



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KRAPINA
GRADONAČELNIK

KLASA:947-03/19-01/0039
URBROJ: 2140/01-02-0202-19-3
Krapina, 11.11.2019.

Na temelju članka 1. i 8. Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele nekretnina u vlasništvu Grada Krapine na korištenje organizacijama civilnog društva (Službeni glasnik Grada Krapine broj 02/16) gradonačelnik Grada Krapine raspisuje slijedeći

JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama

1. Raspisuje se Javni natječaj za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama, prikupljanjem pisanih prijava u zatvorenim omotnicama prema tabelarnom prikazu kako slijedi:

R. br.	Adresa	Površina (m ²)	Opis prostora	Namjena	Cijena - 1 kn/m ² bez PDV-a
1.	Magistratska 13	68,10	tri prostorije površine 68,10 m ²	uredski prostori	68,10 kn
2.	Magistratska 13	23,27	prostorija površine 23,27 m ²	uredski prostor	23,27 kn
3.	Trg Ljudevita Gaja 12	18,28	potkrovlje zgrade, jedna prostorija površine 18,28 m ²	uredski prostor	18,28 kn
4.	Trg Ljudevita Gaja 12	13,16	prvi kat zgrade, jedna prostorija površine 13,16 m ²	uredski prostor	13,16 kn
5.	Trg Ljudevita Gaja 12	26,74	potkrovlje zgrade, jedna prostorija površine 26,74 m ²	uredski prostor	26,74 kn

2. Pravo podnošenja pisane prijave imaju udruge i druge organizacije civilnog društva koje se bave aktivnostima od interesa za Grad Krapinu.

Aktivnostima od interesa za Grad Krapinu smatraju se aktivnosti organizacija civilnog društva koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovom aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode, zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, zaštiti zdravlja, razvoju i promicanju znanosti, obrazovanja, cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, sporta i dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za Grad Krapinu.

3. Uvjeti javnog natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u odgovarajući Registar i imati registrirano sjedište u Gradu Krapini najmanje dvije godine prije objave javnog natječaja;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga se svojim statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
4. udruga provodi programe i projekte od interesa za Grad Krapinu iz točke 2. natječaja;
5. udruga pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Krapine i drugih javnih izvora;
6. protiv organizacije civilnog društva odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge;
7. udruga vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
8. udruga ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice ili drugi prikladni način).

4. Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. izvadak iz matičnog Registra u koji je organizacija upisana;
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO);
3. preslika važećeg statuta pravne osobe;
4. ispunjen obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima (obrazac izjave je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja);
5. dokaz da se protiv organizacije, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge;
6. potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava ne starija od 30 dana od objave javnog natječaja;
7. potvrda da nema dugovanja prema proračunu Grada ne starija od 30 dana od objave javnog natječaja;
8. ispunjeni obrazac izjave o financiranju programa/projekata organizacije kada se oni financiraju iz javnih izvora;
9. preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva) odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);

10. preslika izvješća o obavljenim aktivnostima ili uslugama organizatora volontiranja, temeljem Zakona o volonterstvu;
11. izvod iz matične knjige radnika (evidencija o zaposlenim radnicima);
12. izjava o partnerstvu u slučaju namjere korištenja nekretnine u partnerstvu s ostalim organizacijama (obrazac je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja);

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja. **Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom organizacije.**

5. Za korištenje jednog gradskog prostora može se prijaviti više udruga koje ga planiraju koristiti zajednički.

Zahtjev za dodjelu jednog prostora koji planira koristiti više organizacija u partnerstvu, podnosi samo jedna organizacija koja smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz točke 3. ovog natječaja.

Namjera korištenja prostora u suradnji/partnerstvu s ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za dodjelu gradskog prostora, potpisanom od ovlaštenih osoba udruge-prijavitelja i svih suradničkih/partnerskih udruga.

Suradnja/partnerstvo mora trajati duže od jedne godine prije raspisivanja natječaja.

6. Pisane prijave na ovaj natječaj podnose se u zatvorenoj omotnici s naznakom:

„NE OTVARAJ – JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU NEKRETNINA ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA“

na adresu: GRAD KRAPINA

POVJERENSTVO ZA DODJELU NEKRETNINA ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA, putem

Upravni odjel za imovinskopravne i opće poslove

Magistratska 30

49000 Krapina

preporučenom pošiljkom ili neposredno u zgradi gradske uprave Grada Krapine, Magistratska 30, Krapina.

Rok za podnošenje prijave je **15 dana** od objave natječaja na Internet stranici Grada Krapine.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije mogu se preuzeti sa stranice Grada Krapine **www.krapina.hr/natjecaji** te se popunjavaju prema Uputi za prijavitelje koja je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce propisane natječajem, a koji su **vlastoručno potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom udruge.**

7. Udruge čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz točke 3. ovog natječaja, neće biti uvrštene na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog gradskog prostora na korištenje udrugama.

8. Ako prijavitelj podnosi prijavu za više oglašanih prostora, za svaku je potrebno dati odvojenu prijavu u posebnoj omotnici sa svim prilogima (izvornike ili ovjerene preslike izvornika) koje prijava mora sadržavati.

9. Prijava organizacija civilnog društva na javni natječaj za dodjelu nekretnine radi provođenja programa i projekata od interesa za Grad Krapinu boduje se na temelju kvantitativnih i kvalitativnih kriterija:

KVANTITATIVNI KRITERIJI:

1. Godine aktivnog sudjelovanja:

- | | |
|----------------------------|-----------|
| a) do 5 godina..... | 1 bod |
| b) od 6 do 9 godina..... | 5 bodova |
| c) od 10 do 19 godina..... | 10 bodova |
| d) 20 i više godina..... | 15 bodova |

2. broj zaposlenika na određeno i neodređeno vrijeme:

- a) do 2.....1 bod
- b) od 3 do 6.....3 boda
- c) 7 i više.....5 bodova
- d) za svaku zaposlenu osobu iz socijalno osjetljivih skupina kojoj prijeti trajna nezaposlenost i socijalna isključivost dodatno.....1 bod

3. Ciljane skupine (članstvo ili korisnici prema kojima je organizacija usmjerena):

- a) skupine do 20 korisnika.....1 bod
- b) skupine od 21 do 50 korisnika.....3 boda
- c) skupine od 51 do 100 korisnika.....5 bodova
- d) skupine s više od 100 korisnika.....7 bodova

4. Broj volontera prema zadnjem dostavljenom izvješću o obavljenim aktivnostima ili uslugama organizatora volontiranja:

- a) do 20.....1 bod
- b) od 21 do 50.....2 boda
- c) od 51 do 100.....3 boda
- d) više od 100.....5 bodova

5. Ostvarena financijska sredstva za programe i projekte u prethodne dvije godine prema sljedećim izvorima:

- a) prihod od članarina najmanje 3.000,00 kn ili 3% ukupnih prihoda godišnje.....1 bod
- b) prihod od vlastite djelatnosti.....2 boda
- c) prihod iz proračuna Grada Krapine.....2 boda
- d) prihod iz proračuna Krapinsko-zagorske županije.....2 boda
- e) prihod iz državnog proračuna.....2 boda
- f) vlastiti prihodi.....2 boda
- g) inozemni javni izvori.....2 boda
- h) privatni donatori.....2 boda
- i) EU fondovi.....3 boda

Organizacije mogu dobiti bodove za svaki od navedenih načina ostvarenja financijskih sredstava u prethodne dvije godine.

6. Provedene aktivnosti od interesa za Grad Krapinu na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini u proteklih 12 mjeseci:

- a) do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje.....3 boda
- b) više od 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje.....5 bodova

Aktivnost koja je dobila bodove po kriteriju 6. ne može istovremeno biti bodovana i po kriteriju 7.

7. Provedene aktivnosti od interesa za Grad Krapinu s međunarodnim sudjelovanjem u proteklih 12 mjeseci:

- a) do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje.....4 boda
- b) više od 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje.....6 bodova

8. Broj partnerskih organizacija civilnog društva s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljene nekretnine:

- a) jedna partnerska organizacija.....1 bod
- b) dvije do četiri partnerske organizacije.....3 bodova
- c) pet do deset partnerskih organizacija.....1 bod

9. Prethodno korištenje nekretnina:

- a) prethodno korištenje nekretnina u vlasništvu Grada Krapine.....3 boda

10. Prethodno ulaganje u nekretninu:

- a) do 20.000,00 kn.....1 bod
- b) do 50.000,00 kn.....2 boda
- c) više od 50.000,00 kn.....3 boda

11. Javnost rada i financijskog poslovanja organizacije civilnog društva:

- a) organizacija ima aktivnu internetsku stranicu.....1 bod
b) organizacija javno objavljuje godišnje izvješće o radu i prateće financijsko izvješće.....2 boda

KVALITATIVNI KRITERIJI:

12. Aktivnost (ili usluge) od interesa za Grad Krapinu koje organizacija planira provoditi u nekretnini za čije korištenje se prijavila:

- a) po svom kriteriju organizacija može dobiti.....do 10 bodova

13. Uskladenost planiranih aktivnosti s potrebama ciljanih skupina:

- a) po ovom kriteriju organizacija može dobiti.....do 10 bodova

14. Kvaliteta partnerstva u korištenju nekretnine:

- a) po ovom kriteriju organizacija može dobiti.....do 10 bodova

10. Bodovanje prijave prema kvantitativnim i kvalitativnim kriterijima obavlja Povjerenstvo na obrascu za bodovanje koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja za dodjelu prostora na korištenje organizacijama civilnog društva.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima se zbrajaju te se na temelju zbroja bodova za dodjelu pojedine nekretnine formira Prijedlog liste reda prvenstva sa brojem bodova po pojedinom kriteriju i ukupan broj bodova po podnosiocu, a koja se objavljuje na internetskoj stranici Grada Krapine i oglasnoj ploči gradske uprave.

Ukoliko dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj koji je ostvario više bodova u zbroju bodova po kvalitativnim kriterijima.

11. Na Prijedlog liste reda prvenstva prijavitelji mogu uložiti prigovor gradonačelniku zbog redoslijeda na listi reda prvenstva ili zbog neuvrštavanja na listu reda prvenstva u roku 8 dana od dana objavljivanja Prijedloga liste reda prvenstva.

Odluka gradonačelnika o prigovoru je konačna.

12. Konačnu listu prvenstva utvrđuje gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva.

Na temelju Konačne liste reda prvenstva, Povjerenstvo predlaže gradonačelniku donošenje zaključka o dodjeli nekretnine koji se objavljuje na internet stranici Grada Krapine.

13. Na temelju zaključka gradonačelnika sklapa se ugovor o korištenju gradskog prostora (u nastavku: ugovor).

Ugovor se sklapa na **3 godine**.

Organizacija koja s Gradom Krapina sklopi ugovor o korištenju prostora dužna je Upravnom odjelu do kraja ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o radu i financijsko izvješće za prethodnu godinu.

14. Gradski prostori se predaju korisniku u stanju utvrđenom ugovorom.

Korisnik gradskog prostora plaća naknadu za korištenje prostora u iznosu navedenom u tabelarnom prikazu za svaki pojedini prostor, uvećanu za PDV sukladno odredbama Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18).

U naknadu je uključena zajednička pričuva, a nisu uključeni troškovi komunalne naknade i režijski troškovi (odvoz smeća, struja, voda, plin i sl.) te se oni plaćaju posebno.

15. Grad Krapina zadržava pravo raskida ugovora, uz otkazni rok od 3 mjeseca, za prostore pod rednim brojem 1. i 2. iz točke 1. ovog natječaja (Magistratska 13) u slučaju rekonstrukcije zgrade ili drugih većih zahvata na istoj.

GRADONAČELNIK
Zoran Gregurović

