



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD KRAPINA  
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:334-01/17-01/0001  
URBROJ: 2140/01-03-0306 -17-3  
Krapina, 12.7.2017.

Na temelju članka 10. Zakona o državnim potporama (Narodne novine br. 47/14) i članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Krapine na 2. sjednici održanoj dana 12.7.2017. donosi

**PROGRAM POTICANJA ULAGANJA U POVEĆANJE SMJEŠTAJNIH KAPACITETA  
NA PODRUČJU GRADA KRAPINE U 2017. GODINI**

**UVODNE ODREDBE**

**I.**

Programom poticanja ulaganja u povećanje smještajnih kapaciteta na području Grada Krapine za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti za koje će Grad Krapina u 2017. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti, korisnici potpora te kriteriji i postupak za dodjelu istih.

Potpore podrazumijeva dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Krapine.

Potpore se dodjeljuju sukladno pravilima Europske unije kojima se uređuju potpore male vrijednosti propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore.

**II.**

Svrha Programa je poticanje na bavljenje turističkom djelatnošću u cilju povećanja broja smještajnih kapaciteta radi stvaranja preduvjeta za kontinuirani razvoj turizma na području Grada Krapine.

**III.**

U smislu ovog Programa pojedini pojmovi imaju slijedeća značenja:

- podnositelj zahtjeva* je svaka pravna i fizička osoba koja podnosi zahtjev temeljem ovog Programa,
- korisnik potpore* je svaka pravna i fizička osoba kojoj se, na temelju podnesenog zahtjeva, odobri potpora za povećanje smještajnih kapaciteta,
- smještajni objekt* je svaki objekt u kojem pravne i fizičke osobe pružaju usluge smještaja sukladno propisima o pružanju usluga smještaja,
- projekt* se odnosi na podnesen zahtjev za dodjelu potpore, a sastoji se od jedne ili više aktivnosti koje se odvijaju na jednom smještajnom objektu u razdoblju provedbe projekta.

**NAMJENA POTPORA**

**IV.**

Grad Krapina će u 2017. godini dodjeljivati bespovratna sredstva za slijedeće aktivnosti:

- izgradnju, rekonstrukciju, obnovu ili preuređenje smještajnih objekata te
  - opremanje smještajnih objekata
- u cilju privođenja namjeni sukladno zakonskim propisima o pružanju usluga smještaja.

Prilikom dodjele potpora uzimaju se u obzir samo prihvatljivi troškovi koji su nužni za provedbu projekta odnosno koji su nužni da se objekt privede namjeni sukladno zakonskim propisima o pružanju usluga smještaja.

Sredstva potpore neće se dodjeljivati za izgradnju, rekonstrukciju, obnovu ili preuređenje smještajnih objekata te opremanje smještajnih objekata koji nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva ili ako podnositelj zahtjeva nema s vlasnikom temeljem ugovora reguliran način korištenja objekta na kojem se provode aktivnosti utvrđene u točki IV., stavku 1. ovog Programa (najmanje na rok od četiri godine).

Sredstva potpore neće se dodjeljivati za aktivnosti pripreme projektne dokumentacije i troškovnika.

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, sredstva potpore neće se dodjeljivati za troškove poreza na dodanu vrijednost.

Maksimalan iznos potpore po korisniku je 50% prihvatljivih troškova projekta, ali najviše 30.000,00 kn.

Korisnik potpore dužan je iz vlastitih izvora ili sredstvima iz drugih izvora financirati najmanje 50% prihvatljivih troškova projekta, a što je dužan dokazati u izvješću o realizaciji projekta.

## V.

Korisnik potpore dužan je odobrena sredstva utrošiti prema namjeni utvrđenoj u odluci o dodjeli potpore.

Projekt za koji je potpora dodijeljena mora se realizirati u roku od osam mjeseci od dana donošenja odluke o dodjeli potpore, u kojem je roku korisnik potpore dužan započeti i pružanje smještajnih usluga.

Korisnik potpore dužan je obavljati djelatnost pružanja usluga smještaja najmanje tri godine nakon odobrenja potpore.

Korisnik potpore dužan je Gradu Krapini, u roku od 15 dana od isteka roka za realizaciju projekta, dostaviti izvješće o realizaciji projekta koje sadrži prikaz utroška dodijeljene potpore, preslike računa/obračunskih situacija ispostavljenih od strane dobavljača korisniku potpore, kao i dokaze o izvršenim plaćanjima od strane korisnika potpore.

Korisnik potpore dužan je u svakom trenutku omogućiti uvid u utrošak sredstava od strane Grada Krapine u cilju provjere istinitosti dostavljene dokumentacije i namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava.

Ukoliko korisnik potpore ne dostavi izvješće o realizaciji projekta ili ne dokaže namjensko trošenje odobrenih sredstava ili se prilikom provođenja nadzora iz prethodnog stavka utvrdi nepravilnost korisnik potpore dužan je odobrena sredstva koja nisu namjenski utrošena vratiti na žiro račun Grada Krapine u roku od 15 (petnaest) dana od dana utvrđivanja nepravilnosti te isti neće imati pravo na dodjelu bespovratnih sredstava iz Proračuna Grada Krapine u narednih 5 (pet) godina.

Ukoliko korisnik potpore prestane obavljati djelatnost pružanja usluga smještaja tijekom tri godine nakon odobrenja potpore dužan je odobrena sredstva potpore vratiti na žiro račun Grada Krapine u roku od 15 (petnaest) dana od dana prestanka obavljanja iste.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva na utvrđen način, Grad Krapina ima pravo aktivirati sredstvo osiguranja povrata potpore koje je korisnik potpore dužan dostaviti prije isplate sredstava potpore.

## KORISNICI POTPORA

### VI.

Korisnici potpora mogu biti pravne ili fizičke osobe koje pružaju ili namjeravaju pružati uslugu smještaja na području Grada Krapine sukladno zakonskim propisima o pružanju usluga smještaja, a imaju:

- podmirene dospjele obveze prema Gradu Krapini,
- podmirene dospjele obveze po osnovi plaćanja boravišne pristojbe,
- podmirene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava.

Okolnosti iz prethodnog stavka dokazuju se prilikom podnošenja zahtjeva.

## NAČIN ODABIRA PROJEKATA

### VII.

Gradonačelnik Grada Krapine donijet će, prije objave javnog poziva za dodjelu potpora iz ovog Programa, pravilnik o načinu bodovanja projekata.

Kriteriji za vrednovanje projekata, osim ispunjenja uvjeta iz ovog Programa, su slijedeći:

- očekivani rezultati projekta u smislu povećanja smještajnih kapaciteta (maksimalan broj bodova - 20),
- spremnost financiranja prihvatljivih troškova projekta od strane podnositelja zahtjeva u većem postotku (maksimalan broj bodova - 10),
- dodatne ugostiteljske usluge koje će se pružati u objektu na kojem se provode aktivnosti iz točke IV., stavka 1. ovog Programa (dodatnih 5 bodova),

-spremnost dokumentacije potrebne za provedbu aktivnosti iz točke IV., stavka 1. ovog Programa (dodatnih 5 bodova).

Opis projekta u podnesenom zahtjevu mora biti jasno definiran te obvezno sadrži:

-cilj projekta,

-glavne aktivnosti na projektu,

-predviđeni troškovi jasno vezani za aktivnosti koje se provode specificirani po vrstama ovisno o projektu (primjerice za radove: pripremni radovi, betonski radovi, zidarski radovi odnosno pripadajuće vrste radova ovisno o projektu),

-očekivane rezultate projekta kroz mjerljive indikatore (primjerice koliko će se m<sup>2</sup> objekta dograditi, preurediti i sl. odnosno za koliko će se povećati broj soba i ležajeva za pružanje usluga smještaja, koje dodatne ugostiteljske usluge će se pružati u objektu osim usluga smještaja).

## **POSTUPAK DODJELE POTPORA**

### **VIII.**

Gradonačelnik Grada Krapine objavit će javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem medija, oglasne ploče i internet stranice Grada Krapine, u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Gradonačelnik Grada Krapine može tijekom godine ponovno objaviti javni poziv iz prethodnog stavka u slijedećim slučajevima:

-ako temeljem prethodno objavljenog javnog poziva ne pristigne niti jedan zahtjev za dodjelu potpore,

-ako niti jedan podnositelj zahtjeva ne udovolji uvjetima iz javnog poziva,

-ako nakon obrade pristiglih zahtjeva temeljem prethodno objavljenog javnog poziva preostanu neutrošena planirana sredstva u Proračunu Grada.

Ponovljeni javni poziv za dodjelu potpora mora sadržavati iste uvjete kao i prethodno objavljeni.

### **IX.**

Gradonačelnik Grada Krapine osnovat će Povjerenstvo za dodjelu potpora za poticanje ulaganja u povećanje smještajnih kapaciteta čiji su zadaci:

-pregled i ocjena pristiglih zahtjeva za dodjelu potpora,

-prijedlog odabira projekata temeljem uvjeta iz ovog Programa i objavljenog javnog poziva te utvrđivanje prijedloga iznosa potpora temeljem utvrđenih prihvatljivih troškova projekta,

-provođenje nadzora u svrhu provjere istinitosti dostavljene dokumentacije i namjenskog trošenja odobrenih sredstava od strane korisnika potpora.

Odluku o dodjeli potpore, na prijedlog Povjerenstva, donosi Gradonačelnik te se ista dostavlja korisniku potpore.

Isplata sredstava potpore uslijediti će nakon što korisnik potpore dostavi sredstvo osiguranja povrata potpore u slučaju nenamjenskog trošenja u iznosu visine dodijeljene potpore, u obliku bjanko zadužnice.

### **X.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG  
VIJEĆA  
Ivica Hršak, v.r.**