdje
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti,
poslove gradonačelnika i gradskog vijeća, ovdje
3. Evidencija, ovdje