



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KRAPINA
GRADONAČELNIK**

Klasa: 112-01/10-01/5
Urbroj: 2140/01-01-0105-10-1
Krapina, 5.10.2010.

Na temelju članka 19. st.2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.86/08.) i čl. 3 Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine („Službeni glasnik Grada Krapine“ br. 6 /10.) gradonačelnik Grada Krapine raspisuje

N A T J E Č A J
za imenovanje pročelnika upravnih tijela
Grada Krapine

1. Pročelnik/ica Ureda gradonačelnika– 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske, društvene struke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni stručni ispit,
- znanje rada na osobnom računalu

2. Pročelnik/ica Upravnog odjela za imovinsko pravne i opće poslove – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnih tijelom
- položen državni stručni ispit
- znanje rada na osobnom računalu

3. Pročelnik/ica Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke

- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnih tijelom
- položen državni stručni ispit
- znanje rada na osobnom računalu

4. Pročelnik/ica Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske ili građevinske struke
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnih tijelom
- položen državni stručni ispit
- znanje rada na osobnom računalu

5. Pročelnik/ica Upravnog odjela za društvene djelatnosti – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, društvene ili pravne struke
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnih tijelom
- položen državni stručni ispit
- znanje rada na osobnom računalu

Osim navedenih posebnih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Za radna mjesta obavezni je probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Na Natječaj se mogu ravnopravno prijaviti kandidati oba spola.

Na natječaj se mogu javiti i osobe koje su prema prijašnjim propisima stekle visoku stručnu spremu.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke iz čl.15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br.86/08.).

U službu se može primiti osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, pod uvjetom da ispit položi u roku godine dana od prijma u službu.

Kandidati koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su se u prijavi na Natječaj pozvati na to pravo i prijavi priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz o nezaposlenosti.

Uz prijavu na Natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (izvornik ili presliku domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (izvornik ili presliku diplome),

- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne stariji od 6 mjeseci (izvornik ili presliku),
- pisanu vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz čl.16. Zakona,
- dokaz o traženom radnom stažu u struci (npr.ugovor o radu, potvrdu poslodavca, rješenje o rasporedu, potvrdu mirovinskog osiguranja – izvornik ili presliku),
- presliku radne knjižice,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (izvornik ili presliku uvjerenja odnosno svjedodžbe)
- samo za radno mjesto pročelnika / ice Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo i dokaz o položenom stručnom ispitu iz čl.5. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (N.N. br.76/07. i 38/09.) (izvornik ili presliku uvjerenja odnosno svjedodžbe) ili dokaz da kandidat zadovoljava uvjete pod kojima se stručni ispit za obavljanje upravnih poslova prostornog uređenja i graditeljstva smatra položenim sukladno odredbama Pravilnika o stručnom ispitu te upotpunjavanju i usavršavanju znanja osoba koje obavljaju poslove prostornog uređenja i graditeljstva („N.N.“. br.24/08. i 141/09.).

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o imenovanju.

Natječajni postupak obuhvaća obavezu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata putem pisanog testiranja i provjere praktičnog rada (provjera znanja rada na računalu) i intervju. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Na web –stranici Grada Krapine www.krapina.hr objavit će se opis poslova i podaci o plaći za radna mjesta koja se popunjavaju ovim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te će na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Grada Krapine objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisanim putem.

Pisane prijave na natječaj, s obaveznom naznakom za koje radno mjesto se prijava podnosi i s obaveznim priložima podnose se na adresu: Grad Krapina, Krapina, Magistratska 30, Ured gradonačelnika, s naznakom „Natječaj za imenovanje pročelnika _____ (navesti naziv upravnog odjela)“ **u roku od 8 dana** od dana objave Natječaja u „Narodnim novinama“.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati, a osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonom roku.

Nakon raspisanog natječaja ne mora se izvršiti izbor te se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja za pojedino radno mjesto odnosno cijelog natječaja.

Izrazi koji se u ovom natječaju koriste za osobe, a u muškom su rodu, rodno su neutralni i odnose se i na muške i ženske osobe.

GRADONAČELNIK
Josip Horvat, dipl.ing.